



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ครงร้งการดำบ้ตรประจำตัวประชาชนครั้งแรกในเชิงรุก

รหัสโครงการ... : 50140000-3207

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2561

เริ่มต้นโครงการ : 2017-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2018-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตลาดกระบัง / ฝ่ายทะเบียน / ฝ่ายทะเบียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.ศหวรรณวัช พิพัฒมงคลสกุล

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวอุษณา มณีนวน โทร.1514

**1.3 หลักการและเหตุผล**

เนื่องจากมีผู้มาใช้บริการเพิ่มมากขึ้น จึงทำให้เกิดปัญหาด้านการให้บริการเพิ่มขึ้น ผู้มารับบริการที่มารับบัตรคิวต้องใช้เวลารอคายนานอีกทั้งเอกสารที่เตรียมมาอาจจะไม่ครบถ้วนทำให้ไม่สามารถรับบริการได้ต้องมาติดต่อใหม่ในภายหลัง

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน, ลดระยะเวลา และค่าใช้จ่ายของประชาชนในการมารับบริการและให้มีช่องทางในการมารับบริการเพิ่มขึ้น และเป็นการให้บริการด้วยความทันสมัยทุกผลสัมฤทธิ์ของงาน

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ปรับปรุงการให้บริการให้มีมาตรฐานมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้ประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการมีโอกาสและช่องทางในการขอรับบริการเพิ่มมากขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา์ย่อย : ๗.๕ - เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมายที่ : ๗.๕.๑ กรุงเทพมหานครให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและโปร่งใส โดยประยุกต์

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 การใช้งานประจำ 9. (1) จำนวนข้อมูลสถิติบัตร (ทร.19) ที่มีการบันทึกจัดเก็บในฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์ (2)

ประชาชนผู้มารับบริการตรวจสอบ ค้นหาและรับรองข้อมูลสถิติบัตร (ทร.19) มีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 27/10/2560 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างนำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติและจัดเตรียมเอกสารนำส่งเจ้าบ้าน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 3.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 30/11/2560 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการตามแผน :-		
	มีการจัดทำหนังสือแจ้งเจ้าบ้านกรณีที่มีบุคคลในบ้านมีอายุครบเกณฑ์กำหนดที่ยื่นขอทำบัตรประจำตัวประชาชนครั้งแรก (7 ขวบบริบูรณ์) ในเดือนตุลาคม 2560 จัดส่งเอกสารแจ้งเจ้าบ้านไปทั้งสิ้น 153 ฉบับ และขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำเอกสารจัดส่งทางไปรษณีย์ในรอบประจำเดือนพฤศจิกายน 2560		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 26/12/2560 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการตามแผน :		
	จัดส่งเอกสารแจ้งเจ้าบ้านกรณีมีบุคคลในทะเบียนบ้านที่มีอายุครบตามเกณฑ์กำหนดยื่นขอมีบัตรครั้งแรก(7 ปีบริบูรณ์) เพื่อรายละเอียดแนะนำพยานและหลักฐานต่าง ๆ ประกอบในการยื่นคำร้อง เพื่อเป็นการกระตุ้นเตือนฯ และทำความเข้าใจในขั้นตอนและเอกสารในการติดต่อ เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ในเดือนธันวาคม 2560 มีการจัดส่งจดหมายแจ้งเจ้าบ้านในเขตพื้นที่ไปแล้วประมาณ 160 ฉบับ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 30/1/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการตามแผน :		
	มีการจัดทำหนังสือแจ้งเจ้าบ้านกรณีมีบุคคลในบ้านมีอายุครบเกณฑ์ถึงกำหนดการทำบัตรประจำตัวประชาชนครั้งแรก 7 ปีบริบูรณ์ พร้อมแจ้งรายละเอียดเอกสารประกอบการทำบัตรฯ ซึ่งในเดือนมกราคม 2561 มีการจัดส่งหนังสือแจ้งเจ้าบ้านไปแล้ว จำนวน 138 ราย อีกทั้งมีการแจกเอกสารประชาสัมพันธ์แนะนำเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 26/2/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน :		
	มีการจัดทำเอกสารแจ้งเจ้าบ้านกรณีมีบุคคลในบ้านมีอายุเข้าเกณฑ์ที่ยื่นคำร้องขอมีบัตรครั้งแรก(กรณีครบกำหนดทำบัตรครั้งแรก 7 ปีบริบูรณ์) เพื่อเป็นการกระตุ้นเตือนให้ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดและทราบถึงการเตรียมเอกสารที่จำเป็นต้องใช้ในการยื่นคำร้องฯ ในเดือนกุมภาพันธ์ 2561 มีการจัดส่งเอกสารแจ้งเจ้าบ้านไปแล้ว จำนวน 138 ฉบับ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 28/3/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการตามแผน โดยการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์(หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน) เพื่อจัดส่งให้แก่เจ้าบ้านที่มีบุคคลในบ้านมีอายุครบเกณฑ์กำหนดที่ยื่นทำบัตรประจำตัวประชาชนครั้งแรกภายในกำหนด (7ปีบริบูรณ์ ภายใน 60 วัน) เพื่อเป็นการกระตุ้นเตือนให้ปฏิบัติตามระเบียบและทราบถึงเอกสารต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ประกอบการขอรับบริการฯ ในเดือนมีนาคม 2561		





