



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : (P049) โครงการธนาคารต้นไม้ เขตมินบุรี (Tree Bank Of Minburi) (นวัตกรรมปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

รหัสโครงการ... : 50130000-3906

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2023-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2024-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตมินบุรี / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ผู้ประสานงาน สยป :

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร ได้กำหนดนโยบายในการสร้างกรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครสีเขียว โดยกำหนดวิสัยทัศน์ในการเพิ่มพื้นที่สีเขียวด้วยแนวคิดโครงการ GREEN BANGKOK 2030 โดยมีเป้าหมายให้เพิ่มพื้นที่สีเขียวให้ได้ ๑๐ ตารางเมตรต่อคน และประชาชนสามารถเข้าถึงพื้นที่สีเขียวในระยะทาง ๔๐๐ เมตร หรือเดินทางถึงพื้นที่สีเขียวภายใน ๑๐ นาที จากที่ที่อาศัย ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๓ และสอดคล้องกับแผนนโยบาย ๙ ด้าน ๙ ดี ด้วยการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ล้านต้น และโครงการสวน ๑๕ นาที ของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นายชัชชาติ สิทธิพันธุ์) ที่ต้องการสร้างเมืองที่น่าอยู่ สร้างความสุขให้คนกรุงเทพมหานคร ด้วยนโยบายซึ่งเป็นภารกิจที่ท้าทายของกรุงเทพมหานคร

ดังนั้นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายใต้แนวคิดแสวงหาความร่วมมือของ ภาคประชาชน และภาคเอกชน จึงเป็นการส่งเสริมให้เกิดการปรับปรุงภูมิทัศน์เมืองให้สวยงาม สะอาด เขียวสด น่าอยู่อย่างยั่งยืน

สำนักงานเขตมินบุรี ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกรุงเทพมหานคร มีบทบาทหน้าที่เป็นด่านหน้าในการดูแลคุณภาพชีวิตของประชาชน และเล็งเห็นความสำคัญของการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในการเพิ่มพื้นที่สีเขียวได้ตามเป้าหมายของโครงการ GREEN BANGKOK 2030 และโครงการปลูกต้นไม้ล้านต้น เพิ่มพื้นที่สีเขียว และกำแพงกรองฝุ่นทั่วกรุง ซึ่งสำนักงานเขตมินบุรีมีเป้าหมายที่ ๑๐,๐๐๐ ต้นภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๖(เป้าหมายของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๘) นับเป็นความท้าทายของการดำเนินการให้บรรลุเป้าประสงค์

เนื่องจากเล็งเห็นศักยภาพของพื้นที่เขตมินบุรี มีพื้นที่รกร้างว่างเปล่าของทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่สามารถพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวได้อย่างยั่งยืน ดังนั้นสำนักงานเขตมินบุรี จึงได้จัดทำโครงการธนาคารต้นไม้ เขตมินบุรี (Tree Bank Of Minburi) โดยน้อมนำศาสตร์พระราชา ?ปลูกป่าในใจคน? สู่การเพิ่มพื้นที่สีเขียวอย่างยั่งยืนเพื่อเป็นเครื่องมือในการสนับสนุนกรุงเทพมหานครให้มีประสิทธิภาพ และยังเป็นการสร้างทัศนคติเชิงบวกและส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของกรุงเทพมหานครต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสร้างภาคีเครือข่ายสังคมสีเขียว ผ่านแนวคิดธนาคารต้นไม้เขตมินบุรี ด้วยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เพจธนาคารต้นไม้เขตมินบุรี (Tree Bank Minburi) ไลน์กรุ๊ปธนาคารต้นไม้ เขตมินบุรี และบัญชีทางการแอฟทิเคชั่นไลน์
2. เพื่อนำไปสู่พื้นที่สีเขียวตามเกณฑ์มาตรฐานสากล 10 ตร.ม./คน ภายในปี พ.ศ. 2573 และเป้าหมายในการปลูกต้นไม้ล้านต้น สร้างพื้นที่สีเขียว และกำแพงกรองฝุ่นทั่วกรุง สู่เป้าหมายการปลูกต้นไม้ในพื้นที่เขตมินบุรี 10,000 ต้น ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เป้าหมายเดิมปี พ.ศ. ๒๕๖๘)

