



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

รหัสโครงการ... : 50170000-3336

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตคลองสาน / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : คุณอริศรา อุทธม โทร.02-8631-664

ผู้ประสานงาน สยป : คุณศุภณัฐ เทียนแย้ม โทร.02-225-7949

1.3 หลักการและเหตุผล

-การเสริมสร้างมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยการให้ความสำคัญต่อบุคลากรในฐานะที่เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุด ด้วยการสร้างสภาพแวดล้อมที่ดี มีความปลอดภัย ไม่ก่อให้เกิดโรคร้ายหรืออุบัติเหตุจากการทำงาน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อกระตือรือร้นในการทำงาน ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 1(พ.ศ.2557-2560) ด้านที่ 1 มหานครความปลอดภัย แผนยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน(Quality of Work Life) กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และเพื่อให้กรุงเทพมหานครมีการดำเนินการตามมาตรา 3 วรรค 2 แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

-เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตในการทำงานของบุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานคร และผู้เกี่ยวข้องให้ปลอดภัย ปลอดภัย มีสุขภาพอนามัยที่ดี ซึ่งส่งผลต่อการให้บริการประชาชน สามารถดำเนินการได้อย่างเต็มศักยภาพ ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

-มีการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานตามขั้นตอนการดำเนินการที่กำหนด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่4 4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

| | | | |
|-----------------|---|----------------|---------------------|
| รายงานครั้งที่1 | :: 29/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ทบทวน วิเคราะห์ ความเสี่ยงประเมินอันตรายงานเดิมจากปี 2562 | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่2 | :: 26/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... | | |
| | - ทำบันทึกให้แต่ละฝ่ายและโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพฯ เขตคลองสาน ทบทวน วิเคราะห์เพื่อประเมินความเสี่ยงในหน่วยงาน | | |
| | - จัดทำคู่มือการใช้อุทยานตราขการเวียนข้อปฏิบัติการใช้อุทยานตราขการให้ทุกฝ่ายและโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพฯ เขตคลองสาน | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่3 | :: 24/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... | | |
| | -1.นำผลการประเมินที่ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงภายในหน่วยงานมาคัดเลือกงานที่มีความเสี่ยงสูงและนำมาจัดการความเสี่ยงอย่างน้อย 2 งาน ได้แก่ 1.งานจัดพิมพ์เอกสารด้วยคอมพิวเตอร์ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ 2.งานกวาดของฝ่ายรักษาความสะอาดฯ และคัดเลือกงานจากปีผ่านมา 1 งาน ได้แก่ งานฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ | | |
| | -2.เสนอเพื่อให้หัวหน้าหน่วยงานเห็นชอบในการดำเนินงานจัดการความเสี่ยง | | |
| | -3.รวบรวมแบบรายงานการใช้อุปบัติกกลางการใช้อุทยานตราขการในหน่วยงาน | | |
| | -4.จัดทำโครงการและแผนปฏิบัติการ จัดส่งสำนักอนามัย ภายในกำหนด | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่4 | :: 24/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... | | |
| | - จัดทำโครงการและแผนปฏิบัติการ (เพิ่มเติม) จากที่สำนักอนามัยให้แก้ไข และส่งเพิ่มเติมให้กับสำนักอนามัย | | |
| | - จัดเตรียมข้อมูลการดำเนินงานโครงการ | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่5 | :: 26/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... | | |
| | 1) จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน ได้แก่ ความรู้เรื่องการทำงานที่ถูกต้อง การสวมใส่ชุดปฏิบัติงาน และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม | | |
| | 2) จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน เกี่ยวกับการจัดการและป้องกันโรคออฟฟิศซินโดรม (Office Syndrome) และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง | | |