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่7	<p>มีการจัดส่งเอกสารแจ้งเจ้าบ้านไปแล้วจำนวน 148 ราย</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 25/4/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการตามแผน : มีการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์แจ้งเจ้าบ้านกรณีมีบุคคลในบ้านมีอายุครบกำหนด (7 ปีบริบูรณ์) ต้องยื่นคำขอมิบัตรประจำตัวประชาชนครั้งแรก ภายใน 60 วัน ดังนั้นเพื่อให้การติดต่อสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น และทราบรายละเอียดของเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ในการติดต่อ และเป็นการกระตุ้นเตือนให้ทราบข้อกำหนด ซึ่งในเดือนเมษายน 2561 ได้มีการจัดส่งหนังสือแจ้งเจ้าบ้านไปจำนวน 184 ราย</p>
รายงานครั้งที่8	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 23/5/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการตามแผน : มีการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์แจ้งเจ้าบ้านกรณีมีบุคคลในบ้านมีอายุครบกำหนด (7 ปีบริบูรณ์) ต้องยื่นคำขอมิบัตรประจำตัวประชาชนครั้งแรก ภายใน 60 วัน ดังนั้นเพื่อให้การติดต่อสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น และทราบรายละเอียดของเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ในการติดต่อ และเป็นการกระตุ้นเตือนให้ทราบข้อกำหนด ซึ่งในเดือนพฤษภาคม 2561 ได้มีการจัดส่งหนังสือแจ้งเจ้าบ้านไปจำนวน 184 ราย</p>
รายงานครั้งที่9	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 66.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 28/6/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการตามแผน : มีการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์แจ้งเจ้าบ้านกรณีมีบุคคลในบ้านมีอายุครบกำหนด (7 ปีบริบูรณ์) ต้องยื่นคำขอมิบัตรประจำตัวประชาชนครั้งแรก ภายใน 60 วัน ดังนั้นเพื่อให้การติดต่อสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น และทราบรายละเอียดของเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ในการติดต่อ และเป็นการกระตุ้นเตือนให้ทราบข้อกำหนด ซึ่งในเดือนมิถุนายน 2561 ได้มีการจัดส่งหนังสือแจ้งเจ้าบ้านไปจำนวน 175 ราย</p>
รายงานครั้งที่10	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 25/7/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการตามแผน : มีการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์แจ้งเจ้าบ้านกรณีมีบุคคลในบ้านมีอายุครบกำหนด (7 ปีบริบูรณ์) ต้องยื่นคำขอมิบัตรประจำตัวประชาชนครั้งแรก ภายใน 60 วัน ดังนั้นเพื่อให้การติดต่อสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น และทราบรายละเอียดของเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ในการติดต่อ และเป็นการกระตุ้นเตือนให้ทราบข้อกำหนด ซึ่งในเดือนกรกฎาคม 2561 ได้มีการจัดส่งหนังสือแจ้งเจ้าบ้านไปจำนวน 179 ราย</p>
รายงานครั้งที่11	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 28/8/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการตามแผน : มีการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์แจ้งเจ้าบ้านกรณีมีบุคคลในบ้านมีอายุครบกำหนด (7 ปีบริบูรณ์) ต้องยื่นคำขอมิบัตรประจำตัวประชาชนครั้งแรก ภายใน 60 วัน ดังนั้นเพื่อให้การติดต่อสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น และทราบรายละเอียดของเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ในการติดต่อ และเป็นการกระตุ้นเตือนให้ทราบข้อกำหนด ซึ่งในเดือนสิงหาคม 2561 ได้มีการจัดส่งหนังสือแจ้งเจ้าบ้านไปจำนวน 202 ราย</p>
รายงานครั้งที่12	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 28/8/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...มีการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์แจ้งเจ้าบ้านกรณีมีบุคคลในบ้านมีอายุครบกำหนด (7 ปีบริบูรณ์) ต้องยื่นคำขอมิบัตรประจำตัวประชาชนครั้งแรก ภายใน 60 วัน ดังนั้นเพื่อให้การติดต่อสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น และทราบรายละเอียดของเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ในการติดต่อ และเป็นการกระตุ้นเตือนให้ทราบข้อกำหนด ซึ่งในเดือนกันยายน 2561 ได้มีการจัดส่งหนังสือแจ้งเจ้าบ้านไปจำนวน 237 ราย</p>
รายงานครั้งที่13	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 27/9/2561 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