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

กลุ่มเป้าหมายที่ชั้นนวัตกรรม ได้แก่ ชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตมินบุรี จำนวน 63 ชุมชน บ้านเรือนประชาชนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และสถานศึกษาเอกชนในพื้นที่เขตมินบุรี จำนวน ๑๕ แห่ง ศาสนสถาน(วัด/มัสยิด/คริสตจักร) และพื้นที่สาธารณะ (สวน ๑๕ นาที สวนริมคลอง) ในพื้นที่เขตมินบุรี

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่4 ความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ตัวชี้วัดเจรจา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 องค์ประกอบที่ 4)4

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 25/05/2566 : ลำดับที่ 1. คณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร มีหนังสือ ที่ กท 0303/0545 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2566 เรื่อง ผลการพิจารณาโครงการพัฒนานวัตกรรม

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร ได้พิจารณาโครงการฯของสำนักงานเขตมินบุรี ในการประชุม ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว และขอให้ดำเนินการ ดังนี้

1.1 จัดทำโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามมติของคณะกรรมการฯ ในกรณีคณะกรรมการฯ มีมติให้ปรับปรุงแก้ไข ขอให้ดำเนินการตามมติของคณะกรรมการฯ และส่งไฟล์ข้อมูลโครงการฯ ให้สำนักงาน ก.ก. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : innovation.bma@gmail.com ภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับหนังสือ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง โดยไม่ต้องลงนามในโครงการฯ (รายละเอียดตามหนังสือ ที่ กท 0303/0545 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2566)

1.2 สำนักงาน ก.ก. จะแจ้งแจ้งผลการตรวจสอบโครงการฯ พร้อมแจ้งกำหนดการส่งโครงการฯ อย่างเป็นทางการให้หน่วยงานทราบ โดยการตอบกลับทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หลังจากนั้นให้เสนอหัวหน้า- หน่วยงานลงนามโครงการฯ และส่งสำเนาโครงการฯ ให้สำนักงาน ก.ก.





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

อย่างเป็นทางการ จำนวน 1 ชุด

ลำดับที่ 2. สำนักงาน ก.ก. ได้แจ้งให้สำนักงานเขตมินบุรีดำเนินการแก้ไขรายละเอียด ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: khet.minburi11@gmail.com (วันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2566) เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและได้จัดส่งโครงการฯ ที่ได้ดำเนินการแก้ไขให้สำนักงาน ก.ก. อีกครั้งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : innovation.bma@gmail.com

ลำดับที่ 3. สำนักงาน ก.ก. ได้แจ้งให้สำนักงานเขตมินบุรีดำเนินการเสนอโครงการฯ (แบบฟอร์มที่ 4) เพื่อให้หัวหน้าหน่วยงานลงนามโครงการและส่งสำเนาโครงการที่ลงนามแล้วให้สำนักงาน ก.ก. จำนวน 2 ชุด ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: khet.minburi11@gmail.com (วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566)

ลำดับที่ 4. จัดทำคำสั่งคณะทำงานโครงการธนาคารต้นไม้ เขตมินบุรี

รายงานครั้งที่2 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 27/06/2566 : ดำเนินโครงการ

1. ประชุมคณะทำงาน

2. จัดกิจกรรมทอดผ้าป่าต้นไม้เขตมินบุรี

รายงานครั้งที่3 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 25/07/2566 : ดำเนินโครงการ

1. จัดกิจกรรมสอนน้องขยายพันธุ์ไม้ให้กับโรงเรียนสังกัด กทม. เดือนกรกฎาคม 2566 จำนวน 11 โรงเรียน

