



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

รหัสโครงการ... : 50150000-6335

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 514,600 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 465,744 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตหนองจอก / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นายกิตติธัช ถาวรนันท์ โทร. 1549

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางด้านเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุผู้พิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาแต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาการขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ ด้วยเหตุดังกล่าวจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส ระดับเขต เพื่อเป็นศูนย์อำนวยความสะดวกในระดับพื้นที่ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน เพื่อให้ประชาชนในชุมชน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมสำนักงานเขตหนองจอก ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคมการป้องกันการบรรเทาปัญหาและการพัฒนาพื้นที่ฟูแก่ประชาชนผู้ประสบภาวะยากลำบากดังกล่าวมีแนวทางการปฏิบัติงานโดยศูนย์บริการด้านเด็กสตรีผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคม และการจัดสวัสดิการสังคมกรุงเทพมหานคร
- 2.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมสำนักงานเขตหนองจอก
- 2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน
- 2.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็กสตรีผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต
- 2.5 สร้างเครือข่ายการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ของกรุงเทพมหานครในระดับเขตรวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- 2.6 จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสของกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 จ้างอาสาสมัครปฏิบัติงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ระดับเขต จำนวน 4 อัตรา ได้แก่
- 3.1.1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 คน
- 3.1.2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน 1 คน
- 3.1.3 อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 คน
- 3.1.4 อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต จำนวน 1 คน
- 3.2 ผู้ด้อยโอกาสได้รับการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิและได้รับการสวัสดิการสังคมอย่างครอบคลุมทั่วถึงและเป็นธรรม
- 3.3 เกิดเครือข่ายการทำงานด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ เป็นการกระตุ้นจิตสำนึกสาธารณะ ในการมีส่วนร่วมเฝ้าระวัง ป้องกันและแก้ไขปัญหาสังคม อันจะนำไปสู่ครอบครัวที่อบอุ่น ชุมชนเข้มแข็งและเกิดการพัฒนายั่งยืนต่อไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 28/10/2564 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง อยู่ระหว่างเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ เดือน ต.ค. 64
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 39,938 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 29/11/2564 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง
1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ เดือน พ.ย. 64
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 28.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 42,652 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 3





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 78,092 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: 29/08/2565 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง

1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว
2. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 64 เรียบร้อยแล้ว
3. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนธันวาคม 64 เรียบร้อยแล้ว
4. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนมกราคม 65 เรียบร้อยแล้ว
5. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 65 เรียบร้อยแล้ว
6. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน มีนาคม 65 เรียบร้อยแล้ว
7. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน เมษายน 65 เรียบร้อยแล้ว
8. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน พฤษภาคม 65 เรียบร้อยแล้ว
9. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน มิถุนายน 65 เรียบร้อยแล้ว
10. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน กรกฎาคม 65 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 32,746 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่11 :: 16/09/2565 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง ตั้งแต่ ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 34,656 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

รหัสโครงการ... : 50150000-6335

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 514,600 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 465,744 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับมอบ : สำนักงานเขตหนองจอก / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นายกิตติธัช ถาวรนันท์ โทร. 1549

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางด้านเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุผู้พิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงาน

ทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาแต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้ดีเท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาการขาด

จิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข

รวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ

ด้วยเหตุดังกล่าวจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส ระดับเขต

เพื่อเป็นศูนย์อำนวยความสะดวกในระดับพื้นที่ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน

เพื่อให้ประชาชนในชุมชน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน

ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมสำนักงานเขตหนองจอก

ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคมการป้องกันการบรรเทาปัญหาและการพัฒนาฟื้นฟูแก่ประชาชนผู้ประสบภาวะยากลำบากดังกล่าวมีแนวทางการปฏิบัติงานโดยศูนย์บริการด้านเด็กสตรีผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคม และการจัดสวัสดิการสังคมกรุงเทพมหานคร

2.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมสำนักงานเขตหนองจอก

2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน

2.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็กสตรีผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต

2.5 สร้างเครือข่ายการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ของกรุงเทพมหานครในระดับเขตรวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

2.6 จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสของกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 จ้างอาสาสมัครปฏิบัติงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ระดับเขต จำนวน 4 อัตรา ได้แก

