



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร

รหัสโครงการ... : 50250000-3405

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 73,700 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 48,880 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตดอนเมือง / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.ศุภิสรา รัตนเพ็ชร

ผู้ประสานงาน สยป : นายวรวิทย์ เทียงธรรม นักวิเคราะห์ โทร 1519

**1.3 หลักการและเหตุผล**

หลักการและเหตุผล

การพัฒนาด้านเศรษฐกิจเป็นแนวทางการพัฒนาของกรุงเทพมหานครที่จะช่วยให้ประชาชนมีอาชีพมีงานทำ การส่งเสริมอาชีพจะเป็นทางเลือกให้แก่ประชาชนในการพัฒนาอาชีพของตนเองให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน การส่งเสริมอาชีพการเกษตรในเขตดอนเมืองยังมีประชาชนที่ประกอบอาชีพการเกษตร ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทำสวน ไม้ผล สวนผักและยังมีกลุ่มเกษตรกร กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร และชุมชนที่มีเวลาว่างและสนใจเทคโนโลยีการเกษตร และเขตดอนเมืองมีศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรเขตดอนเมือง จำนวน 1 ศูนย์ มีหน้าที่เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ส่งเสริมสาธิตพัฒนาด้านการเกษตรของเขตดอนเมือง โดยมีคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์บริการฯ ดังนั้น การพัฒนาศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรเขตดอนเมือง เพื่อพัฒนาอาชีพการเกษตรบรรณรักษ์ให้เกษตรกรและชุมชนมีแนวทางการดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริลดการใช้สารเคมีส่งเสริมการแปรรูปผลผลิตการเกษตร สำนักงานเขตดอนเมือง จึงจัดโครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ให้แก่เกษตรกรและประชาชนทั่วไป เพื่อนำความรู้มาปรับใช้กับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบันได้

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

วัตถุประสงค์

1 เพื่อพัฒนาศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรเขตดอนเมืองให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการเกษตรแบบครบวงจร

2 เพื่อให้เกษตรกรและชุมชนได้มีแนวทางพัฒนาความรู้ด้านการเกษตร ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

เป้าหมาย

พัฒนาศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรเขตดอนเมืองให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการเกษตร จำนวน 1 ศูนย์ ได้แก่

1 จัดการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร

เขตดอนเมือง จำนวน 12 ครั้ง จำนวน 11 คน

2 จัดทำแปลงสาธิตปลูกผักปลอดสารพิษในแปลง ในกระถางและวัสดุเหลือใช้

3 จัดการเผยแพร่การทำปุ๋ยหมักชีวภาพ

4 กลุ่มเกษตรกร เด็ก เยาวชน และประชาชนในพื้นที่ชุมชนสำนักงานเขตดอนเมือง

จำนวน 80 คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๖ ? มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ : Bangkok as an Economic and Learning Centre

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : มิติที่ ๖.๑ - เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๖.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 (06) ความสำเร็จในการจัดกิจกรรมฝึกอบรมเกษตรกร/ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตร

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่ 1 :: 22/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... -ได้รับเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว

-จะดำเนินการจัดการประชุมครั้งที่ 1 ในวันที่ 31 ตุลาคม 2562 ณ ที่ทำการชุมชนปิ่นเจริญ 1

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 19/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... -ได้จัดการประชุมครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2562 เรียบร้อยแล้ว

-จะดำเนินการจัดการประชุมครั้งที่ 2 ในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2562 ณ ที่ทำการชุมชนปิ่นเจริญ 1

-ในเดือน ตุลาคม 2562 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นระดับ 94.67

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 7.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 19/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... -ได้จัดการประชุมครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2562 เรียบร้อยแล้ว





