





รายงานครั้งที่10





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

:: 20/07/2563 : อยู่ระหว่างรวบรวมผลการดำเนินงานและประเมินความสำเร็จของโครงการ และรวบรวมแบบการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลครั้งที่ 3  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
 รายงานครั้งที่11 :: 24/08/2563 : ดำเนินการตามขั้นตอนของตัวชี้วัดครบแล้ว และส่งผลดำเนินการให้สำนักอนามัยเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 14 ส.ค. 63  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน  
 รหัสโครงการ... : 50210000-3405 : ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563  
 เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00 : งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท  
 สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00 : งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตภาษีเจริญ / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล  
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.สาวิตรี งามเมืองปัก โทร 6618 : ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.ปาริฉัตร เตชะธีรปัญญา โทร 1511

**1.3 หลักการและเหตุผล**

เพื่อเสริมสร้างมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และสุขอนามัยที่ดีแก่บุคลากรกรุงเทพมหานครให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี ระยะที่ 2(พ.ศ.2561-2564) ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน (Quality of worklife) กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และเพื่อให้กรุงเทพมหานครมีการดำเนินงานตามมาตรา 3 วรรค 2 แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงานให้บุคลากรเขตภาษีเจริญได้ตามมาตรา 3 วรรค 2 แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

1. จัดให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานภายในหน่วยงาน ให้ความรู้ความเข้าใจโดยทั่วกัน
2. มีการประเมินตนเองตามแบบทบทวน/ตรวจสอบการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
 เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
 ตัวชี้วัด... : มิติที่4 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1 :: 25/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทบทวน วิเคราะห์ความเสี่ยง และอันตรายจากการทำงาน  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
 รายงานครั้งที่2 :: 22/11/2562 :  
 อยู่ระหว่างขั้นตอนการแจ้งเวียนขอปฏิบัติการใช้รถยนต์ราชการสังกัดกรุงเทพมหานครและแจ้งแบบรายงานการใช้รถยนต์ราชการให้ทุกส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
 รายงานครั้งที่3 :: 23/12/2562 : ได้เสนอโครงการอาชีวอนามัยฯ และรวบรวมแบบรายงานการใช้ขอปฏิบัติการใช้รถยนต์ กทม. ครั้งที่ 1  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
 รายงานครั้งที่4 :: 16/1/2563 : ได้ทำการขออนุมัติโครงการความเสี่ยงจากการทำงานของบุคลากรในสำนักงานเขตภาษีเจริญ และส่งโครงการให้สำนักอนามัยแล้ว เมื่อวันที่ 26 ธ.ค.62  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
 รายงานครั้งที่5 :: 25/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...  
 1) จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานฯ  
 2) อยู่ระหว่างทดลองใช้ขอปฏิบัติฯ  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
 รายงานครั้งที่6 :: 23/3/2563 : ดำเนินการทดลองใช้ขอปฏิบัติและจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงาน  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
 รายงานครั้งที่7 :: 21/04/2563 : รวบรวมรายงานและผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ช่วงที่ 3 ตามแบบ OCC3 (63) และแบบ R2(63)  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 8







รายงานครั้งที่ 6







รายงานครั้งที่ 5





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

	:: 25/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...		
	1) จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานฯ		
	2) อยู่ระหว่างทดลองใช้ข้อปฏิบัติฯ		
รายงานครั้งที่6	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 23/3/2563 : ดำเนินการทดลองใช้ข้อปฏิบัติและจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงาน		
รายงานครั้งที่7	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 21/04/2563 : รวบรวมรายงานและผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ช่วงที่ 3 ตามแบบ OCC3 (63) และแบบ R2(63)		
รายงานครั้งที่8	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 25/05/2563 : รายงานการดำเนินงานตามตัวชี้วัดช่วงที่ 3 ให้สำนักอนามัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว		
รายงานครั้งที่9	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 18/06/2563 : ติดตามผลการปฏิบัติการใช้ข้อปฏิบัติอาชีวอนามัยฯ		
รายงานครั้งที่10	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 20/07/2563 : อยู่ระหว่างรวบรวมผลการดำเนินงานและประเมินความสำเร็จของโครงการ และรวบรวมแบบการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลครั้งที่ 3		
รายงานครั้งที่11	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 24/08/2563 : ดำเนินการตามขั้นตอนของตัวชี้วัดครบแล้ว และส่งผลดำเนินการให้สำนักอนามัยเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 14 ส.ค. 63		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
 ตำแหน่ง .....

