



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

รหัสโครงการ... : 50220000-6999

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 585,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 583,014 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตหนองแขม / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นางณัฐสุดา รัชตวโรทัย โทร.1544

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำความรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ คนพิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือหรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่ทราบและไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ ด้วยเหตุดังกล่าวกรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว รวมทั้งให้ประชาชนได้รับสิทธิสวัสดิการถ้วนหน้าตามสิทธิพื้นฐานที่ควรได้รับ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการสังคมให้ประชาชนได้รับสิทธิสวัสดิการถ้วนหน้าตามสิทธิพื้นฐานที่ควรได้รับ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและการมีส่วนร่วมของประชาชน

๒.๓ เพื่อรวบรวมข้อมูลเอกสารสำคัญเพื่อประกอบการพิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ

และผู้ด้อยโอกาสที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่เขต

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคมประจำฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตหนองแขม จำนวน ๔ อัตรา

คืออาสาสมัครวุฒิปริญญาตรี จำนวน ๒ อัตรา โดยอาสาสมัครวุฒิปริญญาตรี ปฏิบัติงานวันจันทร์ ? ศุกร์ ในวันราชการปกติ เวลา ๐๘.๓๐ ? ๑๗.๓๐

น.(เว้นวันหยุดราชการ วันหยุดราชการพิเศษ วันหยุดนักขัตฤกษ์) อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติงานวันจันทร์ ? เสาร์ เวลา ๐๘.๓๐ ? ๑๗.๓๐

น.โดยปฏิบัติงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕64 ถึงกันยายน ๒๕65 รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : อยู่ระหว่าง ขออนุมัติเงินประจำงวด และปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 140,694 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/01/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ
- 2.รับลงทะเบียนคนพิการ
- 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่
- 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด

รายงานครั้งที่10 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 48,550 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 20/09/2566 : ดำเนินการตามโครงการฯ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 50,774 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

รหัสโครงการ... : 50220000-6999

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 585,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 583,014 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักงานเขตหนองแขม / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นางณัฐสุดา รัชตวโรทัย โทร.1544

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำความรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ คนพิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือหรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่ทราบและไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ ด้วยเหตุดังกล่าวกรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว รวมทั้งให้ประชาชนได้รับสิทธิสวัสดิการถ้วนหน้าตามสิทธิพื้นฐานที่ควรได้รับ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการสังคมให้ประชาชนได้รับสิทธิสวัสดิการถ้วนหน้าตามสิทธิพื้นฐานที่ควรได้รับ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ๒.๓ เพื่อรวบรวมข้อมูลเอกสารสำคัญเพื่อประกอบการพิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่เขต

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคมประจำฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตหนองแขม จำนวน ๔ อัตรา
 คืออาสาสมัครวุฒิปริญญาตรี จำนวน ๒ อัตรา โดยอาสาสมัครวุฒิปริญญาตรี ปฏิบัติงานวันจันทร์ ? ศุกร์ ในวันราชการปกติ เวลา ๐๘.๓๐ ? ๑๗.๓๐ น.(เว้นวันหยุดราชการ วันหยุดราชการพิเศษ วันหยุดนักขัตฤกษ์) อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติงานวันจันทร์ ? เสาร์ เวลา ๐๘.๓๐ ? ๑๗.๓๐ น.โดยปฏิบัติงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕64 ถึงกันยายน ๒๕65 รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 29/12/2565 : อยู่ระหว่าง
 ขออนุมัติเงินประจำงวด และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบ
 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ
 2.รับลงทะเบียนคนพิการ
 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่
 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ





รายงานครั้งที่ 8





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

<p>รายงานครั้งที่9</p> <p>:: 25/07/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ และมอบหมาย</p> <p>1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ</p> <p>2.รับลงทะเบียนคนพิการ</p> <p>3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่</p> <p>4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ</p> <p>5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ</p> <p>6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 49,292 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่10</p> <p>:: 20/08/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ และมอบหมาย</p> <p>1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ</p> <p>2.รับลงทะเบียนคนพิการ</p> <p>3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่</p> <p>4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ</p> <p>5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ</p> <p>6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 48,550 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 20/09/2566 : ดำเนินการตามโครงการฯ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 50,774 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

รหัสโครงการ... : 50220000-6999

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 585,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 583,014 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตหนองแขม / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นางณัฐสุดา รัชตวโรทัย โทร.1544

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำความรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ คนพิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือหรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข

