



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนของทุกส่วนราชการ

รหัสโครงการ... : 50120000-3920

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักงานเขตบางเขน / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวฉวีวรรณ ลาดจำปา

ผู้ประสานงาน สยป : กองยุทธศาสตร์เศรษฐกิจ การเงินและการคลัง โทร.1519

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตบางเขน เป็นหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ซึ่งต้องบริการประชาชน ประกอบกับมีการร้องเรียนของประชาชนในพื้นที่เขตบางเขน

จำนวนมากต่อปี การแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์

และเป้าหมายในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของสำนักงานเขตบางเขน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

แล้วเสร็จทันกำหนดระยะเวลา

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- please select -

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- please select -

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและกรใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนของทุกส่วนราชการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 30/11/2565 : ประชุมมอบหมายหน้าที่และติดตามผลการดำเนินงานตามข้อร้องเรียน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 31/12/2565 : ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนทุกข้อประจำเดือนธันวาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 23/01/2566 : ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนจากระบบรับเรื่องร้องทุกข์ 1555 ประจำเดือน

และมอบหมายฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบและส่งผลการตรวจสอบหรือแก้ไขให้ฝ่ายปกครองภายในกำหนด 3 วัน เพื่อรายงานในระบบฯ

ประจำเดือนธันวาคม 2565 จำนวน 134 เรื่อง และเดือนมกราคม 2566 อยู่ระหว่างการดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 25/02/2566 : ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนจากระบบร้องเรียนทุกเดือน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 25/03/2566 : ฝ่ายปกครอง ตรวจสอบเรื่องจากระบบรับเรื่องร้องทุกข์ และระบบทราฟฟี่ฟองดูร์ ของหน่วยงานทุกวัน

และแจ้งส่วนราชการที่รับผิดชอบดำเนินการและรายงานผล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 26/04/2566 : ผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาหารือเรียน Traffy Fondue วันที่ 1 เม.ย. - 30 เม.ย. 66

ทั้งหมด 348 เรื่อง กำลังดำเนินการ 53 เรื่อง เสร็จสิ้น 223 เรื่อง ส่งต่อ 70 เรื่อง ไม่เกี่ยวข้อง 2 เรื่อง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 64.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 25/05/2566 : ผลการดำเนินการเดือนพฤษภาคม 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9 :: 23/06/2566 : เรื่องร้องเรียนในระบบประจำเดือนมิถุนายน 2566 จำนวน 518 เรื่อง ดำเนินการแก้ไข เรียบร้อยแล้วจำนวน 287 เรื่อง

อยู่ระหว่างการดำเนินการ 146 เรื่อง ส่งต่อหน่วยงานอื่นๆ 85 เรื่อง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: 31/07/2566 : ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนทุกข้อ ร้องเรียน ในระบบทราฟฟี่ฟองดูร์ ประจำเดือนกรกฎาคม 2566 จำนวน 580 เรื่อง

แก้ไขเรียบร้อยแล้ว 280 เรื่อง คงค้าง...เรื่อง และส่งต่อหน่วยงานอื่น เรื่อง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่11 :: 31/08/2566 : ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนประจำเดือน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่12 :: 30/09/2566 : ตรวจสอบระบบรับเรื่องร้องทุกข์ ผ่านระบบทราฟฟี่ฟองดู เป็นประจำทุกเดือน ส่งฝ่ายที่เกี่ยวข้องแก้ไข รายงานผลในระบบ
: เป็นไปตามเป้าหมาย
: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนของทุกส่วนราชการ
รหัสโครงการ... : 50120000-3920 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566
เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักงานเขตบางเขน / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวฉวีวรรณ ลาดจำปา ผู้ประสานงาน สยป : กองยุทธศาสตร์เศรษฐกิจ การเงินและการคลัง โทร.1519

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตบางเขน เป็นหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ซึ่งต้องบริการประชาชน ประกอบกับมีการร้องเรียนของประชาชนในพื้นที่เขตบางเขน
จำนวนมากต่อปี การแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์
และเป้าหมายในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของสำนักงานเขตบางเขน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
แล้วเสร็จทันกำหนดระยะเวลา

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- please select -

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- please select -

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนของทุกส่วนราชการ
: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

รายงานครั้งที่2 :: 30/11/2565 : ประชุมมอบหมายหน้าที่และติดตามผลการดำเนินงานตามข้อร้องเรียน
: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

รายงานครั้งที่3 :: 31/12/2565 : ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องทุกข์ประจำเดือนธันวาคม 2565
: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

รายงานครั้งที่4 :: 23/01/2566 : ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนจากระบบรับเรื่องร้องทุกข์ 1555 ประจำเดือน
และมอบหมายฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบและส่งผลการตรวจสอบหรือแก้ไขให้ฝ่ายปกครองภายในกำหนด 3 วัน เพื่อรายงานในระบบฯ
ประจำเดือนธันวาคม 2565 จำนวน 134 เรื่อง และเดือนมกราคม 2566 อยู่ระหว่างการดำเนินการ
: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

