



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย

รหัสโครงการ... : 50250000-3528

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,119,300 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 334,000 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตดอนเมือง / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายณภัทร สมศรี (นักพัฒนาสังคมชำนาญการ โทร.5338) ผู้ประสานงาน สยป : น

1.3 หลักการและเหตุผล

- ตามนโยบายของผู้บริหารราชการกรุงเทพมหานคร กีฬาและการออกกำลังกายจัดได้ว่า เป็นกิจกรรมหนึ่งที่มีบทบาทสำคัญยิ่ง ในการพัฒนาประชาชน และประเทศชาติ ทั้งในด้านการสร้างเสริมสุขภาพสุขภาพจิตตลอดจนการป้องกันปัญหาสังคมดังกล่าวที่ว่า กีฬาสร้างคนคนสร้างชาติ กรุงเทพมหานครโดยกำหนดยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต โดยการสนับสนุนบริการสุขภาพที่มีคุณภาพ และเข้าถึงอย่างเท่าเทียมกันของบุคคลทุกเพศทุกวัย ส่งเสริมสนับสนุนให้ความรู้ข่าวสารในเรื่องสุขภาพทั้งระบบโรงเรียน และนอกระบบโรงเรียน เพื่อประชาชนพึ่งตนเองได้ ในการดูแลสุขภาพสุขภาพของตนเองและครอบครัว และได้กำหนดภารกิจให้มีการจัดตั้งสโมสรกีฬา ศิลปะ ดนตรี เยาวชนและส่งเสริมกิจกรรมสำหรับเยาวชน ลานกีฬาชีวิตใหม่ในวันหยุด เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและสร้างทางเลือกใหม่ของการใช้ชีวิตในวันหยุดให้คนกรุงเทพมหานคร ☐

- การส่งเสริมให้เด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไปได้ออกกำลังกายเพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาสุขภาพ ร่างกาย จิตใจ มีสัมพันธ์ร่วมกันเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตดอนเมือง ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย เป็นกลไกหนึ่งในการสร้างสังคมที่อบอุ่นประชากรสมานฉันท์ กิจกรรมการออกกำลังกายเป็นปฏิบัติการภารกิจมวลชนที่ทุกคนร่วมกันสร้างสืบสานและสนับสนุนให้การออกกำลังกายคงอยู่อย่างมีพัฒนาการ โดยใช้หลักการกระจายอำนาจการปกครองตนเองและการพึ่งพาตนเองในการสร้างสรรค์การออกกำลังกายให้มีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตดอนเมือง จึงได้จัดโครงการส่งเสริมกิจกรรมการออกกำลังกาย เพื่อให้ประชาชนได้มีการพัฒนาด้านสุขภาพร่างกายและจิตใจตลอดจนคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้น

- สำนักงานเขตดอนเมือง โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ได้จัดทำโครงการ ส่งเสริมกิจกรรมการออกกำลังกาย เพื่อพัฒนาศักยภาพของเยาวชนและประชาชนในพื้นที่เขตดอนเมืองโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมและดำเนินกิจกรรมที่เกิดจากความต้องการของเยาวชนและประชาชน ให้สามารถดำเนินกิจกรรมการออกกำลังกายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้เด็ก เยาวชน และประชาชนในพื้นที่เขตดอนเมือง ได้ออกกำลังกายและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์มากที่สุดและตระหนักถึงการออกกำลังกายทำให้สุขภาพแข็งแรง ☐
2. เพื่อให้เด็ก เยาวชน และประชาชนได้รวมกิจกรรมการออกกำลังกาย และเล่นกีฬาต่อเนื่อง ส่งเสริมให้เกิดความรัก ความสามัคคี มีระเบียบวินัย และห่างไกลยาเสพติด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

กำหนดจัดกิจกรรมการออกกำลังกายเดินแอโรบิคลานกีฬาและสถานที่ที่เหมาะสมในเขตดอนเมือง จำนวน 18 แห่ง ดังนี้

1. ลานกีฬาสวนรมณีย์ ทุกสัปดาห์
2. ลานแอโรบิคชุมชนโกสุมรวมใจ 3
3. ลานแอโรบิควัดไผ่เขียว
4. ลานกีฬาชุมชนบูรพา 16
5. ลานกีฬาชุมชนบูรพา 7
6. ลานแอโรบิคหมู่บ้านบูรพาวิลล่า 24
7. ลานแอโรบิคเขตดอนเมือง
8. ลานแอโรบิคชุมชนเสริมปรีดี ☐
9. ลานกีฬาชุมชนดาวทอง
10. ลานแอโรบิคชุมชนปิ่นเจริญ 1
11. ลานกีฬาชุมชนปิ่นเจริญ 2
12. ลานแอโรบิคชุมชนร่มเย็น 1
13. ลานกีฬาชุมชนธนิทร 1
14. ลานกีฬาชุมชนหัดชาวิลล่า
15. ลานกีฬาชุมชนปิ่นเจริญ 4
16. ลานแอโรบิคชุมชนเทพประทาน
17. ลานกีฬาชุมชน นปอ.
18. ลานกีฬาชุมชนศิริสุข



