



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50140000-3557

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตลาดกระบัง / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางศรีธัญญา เลิศประชาพันธ์ โทร 6888

ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.อุษณา มณีนิล โทร 1514

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้ดำเนินการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 เพื่อให้สภาเด็กและเยาวชน เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ เผยแพร่ด้านวิชาการ การศึกษา สุขภาพ กีฬา อาชีพ และวัฒนธรรม รวมทั้งการประสานงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ ของเด็กและเยาวชน และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตลาดกระบัง โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม จึงได้จัดโครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนเขตลาดกระบัง ตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ของเด็กและเยาวชนในพื้นที่ การประสานงานของเด็กและเยาวชนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านเยาวชนของกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเป็นการส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินการของสภาเด็กและเยาวชน เขตลาดกระบัง
2. เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สภาเด็กและเยาวชนกรุง เขตลาดกระบัง รวมไปถึงการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีพื้นที่ในการแสดงออกในแนวทางที่เหมาะสม

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

เด็กและเยาวชนในพื้นที่ที่มีความสนใจในการเป็นตัวแทนสภาเด็กและเยาวชนเขต โดยมีฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตลาดกระบัง เป็นสถานที่ทำการและที่ปรึกษา

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๓.๔ - สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าหมายที่ : ๓.๔.๑ คนกรุงเทพฯที่มีความแตกต่างหลากหลายทางวัฒนธรรมสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุขและ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 การกิจงานประจำ 6. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมระดับมาก

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 30/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 29/11/2562 : ขออนุมัติโครงการ และเตรียมการจ้างอาสาสภาเยาวชน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 30/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 28/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 26/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนขออนุมัติเงินประจำงวด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 27/3/2563 : ขอชะลอโครงการ เนื่องจากวิกฤตโรคโควิด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 29/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เลื่อนการจัดกิจกรรมพิเศษสภาเยาวชน เนื่องจากมีการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 28/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ปรับแผนการดำเนินงาน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 30/6/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจาก...สถานการณ์โรคโควิด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

