



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50150000-3412

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 27,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตหนองจอก / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวชมชนก เหมียน้ำคำ โทร. 7380

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวศรียรรณ ม่วงโสภา โทร 1513

1.3 หลักการและเหตุผล

เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับทราบนโยบายแนวทางการจัดการศึกษา จากผู้บริหารกรุงเทพมหานครและผู้บริหารเขต เป็นแนวทางดำเนินการจัดการศึกษา รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากผู้บริหารสำนักการศึกษาและผู้บริหารเขต ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิดเห็นระหว่างเพื่อนครูด้วยกัน เพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงงานด้านการเรียนการสอน ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานของโรงเรียนในสังกัดมีคุณภาพได้มาตรฐานสากลมากยิ่งขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้ตระหนักต่อภาระหน้าที่ด้านการศึกษาที่ตนมีส่วนร่วมรับผิดชอบ
2. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้รับแนวคิดทฤษฎี แนวทางปฏิบัติใหม่ ๆ เกี่ยวกับด้านการศึกษา เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน
3. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาทราบถึงนโยบายและแนวทางปฏิบัติจากคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร สำนักการศึกษา
4. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์อันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีต่อกันในการปฏิบัติงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. ด้านปริมาณ

ผู้เข้าประชุมสัมมนาเป็นข้าราชการครูกรุงเทพมหานครและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก รวมจำนวน 905 คน

2. ด้านคุณภาพ

เพื่อให้ข้าราชการครูที่เข้าประชุมสัมมนาได้รับความรู้ ความเข้าใจ ตลอดทั้งแนวทางการคิด แนวปฏิบัติด้านศึกษานำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในโรงเรียน

1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/11/2563 : ดำเนินการในเดือนพฤศจิกายน 2564	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 29/12/2563 : ดำเนินการในเดือนพฤศจิกายน 2564	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 1/26/2021 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมโครงการ ซึ่งจะดำเนินการจัดประชุมครูในเดือนพฤศจิกายน 2564	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 24/2/2021 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างประชุมผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อกำหนดวันประชุม	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 24/03/2564 : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 กำหนดการ สถานที่ อาจจะมีการเปลี่ยนแปลง เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดโรคดังกล่าว	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 27/04/2564 : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ระบาดระลอกที่ 3 ทำให้มีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้น สถานการณ์ยังน่าเป็นห่วง จึงทำให้การประชุมครู ซึ่งเป็นการรวมตัวของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตหนองจอก ประมาณ 900 คน ต้องเลื่อนออกไปอย่างไม่มีกำหนด จนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลาย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 25/05/2564 : เนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 ที่มีการแพร่ระบาดเพิ่มมากขึ้น ทำให้การประชุมที่มีการรวมตัวกันต้องเปลี่ยนรูปแบบการประชุม ซึ่งอยู่ระหว่างประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องเปลี่ยนรูปแบบการจัดประชุมเป็นรูปแบบ online	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 58.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 24/06/2564 : เนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 ที่มีการแพร่ระบาดเพิ่มมากขึ้น ทำให้การประชุมที่มีการรวมตัวกันต้องเปลี่ยนรูปแบบการประชุม ซึ่งอยู่ระหว่างประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องเปลี่ยนรูปแบบการจัดประชุมเป็นรูปแบบ online			





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 9 :: 23/07/2564 : อยู่ระหว่างขออนุมัติยกเลิกโครงการ : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 10 :: 27/08/2564 : โครงการดังกล่าว เป็นการรวมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตหนองจอกเป็นจำนวนมาก ประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เริ่มกระจายไปยังพื้นที่ต่าง ๆ และมีแนวโน้มที่จะแพร่ระบาดขยายวงกว้างมากยิ่งขึ้น ไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าการแพร่ระบาดจะทุเลาหรือจะยุติลงเมื่อใด จึงงดการจัดกิจกรรมดังกล่าวข้างต้น
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50150000-3412

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 27,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตหนองจอก / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวชมชนก เหมียน้ำคำ โทร. 7380

