



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้

รหัสโครงการ... : 50240000-3468

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-11-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 100,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-05-31 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 87,500 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวณัฐนิศา โกศลอัครวัฒน์ โทร. 6837

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวปริมดา มีฉลาด โทร.1511 1512 1544

1.3 หลักการและเหตุผล

ในสภาพปัจจุบันประชาชนต้องประสบปัญหาค่าครองชีพสูงขึ้น แต่รายได้ที่หาเลี้ยงครอบครัวไม่เพียงพอจ่าย เกิดปัญหาการกู้หนี้ยืมสิน และปัญหาการว่างงาน หนทางหนึ่งของการพัฒนาชุมชน คือ การส่งเสริมอาชีพ และให้ความรู้แก่ประชาชนผู้มีรายได้น้อยในชุมชนพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะและพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อจะได้นำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพเป็นอาชีพหลัก หรืออาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับครอบครัว และส่งเสริมให้ประชาชนยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นปรัชญาที่ชี้แนวทางปฏิบัติตน โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผลและการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดี เป็นการแก้ไขปัญหาความยากจนและลดปัญหาการว่างงาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ฝึกอบรมทักษะอาชีพระยะสั้นให้กับประชาชนที่สนใจและได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
2. เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในวิชาชีพต่างๆ ที่มีอยู่เดิมให้ดียิ่งขึ้น
3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำไปประกอบเป็นอาชีพหลักหรือเป็นอาชีพเสริมเมื่อสิ้นสุดการฝึกอบรม
4. เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับตัวเองและครอบครัวของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการฝึกอบรมวิชาชีพให้กับประชาชนที่สนใจ จำนวน 7 หลักสูตร ณ

ศูนย์ฝึกอาชีพและบริหารเงินออมครอบครัวเขตราชบุรีบูรณะและชุมชนในพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมหลักสูตรละ 30 คน รวม 210 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่ยอมรับ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 15/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เขียนโครงการและขออนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 27/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ฝึกอาชีพ

- ขออนุมัติยืมเงินใช้ในราชการ (ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 หลักสูตร
- ขอรับการสนับสนุนวิทยากรฝึกอาชีพจากสำนักพัฒนาสังคม
- ประสานงานและเตรียมความพร้อมในการฝึกอาชีพเช่นสถานที่

และประชาชนที่จะเข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 2 หลักสูตร คือหลักสูตรฝึกอบรมการทำอาหาร ในวันที่ 6 ,9,11 - 13 ธันวาคม 2562

และหลักสูตรฝึกอบรมการทำเบเกอรี่ ในวันที่ 6 - 10 มกราคม 2563 เป้าหมายผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวนหลักสูตรละ 20 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 21/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนดำเนินการ

1.ฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้ หลักสูตรการทำอาหาร ระหว่างวันที่ 6,9,11-13 ธันวาคม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 25 คน

ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

2.ดำเนินการขอใช้เงินยืมค่าตอบแทนวิทยากรฝึกอาชีพเสริมรายได้หลักสูตรการทำอาหาร

3.อยู่ระหว่างการประชาสัมพันธ์ รับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเบเกอรี่

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 60,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 29/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนขออนุมัติเงินประจำงวดที่ 2 ประชาสัมพันธ์ รับสมัครผู้เข้าฝึกอบรมหลักสูตรอบรมการทำสัร่อยหินมงคล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 26/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 26/3/2563 : ฝึกอบรมเสร็จเรียบร้อยแล้วจำนวน 2 หลักสูตรดังนี้

1. ฝึกอบรมหลักสูตรการทำสัร่อยหินมงคล ระหว่างวันที่ 2 - 6 มีนาคม 2563 ผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 30 คน

2. ฝึกอบรมหลักสูตรการทำผลิตภัณฑ์ใช้ในครัวเรือน ระหว่างวันที่ 5-7 และ9-10 มีนาคม 2563 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 30 คน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ดำเนินการจัดซื้อเงินยืมใช้ในราชการค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 หลักสูตร

1. หลักสูตรการทำสร้อยหินมงคล

2. หลักสูตรการทำผลิตภัณฑ์ใช้ในครัวเรือน

รายงานครั้งที่7

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 12,500 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 28/4/2563 งดกิจกรรมการรวมคน ตามมติที่ประชุมสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร เรื่อง แนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี

2563 จากผลกระทบกับรายได้ของกรุงเทพมหานคร วันที่ 21 เมษายน 2563

รายงานครั้งที่8

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 28/5/2563 งดกิจกรรมการรวมคน ตามมติที่ประชุมสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร เรื่อง แนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี

2563 จากผลกระทบกับรายได้ของกรุงเทพมหานคร ลว. วันที่ 21 เมษายน 2563 และประชาสัมพันธ์หลักสูตรจะดำเนินการต่อไป

รายงานครั้งที่9

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 26/06/2563 : งดกิจกรรมการรวมคน ตามมติที่ประชุมสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร เรื่อง

แนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 จากผลกระทบกับรายได้ของกรุงเทพมหานคร ลว. วันที่ 21 เมษายน 2563

รายงานครั้งที่10

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 30/07/2563 : เตรียมการฝึกอบรมในเดือนสิงหาคม จำนวน 2 หลักสูตร

รายงานครั้งที่11

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 30/08/2563 : ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรงานประดิษฐ์ศิลป์ ในวันที่ 2-8 สิงหาคม 2563

และดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการทำบายศรี ในวันที่ 3,5,7,10 และ 14 สิงหาคม 2563 และดำเนินการเบิกจ่ายค่าวิทยากร

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 15,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