รวมทั้งการไม่ทราบและไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ ด้วยเหตุดังกล่าวกรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว รวมทั้งให้ประชาชนได้รับสิทธิสวัสดิการถ้วนหน้าตามสิทธิพื้นฐานที่ควรได้รับ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการสังคมให้ประชาชนได้รับสิทธิสวัสดิการถ้วนหน้าตามสิทธิพื้นฐานที่ควรได้รับ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและการมีส่วนร่วมของประชาชน

๒.๓ เพื่อรวบรวมข้อมูลเอกสารสำคัญเพื่อประกอบการพิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ

และผู้ด้อยโอกาสที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่เขต

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคมประจำฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตหนองแขม จำนวน ๔ อัตรา

คืออาสาสมัครวุฒิปริญญาตรี จำนวน ๒ อัตรา โดยอาสาสมัครวุฒิปริญญาตรี ปฏิบัติงานวันจันทร์ ? ศุกร์ ในวันราชการปกติ เวลา ๐๘.๓๐ ? ๑๗.๓๐

น.(ในวันหยุดราชการ วันหยุดราชการพิเศษ วันหยุดนักขัตฤกษ์) อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติงานวันจันทร์ ? เสาร์ เวลา ๐๘.๓๐ ? ๑๗.๓๐

น.โดยปฏิบัติงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕64 ถึงกันยายน ๒๕65 รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การกิจงานประจำของหน่วยงาน ****





เป้าหมายที่





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	<p>:: 29/12/2565 : อยู่ระหว่าง ขออนุมัติเงินประจำงวด และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด 	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 140,694 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	<p>:: 25/01/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด 	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 50,032 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	<p>:: 28/02/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด 	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 48,730 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	<p>:: 31/03/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด 	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 50,774 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	<p>:: 25/04/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย และมอบหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด 	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 46,326 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	<p>:: 25/05/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย และมอบหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด 			





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 48,550 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 21/06/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ และมอบหมาย

- 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ
- 2.รับลงทะเบียนคนพิการ
- 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่
- 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 49,292 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 25/07/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ และมอบหมาย

- 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ
- 2.รับลงทะเบียนคนพิการ
- 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่
- 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 49,292 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 9 :: 20/08/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ และมอบหมาย

- 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ
- 2.รับลงทะเบียนคนพิการ
- 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่
- 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 48,550 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 10 :: 20/09/2566 : ดำเนินการตามโครงการฯ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 50,774 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

รหัสโครงการ... : 50220000-6999

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 585,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 583,014 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตหนองแขม / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ผู้ประสานงาน สยป : นางณัฐสุดา รัชตวรทัย โทร.1544

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำความรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ คนพิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือหรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข

รวมทั้งการไม่ทราบและไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ ด้วยเหตุดังกล่าวกรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว รวมทั้งให้ประชาชนได้รับสิทธิสวัสดิการถ้วนหน้าตามสิทธิพื้นฐานที่ควรได้รับ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการสังคมให้ประชาชนได้รับสิทธิสวัสดิการถ้วนหน้าตามสิทธิพื้นฐานที่ควรได้รับ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและการมีส่วนร่วมของประชาชน

๒.๓ เพื่อรวบรวมข้อมูลเอกสารสำคัญเพื่อประกอบการพิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

และผู้คอยโอกาสที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่เขต

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคมประจำฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตหนองแขม จำนวน ๔ อัตรา
คืออาสาสมัครวุฒิปริญญาตรี จำนวน ๒ อัตรา โดยอาสาสมัครวุฒิปริญญาตรี ปฏิบัติงานวันจันทร์ ? ศุกร์ ในวันราชการปกติ เวลา ๐๘.๓๐ ? ๑๗.๓๐
น.(เว้นวันหยุดราชการ วันหยุดราชการพิเศษ วันหยุดนักขัตฤกษ์) อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติงานวันจันทร์ ? เสาร์ เวลา ๐๘.๓๐ ? ๑๗.๓๐
น.โดยปฏิบัติงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕64 ถึงกันยายน ๒๕65 รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : อยู่ระหว่าง ขออนุมัติเงินประจำงวด และปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 140,694 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/01/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 50,032 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/02/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 48,730 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 31/03/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 50,774 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 25/04/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ และมอบหมาย 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ			





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่6	6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 46,326 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 25/05/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ และมอบหมาย 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ		
รายงานครั้งที่7	6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 48,550 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 21/06/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ และมอบหมาย 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ		
รายงานครั้งที่8	6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 49,292 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 25/07/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ และมอบหมาย 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ		
รายงานครั้งที่9	6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 49,292 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 20/08/2566 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ และมอบหมาย 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ		
รายงานครั้งที่10	6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 48,550 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 20/09/2566 : ดำเนินการตามโครงการฯ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 50,774 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