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวศรียรรณ ม่วงโสภาค โทร 1513

1.3 หลักการและเหตุผล

เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับทราบนโยบายแนวทางการจัดการศึกษา จากผู้บริหารกรุงเทพมหานครและผู้บริหารเขต เป็นแนวทางดำเนินการจัดการศึกษา รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากผู้บริหารสำนักการศึกษาและผู้บริหารเขต ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิดเห็นระหว่างเพื่อนครูด้วยกัน เพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงงานด้านการเรียนการสอน ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานของโรงเรียนในสังกัดมีคุณภาพได้มาตรฐานสากลมากยิ่งขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้ตระหนักต่อภาระหน้าที่ด้านการศึกษาที่ตนมีส่วนร่วมรับผิดชอบ
2. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้รับแนวคิดทฤษฎี แนวทางปฏิบัติใหม่ ๆ เกี่ยวกับด้านการศึกษา เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน
3. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาทราบถึงนโยบายและแนวทางการปฏิบัติจากคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร สำนักการศึกษา
4. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์อันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีต่อกันในการปฏิบัติงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. ด้านปริมาณ

ผู้เข้าประชุมสัมมนาเป็นข้าราชการครูกรุงเทพมหานครและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก รวมจำนวน 905 คน

2. ด้านคุณภาพ

เพื่อให้ข้าราชการครูที่เข้าประชุมสัมมนาได้รับความรู้ ความเข้าใจ ตลอดทั้งแนวทางการปฏิบัติด้านการศึกษานำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในโรงเรียน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/11/2563 : ดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2564
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 29/12/2563 : ดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2564
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 1/26/2021 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมโครงการ ซึ่งจะดำเนินการจัดประชุมครูในเดือนพฤษภาคม 2564
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 24/2/2021 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างประชุมผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อกำหนดวันประชุม
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 24/03/2564 : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 กำหนดการ สถานที่ อาจจะมีการเปลี่ยนแปลง เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดโรคดังกล่าว
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 27/04/2564 : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ระบาดระลอกที่ 3 ทำให้มีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้น สถานการณ์ยังน่าเป็นห่วง





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

รายงานครั้งที่7	<p>จึงทำให้การประชุมครู ซึ่งเป็นการรวมตัวของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตหนองจอก ประมาณ 900 คน ต้องเลื่อนออกไปอย่างไม่กำหนด จนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลาย</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 25/05/2564 : เนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 ที่มีการแพร่ระบาดเพิ่มมากขึ้น ทำให้การประชุมที่มีการรวมตัวกันต้องเปลี่ยนรูปแบบการประชุม ซึ่งอยู่ระหว่างประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องเปลี่ยนรูปแบบการจัดประชุมเป็นรูปแบบ online</p>
รายงานครั้งที่8	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 58.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 24/06/2564 : เนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 ที่มีการแพร่ระบาดเพิ่มมากขึ้น ทำให้การประชุมที่มีการรวมตัวกันต้องเปลี่ยนรูปแบบการประชุม ซึ่งอยู่ระหว่างประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องเปลี่ยนรูปแบบการจัดประชุมเป็นรูปแบบ online</p>
รายงานครั้งที่9	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 23/07/2564 : อยู่ระหว่างขออนุมัติยกเลิกโครงการ</p>
รายงานครั้งที่10	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 27/08/2564 : โครงการดังกล่าว เป็นการรวมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตหนองจอกเป็นจำนวนมาก ประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เริ่มกระจายไปยังพื้นที่ต่าง ๆ และมีแนวโน้มที่อาจจะแพร่ระบาดขยายวงกว้างมากยิ่งขึ้น ไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าภาวะแพร่ระบาดจะทุเลาหรือจะยุติลงเมื่อใด จึงงดการจัดกิจกรรมดังกล่าวข้างต้น</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	
รหัสโครงการ... : 50150000-3412	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564
เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 27,200 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตหนองจอก / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา	
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวชมชนก เหมียน้ำคำ โทร. 7380	ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวศรวิวรรณ ม่วงโสภาก โทร 1513

