



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนารฐานข้อมูลของสำนักงานเขตลาดกระบัง

รหัสโครงการ... : 50140000-3711

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตลาดกระบัง / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายปกครอง

ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.อุษณา มณีนิล โทร 1514

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลกำหนด

การพัฒนารฐานข้อมูลของสำนักงานเขตเพื่อใช้ในการวางแผนและพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

และผู้บริหารกรุงเทพมหานคร มีนโยบายต้องการพัฒนาการให้บริการแก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

ตามแผนยุทธศาสตร์การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้ทุกสำนักงานเขตรักษาฐานข้อมูลของหน่วยงานปี พ.ศ.2564-2565 พัฒนาและจัดเก็บข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- please select -

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- please select -

1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 5.2 ความส าเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนารฐานข้อมูลของสำนักงานเขตลาดกระบัง

รหัสโครงการ... : 50140000-3711

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตลาดกระบัง / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายปกครอง

ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.อุษณา มณีนิล โทร 1514

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลกำหนด

การพัฒนารฐานข้อมูลของสำนักงานเขตเพื่อใช้ในการวางแผนและพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

และผู้บริหารกรุงเทพมหานคร มีนโยบายต้องการพัฒนาการให้บริการแก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

ตามแผนยุทธศาสตร์การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้ทุกสำนักงานเขตรักษาฐานข้อมูลของหน่วยงานปี พ.ศ.2564-2565 พัฒนาและจัดเก็บข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- please select -

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- please select -

1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 5.2 ความส าเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตลาดกระบัง

รหัสโครงการ... : 50140000-3711

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตลาดกระบัง / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายปกครอง

ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.อุษณา มณีนวล โทร 1514

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลกำหนด

การพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตเพื่อใช้ในการวางแผนและพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

และผู้บริหารกรุงเทพมหานคร มีนโยบายต้องการพัฒนาการให้บริการแก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

ตามแผนยุทธศาสตร์การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้ทุกสำนักงานเขตรักษาฐานข้อมูลของหน่วยงานปี

พ.ศ.2564-2565 พัฒนาและจัดเก็บข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- please select -

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- please select -

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 5.2 ความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตลาดกระบัง

รหัสโครงการ... : 50140000-3711

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตลาดกระบัง / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายปกครอง

ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.อุษณา มณีนวล โทร 1514

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลกำหนด

การพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตเพื่อใช้ในการวางแผนและพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

และผู้บริหารกรุงเทพมหานคร มีนโยบายต้องการพัฒนาการให้บริการแก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

ตามแผนยุทธศาสตร์การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้ทุกสำนักงานเขตรักษาฐานข้อมูลของหน่วยงานปี

พ.ศ.2564-2565 พัฒนาและจัดเก็บข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- please select -

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- please select -

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****





เป้าหมายที่





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 5.2 ความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

