



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน

รหัสโครงการ... : 50120000-3782

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 200,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 92,000 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางเขน / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.จารุณี สุขเกษม โทร. 5885/ 5886

ผู้ประสานงาน สยป : กองยุทธศาสตร์เศรษฐกิจ การเงินและการคลัง โทร.1519

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตบางเขนมีบ้านหนังสือในความรับผิดชอบ จำนวน 5 แห่ง ได้แก่ บ้านหนังสือเพชรราชู บ้านหนังสืออุบตงร่วมใจพัฒนา บ้านหนังสือกองพันทหารช่างที่ 1 รักษาพระองค์ บ้านหนังสือชุมชนบางบัว และบ้านหนังสือกองพันทหารราบที่ 1 รักษาพระองค์ เพื่อเป็นสถานที่ค้นคว้าหาความรู้ในเรื่องราวต่างๆ สามารถสร้างกิจกรรมร่วมกัน ตลอดจนสามารถประยุกต์ความรู้ที่ได้จากการอ่านมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม ทำให้เกิดการพัฒนาด้านต่างๆ ทั้งทางร่างกาย ความคิด สติปัญญา เป็นการพัฒนาที่ดีแก่สังคม

□□ ดังนั้น สำนักงานเขตบางเขนจึงได้จัดทำโครงการครอบครัวรักการอ่าน สำหรับบ้านหนังสือ จำนวน 5 แห่ง เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน ประชาชน และสถาบันครอบครัวมีส่วนร่วมในกิจกรรม เห็นความสำคัญและตระหนักถึงคุณค่าของการอ่าน และกระตุ้นให้ใช้ประโยชน์จากบ้านหนังสือหรือแหล่งเรียนรู้ต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำผลที่ได้ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้น สอดคล้องกับนโยบายของกรุงเทพมหานครตามที่กล่าวข้างต้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อให้เด็ก เยาวชน และสถาบันครอบครัว ใฝ่มีนิสัยรักการอ่าน และการศึกษา ค้นคว้า
- 2 เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์เครือข่ายการเรียนรู้ที่หลากหลาย
- 3 เพื่อเพิ่มช่องทางในการค้นหาความรู้

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดกิจกรรมที่เน้นการส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชนได้รู้จักค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม ส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชนมีนิสัยรักการอ่าน โดยการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น การเล่นเกมและการแสดงประกอบเรื่อง กิจกรรมวาดภาพระบายสีและเล่าเรื่องจากภาพวาด เล่นเกมส่งเสริมทักษะการอ่าน เกมต่อสุภาษิตคำพังเพย กิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ กิจกรรมการสร้างสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุต่างๆ และกิจกรรมนันทนาการอื่นๆ สำหรับบ้านหนังสือ จำนวน 5 แห่ง ได้แก่ บ้านหนังสือเพชรราชู บ้านหนังสืออุบตงร่วมใจพัฒนา บ้านหนังสือกองพันทหารช่างที่ 1 รักษาพระองค์ บ้านหนังสือชุมชนบางบัว และบ้านหนังสือกองพันทหารราบที่ 1 รักษาพระองค์ โดยมีเป้าหมายเป็นสมาชิกบ้านหนังสือ สมาชิกชุมชนใกล้เคียง เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป จำนวน 1,200 คน แบ่งเป็นกิจกรรมสำหรับบ้านหนังสือ 5 แห่งๆ ละ 8 ครั้ง/ปี ครั้งละ 30 คน (5 แห่ง x 8 ครั้ง x 30 คน)

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : ๗.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 (โครงการงานประจำ) ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 27/10/2563 : อยู่ระหว่างขึ้นตอน...วางแผน ศึกษาข้อมูลการดำเนินการโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 27/11/2563 : วางแผน สํารวจข้อมูลเพื่อกําหนดกิจกรรมเพื่อจัดทําโครงการในการขออนุมัติเงินประจํางวด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/12/2563 : วางแผน สํารวจข้อมูลเพื่อกําหนดกิจกรรมเพื่อจัดทําโครงการในการขออนุมัติเงินประจํางวด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 27/01/2564 : ได้รับอนุมัติโครงการแล้ว อยู่ระหว่างขออนุมัติเงินประจํางวด เตรียมประชาสัมพันธ์โครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 25/02/2564 : ได้รับอนุมัติเงินประจํางวดแล้ว วางแผนดำเนินการโครงการ เตรียมการจัดซื้อวัสดุ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 29/03/2564 : เตรียมวางแผนการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม / ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 28/04/2564 : ประชาสัมพันธ์ วางแผน เตรียมการจัดกิจกรรมตามโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 28/05/2564 : อยู่ระหว่างการจัดซื้อวัสดุ ของขวัญและของที่ระลึกตามโครงการ /		



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เลื่อนการจัดกิจกรรมออกไปก่อนเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ระลอกใหม่ จนกว่าสถานการณ์จะปลอดภัย

รายงานครั้งที่9 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 28/06/2564 : เลื่อนการจัดกิจกรรมออกไปก่อนเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ระลอกใหม่
 จนกว่าสถานการณ์จะปลอดภัย

รายงานครั้งที่10 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 29/07/2564 : เบิกจ่ายค่าวัสดุเรียบร้อยแล้ว เลื่อนการจัดกิจกรรมออกไปก่อนเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19
 ระลอกใหม่ จนกว่าสถานการณ์จะปลอดภัย

รายงานครั้งที่11 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 92,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 28/08/2564 : เตรียมการจัดกิจกรรมฯ โดยจะจัดกิจกรรมเมื่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 จะเบาบางลง
 และกรุงเทพมหานครมีประกาศให้ดำเนินการได้

รายงานครั้งที่12 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 28/09/2564 : งดการจัดกิจกรรม ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ระลอกใหม่
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