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

| | |
|-------------------|---|
| รายงานครั้งที่ 6 | 3) จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับลักษณะท่าทางการทำงานที่ถูกต้อง การสวมใส่ชุดปฏิบัติงาน และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 25/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... - อยู่ระหว่างการตรวจติดตามประเมินผลการดำเนินกิจกรรม |
| รายงานครั้งที่ 7 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 27/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... - ตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมและรายงานให้ผู้บริหารทราบ - ประเมินความสำเร็จของการดำเนินโครงการ - รายงานผลการปฏิบัติตามข้อปฏิบัติ แนวทางหรือมาตรฐานกลาง การปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน (การใช้รถยนต์) ครั้งที่ 2 ให้สำนักอนามัย |
| รายงานครั้งที่ 8 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 26/05/2563 : - อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดทำและนำข้อปฏิบัติแนวทางหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของหน่วยงานและเวียนข้อปฏิบัติให้หน่วยงานภายในสังกัดสำนักงานเขตคลองสานนำไปปฏิบัติ |
| รายงานครั้งที่ 9 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 25/06/2563 : - แต่ละหน่วยงานนำข้อปฏิบัติไปใช้ ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานนั้นๆ และสรุปผลการนำไปใช้ |
| รายงานครั้งที่ 10 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 29/07/2563 : - อยู่ระหว่างรวบรวมผลการดำเนินการตามข้อปฏิบัติตั้งแต่ละหน่วยงานเพื่อสรุปผลการดำเนินการ |
| รายงานครั้งที่ 11 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 26/08/2563 : - รวบรวม สรุปผล และรายงานการดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว - ส่งผลการดำเนินการให้สำนักอนามัยทราบเรียบร้อยแล้ว |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 รหัสโครงการ... : 50170000-3336 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563
 เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตคลองสาน / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : คุณอริศรา อุทธม โทร.02-8631-664 ผู้ประสานงาน สยป : คุณศุภณัฐ เทียนแย้ม โทร.02-225-7949

1.3 หลักการและเหตุผล

-การเสริมสร้างมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยให้ความสำคัญต่อบุคลากรในฐานะที่เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุด ด้วยการสร้างสภาพแวดล้อมที่ดี มีความปลอดภัย ไม่ก่อให้เกิดโรคร้ายหรืออุบัติเหตุจากการทำงาน ที่จะส่งผลกระทบต่อการทำงานชีวิตส่วนตัวของบุคลากร ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 1(พ.ศ.2557-2560) ด้านที่ 1 มหานครความปลอดภัย แผนยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน(Quality of Work Life) กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และเพื่อให้กรุงเทพมหานครมีการดำเนินการตามมาตรา 3 วรรค 2 แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

-เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตในการทำงานของบุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานคร และผู้เกี่ยวข้องให้ปลอดภัย ปลอดภัย มีสุขภาพอนามัยที่ดี ซึ่งส่งผลกระทบต่อให้บริการประชาชน สามารถดำเนินการได้อย่างเต็มศักยภาพ ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

-มีการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานตามขั้นตอนการดำเนินการที่กำหนด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****





ตัวชี้วัด...



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

: มิติที่ 4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

| | |
|-------------------|---|
| รายงานครั้งที่ 1 | :: 29/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... ทบทวน วิเคราะห์ ความเสี่ยงประเมินอันตรายงานเดิมจากปี 2562 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่ 2 | :: 26/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... - ทำบันทึกให้แต่ละฝ่ายและโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพฯ เขตคลองสาน ทบทวน วิเคราะห์เพื่อประเมินความเสี่ยงในหน่วยงาน - จัดทำคู่มือการใช้อุทยานตราการเวียนข้อปฏิบัติการใช้อุทยานตราการให้ทุกฝ่ายและโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพฯ เขตคลองสาน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่ 3 | :: 24/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... -1. นำผลการประเมินที่ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงภายในหน่วยงานมาคัดเลือกงานที่มีความเสี่ยงสูงและนำมาจัดการความเสี่ยงอย่างน้อย 2 งาน ได้แก่ 1.งานจัดพิมพ์เอกสารด้วยคอมพิวเตอร์ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ 2.งานกวาดของฝ่ายรักษาความสะอาดฯ และคัดเลือกงานจากปีที่ผ่านมา 1 งาน ได้แก่ งานฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ -2.เสนอเพื่อให้หัวหน้าหน่วยงานเห็นชอบในการดำเนินงานจัดการความเสี่ยง -3.รวบรวมแบบรายงานการใช้อุปบัติกากลางการใช้อุทยานตราการในหน่วยงาน -4.จัดทำโครงการและแผนปฏิบัติการ จัดส่งสำนักอนามัย ภายในกำหนด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่ 4 | :: 24/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... - จัดทำโครงการและแผนปฏิบัติการ (เพิ่มเติม) จากที่สำนักอนามัยให้แก้ไข และส่งเพิ่มเติมให้กับสำนักอนามัย - จัดเตรียมข้อมูลการดำเนินงานโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่ 5 | :: 26/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... 1) จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน ได้แก่ ความรู้เรื่องการทำงานที่ถูกต้อง การสวมใส่ชุดปฏิบัติงาน และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม 2) จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน เกี่ยวกับการจัดการและป้องกันโรคออฟฟิศซินโดรม (Office Syndrome) และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 3) จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับลักษณะท่าทางการทำงานที่ถูกต้อง การสวมใส่ชุดปฏิบัติงาน และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่ 6 | :: 25/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... - อยู่ระหว่างการตรวจติดตามประเมินผลการดำเนินกิจกรรม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่ 7 | :: 27/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... - ตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมและรายงานให้ผู้บริหารทราบ - ประเมินความสำเร็จของการดำเนินโครงการ - รายงานผลการปฏิบัติตามข้อปฏิบัติ แนวทางหรือมาตรฐานกลาง การปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน (การใช้อุทยานตราการ) ครั้งที่ 2 ให้สำนักอนามัย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่ 8 | :: 26/05/2563 : - อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดทำและนำข้อปฏิบัติแนวทางหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของหน่วยงานและเวียนข้อปฏิบัติให้หน่วยงานภายในสังกัดสำนักงานเขตคลองสานนำไปปฏิบัติ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่ 9 | :: 25/06/2563 : - แต่ละหน่วยงานนำข้อปฏิบัติไปใช้ ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานนั้นๆ และสรุปผลการนำไปใช้ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่ 10 | :: 29/07/2563 : - อยู่ระหว่างรวบรวมผลการดำเนินการตามข้อปฏิบัติขงแต่ละหน่วยงานเพื่อสรุปผลการดำเนินการ - ประชาสัมพันธ์ข้อปฏิบัติและความสำเร็จในการดำเนินงานให้หน่วยงานภายในและภายนอกทราบ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่ 11 | :: 26/08/2563 : - รวบรวม สรุปผล และรายงานการดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว - ส่งผลการดำเนินการให้สำนักอนามัยทราบเรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

รหัสโครงการ... : 50170000-3336

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตคลองสาน / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : คุณอริศรา ฤทธิธรรม โทร.02-8631-664

ผู้ประสานงาน สยป : คุณศุภณัฐ เทียนแย้ม โทร.02-225-7949

1.3 หลักการและเหตุผล

-การเสริมสร้างมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยการให้ความสำคัญต่อบุคลากรในฐานะที่เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุด ด้วยการสร้างสภาพแวดล้อมที่ดี มีความปลอดภัย ไม่ก่อให้เกิดโรคร้ายหรืออุบัติเหตุจากการทำงาน ที่จะส่งผลกระทบต่อการทำงาน ที่จะส่งผลกระทบต่อสุขภาพของบุคลากร ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 1(พ.ศ.2557-2560) ด้านที่ 1 มหานครความปลอดภัย แผนยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน(Quality of Work Life) กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และเพื่อให้กรุงเทพมหานครมีการดำเนินการตามมาตรา 3 วรรค 2 แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

-เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตในการทำงานของบุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานคร และผู้เกี่ยวข้องให้ปลอดภัย ปลอดภัย มีสุขภาพอนามัยที่ดี ซึ่งส่งผลต่อการให้บริการประชาชน สามารถดำเนินการได้อย่างเต็มศักยภาพ ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

-มีการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานตามขั้นตอนการดำเนินการที่กำหนด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่4 2.ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

| | | | |
|-----------------|---|----------------|---------------------|
| รายงานครั้งที่1 | :: 29/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ทบทวน วิเคราะห์ ความเสี่ยงประเมินอันตรายงานเดิมจากปี 2562 | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่2 | :: 26/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... | | |
| | - ทำบันทึกให้แต่ละฝ่ายและโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพฯ เขตคลองสาน ทบทวน วิเคราะห์เพื่อประเมินความเสี่ยงในหน่วยงาน - จัดทำคู่มือการใช้รถยนต์ราชการเรียนขอปฏิบัติการใช้รถยนต์ราชการให้ทุกฝ่ายและโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพฯ เขตคลองสาน | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่3 | :: 24/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... | | |
| | -1.นำผลการประเมินที่ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงภายในหน่วยงานมาคัดเลือกงานที่มีความเสี่ยงสูงและนำมาจัดการความเสี่ยงอย่างน้อย 2 งาน ได้แก่ 1.งานจัดพิมพ์เอกสารด้วยคอมพิวเตอร์ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ 2.งานกวาดของฝ่ายรักษาความสะอาดฯ และคัดเลือกงานจากปีที่ผ่านมา 1 งาน ได้แก่ งานฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ | | |
| | -2.เสนอเพื่อให้หัวหน้าหน่วยงานเห็นชอบในการดำเนินงานจัดการความเสี่ยง -3.รวบรวมแบบรายงานการใช้ข้อปฏิบัติฯกลางการใช้รถยนต์ในหน่วยงาน -4.จัดทำโครงการและแผนปฏิบัติการ จัดส่งสำนักอนามัย ภายในกำหนด | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่4 | :: 24/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... | | |
| | - จัดทำโครงการและแผนปฏิบัติการ (เพิ่มเติม) จากที่สำนักอนามัยให้แก้ไข และส่งเพิ่มเติมให้กับสำนักอนามัย - จัดเตรียมข้อมูลการดำเนินงานโครงการ | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่5 | :: 26/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... | | |
| | 1) จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน ได้แก่ ความรู้เรื่องการทำงานที่ถูกต้อง การสวมใส่ชุดปฏิบัติงาน และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม 2) จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน เกี่ยวกับการจัดการและป้องกันโรคออฟฟิศซินโดรม (Office Syndrome) และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 3) จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับลักษณะท่าทางการทำงานที่ถูกต้อง | | |



