



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50180000-3365

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 3,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 2,910 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวสุวรรณี แรงครุฑ 5736

ผู้ประสานงาน สยป : นางเพ็ญศิริ บุญวงศ์ 1517

1.3 หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันวิชาการและเทคโนโลยีได้มีการเปลี่ยนแปลงก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็ว

ครูอาจารย์ซึ่งมีหน้าที่จัดมวลประสบการณ์ให้เกิดแก่นักเรียนจึงควรได้รับการพัฒนาตนเองให้ทันต่อเหตุการณ์และสภาพสังคม

รูปแบบของการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษารูปแบบหนึ่งคือการพัฒนาข้าราชการครูโดยการประชุมสัมมนา

เพื่อให้ข้าราชการครูมีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์เพิ่มมากขึ้น ตลอดจนการรับรู้แนวนโยบายของผู้บริหารการศึกษาของกรุงเทพมหานคร

แล้วนำไปปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

การประชุมสัมมนายังจะเป็นการส่งเสริมมนุษยสัมพันธ์ให้เกิดขึ้นระหว่างผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ตระหนักในความสำคัญดังกล่าว จึงจัดให้มีโครงการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1 เพื่อให้ข้าราชการครูได้ตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการศึกษา

2 เพื่อให้ข้าราชการครูได้ทราบนโยบายและแนวทางปฏิบัติจากผู้บริหารการศึกษาของ

กรุงเทพมหานคร

3 เพื่อให้ข้าราชการครูได้รับแนวคิดและแนวทางการเรียนการสอนใหม่ ๆ

4

เพื่อให้ข้าราชการครูได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ด้านการศึกษาอันนำไปสู่การปรับปรุงการเรียนการสอนและการสร้างความสัมพันธ์

อันดีต่อกันในการปฏิบัติงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1 ด้านปริมาณ ผู้เข้าประชุม ประกอบด้วย

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ จำนวน 93 คน

2 ด้านคุณภาพ ผู้เข้าประชุมได้รับความรู้ ความเข้าใจและประสบการณ์ใหม่ ๆ

- สามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๑ - กฎหมาย

เป้าหมายที่ : ๗.๑.๑ ระบบกฎหมายที่รองรับความเป็นอิสระและให้อำนาจในการบริหารจัดการและจัดบริการสาธารณะตา

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 (โครงการงานประจำ) ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

| | | | | |
|-----------------|---|---|----------------|---------------------|
| รายงานครั้งที่1 | :: 26/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนรอดำเนินการตามโครงการ รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู เป็นเงินทั้งสิ้น 3,000.-บาท(สามพันบาทถ้วน) ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ จำนวน 1 วัน ภายในเดือนเมษายน ? มิถุนายน 2564 สถานที่ประชุม ห้องประชุมสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ หรือโรงเรียนในสังกัด | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่2 | :: 24/11/2563 : ดำเนินการประชุมผู้บริหารโรงเรียน กำหนดรายละเอียดต่างๆ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 7.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท | | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่3 | :: 28/12/2563 : อยู่ระหว่างประชุมผู้บริหารสถานศึกษา :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท | | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่4 | :: 25/01/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนรอดำเนินการตามโครงการ รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู เป็นเงินทั้งสิ้น 3,000.-บาท(สามพันบาทถ้วน) ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ จำนวน 1 วัน ภายในเดือนเมษายน ? มิถุนายน 2564 สถานที่ประชุม ห้องประชุมสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ หรือโรงเรียนในสังกัด | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 12.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่5 | :: 15/02/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนรอดำเนินการตามโครงการ รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู เป็นเงินทั้งสิ้น 3,000.-บาท(สามพันบาทถ้วน) ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ จำนวน 1 วัน ภายในเดือนเมษายน ? มิถุนายน 2564 สถานที่ประชุม ห้องประชุมสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ | | | |





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

| | | | |
|----------------------|---|----------------|---------------------|
| หรือโรงเรียนในสังกัด | | | |
| รายงานครั้งที่6 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 13.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| | :: 24/03/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและมอบหมายเจ้าหน้าที่ รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู เป็นเงินทั้งสิ้น 3,000.-บาท(สามพันบาทถ้วน) ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ จำนวน 1 วัน ในวันที่ 6 เมษายน 2564 ณ โรงเรียนวัดราชสิทธิธาราม | | |
| รายงานครั้งที่7 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| | :: 16/04/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนรวบรวมเอกสารการเบิกจ่ายฎีกา รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู เป็นเงินทั้งสิ้น 3,000.-บาท(สามพันบาทถ้วน) ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ จำนวน 1 วัน ในวันที่ 6 เมษายน 2564 ณ โรงเรียนวัดราชสิทธิธาราม | | |
| รายงานครั้งที่8 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| | :: 03/05/2564 : ดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู เป็นเงินทั้งสิ้น 2,910.-บาท(สองพันเก้าร้อยสิบบาทถ้วน) ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ จำนวน 1 วัน ในวันที่ 6 เมษายน 2564 ณ โรงเรียนวัดราชสิทธิธาราม | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 2,910 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

