



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

3. เพื่อเป็นการป้องกันและลดการก่ออาชญากรรม และแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการร่วมกันของส่วนราชการต่างๆ ในพื้นที่เขตมินบุรี

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. เฝ้าระวังและตรวจตราไม่ให้มีอาชญากรรมเกิดขึ้นในบริเวณจุดเสี่ยงจุดอ่อนแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่เขตมินบุรี โดยตรวจตรา 2 ครั้ง/วัน/จุด ได้แก่

- จุดที่ 1 บริเวณสวนเฉลิมพระเกียรติ ร. 9 ถนนสีหบุรานุกิจ
- จุดที่ 2 ปากซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา
- จุดที่ 3 ปากซอยเสรีไทย 60 ถนนเสรีไทย
- จุดที่ 4 หน้าโรงเรียนสุเหร่าทวายกองดิน ถนนราษฎร์อุทิศ
- จุดที่ 5 ซอยสุวินทวงศ์ 13 แยก 20,21
- จุดที่ 6 ปากซอยร่มเกล้า 18 ถนนร่มเกล้า
- จุดที่ 7 ปากซอยรามคำแหง 185 ถนนรามคำแหง

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 22/10/2562 :1. สำรวจจุดที่จะดำเนินการ/จัดทำบัญชีจุดที่ดำเนินการ ได้แก่

- จุดที่ 1 บริเวณร้านเซเว่นอีเลฟเว่น แยกบาแล็กีแวงค์ ถนนราษฎร์อุทิศ
- จุดที่ 2 ซอยสุวินทวงศ์ 13 แยก 20,21 ถนนสุวินทวงศ์
- จุดที่ 3 ซอยร่มเกล้า 15 ถนนร่มเกล้า
- จุดที่ 4 ปากซอยรามคำแหง 166 ถนนรามคำแหง
- จุดที่ 5 ป้ายรถโดยสารประจำทางใกล้ปั้มน้ำมันเชลล์ ถนนรามอินทรา
- จุดที่ 6 บริเวณแยกพินามิน ซอยรามอินทรา 117
- จุดที่ 7 บริเวณสวนเฉลิมพระเกียรติ ร 9 มินบุรี ถนนสีหบุรานุกิจ

2. จัดทำโครงการ/ขออนุมัติโครงการ

3. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

4. ติดตั้งตู้เขียว / จัดทำสมุดประจำจุดเสี่ยง

5. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตรวจตราและลงรายงานสถานการณ์ขณะตรวจพร้อมลงลายมือชื่อในสมุดตรวจประจำจุด

6. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้อำนวยการเขตทราบทุกสิ้นเดือน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 23/11/2562 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่เขต

พร้อมบันทึกเหตุการณ์ขณะตรวจและลงลายมือชื่อในสมุดตรวจประจำจุด วันละ 3 ครั้ง ต่อจุด

และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้อำนวยการเขตทราบทุกสิ้นเดือน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 22/12/2562 : เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ออกตรวจจุดเสี่ยง และลงลายมือชื่อและบันทึกเหตุการณ์ขณะตรวจลงในสมุดประจำจุดตรวจ

วันละ 3 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 24/1/2563 : เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ออกตรวจจุดเสี่ยงที่กำหนด และลงลายมือชื่อ

พร้อมบันทึกเหตุการณ์ขณะตรวจลงในสมุดประจำจุดตรวจ วันละ 3 ครั้ง เหตุการณ์ขณะตรวจปกติ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 25/2/2563 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจจุดเสี่ยงที่กำหนด วันละ 3 ครั้ง ต่อจุด และลงเหตุการณ์ขณะตรวจในสมุดประจำจุดตรวจแต่ละจุด

พร้อมลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ ผลการตรวจประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2563 เหตุการณ์ปกติทุกจุด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 22/3/2563 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจตราบริเวณจุดที่กำหนด จำนวน 7 จุด

พร้อมลงรายงานเหตุการณ์ขณะตรวจและลงลายมือชื่อผู้ตรวจในสมุดประจำจุด เจ้าหน้าที่ออกตรวจวันละ 3 ครั้ง ต่อจุด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยที่กำหนดวันละ 3 ครั้ง ต่อจุด ผลการตรวจปกติไม่พบเหตุร้ายแต่อย่างใด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 22/05/2563 : ได้ดำเนินการจักเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงฯ ที่กำหนดวันละ 3 ครั้ง ต่อจุด

