



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการ School Zone Safety Zone

รหัสโครงการ... : 50300000-3272

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางคอแหลม / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายสมภพ ทับทวี 5934 - 5935

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวสมพร ทองทวี

**1.3 หลักการและเหตุผล**

กรุงเทพมหานครประสบปัญหาด้านการจราจร

และเป็นปัญหาสำคัญของเมืองมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชนทั้งด้านการสัญจรที่ไม่สะดวกรวดเร็วและอุบัติเหตุด้านการจราจรในปี 2560 ประชาชนในกรุงเทพมหานครได้รับบาดเจ็บและเสียชีวิตจากอุบัติเหตุจราจร รวม 88,740

รายได้สภาพปัญหาการจราจรติดขัดในกรุงเทพมหานครมีหลายหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการแก้ไขอย่างต่อเนื่อง

ในปัจจุบันสภาพการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่กรุงเทพมหานครมีการเจริญเติบโตขยายตัวไปในทุกทิศทางส่งผลให้ประชาชนยังประสบปัญหาการจราจรอยู่เช่นเดิม ในอดีตที่ผ่านมากรุงเทพมหานครได้สนับสนุนส่งเสริมการแก้ไขปัญหารถจราจรอย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการก่อสร้างถนนเส้นทางใหม่ ขยายผิวจราจร

จัดหาระบบการจัดการจราจรและจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจบุคลากรของกรุงเทพมหานครปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลืออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้ในระดับหนึ่ง

ในสภาพการณ์ปัจจุบันที่กรุงเทพมหานครยังต้องประสบกับภาวะการจราจรกรุงเทพมหานครจึงต้องเพิ่มกำลังเจ้าหน้าที่เทศกิจเพิ่มพื้นที่ปฏิบัติการและขยายพื้นที่อำนวยความสะดวกจราจรให้กว้างขวางครอบคลุมโรงเรียน สถานศึกษาในพื้นที่กรุงเทพมหานคร เพื่อความปลอดภัยของเด็กนักเรียน ผู้ปกครอง

ตลอดจนประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนน จึงได้จัดทำโครงการ School Zone Safety Zone ขึ้น

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อให้การจราจรบริเวณหน้าโรงเรียน สถานศึกษาในพื้นที่กรุงเทพมหานครมีความสะดวกปลอดภัยมากที่สุด
2. เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการจราจรให้กับนักเรียน ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไปในช่วงเวลาเร่งด่วน เช้า-เย็น
3. เพื่อให้นักเรียนและประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎจราจรและรักษาวินัยจราจร

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตบางคอแหลมอำนวยความสะดวกด้านการจราจรและดูแลความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป บริเวณหน้าโรงเรียนสถานศึกษาในพื้นที่เขตบางคอแหลม ที่ตั้งอยู่ในจุดที่มีการจราจรคับคั่งในวันทำการวันละ 2 รอบ (เช้า-เย็น)

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 24/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...1.จัดทำโครงการ School Zone Safety Zone		
	2.จัดทำแผนโครงการ School Zone Safety Zone		
	3.สำรวจโรงเรียนในพื้นที่เขตบางคอแหลม		
	4.จัดทำคำสั่งปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำและขออนุมัติแผน/ โครงการ จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 24/12/2562 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนเป็นประจำทุกวัน		
	พร้อมรายงานผลให้สำนักเทศกิจทราบ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 17/1/2563 : โครงการ School Zone Safty Zone เจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านจราจรช่วงเปิดภาคเรียนช่วงเวลาเร่งด่วน		
	เช้า-เย็น		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 24/2/2563 :		
	จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนเป็นประจำทุกวันในช่วงเวลาเร่งด่วนและถ่ายภาพรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบพร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือนให้สำนักเทศกิจทราบ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 23/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำและขออนุมัติแผน/ โครงการ จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ		