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

|                   |   |
|-------------------|---|
| รายงานครั้งที่ 4  | -จะดำเนินการจัดการประชุมครั้งที่ 3 ในวันที่ 20 ธันวาคม 2562 ณ ที่ทำการชุมชนปิ่นเจริญ 1□<br>-ในเดือน พ.ย. 2562 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นระดับ 88.33<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย   |
| รายงานครั้งที่ 5  | 22/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... -ได้จัดการประชุมครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2562 เรียบร้อยแล้ว□□□<br>-จะดำเนินการจัดการประชุมครั้งที่ 4 ในวันที่ 21 มกราคม 2563 ณ ที่ทำการชุมชนปิ่นเจริญ 1□□□<br>-ในเดือน ธ.ค. 2562 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นระดับ 89.67<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย   |
| รายงานครั้งที่ 6  | 19/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... -ได้จัดการประชุมครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2563 เรียบร้อยแล้ว□□<br>-จะดำเนินการจัดการประชุมครั้งที่ 5 ภายในเดือน กุมภาพันธ์ 2563 ณ ที่ทำการชุมชนปิ่นเจริญ 1□□□<br>-ในเดือน มกราคม 2563 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นระดับ 90.33<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  |
| รายงานครั้งที่ 7  | 23/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... -ได้จัดการประชุมครั้งที่ 5 เมื่อวันที่ 27 ก.พ. 2563 เรียบร้อยแล้ว□□□<br>-ดำเนินการจัดการประชุมครั้งที่ 6 ในวันที่ 17 มีนาคม ณ ที่ทำการชุมชนปิ่นเจริญ 1 เรียบร้อยแล้ว□□□<br>-ในเดือน กุมภาพันธ์ 2563 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นร้อยละ 91.67<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 48,880 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย   |
| รายงานครั้งที่ 8  | 18/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... -ได้จัดการประชุมครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 17 มี.ค. 2563 เรียบร้อยแล้ว□<br>-อยู่ระหว่างพิจารณาจะดำเนินการจัดการประชุมครั้งที่ 7 ในเดือนเมษายน 2563 หรือไม่□<br>-ได้คืนเงินงบประมาณเหลือจ่ายเรียบร้อยแล้ว□<br>-ในเดือน มีนาคม 2563 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นร้อยละ 94.00<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  |
| รายงานครั้งที่ 9  | 25/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... -ได้จัดการประชุมครั้งที่ 7 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563 เรียบร้อยแล้ว□□<br>-จะดำเนินการจัดการประชุมครั้งที่ 8 ในวันที่ 26 พฤษภาคม 2563□□<br>-ได้คืนเงินงบประมาณเหลือจ่ายเรียบร้อยแล้ว□□<br>-ในเดือน เมษายน 2563 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นร้อยละ 93.17<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  |
| รายงานครั้งที่ 10 | 20/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... -ได้จัดการประชุมครั้งที่ 8 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2563 เรียบร้อยแล้ว<br>-จะดำเนินการจัดการประชุมครั้งที่ 9 ภายในเดือนมิถุนายน 2563<br>-ได้คืนเงินงบประมาณเหลือจ่ายเรียบร้อยแล้ว<br>-ในเดือน พฤษภาคม 2563 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นร้อยละ 93.33<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย   |
| รายงานครั้งที่ 11 | 22/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... -ได้จัดการประชุมครั้งที่ 9 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2563 เรียบร้อยแล้ว<br>-จะดำเนินการจัดการประชุมครั้งที่ 10 ภายในเดือนกรกฎาคม 2563<br>-ได้คืนเงินงบประมาณเหลือจ่ายเรียบร้อยแล้ว<br>-ในเดือน มิถุนายน 2563 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นร้อยละ 89.00<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  |
| รายงานครั้งที่ 12 | 20/8/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... -ได้จัดการประชุมครั้งที่ 10 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2563 เรียบร้อยแล้ว□<br>-จะดำเนินการจัดการประชุมครั้งที่ 11 ภายในเดือนกรกฎาคม 2563□<br>-ได้คืนเงินงบประมาณเหลือจ่ายเรียบร้อยแล้ว□<br>-ในเดือน กรกฎาคม 2563 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นร้อยละ 94.83<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  |
| รายงานครั้งที่ 13 | 24/9/2563 : -ได้จัดการประชุมครั้งที่ 11 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2563 เรียบร้อยแล้ว□□<br>-ได้จัดการประชุมครั้งที่ 12 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2563 เรียบร้อยแล้ว ณ ที่ทำการชุมชนปิ่นเจริญ 1□□<br>-ได้คืนเงินงบประมาณเหลือจ่ายเรียบร้อยแล้ว□□<br>-ในเดือน สิงหาคม 2563 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นร้อยละ 97.00□□<br>ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