รายงานครั้งที่5 :: 25/02/2566 : ตรวจสอบเรื่องร้องทุกข์จากระบบร้องเรียนทุกเดือน
: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

รายงานครั้งที่6 :: 25/03/2566 : ฝ่ายปกครอง ตรวจสอบเรื่องจากระบบรับเรื่องร้องทุกข์ และระบบทราฟฟี่ฟองดูร์ ของหน่วยงานทุกวัน
และแจ้งส่วนราชการที่รับผิดชอบดำเนินการและรายงานผล
: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

รายงานครั้งที่7 :: 26/04/2566 : ผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาห้องเรียน Traffy Fondue วันที่ 1 เม.ย. - 30 เม.ย. 66
ทั้งหมด 348 เรื่อง กำล้างดำเนินการ 53 เรื่อง เสร็จสิ้น 223 เรื่อง ส่งต่อ 70 เรื่อง ไม่เกี่ยวข้อง 2 เรื่อง
: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
: ความก้าวหน้าของงานฯ = 64.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท

รายงานครั้งที่8 :: 25/05/2566 : ผลการดำเนินการเดือนพฤษภาคม 2566
: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท

รายงานครั้งที่9 :: 23/06/2566 : เรื่องร้องเรียนในระบบประจำเดือนมิถุนายน 2566 จำนวน 518 เรื่อง ดำเนินการแก้ไข เรียบร้อยแล้วจำนวน 287 เรื่อง
อยู่ระหว่างดำเนินการ 146 เรื่อง ส่งต่อหน่วยงานอื่นๆ 85 เรื่อง
: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท

รายงานครั้งที่10 :: 31/07/2566 : ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ในระบบทราฟฟี่ฟองดู ประจำเดือนกรกฎาคม 2566 จำนวน 580 เรื่อง





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

แก้ไขเรียบร้อยแล้ว 280 เรื่อง คงค้าง...เรื่อง และส่งต่อหน่วยงานอื่น เรื่อง
 รายงานครั้งที่11 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 31/08/2566 : ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนประจำเดือน
 รายงานครั้งที่12 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 30/09/2566 : ตรวจสอบระบบปรับเรื่องร่วร้องทุกข์ ผ่านระบบทราฟฟี่ฟองดู เป็นประจำทุกเดือน ส่งฝ่ายที่เกี่ยวข้องแก้ไข รายงานผลในระบบ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนของทุกส่วนราชการ
 รหัสโครงการ... : 50120000-3920 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566
 เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักงานเขตบางเขน / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวฉวีวรรณ ลาดจำปา ผู้ประสานงาน สยป : กองยุทธศาสตร์เศรษฐกิจ การเงินและการคลัง โทร.1519

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตบางเขน เป็นหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ซึ่งต้องบริการประชาชน ประกอบกับมีการร้องเรียนของประชาชนในพื้นที่เขตบางเขน
 จำนวนมากต่อปี การแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์
 และเป้าหมายในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของสำนักงานเขตบางเขน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 แล้วเสร็จทันกำหนดระยะเวลา

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- please select -

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- please select -

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธฯ ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนของทุกส่วนราชการ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 รายงานครั้งที่2 :: 30/11/2565 : ประชุมมอบหมายหน้าที่และติดตามผลการดำเนินงานตามข้อร้องเรียน
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 รายงานครั้งที่3 :: 31/12/2565 : ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร่วร้องทุกข์ประจำเดือนธันวาคม 2565
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 รายงานครั้งที่4 :: 23/01/2566 : ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนจากระบบปรับเรื่องร่วร้องทุกข์ 1555 ประจำเดือน
 และมอบหมายฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบและส่งผลการตรวจสอบหรือแก้ไขให้ฝ่ายปกครองภายในกำหนด 3 วัน เพื่อรายงานในระบบฯ
 ประจำเดือนธันวาคม 2565 จำนวน 134 เรื่อง และเดือนมกราคม 2566 อยู่ระหว่างการดำเนินการ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 รายงานครั้งที่5 :: 25/02/2566 : ตรวจสอบเรื่องร่วจากระบบร้องเรียนทุกเดือน
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 รายงานครั้งที่6 :: 25/03/2566 : ฝ่ายปกครอง ตรวจสอบเรื่องจากระบบปรับเรื่องร่วร้องทุกข์ และระบบทราฟฟี่ฟองดูร์ ของหน่วยงานทุกวัน
 และแจ้งส่วนราชการที่รับผิดชอบดำเนินการและรายงานผล
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 รายงานครั้งที่7 :: 26/04/2566 : ผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน Traffy Fondue วันที่ 1 เม.ย. - 30 เม.ย. 66
 ทั้งหมด 348 เรื่อง กำลังดำเนินการ 53 เรื่อง เสร็จสิ้น 223 เรื่อง ส่งต่อ 70 เรื่อง ไม่เกี่ยวข้อง 2 เรื่อง
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 64.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 รายงานครั้งที่8 :: 25/05/2566 : ผลการดำเนินการเดือนพฤษภาคม 2566
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 รายงานครั้งที่9 :: 23/06/2566 : เรื่องร้องเรียนในระบบประจำเดือนมิถุนายน 2566 จำนวน 518 เรื่อง ดำเนินการแก้ไข เรียบร้อยแล้วจำนวน 287 เรื่อง