2. จัดกิจกรรมบริจาค(ศอกตาเกาะฮ) ต้นไม้ ณ มัสยิดอัสดีกัว เขตมินบุรี

รายงานครั้งที่4 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 25/08/2566 : 1.จัดกิจกรรม ๑ CSR ๑ ชุมชน ๑ สายพันธุ์ (ต้นขนุน) เพื่อส่งเสริมการปลูกต้นขนุนในชุมชน/วัด/มัสยิด/โรงเรียนฯ ละ ๒๖ ต้น

2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้นวัตกรรม พร้อมถอดแบบสำรวจ

3. ดำเนินการปลูกต้นไม้ตามโครงการ ข้อมูล ณ วันที่ 25 ส.ค. 66 จำนวน 6,689 ต้น

รายงานครั้งที่5 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 24/09/2566 : ดำเนินการรณรงค์ปลูกต้นไม้ในพื้นที่เขตมินบุรี ได้เกินเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครกำหนด จำนวน 11,885 ต้น เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : (P049) โครงการธนาคารต้นไม้ เขตมินบุรี (Tree Bank Of Minburi) (นวัตกรรมปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

รหัสโครงการ... : 50130000-3906

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2023-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2024-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตมินบุรี / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ผู้ประสานงาน สยป :

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร ได้กำหนดนโยบายในการสร้างกรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครสีเขียว โดยกำหนดวิสัยทัศน์ในการเพิ่มพื้นที่สีเขียวด้วยแนวคิดโครงการ GREEN BANGKOK 2030 โดยมีเป้าหมายให้เพิ่มพื้นที่สีเขียวให้ได้ ๑๐ ตารางเมตรต่อคน และประชาชนสามารถเข้าถึงพื้นที่สีเขียวในระยะทาง ๔๐๐ เมตร หรือเดินทางถึงพื้นที่สีเขียวภายใน ๑๐ นาที จากที่พักอาศัย ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๓ และสอดคล้องกับแนวนโยบาย ๙ ด้าน ๙ ดี

ด้วยการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ล้านต้น และโครงการสวน ๑๕ นาที ของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นายชัชชาติ สิทธิพันธุ์) ที่ต้องการสร้างเมืองน่าอยู่ สร้างความสุขให้คนกรุงเทพมหานคร ด้วยนโยบายซึ่งเป็นภารกิจที่ท้าทายของกรุงเทพมหานคร

ดังนั้นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายใต้แนวคิดแสวงหาความร่วมมือของ ภาคประชาชน และภาคเอกชน

จึงเป็นการส่งเสริมให้เกิดการปรับปรุงภูมิทัศน์เมืองให้สวยงาม สะอาด เขียวสด น่าอยู่อย่างยั่งยืน

□□สำนักงานเขตมินบุรี ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกรุงเทพมหานคร มีบทบาทหน้าที่เป็นด่านหน้าในการดูแลคุณภาพชีวิตของประชาชน

และเล็งเห็นความสำคัญของการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในการเพิ่มพื้นที่สีเขียวได้ตามเป้าหมายของโครงการ GREEN BANGKOK 2030

และโครงการปลูกต้นไม้ล้านต้น เพิ่มพื้นที่สีเขียว และกำแพงกรองฝุ่นทั่วกรุง ซึ่งสำนักงานเขตมินบุรีมีเป้าหมายที่ ๑๐,๐๐๐ ต้นภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๖(เป้าหมายของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๘) นับเป็นความท้าทายของการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย

เนื่องจากเล็งเห็นศักยภาพของพื้นที่เขตมินบุรี มีพื้นที่รกร้างว่างเปล่าของทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่สามารถพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวได้อย่างยั่งยืน ดังนั้น

สำนักงานมินบุรี จึงได้จัดทำโครงการธนาคารต้นไม้ เขตมินบุรี (Tree Bank Of Minburi) โดยน้อมนำศาสตร์พระราชา ?ปลูกป่าในใจคน?