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

| | |
|------------------|---|
| รายงานครั้งที่1 | :: 29/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... ทบทวน วิเคราะห์ ความเสี่ยงประเมินอันตรายงานเดิมจากปี 2562 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่2 | :: 26/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... - ทำบันทึกให้แต่ละฝ่ายและโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพฯ เขตคลองสาน ทบทวน วิเคราะห์เพื่อประเมินความเสี่ยงในหน่วยงาน - จัดทำคู่มือการใช้รถยนต์ราชการเวียนขอปฏิบัติการใช้รถยนต์ราชการให้ทุกฝ่ายและโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพฯ เขตคลองสาน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่3 | :: 24/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... -1. นำผลการประเมินที่ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงภายในหน่วยงานมาคัดเลือกงานที่มีความเสี่ยงสูงและนำมาจัดการความเสี่ยงอย่างน้อย 2 งาน ได้แก่ 1.งานจัดพิมพ์เอกสารด้วยคอมพิวเตอร์ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ 2.งานกวาดของฝ่ายรักษาความสะอาดฯ และคัดเลือกงานจากปีผ่านมา 1 งาน ได้แก่ งานฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ -2.เสนอเพื่อให้หัวหน้าหน่วยงานเห็นชอบในการดำเนินงานจัดการความเสี่ยง -3.รวบรวมแบบรายงานการใช้ข้อปฏิบัติกลางการใช้รถยนต์ในหน่วยงาน -4.จัดทำโครงการและแผนปฏิบัติการ จัดส่งสำนักอนามัย ภายในกำหนด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่4 | :: 24/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... - จัดทำโครงการและแผนปฏิบัติการ (เพิ่มเติม) จากที่สำนักอนามัยให้แก้ไข และส่งเพิ่มเติมให้กับสำนักอนามัย - จัดเตรียมข้อมูลการดำเนินงานโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่5 | :: 26/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... 1) จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน ได้แก่ ความรู้เรื่องการทำงานที่ถูกต้อง การสวมใส่ชุดปฏิบัติงาน และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม 2) จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน เกี่ยวกับการจัดการและป้องกันโรคออฟฟิศซินโดรม (Office Syndrome) และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 3) จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับลักษณะท่าทางการทำงานที่ถูกต้อง การสวมใส่ชุดปฏิบัติงาน และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่6 | :: 25/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... - อยู่ระหว่างการตรวจติดตามประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่7 | :: 27/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... - ตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมและรายงานให้ผู้บริหารทราบ - ประเมินความสำเร็จของการดำเนินโครงการ - รายงานผลการปฏิบัติตามข้อปฏิบัติ แนวทางหรือมาตรฐานกลาง การปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน (การใช้รถยนต์) ครั้งที่ 2 ให้สำนักอนามัย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่8 | :: 26/05/2563 : - อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดทำและนำข้อปฏิบัติแนวทางหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของหน่วยงานและเวียนขอปฏิบัติให้หน่วยงานภายในสังกัดสำนักงานเขตคลองสานนำไปปฏิบัติ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่9 | :: 25/06/2563 : - แต่ละหน่วยงานนำข้อปฏิบัติไปใช้ ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานนั้นๆ และสรุปผลการนำไปใช้ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่10 | :: 29/07/2563 : - อยู่ระหว่างรวบรวมผลการดำเนินการตามข้อปฏิบัติขงแต่ละหน่วยงานเพื่อสรุปผลการดำเนินการ - ประชาสัมพันธ์ข้อปฏิบัติและความสำเร็จในการดำเนินงานให้หน่วยงานภายในและภายนอกทราบ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่11 | :: 26/08/2563 : - รวบรวม สรุปผล และรายงานการดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว - ส่งผลการดำเนินการให้สำนักอนามัยทราบเรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

