



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50060000-3497

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 4,300 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวสุภาภรณ์ เทพเดชา โทร.081 315 1157

ผู้ประสานงาน สยป : นางธนพร งามอุโฆษ/ 1551

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีเจตนารมณ์อย่างแน่วแน่ในการยกระดับพัฒนาการศึกษาให้ทันมวลงชนในท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด เพราะการศึกษาเป็นกระบวนการที่ทำให้มนุษย์สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองให้สามารถอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข มีการเกื้อหนุนการพัฒนาประเทศได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในทุกๆ ด้าน โดยมีบุคลากรที่มีความสำคัญยิ่งและมีหน้าที่หลักรับผิดชอบทางการศึกษาคือข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร เพราะครูเป็นผู้ที่มีหน้าที่สร้างประสบการณ์การเรียนรู้ และการพัฒนาโดยรอบให้เกิดในตัวผู้เรียน เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในเชิงวิชาการ นำไปสู่การมีสภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น รวมทั้งการดำรงตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ นโยบาย เป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์ ในการทำงาน
2. เพื่อให้ผู้เข้าประชุม ได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ทางการศึกษาที่ตนมีส่วนรับผิดชอบ
3. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้รับแนวคิด ทฤษฎี แนวทางปฏิบัติใหม่ๆ ทางการศึกษา เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน
4. เพื่อให้ผู้เข้าประชุม ได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์ อันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีในการปฏิบัติงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ผู้บริหารโรงเรียน ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร และครูจ้างสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา 6 โรงเรียน รวมทั้งสิ้น 172 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ตัวชี้วัดงานประจำ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 27/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนเตรียมจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 26/11/2563 : ได้จัดประชุมผู้บริหารโรงเรียนเพื่อกำหนดวันดำเนินการแล้ว (ดำเนินการเดือนพฤษภาคม 2564)		
	อยู่ระหว่างจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 30/12/2563 : อยู่ระหว่างจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 28/01/2564 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 27/02/2564 : เตรียมประสานหัวข้อในการประชุมและทำหนังสือเชิญวิทยากร		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 28/03/2564 : อยู่ระหว่างเตรียมประสานงานผู้เกี่ยวข้อง (วิทยากรและหัวข้อในการจัดประชุม)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 29/04/2564 : กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2564 ต้องเลื่อนการประชุมไปก่อนเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 19/05/2564 : เดิมกำหนดดำเนินการในช่วงต้นเดือนพฤษภาคม 2564 ก่อนวันเปิดภาคเรียน แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 จึงเลื่อนวันดำเนินการออกไปก่อน จนกว่าการแพร่ระบาดจะลดลงและสามารถเปิดภาคเรียนได้		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: ไม่เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 14/06/2564 : ได้แจ้งที่ประชุมผู้บริหารโรงเรียนกำหนดวันดำเนินการอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2564 ทั้งนี้ต้องดูสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 หากสถานการณ์คลี่คลายจะได้กำหนดวันดำเนินการอีกครั้ง		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผนแต่ควรติดตามเป็นพิเศษ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่10 :: 19/07/2564 : ชะลอโครงการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) หากสถานการณ์ดีขึ้น : เป็นไปตามเป้าหมาย

 : เป็นไปตามเป้าหมาย

 : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่11 :: 22/08/2564 : ยกเลิกโครงการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) : คืบหน้า

 : เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50060000-3497

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 4,300 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวสุภาภรณ์ เทพเดชา โทร.081 315 1157

ผู้ประสานงาน สยป : นางธนพร งามอุโฆษ/ 1551

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีเจตนารมณ์อย่างแน่วแน่ในการยกระดับพัฒนาการศึกษาให้ทันมวลงนในท้องที่ให้มีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด เพราะการศึกษาเป็นกระบวนการที่ทำให้มนุษย์สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองให้สามารถอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข มีการเกื้อหนุนการพัฒนาประเทศได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในทุกๆ ด้าน โดยมีบุคลากรที่มีความสำคัญยิ่งและมีหน้าที่หลักรับผิดชอบทางการศึกษาคือข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร เพราะครูเป็นผู้ที่มีหน้าที่สร้างประสบการณ์การเรียนรู้ และการพัฒนาโดยรอบให้เกิดในตัวผู้เรียน เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในเชิงวิชาการ นำไปสู่การมีสภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น รวมทั้งการดำรงตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ นโยบาย เป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์ ในการทำงาน
2. เพื่อให้ผู้เข้าประชุม ได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ทางการศึกษาที่ตนมีส่วนรับผิดชอบ
3. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้รับแนวคิด ทฤษฎี แนวทางปฏิบัติใหม่ๆ ทางการศึกษา เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน
4. เพื่อให้ผู้เข้าประชุม ได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์ อันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีในการปฏิบัติงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ผู้บริหารโรงเรียน ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร และครูจ้างสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา 6 โรงเรียน รวมทั้งสิ้น 172 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ตัวชี้วัดงานประจำ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 27/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนเตรียมจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ

 : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

 : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 26/11/2563 : ได้จัดประชุมผู้บริหารโรงเรียนเพื่อกำหนดวันดำเนินการแล้ว (ดำเนินการเดือนพฤษภาคม 2564)

 : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

 : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 30/12/2563 : อยู่ระหว่างจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ

 : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

 : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 28/01/2564 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด

 : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

 : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 27/02/2564 : เตรียมประสานหัวข้อในการประชุมและทำหนังสือเชิญวิทยากร

 : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

 : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 28/03/2564 : อยู่ระหว่างเตรียมประสานงานผู้เกี่ยวข้อง (วิทยากรและหัวข้อในการจัดประชุม)

 : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

 : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 29/04/2564 : กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2564 ต่อเนื่องการประชุมไปก่อนเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

 : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

 : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 8





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: 19/05/2564 : เดิมกำหนดดำเนินการในช่วงต้นเดือนพฤษภาคม 2564 ก่อนวันเปิดภาคเรียน แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 จึงเลื่อนวันดำเนินการออกไปจนกว่าการแพร่ระบาดจะลดลงและสามารถเปิดภาคเรียนได้

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9 :: 14/06/2564 : ได้แจ้งที่ประชุมผู้บริหารโรงเรียนกำหนดวันดำเนินการอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2564

ทั้งนี้ต้องดูสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 หากสถานการณ์คลี่คลายจะได้กำหนดวันดำเนินการอีกครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผนแต่ควรถิ : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: 19/07/2564 : ชะลอโครงการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) หากสถานการณ์ดีขึ้น

อาจพิจารณาดำเนินงานโครงการต่อ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่11 :: 22/08/2564 : ยกเลิกโครงการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50060000-3497

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 4,300 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวสุภาภรณ์ เทพเดชา โทร.081 315 1157

ผู้ประสานงาน สยป : นางธนพร งามอุโฆษ/ 1551

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีเจตนารมณ์อย่างแน่วแน่ในการยกระดับพัฒนาการศึกษาให้ทันมวลชนในท้องที่ให้มีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด เพราะการศึกษาเป็นกระบวนการที่ทำให้มนุษย์สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองให้สามารถอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข มีการเกื้อหนุนการพัฒนาประเทศได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในทุกๆ ด้าน โดยมีบุคลากรที่มีความสำคัญยิ่งและมีหน้าที่หลักรับผิดชอบทางการศึกษาคือข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร เพราะครูเป็นผู้ที่มีหน้าที่สร้างประสบการณ์การเรียนรู้ และการพัฒนาโดยรอบให้เกิดในตัวผู้เรียน เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในเชิงวิชาการ นำไปสู่การมีสภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น รวมทั้งการดำรงตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ นโยบาย เป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์ ในการทำงาน
2. เพื่อให้ผู้เข้าประชุม ได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ทางการศึกษาที่ตนมีส่วนรับผิดชอบ
3. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้รับแนวคิด ทฤษฎี แนวทางปฏิบัติใหม่ๆ ทางการศึกษา เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน
4. เพื่อให้ผู้เข้าประชุม ได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์ อันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีในการปฏิบัติงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ผู้บริหารโรงเรียน ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร และครูจ้างสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา 6 โรงเรียน รวมทั้งสิ้น 172 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ตัวชี้วัดงานประจำ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 27/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนเตรียมจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 26/11/2563 : ได้จัดประชุมผู้บริหารโรงเรียนเพื่อกำหนดวันดำเนินการแล้ว (ดำเนินการเดือนพฤษภาคม 2564)

อยู่ระหว่างจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 30/12/2563 : อยู่ระหว่างจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 28/01/2564 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 5