สู่การเพิ่มพื้นที่สีเขียวอย่างยั่งยืนเพื่อเป็นเครื่องมือในการสนับสนุนกรุงเทพมหานครให้มีประสิทธิภาพ

และยังเป็นการสร้างทัศนคติเชิงบวกและส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของกรุงเทพมหานครต่อไป





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสร้างภาคีเครือข่ายสังคมสีเขียว ผ่านแนวคิดธนาคารต้นไม้มินบุรี ด้วยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เพจธนาคารต้นไม้มินบุรี (Tree Bank Minburi) โลกักรูปรณาการต้นไม้ มินบุรี และบัญชีทางการแอฟทิเคชั่นไลน์
- 2. เพื่อนำไปสู่พื้นที่สีเขียวตามเกณฑ์มาตรฐานสากล 10 ตร.ม./คน ภายในปี พ.ศ. 2573 และเป้าหมายในการปลูกต้นไม้ล้านต้น สร้างพื้นที่สีเขียวและกำแพงกรองฝุ่นทั่วกรุง สู่เป้าหมายการปลูกต้นไม้ในพื้นที่เขตมินบุรี 10,000 ต้น ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เป้าหมายเดิมปี พ.ศ. ๒๕๖๘)

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

กลุ่มเป้าหมายที่ใช้นวัตกรรม ได้แก่ ชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตมินบุรี จำนวน 63 ชุมชน บ้านเรือนประชาชนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และสถานศึกษาเอกชนในพื้นที่เขตมินบุรี จำนวน ๑๕ แห่ง ศาสนสถาน(วัด/มัสยิด/คริสตจักร) และพื้นที่สาธารณะ (สวน ๑๕ หน้าที่ สวนริมคลอง) ในพื้นที่เขตมินบุรี

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่4 ความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ตัวชี้วัดเจรจา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 องค์ประกอบที่ 4)4