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่7	ดำเนินการตามแผน/โครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท :: 23/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำและขออนุมัติแผน/ โครงการจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	ดำเนินการตามแผน/โครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท :: 25/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำและขออนุมัติแผน/ โครงการ จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	ดำเนินการตามแผน/โครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท :: 24/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...โรงเรียนยังไม่เปิดภาคเรียนตามประกาศพรก. ลูกเงิน	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	ดำเนินการตามแผน/โครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท :: 24/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนเข้า-เย็น	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	ดำเนินการตามแผน/โครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท :: 24/8/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตบางคอแหลมอำนวยความสะดวกด้านการจราจรและดูแลความปลอดภัยให้นักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป บริเวณหน้าโรงเรียนสถานศึกษาในพื้นที่เขตบางคอแหลม ที่ตั้งอยู่ในจุดที่มีการจราจรคับคั่งในวันทำการวันละ 2 รอบ (เช้า-เย็น)	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	ดำเนินการตามแผน/โครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท :: 24/9/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการ School Zone Safety Zone

รหัสโครงการ... : 50300000-3272

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางคอแหลม / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายสมภพ ทับทวี 5934 - 5935

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวสมพร ทองทวี

**1.3 หลักการและเหตุผล**

กรุงเทพมหานครประสบปัญหาด้านการจราจร

และเป็นปัญหาสำคัญของเมืองมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชนทั้งด้านการสัญจรที่ไม่สะดวกรวดเร็วและอุบัติเหตุด้านการจราจรในปี 2560 ประชาชนในกรุงเทพมหานครได้รับบาดเจ็บและเสียชีวิตจากอุบัติเหตุจราจร รวม 88,740

รายได้สภาพปัญหาการจราจรติดขัดในกรุงเทพมหานครมีหลายหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการแก้ไขมาอย่างต่อเนื่อง

ในปัจจุบันสภาพการณ์เปลี่ยนแปลงของพื้นที่กรุงเทพมหานครมีการเจริญเติบโตขยายตัวไปในทุกทิศทางส่งผลให้ประชาชนยังประสบปัญหาการจราจรอยู่เช่นเดิม ในอดีตที่ผ่านมากรุงเทพมหานครได้สนับสนุนส่งเสริมการแก้ไขปัญหาจราจรอย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการก่อสร้างถนนเส้นทางใหม่ ขยายผิวจราจร จัดทำระบบการจัดการจราจรและจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจบุคลากรของกรุงเทพมหานครปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลืออำนวยความสะดวกด้านการจราจรแก่ประชาชนได้ในระดับหนึ่ง

ในสภาพการณ์ปัจจุบันนี้กรุงเทพมหานครยังต้องประสบกับภาวะการจราจรกรุงเทพมหานครจึงต้องเพิ่มกำลังเจ้าหน้าที่เทศกิจเพิ่มพื้นที่ปฏิบัติการและขยายพื้นที่อำนวยความสะดวกจราจรให้กว้างขวางครอบคลุมโรงเรียน สถานศึกษาในพื้นที่กรุงเทพมหานคร เพื่อความปลอดภัยของเด็กนักเรียน ผู้ปกครอง ตลอดจนประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนน จึงได้จัดทำโครงการ School Zone Safety Zone ขึ้น

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อให้การจราจรบริเวณหน้าโรงเรียน สถานศึกษาในพื้นที่กรุงเทพมหานครมีความสะดวกปลอดภัยมากที่สุด
2. เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการจราจรให้กับนักเรียน ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไปในช่วงเวลาเร่งด่วน เช้า-เย็น
3. เพื่อให้นักเรียนและประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎจราจรและรักษาวินัยจราจร

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตบางคอแหลมอำนวยความสะดวกด้านการจราจรและดูแลความปลอดภัยให้นักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป บริเวณหน้าโรงเรียนสถานศึกษาในพื้นที่เขตบางคอแหลม ที่ตั้งอยู่ในจุดที่มีการจราจรคับคั่งในวันทำการวันละ 2 รอบ (เช้า-เย็น)

