



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ครอบครัวยุคใหม่

รหัสโครงการ... : 50280000-3279

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 80,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 80,000 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบึงกุ่ม / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาววิภาวดี ศิริสม โทร.6289

ผู้ประสานงาน สยป : นายพีระพัฒน์ ทับบำรุง โทร.1549

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยสภาพสังคมยุคปัจจุบันเต็มไปด้วยการแข่งขันเพื่อแสวงหาความสำเร็จในชีวิต ความรู้จึงเป็นปัจจัยสำคัญทำให้มีโอกาสก้าวหน้าในชีวิต การสร้างจิตสำนึกการการเรียนรู้เป็นสิ่งที่จะต้องปลูกฝังตั้งแต่เด็กประกอบกับเป็นนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการให้เด็ก หรือผู้เรียนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้โดยการเรียนรู้หนังสือในห้องเรียนอย่างเดียวไม่เพียงพอ จึงต้องทำกิจกรรมควบคู่เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น การให้ความรู้ในการใช้ห้องสมุด การให้ความรู้ในการเลือกหนังสือกิจกรรมการเล่านิทาน ซึ่งกิจกรรมเหล่านี้จะทำให้การเรียนรู้มีความสุขสนุกสนานเพลิดเพลินและสามารถนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองในอนาคต สำนักงานเขตบึงกุ่ม โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของเรื่องดังกล่าว จึงได้ทำโครงการครอบครัวยุคใหม่ขึ้น โดยเน้นกลุ่มเป้าหมายคือ เยาวชนในพื้นที่เขตบึงกุ่มได้มาจัดกิจกรรมร่วมกันเพื่อสร้างทัศนคติรักการอ่าน ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อตนเองในอนาคตและสามารถนำเอาทักษะที่จำเป็นในการอ่านไปใช้ในชีวิตประจำวัน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อพัฒนาทักษะ ส่งเสริมให้เด็ก เยาวชนและประชาชนในพื้นที่รักการอ่านนำไปสู่รากฐานการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการอ่านเชิงรุกในพื้นที่เขตบึงกุ่ม พร้อมทั้งเป็นการประชาสัมพันธ์บ้านหนังสือเขตบึงกุ่ม และส่งเสริมภาพลักษณ์ด้านการให้บริการสาธารณะในพื้นที่
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ณ บ้านหนังสือนวนิยายและบ้านหนังสือเคหะชุมชนจำนวน 5 ครั้ง ได้แก่ กิจกรรมนิทานมหัศจรรย์ กิจกรรมกระดาษแสนสนุก กิจกรรมทำเองได้ง่ายจัง กิจกรรมงานประดิษฐ์ กิจกรรมงานฝีมือ โดยดำเนินการในวันหยุดราชการ มีกลุ่มเป้าหมายคือ เด็ก เยาวชน ประชาชนในพื้นที่เขต เข้าร่วมกิจกรรมครั้งละ 80 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๑.๑ - ปลอดภัย
เป้าหมายที่ : ๑.๑.๑ แหล่งน้ำสาธารณะทั้งแม่น้ำสายหลักและคูคลองต่างๆ มีคุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน คุณภาพ
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 3. ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 21/10/2562 : รอเอกสารเงินประจำงวดเพื่อดำเนินการตามโครงการ และอยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดทำ TOR ของวัสดุโครงการที่จะจัดซื้อ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 28/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างวัสดุโครงการฯ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 23/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุโครงการฯ และจัดเตรียมโครงการฯ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 23/1/2563 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าวัสดุโครงการฯ เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการฯ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 40,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 26/2/2563 : อยู่ระหว่างการรวบรวมเอกสารเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม โครงการครอบครัวยุคใหม่		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 25/3/2563 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มจัดกิจกรรมครอบครัวยุคใหม่ เรียบร้อยแล้ว ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 40,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