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 25/05/2566 : ลำดับที่ 1. คณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร มีหนังสือ ที่ กท 0303/0545 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2566 เรื่อง ผลการพิจารณาโครงการพัฒนานวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร ได้พิจารณาโครงการฯของสำนักงานเขตมินบุรี ในการประชุม ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว และขอให้ดำเนินการ ดังนี้ □□1.1 จัดทำโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามมติของคณะกรรมการฯ ในกรณีคณะกรรมการฯ มีมติให้ปรับปรุงแก้ไข ขอให้ดำเนินการตามมติของคณะกรรมการฯ และส่งไฟล์ข้อมูลโครงการฯ ให้สำนักงาน ก.ก. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : innovation.bma@gmail.com ภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับหนังสือ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง โดยไม่ต้องลงนามในโครงการฯ (รายละเอียดตามหนังสือ ที่ กท 0303/0545 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2566) □□ 1.2 สำนักงาน ก.ก. จะแจ้งแจ้งผลการตรวจสอบโครงการฯ พร้อมแจ้งกำหนดการส่งโครงการฯ อย่างเป็นทางการให้หน่วยงานทราบ โดยการตอบกลับทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หลังจากนั้นให้เสนอหัวหน้า- หน่วยงานลงนามโครงการฯ และส่งสำเนาโครงการฯ ให้สำนักงาน ก.ก. อย่างเป็นทางการ จำนวน 1 ชุด ลำดับที่ 2. สำนักงาน ก.ก. ได้แจ้งให้สำนักงานเขตมินบุรีดำเนินการแก้ไขรายละเอียด ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: khet.minburi11@gmail.com (วันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2566) เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและได้จัดส่งโครงการฯ ที่ได้ดำเนินการแก้ไขให้สำนักงาน ก.ก. อีกครั้งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : innovation.bma@gmail.com ลำดับที่ 3. สำนักงาน ก.ก. ได้แจ้งให้สำนักงานเขตมินบุรีดำเนินการเสนอโครงการฯ (แบบฟอร์มที่ 4) เพื่อให้หัวหน้าหน่วยงานลงนามโครงการฯ และส่งสำเนาโครงการฯที่ลงนามแล้วให้สำนักงาน ก.ก. จำนวน 2 ชุด ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: khet.minburi11@gmail.com (วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566) ลำดับที่ 4. จัดทำคำสั่งคณะทำงานโครงการธนาคารต้นไม้ เขตมินบุรี		
รายงานครั้งที่2	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
รายงานครั้งที่3	:: 27/06/2566 : ดำเนินโครงการ 1. ประชุมคณะทำงาน 2. จัดกิจกรรมทอดผ้าป่าต้นไม้เขตมินบุรี :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
รายงานครั้งที่4	:: 25/07/2566 : ดำเนินโครงการ 1. จัดกิจกรรมสอนน้องขยายพันธุ์ไม้ให้กับโรงเรียนสังกัด กทม. เดือนกรกฎาคม 2566 จำนวน 11 โรงเรียน 2. จัดกิจกรรมบริจาค(ศอดาเกาะฮ) ต้นไม้ม ัสยิดอัสดีควา เขตมินบุรี :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
รายงานครั้งที่5	:: 25/08/2566 : 1.จัดกิจกรรม ๑ CSR ๑ ชุมชน ๑ สายพันธุ์ (ต้นขนุน) เพื่อส่งเสริมการปลูกต้นขนุนในชุมชน/วัด/มัสยิด/โรงเรียนฯ ละ ๒๖ ต้น 2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้นวัตกรรม พร้อมถอดแบบสำรวจ 3. ดำเนินการปลูกต้นไม้ตามโครงการ ข้อมูล ณ วันที่ 25 ส.ค. 66 จำนวน 6,689 ต้น :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
รายงานครั้งที่5	:: 24/09/2566 : ดำเนินการรณรงค์ปลูกต้นไม้ในพื้นที่เขตมินบุรี ได้เกินเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครกำหนด จำนวน 11,885 ต้น เรียบร้อยแล้ว		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

และยังเป็นการสร้างทัศนคติเชิงบวกและส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของกรุงเทพมหานครต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสร้างภาคีเครือข่ายสังคมสีเขียว ผ่านแนวคิดธนาคารต้นไม้มินบุรี ด้วยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เพจธนาคารต้นไม้มินบุรี (Tree Bank Minburi) ไลน์กรุ๊ปธนาคารต้นไม้ มินบุรี และบัญชีทางการแอฟทิเคชั่นไลน์

□□2. เพื่อนำไปสู่พื้นที่สีเขียวตามเกณฑ์มาตรฐานสากล 10 ตร.ม./คน ภายในปี พ.ศ. 2573 และเป้าหมายในการปลูกต้นไม้ล้านต้น สร้างพื้นที่สีเขียว และกำแพงกรองฝุ่นทั่วกรุง สู่เป้าหมายการปลูกต้นไม้ในพื้นที่เขตมินบุรี 10,000 ต้น ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เป้าหมายเดิมปี พ.ศ. ๒๕๖๘)

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

กลุ่มเป้าหมายที่สนใจนวัตกรรม ได้แก่ ชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตมินบุรี จำนวน 63 ชุมชน บ้านเรือนประชาชนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และสถานศึกษาเอกชนในพื้นที่เขตมินบุรี จำนวน ๑๕ แห่ง ศาสนสถาน(วัด/มัสยิด/คริสตจักร) และพื้นที่สาธารณะ (สวน ๑๕ หน้าที่ สวนริมคลอง) ในพื้นที่เขตมินบุรี

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่4 ความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ตัวชี้วัดเจรจา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 องค์ประกอบที่ 4)4

