



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

รหัสโครงการ... : 50230000-3446

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 514,600 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 377,752 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางขุนเทียน / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวสรินทร์ ดันดิพรพนงษ์ โทร. 5839

ผู้ประสานงาน สยป : นายธนธร ชารีโท โทร.1543

**1.3 หลักการและเหตุผล**

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็ก และสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุในทางปฏิบัติได้ดีเท่าที่ควร ด้วยเหตุดังกล่าวกรุงเทพมหานครจึงได้จัดให้มีอาสาสมัครปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส เพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือและให้คำปรึกษาแนะนำแก่ประชาชนในเบื้องต้นรวมทั้งส่งเสริมสนับสนุน เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชนได้เรียนรู้การเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์ การรับลงทะเบียน การเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ การจัดทำข้อมูลสถิติผู้รับเบี้ยยังชีพ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็กสตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต
3. สร้างเครือข่ายการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่เขต รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

จ้างอาสาสมัครปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส จำนวน 4 ตำแหน่งโดยใช้วุฒิปริญญาตรี 1 ตำแหน่ง วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ 1 ตำแหน่ง และวุฒิไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 2 ตำแหน่ง

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : ๗.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 29/10/2563 : ได้รับอนุมัติโครงการแล้ว และอยู่ระหว่างขออนุมัติเงินประจำงวด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 11/25/2020 : เบิกจ่ายงบประมาณเดือนตุลาคม 2563 แล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 33,329 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 12/14/2020 : เบิกจ่ายงบประมาณเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ฯ สตรี ผู้สูงอายุ เดือนตุลาคม 2563 เป็นเงิน 32,675 บาท, ประกันสังคมเดือน ต.ค.2563 เป็นเงิน 654 บาท, ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ฯ เดือนพฤศจิกายน 2563 เป็นเงิน 38,964 บาท, เงินประกันสังคม เดือน พ.ย.2563 เป็นเงิน 780 บาท		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 39,744 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 15/01/2564 : เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่อาสาสมัครฯ ประจำเดือนธันวาคม 2563 เป็นค่าตอบแทนฯ เป็นเงิน 39,626 บาท เงินประกันสังคม จำนวนเงิน 1,982 บาท รวมเบิกจ่าย 41,608 บาท		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: เบิกจ่ายงบประมาณเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัคร ประจำเดือนมกราคม 2564 เป็นเงิน 40950 บาท และเงินประกันสังคม เป็นเงิน 1228 บาท แก่อาสาสมัคร จำนวน 4 อัตรา		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 42,178 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 19/03/2564 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อาสาสมัครฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2564 เป็นเงิน 37436.58 บาท และเงินประกันสังคม เป็นเงิน 1,123 บาท		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 22.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 38,559 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: เบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ เดือนมีนาคม 2564 เป็นเงิน 32,212 บาท และเงินประกันสังคม เดือนมีนาคม 2564 เป็นเงิน 966 บาท		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 33,178 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 19/05/2564 : เบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนเมษายน 2564 และเบิกจ่ายเงินประกันสังคม ประจำเดือนเมษายน 2564		





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 %





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 30,348 บาท





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: เป็นไปตามแผน





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่9	:: 17/06/2564 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครประจำเดือนพฤษภาคม 2564 และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม เดือนพฤษภาคม 2564	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 31,738 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 20/07/2564 : เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนอาสาสมัคร และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม เดือนมิถุนายน 2564	
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 32,339 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 24/08/2564 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร และเงินประกันสังคม แก้อาสาสมัครฯ ประจำเดือน กรกฎาคม 2564	
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 31,661 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 20/09/2564 : เบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนสิงหาคม 2564 เป็นเงิน 31,550 บาท , เดือนกันยายน 2564 เป็นเงิน 31,550 บาท และเงินประกันสังคม เดือนสิงหาคม - กันยายน 2564 จำนวน 2 เดือน ละ 789 บาท เป็นเงิน 1,578 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 64,678 บาท	
	สรุป ดำเนินการแล้วเสร็จตามโครงการ	
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 64,678 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

