



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการการจัดการความเสี่ยงในการทำงานของส่วนราชการสังกัดสำนักงานเขตหนองแขม

รหัสโครงการ... : 50220000-3371

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตหนองแขม / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางนงนุช รุ่งคง โทร 7318

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวรณณี ปทุมชัย โทร1511

**1.3 หลักการและเหตุผล**

เพื่อให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจที่ตรงกันเกี่ยวกับการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงได้จัดทำ คู่มือการปฏิบัติตามมาตรฐานการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานแห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554 เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการเกิดความชัดเจนและสามารถดำเนินการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานราชการ ได้ตามพระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 สำนักงานเขตหนองแขม จึงได้จัดทำโครงการการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานเขตหนองแขม เพื่อเป็นพื้นฐานสำหรับการพัฒนาระบบ การบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ต่อไป

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

เพื่อให้สำนักงานเขตหนองแขมมีการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

1. สำนักงานเขตหนองแขมมีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554
2. บุคลากรสำนักงานเขตหนองแขม มีความตระหนักถึงความปลอดภัยในการทำงาน
3. บุคลากรสำนักงานเขตหนองแขม มีความรู้ความเข้าใจถึงความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. ไม่เกิดอุบัติเหตุในการทำงาน
5. มีการปฏิบัติงานตามรูปแบบของคณะกรรมการ

**1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๑ - กฎหมาย

เป้าหมายที่ : ๗.๑.๑ ระบบกฎหมายที่รองรับความเป็นอิสระและให้อำนาจในการบริหารจัดการและจัดบริการสาธารณะตา

ตัวชี้วัด... : มิติที่4 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 31/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประสานสำนักอนามัยเพื่อตรวจสอบหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติในการดำเนินโครงการศึกษาข้อมูลเพื่อร่างโครงการจัดการความเสี่ยงและวางแผนปฏิบัติงานประจำปี2563		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 29/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประสานสำนักอนามัยเพื่อตรวจสอบหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติในการดำเนินโครงการและประสานส่วนราชการในสังกัดกรุงเทพมหานครเพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการประจำปี 2563		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประสานส่วนราชการทั้ง 16 แห่ง เพื่อเร่งรัดการจัดส่งรายงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และรวบรวมรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 31/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ตรวจสอบหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติในการดำเนินโครงการและประสานส่วนราชการในสังกัดกรุงเทพมหานครเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการความเสี่ยงในส่วนราชการต่างๆ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 28/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ตรวจสอบข้อมูลผู้ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานของฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ และฝ่ายรักษาความสะอาดฯ เพื่อติดตามผลการปฏิบัติในการจัดการความเสี่ยงในส่วนราชการต่างๆ ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ 2563		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 30/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ตรวจสอบข้อมูลผู้ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานของฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ และฝ่ายรักษาความสะอาดฯ เพื่อติดตามผลการปฏิบัติในการจัดการความเสี่ยงในส่วนราชการต่างๆ ประจำปีเดือนมีนาคม 2563		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 28/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ตรวจสอบข้อมูลผู้ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานของฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ และฝ่ายรักษาความสะอาดฯ เพื่อติดตามผลการปฏิบัติในการจัดการความเสี่ยงในส่วนราชการต่างๆ ประจำปีเดือนเมษายน 2563		





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 %





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: เป็นไปตามแผน





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่8	:: 27/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ตรวจสอบข้อมูลผู้ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานของฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ และฝ่ายรักษาความสะอาดฯ เพื่อติดตามผลการปฏิบัติในการจัดการความเสี่ยงในส่วนราชการต่างๆ ประจำเดือนพฤษภาคม 2563		: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 29/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ตรวจสอบข้อมูลผู้ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานของฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ และฝ่ายรักษาความสะอาดฯ เพื่อติดตามผลการปฏิบัติในการจัดการความเสี่ยงในส่วนราชการต่างๆ ประจำเดือนมิถุนายน 2563	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 30/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ตรวจสอบข้อมูลผู้ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานของฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ และฝ่ายรักษาความสะอาดฯ เพื่อติดตามผลการปฏิบัติในการจัดการความเสี่ยงในส่วนราชการต่างๆ ประจำเดือนกรกฎาคม 2563	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 31/8/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
		:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