1.3 หลักการและเหตุผล

เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับทราบนโยบายแนวทางการจัดการศึกษา จากผู้บริหารกรุงเทพมหานครและผู้บริหารเขต เป็นแนวทางดำเนินการจัดการศึกษา รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากผู้บริหารสำนักงานการศึกษาและผู้บริหารเขต ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิดเห็นระหว่างเพื่อนครูด้วยกัน เพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงงานด้านการเรียนการสอน ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานของโรงเรียนในสังกัดมีคุณภาพได้มาตรฐานสากลมากยิ่งขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้ตระหนักต่อภาระหน้าที่ด้านการศึกษาที่ตนมีส่วนร่วมรับผิดชอบ
2. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้รับแนวคิดทฤษฎี แนวทางปฏิบัติใหม่ ๆ เกี่ยวกับด้านการศึกษา เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน
3. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาทราบถึงนโยบายและแนวทางปฏิบัติจากคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร สำนักงานการศึกษา
4. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์อันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีต่อกันในการปฏิบัติงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. ด้านปริมาณ
ผู้เข้าประชุมสัมมนาเป็นข้าราชการครูกรุงเทพมหานครและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก รวมจำนวน 905 คน
2. ด้านคุณภาพ
เพื่อให้ข้าราชการครูที่เข้าประชุมสัมมนาได้รับความรู้ ความเข้าใจ ตลอดทั้งแนวทางการคิด แนวปฏิบัติด้านการศึกษานำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในโรงเรียน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	<p>:: 29/11/2563 : ดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2564</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่2	<p>:: 29/12/2563 : ดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2564</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>





รายงานครั้งที่ 3





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่4	<p>:: 1/26/2021 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมโครงการ ซึ่งจะดำเนินการจัดประชุมครูในเดือนพฤษภาคม 2564</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 24/2/2021 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างประชุมผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อกำหนดวันประชุม</p>
รายงานครั้งที่5	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 24/03/2564 : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 กำหนดการ สถานที่ อาจจะมีการเปลี่ยนแปลง เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดโรคดังกล่าว</p>
รายงานครั้งที่6	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 27/04/2564 : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ระบาดระลอกที่ 3 ทำให้มีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้น สถานการณ์ยังน่าเป็นห่วง จึงทำให้การประชุมครู ซึ่งเป็นการรวมตัวของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตหนองจอก ประมาณ 900 คน ต้องเลื่อนออกไปอย่างไม่มีกำหนด จนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลาย</p>
รายงานครั้งที่7	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 25/05/2564 : เนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 ที่มีการแพร่ระบาดเพิ่มมากขึ้น ทำให้การประชุมที่มีการรวมตัวกันต้องเปลี่ยนรูปแบบการประชุม ซึ่งอยู่ระหว่างประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องของเปลี่ยนรูปแบบการจัดประชุมเป็นรูปแบบ online</p>
รายงานครั้งที่8	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 58.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 24/06/2564 : เนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 ที่มีการแพร่ระบาดเพิ่มมากขึ้น ทำให้การประชุมที่มีการรวมตัวกันต้องเปลี่ยนรูปแบบการประชุม ซึ่งอยู่ระหว่างประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องของเปลี่ยนรูปแบบการจัดประชุมเป็นรูปแบบ online</p>
รายงานครั้งที่9	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 23/07/2564 : อยู่ระหว่างขออนุมัติยกเลิกโครงการ</p>
รายงานครั้งที่10	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 27/08/2564 : โครงการดังกล่าว เป็นการรวมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตหนองจอกเป็นจำนวนมาก ประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เริ่มกระจายไปยังพื้นที่ต่าง ๆ และมีแนวโน้มที่อาจจะแพร่ระบาดขยายวงกว้างมากยิ่งขึ้น ไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าการแพร่ระบาดจะทุเลาหรือจะยุติลงเมื่อใด จึงงดการจัดกิจกรรมดังกล่าวข้างต้น</p>

