



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการให้คำปรึกษา ตรวจสอบเอกสาร และนัดหมายก่อนมาติดต่อราชการผ่านแอปพลิเคชันไลน์ (โครงการต่อเนื่อง)

รหัสโครงการ... : 50280000-3239

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบึงกุ่ม / ฝ่ายทะเบียน / ฝ่ายทะเบียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวโชติกา , 6261

ผู้ประสานงาน สยป : นายพีระพัฒน์ ทับบำรุง , 1549

1.3 หลักการและเหตุผล

เอกสารทะเบียนเป็นเอกสารสำคัญซึ่งทางราชการออกให้แก่บุคคลตั้งแต่แรกเกิดเพื่อใช้เป็นหลักฐานในชีวิตประจำวัน เช่น สูติบัตร ทะเบียนบ้าน ใบแจ้งย้ายที่อยู่ บัตรประจำตัวประชาชน ฯลฯ ได้วางระบบและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ให้บริการด้วยมือ บันทึกด้วยกระดาษ เข้าสู่ยุคระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ทั่วประเทศ ในการนี้สำนักงานเขตบึงกุ่มยังมีเอกสารทางทะเบียนแบบเดิมที่ยังไม่เก็บข้อมูลลงในระบบคอมพิวเตอร์ การค้นหาเจ้าหน้าที่ต้องใช้เวลามากกว่าประชาชนต้องรอคอยนาน หรือบางครั้งต้องมารับในวันถัดไป จึงมีแนวคิดปรับปรุงการให้บริการประชาชนว่า ก่อนมาติดต่อราชการให้ติดต่อผ่าน Application Line เพื่อขอคำปรึกษา หรือขอตรวจสอบเอกสารทางทะเบียนก่อนมาติดต่อราชการ เพื่อไม่ต้องเสียเวลารอคอย ลดเวลาในการติดต่อขอรับบริการ เนื่องจากเจ้าหน้าที่จัดเตรียมเอกสารรอไว้

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการให้คำปรึกษาและตรวจสอบเอกสารทางทะเบียนก่อนมาติดต่อราชการ
- เพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการด้านงานทะเบียนให้กับประชาชนผู้รับบริการ โดยลดระยะเวลาการรอคอย และจำนวนครั้งที่มาติดต่อราชการของประชาชน
- เพื่อสร้างความประทับใจ

ความพึงพอใจสูงสุดแก่ประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการและก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสำนักงานเขตบึงกุ่มและกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ
- โดยการเพิ่มช่องทางการให้บริการสำหรับประชาชนและลดขั้นตอนและระยะเวลาการรอคอยของประชาชนในการมาติดต่อราชการ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๑.๑ - ปลอดภัย

