



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านการจัดการมูลฝอยและสวนสาธารณะ

รหัสโครงการ... : 50200000-3431

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 911,600 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-12-25 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 907,200 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตตลิ่งชัน / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสุนันทา รอดดารา โทร. 5475

ผู้ประสานงาน สยป : คุณพรชมล สุนทรวิเศษ/1517

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครกำลังประสบกับภาวะความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและประชากรอย่างรวดเร็ว การพัฒนาและขยายตัวดังกล่าวก่อให้เกิดปัญหาสิ่งแวดล้อมในด้านต่าง ๆ ที่กำลังอยู่ในขั้นวิกฤต โดยเฉพาะปัญหามูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ซึ่งรัฐบาลได้กำหนดเป็นนโยบายแห่งชาติ และผู้บริหารกรุงเทพมหานครได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าวจึงได้มีนโยบายด้านการบริหารจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การปรับปรุงภูมิทัศน์เมือง การเพิ่มพื้นที่สีเขียวเพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครสีเขียวและสะอาด ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวต้องใช้บุคลากรที่มีความรู้ที่ถูกต้องเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้นโยบายของผู้บริหารบรรลุตามวัตถุประสงค์

สำนักงานเขตตลิ่งชัน พิจารณาเห็นถึงความสำคัญว่าบุคลากร สังกัดฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตตลิ่งชัน ควรจะเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์จากการศึกษาดูงานเพื่อให้ได้มีองค์ความรู้ที่หลากหลาย ทันต่อสถานการณ์และความเปลี่ยนแปลง จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านการจัดการมูลฝอยและสวนสาธารณะ เพื่อให้บุคลากรมีประสิทธิภาพ มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน และนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับความรู้และประสบการณ์ ด้านการจัดการมูลฝอยและสวนสาธารณะ

2.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ นำความรู้และประสบการณ์ มาพัฒนาตนเองให้เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติงานสามารถรองรับภารกิจต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดสัมมนาและศึกษาดูงาน โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 320 คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรกรุงเทพมหานคร จำนวน 300 คน

ผู้เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 20 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : มิติที่ ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่ยอมรับ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละของผู้เข้าร่วมสัมมนาศึกษาดูงานได้รับความรู้จากการเข้าร่วมโครงการสัมมนาศึกษาดูงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 26/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...

1. จัดทำโครงการ และเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติเงินประจำงวด และได้รับเงินประจำงวดแล้ว
 2. ติดต่อประสานงานสถานที่ศึกษาดูงาน จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ที่ศึกษาดูงานแล้ว
 3. กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศฯ เพื่อใช้รับ-ส่งตามโครงการฯ แล้ว
- อยู่ระหว่างกำหนดราคากลาง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...

1. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ตามโครงการ
 2. รายงานขอเห็นชอบจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศฯ เพื่อใช้รับ-ส่งตามโครงการฯ
 3. ปลัดกรุงเทพมหานครลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ และอนุมัติให้บุคลากรเข้ารับการสัมมนาศึกษาดูงานแล้ว
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 17/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...

1. เบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ตามโครงการแล้ว เป็นเงิน 4,800 บาท
2. ลงนามสัญญาจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศฯ แล้ว
3. จัดทำเอกสารประกอบการสัมมนาศึกษาดูงานแล้ว
4. กำหนดจัดสัมมนาศึกษาดูงานวันที่ 1 วันที่ 19-20 ธันวาคม 2562 วันที่ 2 วันที่ 24-25 ธันวาคม 2562





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 4,800 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 23/1/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว โดยจัดโครงการวันที่ 1 วันที่ 19-20 ธันวาคม 2562 วันที่ 2 วันที่ 24-25 ธันวาคม 2562

สรุปการประเมินผู้เข้าร่วมโครงการโดยการทดสอบสอบถาม

1. การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์โครงการ

- ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และประสบการณ์ ด้านการจัดการมูลฝอยและสวนสาธารณะ ในระดับมาก-มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 98.66
- ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาตนเอง ให้เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติงานสามารถรองรับภารกิจต่าง ๆ

ของกรุงเทพมหานคร ในระดับมาก-มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 92.28

2. การบริหารจัดการโครงการ

- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความคิดเห็นต่อการบริหารจัดการโครงการโดยรวม เช่น ระยะเวลา สถานที่ วิทยากร สถานที่พัก อาหารและเครื่องดื่ม

ในระดับมาก-มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 91.47

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 902,400 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

