



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

รหัสโครงการ... : 50170000-3346

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตคลองสาน / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวศิริวรรณ ปลื้มมาก โทร. 5057

ผู้ประสานงาน สยป : นายศุภณัฐ เทียนแยม โทร.02-224-2999

1.3 หลักการและเหตุผล

การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยการปรับปรุง แก้ไข

และหรือเพิ่มความสามารถหรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

และคุณภาพ และการพัฒนานวัตกรรม ซึ่งหมายถึง แนวคิด วิธีการ และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ

อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนาเพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล

หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ นับเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 รวบรวมความคิดเห็น พิจารณาคัดเลือกแนวคิดเพื่อการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2.2 ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมฯ เพื่อนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมฯ เพื่อนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 22/10/2563 : อยู่ระหว่างขึ้นตอนศึกษาข้อมูลการดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 27/11/2563 : รวบรวมความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา หรือความต้องการที่จะพัฒนางาน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 25/12/2563 : รวบรวมความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา หรือความต้องการที่จะพัฒนางาน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 12.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 25/01/2564 : ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ได้แก่

- จัดทำเอกสารแสดงการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการพัฒนา/ปรับปรุงการปฏิบัติงาน

- คัดเลือกความคิดเห็นในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

- จัดทำโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

- จัดทำคลิปวิดีโอนำเสนอโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 16/02/2564 : ได้นำเสนอโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA)

ต่อคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564 อยู่ระหว่างปรับปรุงรายละเอียดตามโครงการฯ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 24/02/2564 : ดำเนินการจัดส่งโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) ให้สำนักงาน ก.ก.

เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 18/03/2564 : ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA)

เป็นที่เรียบร้อยแล้วตามคำสั่งที่ 74/2564 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2564

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 28/04/2564 : ประชุมคณะทำงานโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2564

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9 :: 30/05/2564 : ดำเนินการพัฒนา Line Official Account (Line OA) ตามโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account

(Line OA) และให้บริการกับประชาชนในพื้นที่เขตคลองสาน



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 %



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

รายงานครั้งที่10 :: 22/06/2564 : ดำเนินการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์โดยให้บริการ Line Official Account (Line OA) ตามโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) กับประชาชนในพื้นที่เขตคลองสาน		: เป็นไปตามเป้าหมาย	
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11 :: 22/07/2564 : ดำเนินการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์โดยให้บริการ Line Official Account (Line OA) ตามโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) กับประชาชนในพื้นที่เขตคลองสาน			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12 :: 17/08/2564 : ดำเนินการรายงานผลการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ โครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้จัดส่งเอกสารตามหนังสือที่ กท 5601/3298 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2564			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ			
1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ			
ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน			
รหัสโครงการ... : 50170000-3346		ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564	
เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00		งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท	
สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00		งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท	
1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ			
หน่วยงานที่รับขอบ. : สำนักงานเขตคลองสาน / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง			
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวศิริวรรณ ปลื้มมาก โทร. 5057		ผู้ประสานงาน สยป : นายศุภณัฐ เทียนแย้ม โทร.02-224-2999	
1.3 หลักการและเหตุผล			
การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยการปรับปรุง แก้ไข และหรือเพิ่มความสามารถหรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ และการพัฒนานวัตกรรม ซึ่งหมายถึง แนวคิด วิธีการ และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนาเพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ นับเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งที่ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการ			
1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ			
2.1 รวบรวมความคิดเห็น พิจารณาคัดเลือกแนวคิดเพื่อการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงาน			
2.2 ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมฯ เพื่อนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์			
1.5 เป้าหมายของโครงการ..			
ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมฯ เพื่อนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์			
1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)			
ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การกิจงานประจำของหน่วยงาน ****			
ประเด็นยุทธ์ฯ ย่อย : **** การกิจงานประจำของหน่วยงาน ****			
เป้าหมายที่ : **** การกิจงานประจำของหน่วยงาน ****			
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน			
2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ			
รายงานครั้งที่1 :: 22/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนศึกษาข้อมูลการดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2 :: 27/11/2563 : รวบรวมความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา หรือความต้องการที่จะพัฒนางาน			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3 :: 25/12/2563 : รวบรวมความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา หรือความต้องการที่จะพัฒนางาน			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 12.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4 :: 25/01/2564 : ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ได้แก่			
- จัดทำเอกสารแสดงการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการพัฒนา/ปรับปรุงการปฏิบัติงาน			
- คัดเลือกความคิดเห็นในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน			
- จัดทำโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน			
- จัดทำคลิปวิดีโอนำเสนอโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5 :: 16/02/2564 : ได้นำเสนอโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) ต่อคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564 อยู่ระหว่างปรับปรุงรายละเอียดตามโครงการฯ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย



