



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : บูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่

รหัสโครงการ... : 50240000-3563

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายเกรววรรณดิษฐ์ โทโร .6831

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวพรทิพย์ (โทร.1544)

**1.3 หลักการและเหตุผล**

ด้วยสภาพสังคมเมืองหลวงในปัจจุบัน ความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนมีโอกาสเกิดมากขึ้น โดยเฉพาะในจุดที่เป็นพื้นที่เสี่ยง เช่น สะพานลอย ท่าเทียบเรือ ป้ายรถประจำทาง ที่เปลี่ยว ตึกร้าง หรือพื้นที่ที่รกร้างว่างเปล่าหรือแสงสว่างไม่เพียงพอ หรือต้นไม้ กิ่งไม้ค้ำบังแสงสว่าง ดังนั้น เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและอุ่นใจในการดำรงชีวิตประจำวัน จึงได้จัดทำโครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่ขึ้น เพื่อเป็นการตรวจเฝ้าระวังและป้องปรามการก่อเหตุร้ายลักษณะต่าง ๆ ในพื้นที่ เพื่อช่วยลดปัญหาอาชญากรรมและประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อเป็นการป้องกันและลดปัญหาอาชญากรรมตลอดจนความไม่ปลอดภัยของประชาชน โดยเฉพาะในจุดเสี่ยงภัยในพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะ
2. เพื่อให้ประชาชนมีความอบอุ่นใจในการที่มีเจ้าหน้าที่สอดส่องดูแล
3. เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของเจ้าหน้าที่เทศกิจและเจ้าหน้าที่เขตในการรักษาความปลอดภัยให้กับประชาชน

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

มีการจัดทำแผนการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อม

และเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยตามเงื่อนไขการลดความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรมที่กรุงเทพมหานครกำหนด

และดำเนินการตามแผนดังกล่าว ดังนี้

**1. การปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย**

1.1 ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ มีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการดูแลตัดต้นไม้ ทำความสะอาดพื้นที่ และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง

1.2 ฝ่ายโยธามีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง

1.3 ฝ่ายเทศกิจมีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์เตือนภัยอาชญากรรม และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง

**2. การเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย**

2.1 มีการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนอย่างน้อย 2 ครั้ง/จุด/วัน

2.2 มีการจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายโยธาออกตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) และไฟฟ้าส่องสว่างในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนอย่างน้อย 1 ครั้ง/วัน/จุด

2.3 มีการรวบรวมและสรุปผลการดำเนินการรายงานให้สำนักเทศกิจทราบเป็นรายเดือน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๑.๒ - ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ : ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1 :: 27/10/2563 : 1. จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ

2. จัดทำคำสั่งมอบหมายภารกิจ

3. จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำเดือนตุลาคม 2563

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 12.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 26/11/2563 : จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 22/12/2563 : จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนธันวาคม 2563

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 28.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 27/01/2564 : จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนมกราคม 2564

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 36.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 5





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่6	:: 24/02/2564 : จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 44.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 24/03/2564 : จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนมีนาคม 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 52.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 28/04/2564 : จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำเดือนเมษายน 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 25/05/2564 : จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำเดือนพฤษภาคม 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 68.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 23/06/2564 : จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำเดือนมิถุนายน 2564 และสำรวจความพึงพอใจไตรมาสที่ 3 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 76.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 23/07/2564 : จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำเดือนกรกฎาคม 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 84.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 30/08/2564 : จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำเดือนสิงหาคม 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 92.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 22/09/2564 : จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำเดือนกันยายน 2564 และสำรวจความพึงพอใจไตรมาสที่ 4 และสรุปผลการดำเนินการตามโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

