



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

3) จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับลักษณะท่าทางการทำงานที่ถูกต้อง การสวมใส่ชุดปฏิบัติงาน และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม

รายงานครั้งที่ 6 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 25/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...

- อยู่ระหว่างการตรวจติดตามประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

รายงานครั้งที่ 7 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 27/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...

- ตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมและรายงานให้ผู้บริหารทราบ

- ประเมินความสำเร็จของการดำเนินโครงการ

- รายงานผลการปฏิบัติตามข้อปฏิบัติ แนวทางหรือมาตรฐานกลาง การปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน (การใช้รถยนต์) ครั้งที่ 2 ให้สำนักอนามัย

รายงานครั้งที่ 8 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 26/05/2563 :

-

อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดทำและนำข้อปฏิบัติแนวทางหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของหน่วยงานและเวียนข้อปฏิบัติให้หน่วยงานภายในสังกัดสำนักงานเขตคลองสานนำไปปฏิบัติ

รายงานครั้งที่ 9 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 25/06/2563 : - แต่ละหน่วยงานนำข้อปฏิบัติไปใช้ ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานนั้นๆ และสรุปผลการนำไปใช้

รายงานครั้งที่ 10 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 11 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

- ประชาสัมพันธ์ข้อปฏิบัติและความสำเร็จในการดำเนินงานให้หน่วยงานภายในและภายนอกทราบ

รายงานครั้งที่ 12 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 26/08/2563 : - รวบรวม สรุปผล และรายงานการดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว

- ส่งผลการดำเนินการให้สำนักอนามัยทราบเรียบร้อยแล้ว

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