พร้อมเขียนรายงานเหตุการณ์สถานการณ์ขณะตรวจและลงลายมือชื่อลงในสมุดประจำจุดตรวจทุกครั้งที่ตรวจ





รายงานครั้งที่ 1





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

	<p>:: 22/10/2562 :1. สำรวจจุดที่จะดำเนินการ/จัดทำบัญชีจุดที่ดำเนินการ ได้แก่</p> <p>จุดที่ 1 บริเวณร้านเซเว่นอีเลฟเว่น แยกบาแล็กแวงท์ ถนนราษฎร์อุทิศ</p> <p>จุดที่ 2 ซอยสุวินทวงศ์ 13 แยก 20,21 ถนนสุวินทวงศ์</p> <p>จุดที่ 3 ซอยร่มเกล้า 15 ถนนร่มเกล้า</p> <p>จุดที่ 4 ปากซอยรามคำแหง 166 ถนนรามคำแหง</p> <p>จุดที่ 5 บ้ายรถโดยสารประจำทางใกล้บม้าน้ำมันเซลล์ ถนนรามอินทรา</p> <p>จุดที่ 6 บริเวณแยกพินามิน ซอยรามอินทรา 117</p> <p>จุดที่ 7 บริเวณสวนเฉลิมพระเกียรติ ร 9 มินบุรี ถนนสีหบุรานุกิจ</p> <p>2. จัดทำโครงการ/ขออนุมัติโครงการ</p> <p>3. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน</p> <p>4. ติดตั้งตู้เขียว / จัดทำสมุดประจำจุดเสี่ยง</p> <p>5. เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ตรวจตราและลงรายงานสถานการณ์ขณะตรวจพร้อมลงลายมือชื่อในสมุดตรวจประจำจุด</p> <p>6. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้อำนวยการเขตทราบทุกสิ้นเดือน</p>		
รายงานครั้งที่2	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท</p> <p>:: 23/11/2562 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่เขตพร้อมบันทึกเหตุการณ์ขณะตรวจและลงลายมือชื่อในสมุดตรวจประจำจุด วันละ 3 ครั้ง ต่อจุด และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้อำนวยการเขตทราบทุกสิ้นเดือน</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท</p> <p>:: 22/12/2562 : เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ออกตรวจจุดเสี่ยง และลงลายมือชื่อและบันทึกเหตุการณ์ขณะตรวจลงในสมุดประจำจุดตรวจ วันละ 3 ครั้ง</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท</p> <p>:: 24/1/2563 : เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ออกตรวจจุดเสี่ยงที่กำหนด และลงลายมือชื่อพร้อมบันทึกเหตุการณ์ขณะตรวจลงในสมุดประจำจุดตรวจ วันละ 3 ครั้ง เหตุการณ์ขณะตรวจปกติ</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท</p> <p>:: 25/2/2563 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจจุดเสี่ยงที่กำหนด วันละ 3 ครั้ง ต่อจุด และลงเหตุการณ์ขณะตรวจในสมุดประจำจุดตรวจแต่ละจุดพร้อมลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ ผลการตรวจประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2563 เหตุการณ์ปกติทุกจุด</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท</p> <p>:: 22/3/2563 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจตราบริเวณจุดที่กำหนด จำนวน 7 จุดพร้อมลงรายงานเหตุการณ์ขณะตรวจและลายมือชื่อผู้ตรวจลงในสมุดประจำจุด เจ้าหน้าที่ออกตรวจวันละ 3 ครั้ง ต่อจุด</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท</p> <p>:: จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงที่กำหนดวันละ 3 ครั้ง ต่อจุด ผลการตรวจปกติไม่พบเหตุร้ายแต่อย่างใด</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท</p> <p>:: 22/05/2563 : ได้ดำเนินการจักเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงฯ ที่กำหนดวันละ 3 ครั้ง ต่อจุดพร้อมเขียนรายงานเหตุการณ์สถานการณ์ตรวจและลงลายมือชื่อลงในสมุดประจำจุดตรวจทุกครั้งที่ตรวจ และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกสิ้นเดือน</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท</p> <p>:: 22/06/2563 : เจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจตราจุดเสี่ยงที่กำหนดและเขียนเหตุการณ์ขณะตรวจลงในสมุดพร้อมลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจประจำจุดตรวจซึ่งเหตุการณ์ปกติ</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท</p> <p>:: 21/07/2563 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจตราบริเวณจุดเสี่ยงจุดต่อแหลมในพื้นที่เขตพร้อมลงบันทึกเหตุการณ์ขณะตรวจในสมุดประจำจุดพร้อมลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ ผลการตรวจ ถึงวันที่ 20 ก.