



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บมูลฝอยอันตราย

รหัสโครงการ... : 50100000-3563

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตพระโขนง / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางชนิดใจ เข้มกลัด โทร. 6523

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวมลธิณี แจ่มสามสี โทร.1519

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันพบว่าปัญหามูลฝอยเป็นสาเหตุหนึ่งซึ่งส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งดิน น้ำ อากาศ อีกทั้งยังเป็นสาเหตุทำให้เกิดภาวะโลกร้อน ซึ่งส่งผลกระทบต่อดำเนินชีวิตของประชาชน สำนักงานเขตพระโขนงจึงมีการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว และมีส่วนร่วมในการลดและคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดออกเป็น 4 ประเภทก่อนนำทิ้ง ประกอบด้วย มูลฝอยเศษอาหาร มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยรีไซเคิล และมูลฝอยอันตราย โดยเฉพาะมูลฝอยอันตราย ได้แก่ หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ ภาชนะบรรจุยาฆ่าแมลง ยาฆ่าแมลง ยาฆ่าเชื้อรา ภาชนะบรรจุสารเคมีต่างๆ ฯลฯ หากมีการทิ้งรวมกับมูลฝอยทั่วไปและนำกลับไปกำจัดไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ จะทำให้สารพิษรั่วไหลปนเปื้อนลงสู่สิ่งแวดล้อม หรือหากได้รับสารพิษโดยตรง และสะสมในร่างกายจะเป็นสาเหตุทำให้เกิดโรคมะเร็งได้

สำนักงานเขตพระโขนงเล็งเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บมูลฝอยอันตราย เพื่อลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด

และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการตามนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ประชาชนเกิดจิตสำนึก และมีส่วนร่วมในการลดและคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดก่อนนำทิ้ง
2. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนคัดแยกมูลฝอยอันตรายที่แหล่งกำเนิด
3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ
4. เพื่อสนองนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานครและแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี 2563

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ 2562 ในชุมชน และสถานที่นำร่อง จำนวน 20 แห่งและขยายผลในชุมชน หมู่บ้าน และสถานที่ที่กำหนดจัดกิจกรรมตามโครงการนัดเวลาทิ้ง เวลาจัดเก็บขยะขึ้นใหญ่และของเหลือใช้ เพื่อนำกลับไปใช้ประโยชน์ทุกวันอาทิตย์ และมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติด้านเก็บขนมูลฝอยให้จัดรถสนับสนุนดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยอันตรายที่ประชาชนคัดแยกออกจากมูลฝอยประเภทอื่นและเก็บรวบรวมไว้ที่บ้านเรือนของตนเพื่อรอรถของฝ่ายฯ มาจัดเก็บตามวัน เวลาที่กำหนด โดยกำหนดทุกวันที่ 1 ของเดือน จัดเก็บบริเวณถนนสุขุมวิทฝั่งเลขคู่ พร้อมชอยแยก และทุกวันที่ 15 ของเดือนบริเวณถนนสุขุมวิทฝั่งเลขคี่ พร้อมชอยแยก ทั้งนี้ ให้นำมูลฝอยอันตรายที่จัดเก็บได้จากการจัดกิจกรรมและจากการจัดเก็บจากบ้านเรือนของประชาชนมารวบรวมไว้ในที่กำหนดของฝ่ายรักษา เพื่อนำส่งไปกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ณ สถานีขนถ่ายมูลฝอยอ่อนนุช เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และได้เป้าหมายที่ผู้บริหารกรุงเทพมหานครกำหนด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : ๗.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 30/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนจัดเตรียมข้อมูลโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 28/11/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเตรียมข้อมูลโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 12/29/2020 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การขออนุมัติโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 1/30/2021 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การขออนุมัติโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 2/27/2021 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 30/03/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการจัดเก็บขยะอันตราย ตามวัน เวลา ที่กำหนด ซึ่งในเดือนมีนาคม 2564 จัดเก็บได้		



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่7	950 กิโลกรัม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท :: 28/04/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการจัดเก็บขยะอันตราย ตามวัน เวลา ที่กำหนด ซึ่งในเดือนเมษายน 2564 จัดเก็บได้ 955 กิโลกรัม	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท :: 28/05/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการจัดเก็บขยะอันตราย ตามวัน เวลา ที่กำหนด ซึ่งในเดือนพฤษภาคม 2564 จัดเก็บได้ 945 กิโลกรัม	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท :: 28/06/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการจัดเก็บขยะอันตราย ตามวัน เวลา ที่กำหนด ซึ่งในเดือนมิถุนายน 2564 จัดเก็บได้ 950 กิโลกรัม	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท :: 29/07/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการจัดเก็บขยะอันตราย ตามวัน เวลา ที่กำหนด ซึ่งในเดือนกรกฎาคม 2564 จัดเก็บได้ 945 กิโลกรัม	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท :: 30/08/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการจัดเก็บขยะอันตราย ตามวัน เวลา ที่กำหนด ซึ่งในเดือนสิงหาคม 2564 จัดเก็บได้ 94.5 กิโลกรัม	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท :: 28/09/2564 : ได้ดำเนินการตามโครงการแล้วเสร็จเป็นไปตามแผนงานที่วางไว้แล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