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม :	ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู
รหัสโครงการ...	50150000-3412
ปีงบประมาณ พ.ศ. :	2564
เริ่มต้นโครงการ :	2020-10-01 00:00:00
งบประมาณที่ได้รับ :	27,200 บาท
สิ้นสุดโครงการ :	2021-09-30 00:00:00
งบประมาณที่ใช้ไป :	0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :	สำนักงานเขตหนองจอก / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา
ชื่อผู้รับผิดชอบ...	นางสาวชมชนก เหมียน้ำคำ โทร. 7380
ผู้ประสานงาน สยป :	นางสาวศวีวรรณ ม่วงโสภา โทร 1513

1.3 หลักการและเหตุผล

เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับทราบนโยบายแนวทางการจัดการศึกษา จากผู้บริหารกรุงเทพมหานครและผู้บริหารเขต เป็นแนวทางดำเนินการจัดการศึกษา รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากผู้บริหารสำนักงานการศึกษาและผู้บริหารเขต ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิดเห็นระหว่างเพื่อนครูด้วยกัน เพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงงานด้านการเรียนการสอน ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานของโรงเรียนในสังกัดมีคุณภาพได้มาตรฐานสากลมากยิ่งขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้ตระหนักต่อภาระหน้าที่ด้านการศึกษาที่ตนมีส่วนร่วมรับผิดชอบ
2. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้รับแนวคิดทฤษฎี แนวทางปฏิบัติใหม่ ๆ เกี่ยวกับด้านการศึกษา เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน
3. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาทราบถึงนโยบายและแนวทางปฏิบัติจากคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร สำนักงานการศึกษา
4. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์อันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีต่อกันในการปฏิบัติงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. ด้านปริมาณ
 - ผู้เข้าประชุมสัมมนาเป็นข้าราชการครูกรุงเทพมหานครและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก รวมจำนวน 905 คน
2. ด้านคุณภาพ
 - เพื่อให้ข้าราชการครูที่เข้าประชุมสัมมนาได้รับความรู้ ความเข้าใจ ตลอดทั้งแนวทางการคิด แนวปฏิบัติด้านการศึกษานำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในโรงเรียน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****





ประเด็นยุทธศาสตร์ฯ ย่อย



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/11/2563 : ดำเนินการในเดือนพฤศจิกายน 2564		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 29/12/2563 : ดำเนินการในเดือนพฤศจิกายน 2564		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 1/26/2021 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมโครงการ ซึ่งจะดำเนินการจัดประชุมครูในเดือนพฤศจิกายน 2564		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 24/2/2021 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างประชุมผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อกำหนดวันประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 24/03/2564 : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 กำหนดการ สถานที่ อาจจะมีการเปลี่ยนแปลง เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดโรคดังกล่าว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 27/04/2564 : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ระบาดระลอกที่ 3 ทำให้มีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้น สถานการณ์ยังน่าเป็นห่วง จึงทำให้การประชุมครู ซึ่งเป็นการรวมตัวของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตหนองจอก ประมาณ 900 คน ต้องเลื่อนออกไปอย่างไม่กำหนด จนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลาย		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 25/05/2564 : เนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 ที่มีการแพร่ระบาดเพิ่มมากขึ้น ทำให้การประชุมที่มีการรวมตัวกันต้องเปลี่ยนรูปแบบการประชุม ซึ่งอยู่ระหว่างประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องเปลี่ยนรูปแบบการจัดประชุมเป็นรูปแบบ online		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 58.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 24/06/2564 : เนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 ที่มีการแพร่ระบาดเพิ่มมากขึ้น ทำให้การประชุมที่มีการรวมตัวกันต้องเปลี่ยนรูปแบบการประชุม ซึ่งอยู่ระหว่างประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องเปลี่ยนรูปแบบการจัดประชุมเป็นรูปแบบ online		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 23/07/2564 : อยู่ระหว่างขออนุมัติยกเลิกโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 27/08/2564 : โครงการดังกล่าว เป็นการรวมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตหนองจอกเป็นจำนวนมาก ประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เริ่มกระจายไปยังพื้นที่ต่าง ๆ และมีแนวโน้มที่อาจจะแพร่ระบาดขยายวงกว้างมากขึ้น ไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าการแพร่ระบาดจะทุเลาหรือจะยุติลงเมื่อใด จึงงดการจัดกิจกรรมดังกล่าวข้างต้น		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

