



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการทอดแบบสำรวจความพึงพอใจของสำนักงานเขตดอนเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รหัสโครงการ... : 50250000-3442

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตดอนเมือง / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวรินทร์ พานประเสริฐสม (5309)

ผู้ประสานงาน สยป : นายวรวิทย์ เทียงธรรม (1519)

**1.3 หลักการและเหตุผล**

ด้วยสำนักงานเขตดอนเมืองให้บริการประชาชนในทุกด้าน จึงต้องเตรียมความพร้อมตลอดเวลา

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตดอนเมืองมีความกระตือรือร้นในการทำงาน
2. เพื่อให้เกิดการปรับปรุงภาพลักษณ์ในการทำงาน

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

- 1.เพื่อสำรวจความพึงพอใจของประชาชน/ผู้รับบริการ ในพื้นที่เขตดอนเมือง จำนวน 500 คน (ทำการสำรวจ จำนวน 2 ครั้งๆ ละ 250 ชุด
- 2.การสำรวจใช้วิธีเก็บแบบสอบถาม ณ สำนักงานเขตดอนเมือง

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : มิติที่ ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่ยึด

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 3 มิติที่ 3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/10/2562 : พัฒนาคูณภาพการให้บริการ โดยการประชาสัมพันธ์ข่าวสารทางสื่อสังคมออนไลน์เพิ่มขึ้น		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 25/11/2562 : พัฒนาคูณภาพการให้บริการ โดยการประชาสัมพันธ์ข่าวสารทางสื่อสังคมออนไลน์เพิ่มขึ้น		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 15/12/2562 : ดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้มีความสะอาด สะดวก ต่อการรับบริการของประชาชน และกองงานผู้ตรวจราชการจัดประชุมชี้แจงแนวทางการสำรวจความพึงพอใจในวันที่ 19 ธันวาคม 2562		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 29/1/2563 : สถาบันนิค้ำเข้าทอดแบบสำรวจความพึงพอใจในวันที่ 23 มกราคม 2563		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 27/2/2563 : - สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์เข้าทอดแบบสอบถามความพึงพอใจ ครั้งที่ 1 แล้วในเดือนมกราคม 2563 จำนวน 250 ชุด สำนักงานเขตดอนเมือง ดำเนินการปรับปรุงการให้บริการและสถานที่รับบริการ ดังนี้ - ดำเนินการปรับปรุงสถานที่จอดรถ และกำหนดมาตรการการใช้พื้นที่ - กำชับแม่บ้านให้ทำความสะอาดเพิ่มรอบความถี่ เมื่อจำนวนผู้รับบริการจำนวนมาก		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 16/3/2563 : สถาบัน NIDA แจงผลการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจครั้งที่ 1 และกองงานผู้ตรวจราชการแจ้งให้หน่วยงานนำผลที่ได้คะแนนน้อยที่สุด อย่างน้อย 2 ข้อ มาพัฒนาปรับปรุง และแจ้งผลการดำเนินการให้กองงานผู้ตรวจราชการทราบ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 29/04/2563 : ฝ่ายปกครองได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ ประเด็นข้อคำถามที่ได้รับคะแนนต่ำที่สุด อย่างน้อย 2 อันดับ ผ่านระบบออนไลน์ (Google Form) แล้ว เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2563รายละเอียดดังนี้ ข้อ 1.8 ท่านขอข้อมูลในเว็บไซต์ (Website), เฟสบุ๊ก (Facebook) , หรือไลน์ (Line) ของสำนักงานเขต ในระดับใด ได้คะแนน 4.008 สำนักงานเขตดำเนินการปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอข่าว โดยใช้ Info Graphic ในการนำเสนอข้อมูลให้เข้าใจง่าย และใช้คลิปวิดีโอเพิ่มขึ้น ส่งผลให้ยอดผู้เข้าชมเฟสบุ๊กเพจ ยอดผู้ติดตาม และแสดงความคิดเห็นมีจำนวนมากขึ้น ข้อ 1.11 มีการดูแลอำนวยความสะดวกเรื่องจอดรถ ได้คะแนน 3.819 สำนักงานเขตดำเนินการปรับปรุงพื้นที่จอดรถภายในบริเวณสำนักงานเขต โดยหาที่จอดรถคนพิการ และจัดเจ้าหน้าที่ ropic, อำนวยความสะดวก และกำหนดมาตรการใช้บริการที่จอดรถบริเวณหน้าอาคารสำนักงานเขต (นอกรั้วสำนักงานเขต)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 8





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

	:: 29/05/2563 : สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) เข้าทดสอบสอบถามความพึงพอใจครั้งที่ 2 ในเดือนพฤษภาคม 2563 และสำนักงานเขตดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อม/คุณภาพการบริการอย่างต่อเนื่อง		
รายงานครั้งที่ 9	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 25/06/2563 : สำนักงานเขตดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อม/คุณภาพการบริการอย่างต่อเนื่อง		
รายงานครั้งที่ 10	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 24/07/2563 : สำนักงานเขตดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อม/คุณภาพการบริการอย่างต่อเนื่อง		
รายงานครั้งที่ 11	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 21/08/2563 : - คะแนนผลการสำรวจความพึงพอใจในภาพรวมของสำนักงานเขตตอนเมือง ครั้งที่ 2/2563 ได้ 4.299 คะแนน และเมื่อปรับตามค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักแล้วได้ 4.330 คะแนน - ประเด็นข้อคำถามที่ได้รับคะแนนต่ำที่สุด 2 อันดับ (เป็นข้อเดียวกับครั้งที่ 1 และได้คะแนนเพิ่มขึ้น) ได้แก่ ข้อ 1.8 ท่านขอข้อมูลในเว็บไซต์ (Website), เฟสบุ๊ก (Facebook) , หรือไลน์ (Line) ของสำนักงานเขต ในระดับใด ได้คะแนน 4.055 (ครั้งที่ 1 ได้ 4.008) ข้อ 1.11 มีการดูแลอำนวยความสะดวกเรื่องจราจร ได้คะแนน 4.086 (ครั้งที่ 1 ได้คะแนน 3.819) - ข้อคำถามที่ได้คะแนนต่ำกว่าค่าเฉลี่ยกลุ่มและหน่วยงานต้องนำไปปรับปรุงแก้ไข 3 ประเด็น ฝ่ายปกครองขอให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข และรายงานผลให้ ฝ่ายปกครองรวบรวม ภายในวันที่ 1 กันยายน 2563 ดังนี้ ข้อ 1.8 ข้อมูลในเว็บไซต์ฯ : ฝ่ายปกครอง ข้อ 1.14 สำนักงานเขตสามารถจัดเก็บขยะภายในพื้นที่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด : ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ข้อ 1.20 สำนักงานเขตสามารถจัดการแก้ไขน้ำท่วมขังภายในตรอก/ซอย : ฝ่ายโยธา		
รายงานครั้งที่ 12	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 10/09/2563 : ดำเนินการแล้วเสร็จ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