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : ๗.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 27/10/2563 : อยู่ระหว่างรออนุมัติ เพื่อดำเนินงานตามโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 22/11/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... -ได้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนวิทยากรต้นแอโรบิคประจำเดือนตุลาคม 2563 เรียบร้อยแล้ว -จัดกิจกรรมนำต้นแอโรบิคประจำลานซึ่งเป็นวิทยากรที่ได้รับการแต่งตั้ง -ในเดือน ตุลาคม 2563 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นระดับ 80.00 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 17,250 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 25/12/2563 : -ได้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนวิทยากรต้นแอโรบิคประจำเดือนตุลาคม 2563 เรียบร้อยแล้ว และได้รับรวมเอกสารเพื่อตั้งเบิก□□□□ ค่าตอบแทนวิทยากรฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563 เพื่อให้ฝ่ายการคลังตรวจสอบ□□□□ -จัดกิจกรรมนำต้นแอโรบิคประจำลานซึ่งเป็นวิทยากรที่ได้รับการแต่งตั้ง□□□□ -ในเดือน พฤศจิกายน 2563 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นระดับ 82.00 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 24.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 50,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 21/01/2564 : -ได้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนวิทยากรต้นแอโรบิคประจำเดือนพฤศจิกายน 2563 เรียบร้อยแล้ว และได้รับรวมเอกสารเพื่อ□□□□ ตั้งเบิกค่าตอบแทนวิทยากรฯ ประจำเดือนธันวาคม 2563 เพื่อให้ฝ่ายการคลังตรวจสอบ□□□□ -จัดกิจกรรมนำต้นแอโรบิคประจำลานซึ่งเป็นวิทยากรที่ได้รับการแต่งตั้ง□□□□ -ในเดือน ธันวาคม 2563 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นระดับ 82.00 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 32.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 55,500 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 24/02/2564 : -ได้จ่ายเงินค่าตอบแทนวิทยากรต้นแอโรบิคประจำเดือนธันวาคม 2563 และมกราคม 2564 เรียบร้อยแล้ว □□□□ -จัดกิจกรรมนำต้นแอโรบิคประจำลานซึ่งเป็นวิทยากรที่ได้รับการแต่งตั้ง□□□□ -ในเดือน มกราคม 2564 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นระดับ 84.00 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 39.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 46,500 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 19/03/2564 : -รวบรวมเอกสารเพื่อตั้งเบิกค่าวิทยากรเดือน กุมภาพันธ์ 2564 เพื่อส่งฝ่ายการคลังตรวจสอบ□□ -จัดกิจกรรมนำต้นแอโรบิคประจำลานซึ่งเป็นวิทยากรที่ได้รับการแต่งตั้ง□□ -ในเดือน กุมภาพันธ์ 2564 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นระดับ 85.00 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 48.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 54,500 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 19/04/2564 : -รวบรวมเอกสารเพื่อตั้งเบิกค่าวิทยากรเดือน มีนาคม 2564 เพื่อส่งฝ่ายการคลังตรวจสอบ□□□□ -จัดกิจกรรมนำต้นแอโรบิคประจำลานซึ่งเป็นวิทยากรที่ได้รับการแต่งตั้ง□□□□ -ในเดือน มีนาคม 2564 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นระดับ 86.00 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 24/05/2564 : -รวบรวมเอกสารเพื่อตั้งเบิกค่าวิทยากรเดือน เมษายน 2564 เพื่อส่งฝ่ายการคลังตรวจสอบ -จัดกิจกรรมนำต้นแอโรบิคประจำลานซึ่งเป็นวิทยากรที่ได้รับการแต่งตั้ง -ในเดือน เมษายน 2564 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นระดับ 86.00 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 63.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 56,250 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 19/06/2564 : -ได้จ่ายเงินค่าวิทยากรเดือน เมษายน 2564 เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 71.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 54,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 25/07/2564 : เนื่องด้วยมีการแพร่ระบาดโรคเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เพื่อเป็นการหลีกเลี่ยงการรวมตัวของประชาชนในพื้นที่อาจเสี่ยง□□□□ ต่อการแพร่ระบาดติดเชื้อ จึงขอเลื่อนกิจกรรมตามโครงการไม่มีกำหนดจนกว่าสถานการณ์จะเข้าสู่สภาวะปกติ □□□□ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ จึงได้ดำเนินการจัดงานตามโครงการต่อไป :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 78.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 20/08/2564 : เนื่องด้วยมีการแพร่ระบาดโรคเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เพื่อเป็นการหลีกเลี่ยงการรวมตัวของประชาชนในพื้นที่อาจเสี่ยง□□ ต่อการแพร่ระบาดติดเชื้อ จึงขอเลื่อนกิจกรรมตามโครงการไม่มีกำหนดจนกว่าสถานการณ์จะเข้าสู่สภาวะปกติ □□ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ จึงได้ดำเนินการจัดงานตามโครงการต่อไป :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 88.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย



รายงานครั้งที่12



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: เนื่องด้วยมีการแพร่ระบาดของโรคเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) เพื่อเป็นการหลีกเลี่ยงการรวมตัวของประชาชนในพื้นที่ ☐
อาจเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดติดเชื้อ จึงของดจัดกิจกรรมตามโครงการไม่มีกำหนด
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง
.....