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**



รายงานครั้งที่ 1





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่2	<p>:: 24/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...1.จัดทำโครงการ School Zone Safety Zone 2.จัดทำแผนโครงการ School Zone Safety Zone 3.สำรวจโรงเรียนในพื้นที่เขตบางคอแหลม 4.จัดทำคำสั่งปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่3	<p>:: 25/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำและขออนุมัติแผน/ โครงการ จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่4	<p>:: 24/12/2562 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนเป็นประจำทุกวัน พร้อมรายงานผลให้สำนักเทศกิจทราบ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่5	<p>:: 17/1/2563 : โครงการ School Zone Safty Zone เจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรช่วงเปิดภาคเรียนช่วงเวลาเร่งด่วน เช้า-เย็น</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่6	<p>:: 24/2/2563 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนเป็นประจำทุกวันในช่วงเวลาเร่งด่วนและถ่ายภาพรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบพร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือนให้สำนักเทศกิจทราบ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่7	<p>:: 23/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำและขออนุมัติแผน/ โครงการ จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ดำเนินการตามแผน/โครงการ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่8	<p>:: 23/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำและขออนุมัติแผน/ โครงการจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ดำเนินการตามแผน/โครงการ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่9	<p>:: 25/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำและขออนุมัติแผน/ โครงการ จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ดำเนินการตามแผน/โครงการ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่10	<p>:: 24/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...โรงเรียนยังไม่เปิดภาคเรียนตามประกาศพรก. ฉุกเฉิน</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่11	<p>:: 24/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนเช้า-เย็น</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่12	<p>:: 24/8/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตบางคอแหลมอำนวยความสะดวกด้านการจราจรและดูแลความปลอดภัยให้แก่นักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป บริเวณหน้าโรงเรียนสถานศึกษาในพื้นที่เขตบางคอแหลม ที่ตั้งอยู่ในจุดที่มีการจราจรคับคั่งในวันทำการวันละ 2 รอบ (เช้า-เย็น)</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่12	<p>:: 24/9/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการ School Zone Safety Zone

รหัสโครงการ... : 50300000-3272

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางคอแหลม / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายสมภพ ทับทวี 5934 - 5935

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวสมพร ทองทวี

**1.3 หลักการและเหตุผล**

กรุงเทพมหานครประสบปัญหาด้านการจราจร

และเป็นปัญหาสำคัญของเมืองมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชนทั้งด้านการสัญจรที่ไม่สะดวกรวดเร็วและอุบัติเหตุด้านการจราจรในปี

2560ประชาชนในกรุงเทพมหานครได้รับบาดเจ็บและเสียชีวิตจากอุบัติเหตุจราจร รวม 88,740

รายโดยสภาพปัญหาการจราจรติดขัดในกรุงเทพมหานครมีหลายหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการแก้ไขมาอย่างต่อเนื่อง

ในปัจจุบันสภาพการณ์เปลี่ยนแปลงของพื้นที่กรุงเทพมหานครมีการเจริญเติบโตขยายตัวไปในทุกทิศทางส่งผลให้ประชาชนยังประสบปัญหาการจราจรอยู่





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

เพิ่มเติม ในอดีตที่ผ่านมากรุงเทพมหานครได้สนับสนุนส่งเสริมการแก้ไขปัญหาจราจรอย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการก่อสร้างถนนเส้นทางใหม่ ขยายผิวจราจร จัดทำระบบการจัดการจราจรและจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจบุคลากรของกรุงเทพมหานครปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลืออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้ในระดับหนึ่ง ในสภาพการณ์ปัจจุบันที่กรุงเทพมหานครยังต้องประสบกับภาวะการจราจรกรุงเทพมหานครจึงต้องเพิ่มกำลังเจ้าหน้าที่เทศกิจเพิ่มพื้นที่ปฏิบัติการและขยายพื้นที่อำนวยความสะดวกจราจรให้กว้างขวางครอบคลุมโรงเรียน สถานศึกษาในพื้นที่กรุงเทพมหานคร เพื่อความปลอดภัยของเด็กนักเรียน ผู้ปกครอง ตลอดจนประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนน จึงได้จัดทำโครงการ School Zone Safety Zone ขึ้น