3.1.1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 คน

3.1.2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน 1 คน

3.1.3 อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 คน

3.1.4 อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต จำนวน 1 คน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- 3.2 ผู้ด้อยโอกาสได้รับการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิและได้รับการสวัสดิการสังคมอย่างครอบคลุมทั่วถึงและเป็นธรรม
- 3.3 เกิดเครือข่ายการทำงานด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ เป็นการกระตุ้นจิตสำนึกสาธารณะ ในการมีส่วนร่วมเฝ้าระวัง ป้องกันและแก้ไขปัญหาล้มคน อันจะนำไปสู่ครอบครัวที่อบอุ่น ชุมชนเข้มแข็งและเกิดการพัฒนายั่งยืนต่อไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 28/10/2564 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง อยู่ระหว่างเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ เดือน ต.ค. 64		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 39,938 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 29/11/2564 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง		
	1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ เดือน พ.ย. 64		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 28.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 42,652 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/12/2564 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง		
	1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว		
	2. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 64 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเบิกจ่ายเดือน ธ.ค. 64		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 36.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 28/01/2565 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง		
	1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว		
	2. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 64 เรียบร้อยแล้ว		
	3. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนธันวาคม 64 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเบิกจ่ายเดือน ม.ค. 64		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 42.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 79,392 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 23/02/2565 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง		
	1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว		
	2. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 64 เรียบร้อยแล้ว		
	3. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนธันวาคม 64 เรียบร้อยแล้ว		
	4. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนมกราคม 65 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเบิกจ่ายเดือน ก.พ. 65		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 33,614 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 29/03/2565 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง		
	1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว		
	2. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 64 เรียบร้อยแล้ว		
	3. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนธันวาคม 64 เรียบร้อยแล้ว		
	4. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนมกราคม 65 เรียบร้อยแล้ว		
	5. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 65 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเบิกจ่ายเดือน มี.ค. 65		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 56.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 44,388 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 29/04/2565 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง		
	1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว		
	2. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 64 เรียบร้อยแล้ว		
	3. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนธันวาคม 64 เรียบร้อยแล้ว		
	4. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนมกราคม 65 เรียบร้อยแล้ว		
	5. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 65 เรียบร้อยแล้ว		
	5. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน มีนาคม 65 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเบิกจ่ายเดือนเมษายน 65		
	30/05/2565 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง		
	1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว		
	2. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 64 เรียบร้อยแล้ว		
	3. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนธันวาคม 64 เรียบร้อยแล้ว		
	4. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนมกราคม 65 เรียบร้อยแล้ว		
	5. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 65 เรียบร้อยแล้ว		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่8	6. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน มีนาคม 65 เรียบร้อยแล้ว 7. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน เมษายน 65 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเบิกจ่ายเดือน พ.ค. 65 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 62.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 13/06/2565 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน พฤษภาคม 65 เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 68.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 80,266 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 25/07/2565 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง 1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว 2. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 64 เรียบร้อยแล้ว 3. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนธันวาคม 64 เรียบร้อยแล้ว 4. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนมกราคม 65 เรียบร้อยแล้ว 5. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 65 เรียบร้อยแล้ว 6. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน มีนาคม 65 เรียบร้อยแล้ว 7. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน เมษายน 65 เรียบร้อยแล้ว 8. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน พฤษภาคม 65 เรียบร้อยแล้ว 9. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน มิถุนายน 65 เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 78,092 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 29/08/2565 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง 1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว 2. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 64 เรียบร้อยแล้ว 3. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนธันวาคม 64 เรียบร้อยแล้ว 4. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนมกราคม 65 เรียบร้อยแล้ว 5. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 65 เรียบร้อยแล้ว 6. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน มีนาคม 65 เรียบร้อยแล้ว 7. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน เมษายน 65 เรียบร้อยแล้ว 8. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน พฤษภาคม 65 เรียบร้อยแล้ว 9. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน มิถุนายน 65 เรียบร้อยแล้ว 10. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน กรกฎาคม 65 เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 32,746 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 16/09/2565 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง ตั้งแต่ ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65 เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 34,656 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

รหัสโครงการ... : 50150000-6335

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 514,600 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 465,744 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตหนองจอก / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ผู้ประสานงาน สยป : นายกิตติธัช ถาวรนันท์ โทร. 1549

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางด้านเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุผู้พิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงาน

ทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาแต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้ดีเท่าที่ควร

ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาการขาด

จิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข

รวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ

ด้วยเหตุดังกล่าวจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส ระดับเขต

เพื่อเป็นศูนย์อำนวยความสะดวกในระดับพื้นที่ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน

เพื่อให้ประชาชนในชุมชน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน

ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมสำนักงานเขตหนองจอก

ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคมการป้องกันการบรรเทาปัญหาและการพัฒนาฟื้นฟูแก่ประชาชนผู้ประสบภาวะยากลำบากดังกล่าวมีแน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

