



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการจัดระเบียบท่าเรือ-แผงลอยจุดผ่อนผันที่ประกาศยกเลิกแล้ว

รหัสโครงการ... : 50130000-3535

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตมีนบุรี / ฝ่ายเทคนิค / ฝ่ายเทคนิค

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายวรงค์ ไชยมีสุข 089 141 9929

ผู้ประสานงาน สยป : นายพีรพัฒน์ ทับบำรุง

**1.3 หลักการและเหตุผล**

รัฐบาลและผู้บริหารกรุงเทพมหานคร มีนโยบายการจัดระเบียบผู้ค้าหาบเร่-แผงลอย เพื่อคืนทางเท้าให้แก่ประชาชน เนื่องจากปัญหาผู้ค้าหาบเร่-แผงลอยนับวันจะเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตามความเจริญของเมืองก่อให้เกิดปัญหาตามมาหลายด้าน ได้แก่ ปัญหาความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ปัญหาการจราจร ปัญหาความสกปรก ขยะและเป็นแหล่งเพาะเชื้อโรคต่างๆ ปัญหาความมั่นคงจากต่างด้าวหลบหนีเข้าเมืองทำการค้าหาบเร่-แผงลอยเพื่อคืนทางเท้าให้แก่ประชาชน

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อให้ทางเท้าในพื้นที่เขตมีนบุรี มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์สวยงาม
2. เพื่อให้ทางเท้าที่ประชาชนใช้สอยร่วมกันไม่มีแผงค้าและสิ่งใดๆ ตั้งวางกีดขวาง ทำให้ประชาชนใช้สัญจรผ่านไป-มาได้สะดวกและมีความปลอดภัย
3. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้เขตมีนบุรีเป็นเมืองที่น่าอยู่

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

จุดผ่อนผันที่ประกาศยกเลิกแล้ว จำนวน 2 จุด ได้แก่

1. หน้าธนาคารกรุงไทย (สาขาอิสลาม) ถึง สะพานลอยคนข้ามถนน ถนนสีหบุรานุกิจ
2. ปากท่าออกอรณเมล์ ขสมก. ถึง คลินิกจิตประสงค์ ถนนสีหบุรานุกิจ

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่ 1	:: 23/10/2562 : 1. สำรวจจุดผ่อนผันที่ประกาศยกเลิก/จัดทำบัญชี 2. จัดทำโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 3. จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามโครงการ 4. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรา กวดขันและจับกุมผู้ฝ่าฝืนบริเวณจุดที่ประกาศยกเลิกทำการค้า 5. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกสิ้นเดือน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 23/11/2562 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจตรา กวดขันบริเวณจุดผ่อนผันที่ประกาศยกเลิกเป็นประจำทุกวันอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บังคับบัญชาและสำนักเทศกิจทราบตามแบบ สทท. 02 ทุกสิ้นเดือน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 18.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 22/12/2562 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจชุดสายตรวจออกตรวจตรา กวดขันบริเวณจุดยกเลิกทำการค้าเป็นประจำทุกวัน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 23.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 23/1/2563 : ได้จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจตรา กวดขันบริเวณจุดยกเลิกทำการค้าหน้าตลาดมีนบุรี ถนนสีหบุรานุกิจ เป็นประจำทุกวัน และรายงานผลการดำเนินการให้ที่ปรึกษาผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นายวัลลพ สุวรรณดี) ปลัดกรุงเทพฯ และสำนักเทศกิจ ทราบทุกวันที่ 1 และ 16 ของเดือน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 24/2/2563 : 1 จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรา กวดขันบริเวณจุดยกเลิกทำการค้าเป็นประจำทุกวัน ขณะตรวจตราไม่พบผู้ฝ่าฝืน 2. รายงานผลการตรวจดำเนินการให้ที่ปรึกษา ผ.กทม. (นายวัลลพ สุวรรณดี) ปลัดกรุงเทพฯ และสำนักเทศกิจ ทราบทุกวันที่ 16 และ 1 ของทุกเดือน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 38.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 21/3/2563 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรา กวดขันบริเวณจุดที่ยกเลิกทำการค้าที่กำหนดเป็นประจำทุกวัน และรายงานผลการดำเนินการให้ประธานที่ปรึกษาผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ปลัดกรุงเทพมหานคร สำนักเทศกิจทราบ ทุกวันที่ 16 และ 1 ของทุกเดือน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 46.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 7





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

- รายงานครั้งที่ 8 :: จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจตรา กวดขันบริเวณจุดยกเลิกทำการ บริเวณถนนสีหบุรานุกิจ ผลการดำเนินการไม่พบผู้ค้าฝิ่น  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 8 :: 22/05/2563 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจตรา กวดขัน หากตรวจพบมีการฝ่าฝืนจกจับกุมยึดอายัดของกลาง  
 และดำเนินคดีตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดฯ พ.ศ. 2535  
 และรายงานผลการดำเนินการให้ประธานที่ปรึกษาของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นายวัลลภ สุวรรณดี) ปลัดกรุงเทพมหานคร  
 และผู้อำนวยการสำนักเทศภิบาลฯ ทุกวันที่ 1 และ 16 ของทุกเดือน  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 9 :: 22/06/2563 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจตรา กวดขันและตั้งกำลัง บริเวณจุดยกเลิกทำการค้า ถนนสีหบุรานุกิจ เป็นประจำทุกวัน  
 และไม่พบผู้ค้าฝิ่นแต่อย่างใด  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 10 :: 21/07/2563 : เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรา กวดขันบริเวณจุดยกเลิกทำการค้า ถนนสีหบุรานุกิจเป็นประจำทุกวัน  
 ผลการดำเนินการไม่พบผู้ค้าฝิ่น และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกวันที่ 1 และ 16 ของทุกเดือน  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 11 :: 22/08/2563 : 1. จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจตรา กวดขันบริเวณจุดยกเลิกทำการค้า ถนนสีหบุรานุกิจเป็นประจำทุกวัน และไม่พบผู้ค้าฝิ่น  
 รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกวันที่ 1 และ 16 ของทุกเดือน  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 12 :: 16/09/2563 : 1. จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรา กวดขันตรึงกำลังบริเวณจุดยกเลิกทำการค้าที่ประกาศยกเลิกเป็นประจำทุกวัน  
 2. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกวันที่ 1 และ 16 ของทุกเดือน  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
 ตำแหน่ง .....