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่6	:: 27/02/2564 : เตรียมประสานหัวข้อในการประชุมและทำหนังสือเชิญวิทยากร :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 28/03/2564 : อยู่ระหว่างเตรียมประสานงานผู้เกี่ยวข้อง (วิทยากรและหัวข้อในการจัดประชุม) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 29/04/2564 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2564 ต้องเลื่อนการประชุมไปก่อนเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 19/05/2564 : เดิมกำหนดดำเนินการในช่วงต้นเดือนพฤษภาคม 2564 ก่อนวันเปิดภาคเรียน แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 จึงเลื่อนวันดำเนินการออกไปก่อน จนกว่าการแพร่ระบาดจะลดลงและสามารถเปิดภาคเรียนได้ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: ไม่เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 14/06/2564 : ได้แจ้งที่ประชุมผู้บริหารโรงเรียนกำหนดวันดำเนินการอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2564 ทั้งนี้ต้องดูสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 หากสถานการณ์คลี่คลายจะได้กำหนดวันดำเนินการอีกครั้ง :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผนแต่ควรติดตามเป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่11	:: 19/07/2564 : ชะลอโครงการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) หากสถานการณ์ดีขึ้น อาจพิจารณาดำเนินงานโครงการต่อ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: ไม่เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 22/08/2564 : ยกเลิกโครงการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50060000-3497

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 4,300 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวสุภาภรณ์ เทพเดชา โทร.081 315 1157

ผู้ประสานงาน สยป : นางธนพร งามอุโฆษ/ 1551

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีเจตนารมณ์อย่างแน่วแน่ในการยกระดับพัฒนาการศึกษาให้ทันมวลชนในท้องที่ให้มีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด เพราะการศึกษาเป็นกระบวนการที่ทำให้มนุษย์สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองให้สามารถอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความรู้ มีมีการเกื้อหนุนการพัฒนาประเทศได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในทุกๆ ด้าน โดยมีบุคลากรที่มีความสำคัญยิ่งและมีหน้าที่หลักรับผิดชอบทางการศึกษาคือข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร เพราะครูเป็นผู้ที่มีหน้าที่สร้างประสบการณ์การเรียนรู้ และการพัฒนาโดยรอบให้เกิดในตัวผู้เรียน เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในเชิงวิชาการ นำไปสู่การมีสภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น รวมทั้งการดำรงตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ นโยบาย เป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์ ในการทำงาน
2. เพื่อให้ผู้เข้าประชุม ได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ทางการศึกษาที่ตนมีส่วนรับผิดชอบ
3. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้รับแนวคิด ทฤษฎี แนวทางปฏิบัติใหม่ๆ ทางการศึกษา เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน
4. เพื่อให้ผู้เข้าประชุม ได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์ อันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีในการปฏิบัติงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ผู้บริหารโรงเรียน ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร และครูจ้างสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา 6 โรงเรียน รวมทั้งสิ้น 172 คน

1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ตัวชี้วัดงานประจำ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 27/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนเตรียมจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 26/11/2563 : ได้จัดประชุมผู้บริหารโรงเรียนเพื่อกำหนดวันดำเนินการแล้ว (ดำเนินการเดือนพฤษภาคม 2564)		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่3	อยู่ระหว่างจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	30/12/2563 : อยู่ระหว่างจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	28/01/2564 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	27/02/2564 : เตรียมประสานหัวข้อในการประชุมและทำหนังสือเชิญวิทยากร :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	28/03/2564 : อยู่ระหว่างเตรียมประสานงานผู้เกี่ยวข้อง (วิทยากรและหัวข้อในการจัดประชุม) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	29/04/2564 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2564 ต้องเลื่อนการประชุมไปก่อนเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	19/05/2564 : เดิมกำหนดดำเนินการในช่วงต้นเดือนพฤษภาคม 2564 ก่อนวันเปิดภาคเรียน แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 จึงเลื่อนวันดำเนินการออกไปก่อน จนกว่าการแพร่ระบาดจะลดลงและสามารถเปิดภาคเรียนได้ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: ไม่เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	14/06/2564 : ได้แจ้งที่ประชุมผู้บริหารโรงเรียนกำหนดวันดำเนินการอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2564 ทั้งนี้ต้องดูสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 หากสถานการณ์คลี่คลายจะได้กำหนดวันดำเนินการอีกครั้ง :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผนแต่ควรถิ	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	19/07/2564 : ชะลอโครงการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) หากสถานการณ์ดีขึ้น อาจพิจารณาดำเนินงานโครงการต่อ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: ไม่เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	22/08/2564 : ยกเลิกโครงการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