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

อยู่ระหว่างดำเนินการ 146 เรื่อง ส่งต่อหน่วยงานอื่นๆ 85 เรื่อง
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: 31/07/2566 : ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ในระบบทราฟฟี่ฟองดู ประจำเดือนกรกฎาคม 2566 จำนวน 580 เรื่อง
 แก๊ไขเรียบร้อย 280 เรื่อง คงค้าง...เรื่อง และส่งต่อหน่วยงานอื่น เรื่อง
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่11 :: 31/08/2566 : ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนประจำเดือน
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่12 :: 30/09/2566 : ตรวจสอบระบบรับเรื่องราวร้องทุกข์ ผ่านระบบทราฟฟี่ฟองดู เป็นประจำทุกเดือน ส่งฝ่ายที่เกี่ยวข้องแก้ไข รายงานผลในระบบ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนของทุกส่วนราชการ
 รหัสโครงการ... : 50120000-3920 งบประมาณ พ.ศ. : 2566
 เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับขอ. : สำนักงานเขตบางเขน / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวฉวีวรรณ ลาดจำปา ผู้ประสานงาน สยป : กองยุทธศาสตร์เศรษฐกิจ การเงินและการคลัง โทร.1519

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตบางเขน เป็นหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ซึ่งต้องบริการประชาชน ประกอบกับมีการร้องเรียนของประชาชนในพื้นที่เขตบางเขน
 จำนวนมากต่อปี การแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์
 และเป้าหมายในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของสำนักงานเขตบางเขน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 แล้วเสร็จทันกำหนดระยะเวลา

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- please select -

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- please select -

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธฯ ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนของทุกส่วนราชการ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 30/11/2565 : ประชุมมอบหมายหน้าที่และติดตามผลการดำเนินงานตามข้อร้องเรียน
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 31/12/2565 : ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องทุกข์ประจำเดือนธันวาคม 2565
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 23/01/2566 : ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนจากระบบรับเรื่องร้องทุกข์ 1555 ประจำเดือน
 และมอบหมายฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบและส่งผลการตรวจสอบหรือแก้ไขให้ฝ่ายปกครองภายในกำหนด 3 วัน เพื่อรายงานในระบบฯ
 ประจำเดือนธันวาคม 2565 จำนวน 134 เรื่อง และเดือนมกราคม 2566 อยู่ระหว่างการดำเนินการ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 25/02/2566 : ตรวจสอบเรื่องราวจากรบบร้องเรียนทุกเดือน
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 25/03/2566 : ฝ่ายปกครอง ตรวจสอบเรื่องจากระบบรับเรื่องร้องทุกข์ และระบบทราฟฟี่ฟองดูร์ ของหน่วยงานทุกวัน
 และแจ้งส่วนราชการที่รับผิดชอบดำเนินการและรายงานผล
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 26/04/2566 : ผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน Traffy Fondue วันที่ 1 เม.ย. - 30 เม.ย. 66
 ทั้งหมด 348 เรื่อง กำลังดำเนินการ 53 เรื่อง เสร็จสิ้น 223 เรื่อง ส่งต่อ 70 เรื่อง ไม่เกี่ยวข้อง 2 เรื่อง
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 64.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 8





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

	:: 25/05/2566 : ผลการดำเนินการเดือนพฤษภาคม 2566		
รายงานครั้งที่9	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 23/06/2566 : เรื่องร้องเรียนในระบบประจำเดือนมิถุนายน 2566 จำนวน 518 เรื่อง ดำเนินการแก้ไข เรียบร้อยแล้วจำนวน 287 เรื่อง		
	อยู่ระหว่างดำเนินการ 146 เรื่อง ส่งต่อหน่วยงานอื่นๆ 85 เรื่อง		
รายงานครั้งที่10	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 31/07/2566 : ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ร้องเรียน ในระบบทราฟฟี่ฟองดู ประจำเดือนกรกฎาคม 2566 จำนวน 580 เรื่อง		
	แก้ไขเรียบร้อยแล้ว 280 เรื่อง คงค้าง...เรื่อง และส่งต่อหน่วยงานอื่น เรื่อง		
รายงานครั้งที่11	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 31/08/2566 : ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนประจำเดือน		
รายงานครั้งที่12	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 30/09/2566 : ตรวจสอบระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ผ่านระบบทราฟฟี่ฟองดู เป็นประจำทุกเดือน ส่งฝ่ายที่เกี่ยวข้องแก้ไข รายงานผลในระบบ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