ค.63 ไม่พบเหตุร้ายแต่อย่างใด และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกสิ้นเดือน</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท</p> <p>:: 21/08/2563 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจบริเวณจุดเสี่ยงที่กำหนดวันละ 3 ครั้งพร้อมลงเหตุการณ์ขณะตรวจในสมุดประจำจุดและลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ ซึ่งขณะตรวจพบเหตุการณ์ปกติ</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท</p> <p>:: 21/09/2563 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตรวจตราบริเวณจุดเสี่ยงฯที่กำหนดและเขียนรายงานเหตุการณ์ขณะตรวจพร้อมลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจในสมุดประจำจุดตรวจ และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกสิ้นเดือน</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่3	:: 22/12/2562 : เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ออกตรวจจุดเสี่ยง และลงลายมือชื่อและบันทึกเหตุการณ์ขณะตรวจลงในสมุดประจำจุดตรวจ วันละ 3 ครั้ง			: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 24/1/2563 : เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ออกตรวจจุดเสี่ยงที่กำหนด และลงลายมือชื่อ พร้อมบันทึกเหตุการณ์ขณะตรวจลงในสมุดประจำจุดตรวจ วันละ 3 ครั้ง เหตุการณ์ขณะตรวจปกติ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 25/2/2563 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจจุดเสี่ยงที่กำหนด วันละ 3 ครั้ง ต่อจุด และลงเหตุการณ์ขณะตรวจลงในสมุดประจำจุดตรวจแต่ละจุด พร้อมลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ ผลการตรวจประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2563 เหตุการณ์ปกติทุกจุด	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 22/3/2563 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจตราบริเวณจุดที่กำหนด จำนวน 7 จุด พร้อมลงรายงานเหตุการณ์ขณะตรวจและลายมือชื่อผู้ตรวจลงในสมุดประจำจุด เจ้าหน้าที่ออกตรวจวันละ 3 ครั้ง ต่อจุด	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยที่กำหนดวันละ 3 ครั้ง ต่อจุด ผลการตรวจปกติไม่พบเหตุร้ายแต่อย่างใด	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 22/05/2563 : ได้ดำเนินการจักเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจเสี่ยงฯ ที่กำหนดวันละ 3 ครั้ง ต่อจุด พร้อมเขียนรายงานเหตุการณ์สถานการณ์ตรวจและลงลายมือชื่อลงในสมุดประจำจุดตรวจทุกครั้งที่ตรวจ และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกสิ้นเดือน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 22/06/2563 : เจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจตราจุดเสี่ยงที่กำหนดและเขียนเหตุการณ์ขณะตรวจลงในสมุดพร้อมลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจประจำจุดตรวจ ซึ่งเหตุการณ์ปกติ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 21/07/2563 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจตราบริเวณจุดเสี่ยง จุดล่อแหลมในพื้นที่เขตพร้อมลงบันทึกเหตุการณ์ขณะตรวจลงในสมุดประจำจุดพร้อมลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ ผลการตรวจ ถึงวันที่ 20 ก.ค.63 ไม่พบเหตุร้ายแต่อย่างใด และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกสิ้นเดือน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 21/08/2563 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจบริเวณจุดเสี่ยงที่กำหนดวันละ 3 ครั้ง พร้อมลงเหตุการณ์ขณะตรวจลงในสมุดประจำจุดและลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ ซึ่งขณะตรวจสอบเหตุการณ์ปกติ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 21/09/2563 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตรวจตราบริเวณจุดเสี่ยงที่กำหนดและเขียนรายงานเหตุการณ์ขณะตรวจพร้อมลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจในสมุดประจำจุดตรวจ และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกสิ้นเดือน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
		:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