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 25/05/2566 : ลำดับที่ 1. คณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร มีหนังสือ ที่ กท 0303/0545 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2566 เรื่อง

ผลการพิจารณาโครงการพัฒนานวัตกรรม

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร

ได้พิจารณาโครงการฯของสำนักงานเขตมินบุรี ในการประชุม ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว และขอให้ดำเนินการ ดังนี้

□□1.1 จัดทำโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามมติของคณะกรรมการฯ ในกรณีคณะกรรมการฯ มีมติให้ปรับปรุงแก้ไข ขอให้ดำเนินการตามมติของคณะกรรมการฯ และส่งไฟล์ข้อมูลโครงการฯ ให้สำนักงาน ก.ก. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ :

innovation.bma@gmail.com ภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับหนังสือ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง โดยไม่ต้องลงนามในโครงการฯ

(รายละเอียดตามหนังสือ ที่ กท 0303/0545 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2566) □□

1.2 สำนักงาน ก.ก. จะแจ้งแจ้งผลการตรวจสอบโครงการฯ พร้อมแจ้งกำหนดการส่งโครงการฯ อย่างเป็นทางการให้หน่วยงานทราบ โดยการตอบกลับทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หลังจากนั้นให้เสนอหัวหน้า- หน่วยงานลงนามโครงการฯ และส่งสำเนาโครงการฯ ให้สำนักงาน ก.ก. อย่างเป็นทางการ จำนวน 1 ชุด

ลำดับที่ 2. สำนักงาน ก.ก. ได้แจ้งให้สำนักงานเขตมินบุรีดำเนินการแก้ไขรายละเอียด ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์:

kheta.minburi11@gmail.com (วันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2566) เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและได้จัดส่งโครงการฯ ที่ได้ดำเนินการแก้ไขให้

สำนักงาน ก.ก. อีกครั้งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : innovation.bma@gmail.com

ลำดับที่ 3. สำนักงาน ก.ก. ได้แจ้งให้สำนักงานเขตมินบุรีดำเนินการเสนอโครงการฯ (แบบฟอร์มที่ 4) เพื่อให้หัวหน้าหน่วยงานลงนามโครงการฯ และส่งสำเนาโครงการฯที่ลงนามแล้วให้สำนักงาน ก.ก. จำนวน 2 ชุด ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: kheta.minburi11@gmail.com (วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566)

ลำดับที่ 4. จัดทำคำสั่งคณะทำงานโครงการธนาคารต้นไม้ เขตมินบุรี

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 27/06/2566 : ดำเนินโครงการ

1. ประชุมคณะทำงาน

2. จัดกิจกรรมทอดผ้าป่าต้นไม้เขตมินบุรี

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 25/07/2566 : ดำเนินโครงการ

1. จัดกิจกรรมสอนน้องขยายพันธุ์ไม้ให้กับโรงเรียนสังกัด กทม. เดือนกรกฎาคม 2566 จำนวน 11 โรงเรียน

2. จัดกิจกรรมบริจาค(ศอคาเกาะฮ) ต้นไม้ ณ มัสยิดอัสดีกัว เขตมินบุรี

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 25/08/2566 : 1.จัดกิจกรรม ๑ CSR ๑ ชุมชน ๑ สายพันธุ์ (ต้นขนุน) เพื่อส่งเสริมการปลูกต้นขนุนในชุมชน/วัด/มัสยิด/โรงเรียนฯ ละ ๒๖ ต้น

2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้นวัตกรรม พร้อมถอดแบบสำรวจ

3. ดำเนินการปลูกต้นไม้ตามโครงการ ข้อมูล ณ วันที่ 25 ส.ค. 66 จำนวน 6,689 ต้น

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 5





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: 24/09/2566 : ดำเนินการรณรงค์ปลูกต้นไม้ในพื้นที่เขตมีนบุรี ได้เกินเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครกำหนด จำนวน 11,885 ต้น เรียบร้อยแล้ว
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.0% : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