รายงานครั้งที่6



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

	:: 24/02/2564 : ดำเนินการจัดส่งโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) ให้สำนักงาน ก.ก. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
รายงานครั้งที่7	:: 18/03/2564 : ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) เป็นที่เรียบร้อยแล้วตามคำสั่งที่ 74/2564 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2564		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
รายงานครั้งที่8	:: 28/04/2564 : ประชุมคณะทำงานโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2564		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
รายงานครั้งที่9	:: 30/05/2564 : ดำเนินการพัฒนา Line Official Account (Line OA) ตามโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) และให้บริการกับประชาชนในพื้นที่เขตคลองสาน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
รายงานครั้งที่10	:: 22/06/2564 : ดำเนินการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์โดยให้บริการ Line Official Account (Line OA) ตามโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) กับประชาชนในพื้นที่เขตคลองสาน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
รายงานครั้งที่11	:: 22/07/2564 : ดำเนินการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์โดยให้บริการ Line Official Account (Line OA) ตามโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) กับประชาชนในพื้นที่เขตคลองสาน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
รายงานครั้งที่12	:: 17/08/2564 : ดำเนินการรายงานผลการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ โครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้จัดส่งเอกสารตามหนังสือที่ กท 5601/3298 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2564		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ			
1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ			
ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน			
รหัสโครงการ... : 50170000-3346		ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564	
เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00		งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท	
สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00		งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท	
1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ			
หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตคลองสาน / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง			
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวศิริวรรณ ปลื้มมาก โทร. 5057		ผู้ประสานงาน สยป : นายศุภณัฐ เทียนแย้ม โทร.02-224-2999	
1.3 หลักการและเหตุผล			
การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยการปรับปรุง แก้ไข และหรือเพิ่มความสามารถหรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ และการพัฒนานวัตกรรม ซึ่งหมายถึง แนวคิด วิธีการ และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนาเพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ นับเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการ			
1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ			
2.1 รวบรวมความคิดเห็น พิจารณาคัดเลือกแนวคิดเพื่อการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงาน			
2.2 ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมฯ เพื่อนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์			
1.5 เป้าหมายของโครงการ..			
ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมฯ เพื่อนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์			
1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)			
ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****			
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****			
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****			
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน			
2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ			
รายงานครั้งที่1	:: 22/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนศึกษาข้อมูลการดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
รายงานครั้งที่2	:: 27/11/2563 : รวบรวมความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา หรือความต้องการที่จะพัฒนางาน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
รายงานครั้งที่3	:: 25/12/2563 : รวบรวมความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา หรือความต้องการที่จะพัฒนางาน		



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 12.00 %



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4	:: 25/01/2564 : ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ได้แก่ - จัดทำเอกสารแสดงการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการพัฒนา/ปรับปรุงการปฏิบัติงาน - คัดเลือกความคิดเห็นในการเสนอวัฒนธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน - จัดทำโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน - จัดทำคลิปวิดีโอนำเสนอโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 16/02/2564 : ได้นำเสนอโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) ต่อคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564 อยู่ระหว่างปรับปรุงรายละเอียดตามโครงการฯ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 24/02/2564 : ดำเนินการจัดส่งโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) ให้สำนักงาน ก.ก. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 18/03/2564 : ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) เป็นที่เรียบร้อยแล้วตามคำสั่งที่ 74/2564 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 28/04/2564 : ประชุมคณะทำงานโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 30/05/2564 : ดำเนินการพัฒนา Line Official Account (Line OA) ตามโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) และให้บริการกับประชาชนในพื้นที่เขตคลองสาน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 22/06/2564 : ดำเนินการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์โดยให้บริการ Line Official Account (Line OA) ตามโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) กับประชาชนในพื้นที่เขตคลองสาน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 22/07/2564 : ดำเนินการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์โดยให้บริการ Line Official Account (Line OA) ตามโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) กับประชาชนในพื้นที่เขตคลองสาน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 17/08/2564 : ดำเนินการรายงานผลการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ โครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้จัดส่งเอกสารตามหนังสือที่ กท 5601/3298 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

รหัสโครงการ... : 50170000-3346

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตคลองสาน / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวศิริวรรณ ปลื้มมาก โทร. 5057

ผู้ประสานงาน สยป : นายศุภณัฐ เทียนแย้ม โทร.02-224-2999

1.3 หลักการและเหตุผล

การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยการปรับปรุง แก้ไข และหรือเพิ่มความสามารถหรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ และการพัฒนานวัตกรรม ซึ่งหมายถึง แนวคิด วิธีการ และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนาเพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ นับเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 รวบรวมความคิดเห็น พิจารณาคัดเลือกแนวคิดเพื่อการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2.2 ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมฯ เพื่อนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมฯ เพื่อนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)



ประเด็นยุทธศาสตร์



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

: **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 22/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนศึกษาข้อมูลการดำเนินการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 27/11/2563 : รวบรวมความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา หรือความต้องการที่จะพัฒนางาน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 25/12/2563 : รวบรวมความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา หรือความต้องการที่จะพัฒนางาน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 12.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 25/01/2564 : ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ได้แก่ - จัดทำเอกสารแสดงการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการพัฒนา/ปรับปรุงการปฏิบัติงาน - คัดเลือกความคิดเห็นในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน - จัดทำโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน - จัดทำคลิปวิดีโอนำเสนอโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 16/02/2564 : ได้นำเสนอโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) ต่อคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564 อยู่ระหว่างปรับปรุงรายละเอียดตามโครงการฯ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 24/02/2564 : ดำเนินการจัดส่งโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) ให้สำนักงาน ก.ก. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 18/03/2564 : ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) เป็นที่เรียบร้อยแล้วตามคำสั่งที่ 74/2564 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 28/04/2564 : ประชุมคณะทำงานโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 30/05/2564 : ดำเนินการพัฒนา Line Official Account (Line OA) ตามโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) และให้บริการกับประชาชนในพื้นที่เขตคลองสาน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 22/06/2564 : ดำเนินการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์โดยให้บริการ Line Official Account (Line OA) ตามโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) กับประชาชนในพื้นที่เขตคลองสาน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 22/07/2564 : ดำเนินการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์โดยให้บริการ Line Official Account (Line OA) ตามโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) กับประชาชนในพื้นที่เขตคลองสาน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 17/08/2564 : ดำเนินการรายงานผลการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ โครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้จัดส่งเอกสารตามหนังสือที่ กท 5601/3298 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง