



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50070000-3283

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 69,300 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 41,997 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตดุสิต / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวดารณี ธนังคานนท์ 0 2241 4803

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวบุษย์ ชลสายทรัพย์ โทร 1515

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตดุสิตได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของคณะกรรมการสถานศึกษา ในการมีส่วนร่วมต่อการจัดการศึกษาด้วยรูปแบบต่าง ๆ ทั้งเสนอแนวทางการกำหนดนโยบาย การส่งเสริม และสนับสนุนการบริหารจัดการด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไปของสถานศึกษาการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการกระตุ้นให้มีการรวมพลังระดมความคิดของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงเป็นแนวทางหนึ่งที่จะช่วยทำให้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของคณะกรรมการสถานศึกษาและโรงเรียน เพื่อร่วมกันอภิปรายถึงปัญหา สรุปปัญหา ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการร่วมพัฒนาโรงเรียนให้ก้าวหน้าต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อสนับสนุนให้ทุกโรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกันสร้างสัมพันธภาพที่ดี และเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครจัดการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนละ ๔ ครั้ง

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๑.๑ - ปลอดภัยพิช

เป้าหมายที่ : ๑.๑.๑ แหล่งน้ำสาธารณะทั้งแม่น้ำสายหลักและคูคลองต่างๆ มีคุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน คุณก

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 28/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...วิเคราะห์โครงการเพื่อเตรียมดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 3.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 26/11/2563 : โรงเรียนในสังกัดอยู่ระหว่างเตรียมการจัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ประกอบโครงการ และวางแผนการประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 6.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/12/2563 : โรงเรียนในสังกัดจัดซื้อวัสดุสำหรับการประชุม และกำหนดการประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 1/28/2021 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดซื้อวัสดุ และกำหนดการประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 25/02/2564 : จัดซื้อวัสดุ และกำหนดการประชุม และมีบางโรงเรียนเริ่มประชุมแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 29/03/2564 : โรงเรียนเริ่มจัดประชุมครั้งที่ 1 - 2		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 22.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 27/04/2564 : โรงเรียนเริ่มจัดประชุมครั้งที่ 1 - 2 ซึ่งขณะนี้อยู่ในระหว่างการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 อาจมีการเลื่อนการจัดประชุมออกไป		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 24.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 27/05/2564 : โรงเรียนเริ่มจัดประชุมครั้งที่ 1 - 2 ซึ่งขณะนี้อยู่ในระหว่างการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 อาจมีการเลื่อนการจัดประชุมออกไป		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 29/06/2564 : ในส่วนการจัดประชุมระดับสำนักงานเขตเนื่องจากอยู่ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ซึ่งไม่สามารถจัดประชุมหรือจัดกิจกรรมที่มีผู้เข้าร่วมเกินกว่า 20 คนได้ตามคำสั่งของกรุงเทพมหานครจึงขอชะลอโครงการไว้ก่อน เพื่อติดตามและประเมินสถานการณ์ต่อไป		
	ในส่วนของสถานศึกษาอยู่ระหว่างการประชุมในครั้งที่สี่ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงรูปแบบการประชุมเป็นรูปแบบออนไลน์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 30/07/2564 : เนื่องจากอยู่ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ทางโรงเรียนไม่สามารถจัดประชุมได้		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

จึงขอประเมินสถานการณ์อีกครั้งหนึ่งว่าสมควรจัดโครงการต่อไปหรือไม่

รายงานครั้งที่11 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 27/08/2564 : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ที่มีความรุนแรง ประกอบกับประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่องสั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว(ฉบับที่ 39) งดใช้พื้นที่สถานศึกษาเพื่อจัดกิจกรรม จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมครบถ้วน โรงเรียนอาจดำเนินการจัดประชุมได้เพียง 1-3 ครั้ง
 ในส่วนของการดำเนินงานของสำนักงานเขตนั้นไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากการรวมกลุ่มกันของคนจำนวนมาก

รายงานครั้งที่12 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 06/09/2564 :
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 41,997 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