วทางการปฏิบัติงานโดยศูนย์บริการด้านเด็กสตรีผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคม และการจัดสวัสดิการสังคมกรุงเทพมหานคร
- 2.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมสำนักงานเขตหนองจอก
- 2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน
- 2.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็กสตรีผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต
- 2.5 สร้างเครือข่ายการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ของกรุงเทพมหานครในระดับเขตรวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2.6 จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสของกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 จำนวนอาสาสมัครปฏิบัติงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ระดับเขต จำนวน 4 อัตรา ได้แก่
- 3.1.1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 คน
- 3.1.2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน 1 คน
- 3.1.3 อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 คน
- 3.1.4 อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต จำนวน 1 คน
- 3.2 ผู้ด้อยโอกาสได้รับการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิและได้รับการสวัสดิการสังคมอย่างครอบคลุมทั่วถึงและเป็นธรรม
- 3.3 เกิดเครือข่ายการทำงานด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ เป็นการกระตุ้นจิตสำนึกสาธารณะ ในการมีส่วนร่วมเฝ้าระวัง ป้องกันและแก้ไขปัญหาสังคม อันจะนำไปสู่ครอบครัวที่อบอุ่น ชุมชนเข้มแข็งและเกิดการพัฒนายั่งยืนต่อไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 5 ร้อยละของโครงการที่เป็งานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 28/10/2564 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง อยู่ระหว่างเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ เดือน ต.ค. 64		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 39,938 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 29/11/2564 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง		
	1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ เดือน พ.ย. 64		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 28.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 42,652 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/12/2564 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง		
	1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว		
	2. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 64 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเบิกจ่ายเดือน ธ.ค. 64		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 36.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 28/01/2565 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง		
	1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว		
	2. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 64 เรียบร้อยแล้ว		
	3. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนธันวาคม 64 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเบิกจ่ายเดือน ม.ค. 64		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 42.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 79,392 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 23/02/2565 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง		
	1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว		
	2. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 64 เรียบร้อยแล้ว		
	3. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนธันวาคม 64 เรียบร้อยแล้ว		
	4. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนมกราคม 65 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเบิกจ่ายเดือน ก.พ. 65		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 33,614 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 29/03/2565 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง		
	1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว		
	2. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 64 เรียบร้อยแล้ว		
	3. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนธันวาคม 64 เรียบร้อยแล้ว		
	4. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนมกราคม 65 เรียบร้อยแล้ว		
	5. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 65 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเบิกจ่ายเดือน มี.ค. 65		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 56.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 44,388 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตหนองจอก / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นายกิตติธัช ถาวรนันท์ โทร. 1549

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางด้านเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุผู้พิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาแต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาการขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ ด้วยเหตุดังกล่าวจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส ระดับเขต เพื่อเป็นศูนย์อำนวยความสะดวกในระดับพื้นที่ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน เพื่อให้ประชาชนในชุมชน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมสำนักงานเขตหนองจอก ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคมการป้องกันการบรรเทาปัญหาและการพัฒนาฟื้นฟูแก่ประชาชนผู้ประสบภาวะยากลำบากดังกล่าวมีแนวทางการปฏิบัติงานโดยศูนย์บริการด้านเด็กสตรีผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคม และการจัดสวัสดิการสังคมกรุงเทพมหานคร
- 2.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมสำนักงานเขตหนองจอก
- 2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน
- 2.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็กสตรีผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต
- 2.5 สร้างเครือข่ายการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ของกรุงเทพมหานครในระดับเขตรวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- 2.6 จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสของกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 จำนวนอาสาสมัครปฏิบัติงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ระดับเขต จำนวน 4 อัตรา ได้แก่
- 3.1.1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 คน
- 3.1.2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน 1 คน
- 3.1.3 อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 คน
- 3.1.4 อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต จำนวน 1 คน
- 3.2 ผู้ด้อยโอกาสได้รับการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิและได้รับการสวัสดิการสังคมอย่างครอบคลุมทั่วถึงและเป็นธรรม
- 3.3 เกิดเครือข่ายการทำงานด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ เป็นการกระตุ้นจิตสำนึกสาธารณะ ในการมีส่วนร่วมเฝ้าระวัง ป้องกันและแก้ไขปัญหาสังคม อันจะนำไปสู่ครอบครัวที่อบอุ่น ชุมชนเข้มแข็งและเกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 28/10/2564 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง อยู่ระหว่างเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ เดือน ต.ค. 64		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 39,938 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 29/11/2564 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง		
	1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ เดือน พ.ย. 64		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 28.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 42,652 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/12/2564 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง		
	1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว		
	2. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 64 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเบิกจ่ายเดือน ธ.ค. 64		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 36.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 28/01/2565 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง		
	1. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 64 เรียบร้อยแล้ว		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- 5. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 65 เรียบร้อยแล้ว
- 6. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน มีนาคม 65 เรียบร้อยแล้ว
- 7. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน เมษายน 65 เรียบร้อยแล้ว
- 8. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน พฤษภาคม 65 เรียบร้อยแล้ว
- 9. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน มิถุนายน 65 เรียบร้อยแล้ว
- 10. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน กรกฎาคม 65 เรียบร้อยแล้ว

รายงานครั้งที่11 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 32,746 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 16/09/2565 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา เป็นรายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง ตั้งแต่ ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 34,656 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