เป้าหมายที่ : ๑.๑.๑ แหล่งน้ำสาธารณะทั้งแม่น้ำสายหลักและคูคลองต่างๆ มีคุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน คุณ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 3. ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 16/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนอนุมัติโครงการฯและอนุมัติคำสั่งคณะทำงานฯเมื่อวันที่ 10 ต.ค.2562เปิดระบบแอปพลิเคชันไลน์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/10/2562 :		
	อยู่ระหว่างขั้นตอน...ได้ดำเนินการรับแจ้งจากประชาชนที่ติดต่อเข้ามาขอรับบริการและนัดหมายรวมถึงให้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจเพื่อรวบรวมสรุปประจำเดือนตุลาคม 2562 รายงานผู้บังคับบัญชาต่อไป		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 12/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน. ได้ดำเนินการรายงานผลโครงการประจำเดือนตุลาคม 2562 สรุปได้ดังนี้ มีผู้เข้ามาขอรับบริการ 7 ราย		
	ขอปรึกษา 5 ราย นัดหมาย 2 ราย ตอบแบบสอบถามจำนวน 7 ราย สรุปได้ดังนี้ การให้บริการสะดวกรวดเร็วเจ้าหน้าที่มีความสุภาพให้คำแนะนำเป็นอย่างดี มีความพึงพอใจในการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ100		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 2/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ขอรายงานผลโครงการประจำเดือนพฤศจิกายน 2562 สรุปได้ดังนี้ มีผู้เข้ามาขอรับบริการ 9 ราย		
	ขอปรึกษา 3 ราย นัดหมาย 6 ราย ตอบแบบสอบถามจำนวน 7 ราย สรุปได้ดังนี้ การให้บริการสะดวกรวดเร็วเจ้าหน้าที่มีความสุภาพให้คำแนะนำเป็นอย่างดี มีความพึงพอใจในการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ100		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 28.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 7/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ขอรายงานผลโครงการประจำเดือนธันวาคม 2562 สรุปได้ดังนี้ มีผู้เข้ามาขอรับบริการ 9 ราย		
	ขอปรึกษา 6 ราย นัดหมาย 3 ราย ตอบแบบสอบถามจำนวน 9 ราย สรุปได้ดังนี้ การให้บริการสะดวกรวดเร็วเจ้าหน้าที่มีความสุภาพให้คำแนะนำเป็นอย่างดี มีความพึงพอใจในการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ100		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 7/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ขอรายงานผลโครงการประจำเดือนมกราคม 2563 สรุปได้ดังนี้ มีผู้เข้ามาขอรับบริการ 8 ราย		
	ขอปรึกษา 3 ราย นัดหมาย 5 ราย ตอบแบบสอบถามจำนวน 8 ราย สรุปได้ดังนี้ การให้บริการสะดวกรวดเร็วเจ้าหน้าที่มีความสุภาพให้คำแนะนำเป็นอย่างดี มีความพึงพอใจในการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ100		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 42.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่7	:: 2/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ขอรายงานผลโครงการประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2563 สรุปได้ดังนี้ มีผู้เข้ามาขอรับบริการ 9 ราย ขอปรึกษา 5 ราย นัดหมาย 4 ราย ตอบแบบสอบถามจำนวน 8 ราย สรุปได้ดังนี้ การให้บริการสะดวกรวดเร็วเจ้าหน้าที่มีความสุภาพ ให้คำแนะนำเป็นอย่างดี มีความพึงพอใจในการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ100			: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท			: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 8/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน.....ขอรายงานผลโครงการประจำเดือนมีนาคม 2563 สรุปได้ดังนี้ มีผู้เข้ามาขอรับบริการ 8 ราย ขอปรึกษา 3 ราย นัดหมาย 5 ราย ตอบแบบสอบถามจำนวน 7 ราย สรุปได้ดังนี้ การให้บริการสะดวกรวดเร็วเจ้าหน้าที่มีความสุภาพ ให้คำแนะนำเป็นอย่างดี มีความพึงพอใจในการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ100			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 58.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท			: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 23/04/2563 : อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสารเพื่อจัดทำรายงานผู้บังคับบัญชา ประจำเดือนเมษายน 2563			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 63.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท			: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 05/05/2563 : มีผู้เข้ารับบริการผ่าน Application Line ประจำเดือนเมษายน 2563 จำนวน 3 ราย ขอคำปรึกษา 1 ราย นัดหมายขอเข้ารับบริการ จำนวน 2 ราย ผู้ขอรับบริการได้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจการให้บริการ จำนวน 3 ราย มีความพึงพอใจในการให้บริการภาพรวม สรุปมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ 100%			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท			: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 11/06/2563 : มีผู้เข้ารับบริการผ่าน Application Line ประจำเดือนพฤษภาคม 2563 จำนวน 7 ราย ขอคำปรึกษา 5 ราย นัดหมายขอเข้ารับบริการ จำนวน 2 ราย ผู้ขอรับบริการได้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจการให้บริการ จำนวน 7 ราย มีความพึงพอใจในการให้บริการภาพรวม สรุปมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ 100%			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท			: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 24/06/2563 : อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสารเพื่อจัดทำรายงานผู้บังคับบัญชา ประจำเดือนมิถุนายน 2563			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 77.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท			: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่13	:: 10/07/2563 : มีผู้เข้ารับบริการผ่าน Application Line ประจำเดือนมิถุนายน 2563 จำนวน 7 ราย ขอคำปรึกษา 6 ราย นัดหมายขอเข้ารับบริการ จำนวน 1 ราย ผู้ขอรับบริการได้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจการให้บริการ จำนวน 7 ราย มีความพึงพอใจในการให้บริการภาพรวม สรุปมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ 100%			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 83.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท			: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่14	:: 03/08/2563 : อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสารเพื่อจัดทำรายงานผู้บังคับบัญชา ประจำเดือนกรกฎาคม 2563			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 14) = 0 บาท			: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่15	:: 13/08/2563 : มีผู้เข้ารับบริการผ่าน Application Line ประจำเดือนกรกฎาคม 2563 จำนวน 5 ราย ขอคำปรึกษา 3 ราย นัดหมายขอเข้ารับบริการ จำนวน 2 ราย ผู้ขอรับบริการได้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจการให้บริการ จำนวน 5 ราย มีความพึงพอใจในการให้บริการภาพรวม สรุปมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ 100%			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 84.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 15) = 0 บาท			: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่16	:: 27/08/2563 : อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสารเพื่อจัดทำรายงานผู้บังคับบัญชา ประจำเดือนสิงหาคม 2563			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 16) = 0 บาท			: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่17	:: 09/09/2563 : มีผู้เข้ารับบริการผ่าน Application Line ประจำเดือนสิงหาคม 2563 จำนวน 5 ราย ขอคำปรึกษา 2 ราย นัดหมายขอเข้ารับบริการ จำนวน 3 ราย ผู้ขอรับบริการได้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจการให้บริการ จำนวน 5 ราย มีความพึงพอใจในการให้บริการภาพรวม สรุปมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ 100% และของเดือนกันยายน 2563 อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสารและดำเนินการรายงานผู้บังคับบัญชา เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้เสร็จสิ้น			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 17) = 0 บาท			: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

