



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50280000-3248

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 69,900 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 36,000 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบึงกุ่ม / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางอภิรตี แสงสุข โทร. 6280

ผู้ประสานงาน สยป : นายสมประสงค์ ทามณีวรรณ 1549

1.3 หลักการและเหตุผล

จากหลักและแนวคิดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

กำหนดให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยให้มีคณะกรรมการสถานศึกษา ทำหน้าที่กำกับและติดตาม ให้ความเห็นชอบ ส่งเสริม สนับสนุน เสนอข้อคิดเห็นแก่สถานศึกษา จึงได้จัดโครงการขึ้น เพื่อกระตุ้นให้มีการรวมพลังงานระดมความคิดของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสนับสนุนให้ทุกโรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ
2. เพื่อสนับสนุนให้กลุ่มเขตมีการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ
3. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษาฯ ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน
4. เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร
5. เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เพื่อพัฒนาโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ด้านปริมาณ

โรงเรียนในสังกัด ๘ โรงเรียน มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ จำนวน 4 ครั้ง

ด้านคุณภาพ

1. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองในการดำเนินงานในโรงเรียน
2. เกิดเครือข่ายคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานระหว่างโรงเรียนและระหว่างสำนักงานเขต
3. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้สนับสนุนการดำเนินงานในโรงเรียนร่วมให้คำปรึกษาแนะนำ

ช่วยเหลือพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

4. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน

ทำให้ทราบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของคณะกรรมการสถานศึกษาและโรงเรียน

เพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหาและร่วมพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๑.๑ - ปลอดภัยพิช

เป้าหมายที่ : ๑.๑.๑ แหล่งน้ำสาธารณะทั้งแม่น้ำสายหลักและคูคลองต่างๆ มีคุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน คุณภาพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1. ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 19/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการขออนุมัติเงินงวด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 26/11/2562 : ได้รับอนุมัติเงินงวดเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการประสานงานเพื่อจัดประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 18/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนดำเนินการจัดเตรียมการประชุมครั้งที่1		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 24/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนจัดซื้อวัสดุ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 26/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนส่งมอบและตรวจรับวัสดุตามโครงการฯ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 13/3/2563 : เบิกจ่ายค่าวัสดุเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างขั้นตอนการประสานจัดประชุม แต่ชะลอการจัดประชุม		
	เนื่องจากมีมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา โควิด 2019		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 36,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 2020-4-16 : เบิกจ่ายค่าวัสดุเรียบร้อยแล้ว เหลือการดำเนินการจัดประชุม อยู่ระหว่างชะลอโครงการเนื่องจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่8	:: 22/05/2563 : เบิกจ่ายค่าวัสดุเรียบร้อยแล้ว เหลือการดำเนินการจัดประชุม อยู่ระหว่างชะลอโครงการเนื่องจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)		: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 29/06/2563 : ยกเลิกโครงการ และคืนเงินเหลือจ่าย เนื่องจากมีกิจกรรมประชุม ต้องมีการรวมตัวของกลุ่มคนจำนวนมาก อาจเสี่ยงต่อการเกิดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	: ไม่เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 29/07/2563 : ยกเลิกโครงการ และคืนเงินเหลือจ่าย เนื่องจากมีกิจกรรมประชุม ต้องมีการรวมตัวของกลุ่มคนจำนวนมาก อาจเสี่ยงต่อการเกิดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	: ไม่เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 24/08/2563 : ยกเลิกโครงการ และคืนเงินเหลือจ่าย เนื่องจากมีกิจกรรมประชุม ต้องมีการรวมตัวของกลุ่มคนจำนวนมาก อาจเสี่ยงต่อการเกิดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	: ไม่เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 16/09/2563 : ยกเลิกโครงการ และคืนเงินเหลือจ่าย เนื่องจากมีกิจกรรมประชุม ต้องมีการรวมตัวของกลุ่มคนจำนวนมาก อาจเสี่ยงต่อการเกิดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	: ไม่เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