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อให้การจราจรบริเวณหน้าโรงเรียน สถานศึกษาในพื้นที่กรุงเทพมหานครมีความสะดวกปลอดภัยมากที่สุด
2. เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการจราจรให้กับนักเรียน ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไปในช่วงเวลาเร่งด่วน เช้า-เย็น
3. เพื่อให้นักเรียนและประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎจราจรและรักษาวินัยจราจร

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตบางคอแหลมอำนวยความสะดวกด้านการจราจรและดูแลความปลอดภัยให้แก่ักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป บริเวณหน้าโรงเรียนสถานศึกษาในพื้นที่เขตบางคอแหลม ที่ตั้งอยู่ในจุดที่มีการจราจรคับคั่งในวันทำการวันละ 2 รอบ (เช้า-เย็น)

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
 เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
 ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 24/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...1.จัดทำโครงการ School Zone Safety Zone 2.จัดทำแผนโครงการ School Zone Safety Zone 3.สำรวจโรงเรียนในพื้นที่เขตบางคอแหลม 4.จัดทำคำสั่งปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่			
รายงานครั้งที่2	:: 25/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำและขออนุมัติแผน/ โครงการ จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 24/12/2562 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนเป็นประจำทุกวัน พร้อมรายงานผลให้สำนักเทศกิจทราบ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 17/1/2563 : โครงการ School Zone Safty Zone เจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านจราจรช่วงเปิดภาคเรียนช่วงเวลาเร่งด่วน เช้า-เย็น	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 24/2/2563 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนเป็นประจำทุกวันในช่วงเวลาเร่งด่วนและถ่ายภาพรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบพร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือนให้สำนักเทศกิจทราบ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 23/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำและขออนุมัติแผน/ โครงการ จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ดำเนินการตามแผน/โครงการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 23/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำและขออนุมัติแผน/ โครงการจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ดำเนินการตามแผน/โครงการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 25/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำและขออนุมัติแผน/ โครงการ จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ดำเนินการตามแผน/โครงการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 24/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...โรงเรียนยังไม่เปิดภาคเรียนตามประกาศพรก. ฉุกเฉิน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 24/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนเช้าเย็น	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 24/8/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตบางคอแหลมอำนวยความสะดวกด้านการจราจรและดูแลความปลอดภัยให้แก่ักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป บริเวณหน้าโรงเรียนสถานศึกษาในพื้นที่เขตบางคอแหลม ที่ตั้งอยู่ในจุดที่มีการจราจรคับคั่งในวันทำการวันละ 2 รอบ (เช้า-เย็น)	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 %





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: เป็นไปตามแผน







**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่6	<p>ดูขาทราบพร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือนให้สำนักเทคนิคการทราบ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 23/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำและขออนุมัติแผน/โครงการ จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <p>ดำเนินการตามแผน/โครงการ</p>
รายงานครั้งที่7	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 23/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำและขออนุมัติแผน/โครงการจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <p>ดำเนินการตามแผน/โครงการ</p>
รายงานครั้งที่8	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 25/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำและขออนุมัติแผน/โครงการ จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <p>ดำเนินการตามแผน/โครงการ</p>
รายงานครั้งที่9	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 24/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...โรงเรียนยังไม่เปิดภาคเรียนตามประกาศพรก. ลูกเจี๊ยะ</p>
รายงานครั้งที่10	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 24/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเจ้าหน้าที่เทคนิคอำนวยความสะดวกด้านการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนเข้าเย็น</p>
รายงานครั้งที่11	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 24/8/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... จัดเจ้าหน้าที่เทคนิคฝ่ายเทคนิค</p> <p>สำนักงานเขตบางคอแหลมอำนวยความสะดวกด้านการจราจรและดูแลความปลอดภัยให้แก่นักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป</p> <p>บริเวณหน้าโรงเรียนสถานศึกษาในพื้นที่เขตบางคอแหลม ที่ตั้งอยู่ในจุดที่มีการจราจรคับคั่งในวันทำการวันละ 2 รอบ (เช้า-เย็น)</p>
รายงานครั้งที่12	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 24/9/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว</p>
	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

