



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการเทคนิค School Zone Safety Zone (School care)

รหัสโครงการ... : 50300000-6559

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางคอแหลม / ฝ่ายเทคนิค / ฝ่ายเทคนิค

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทคนิค

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวปรียาดา ปิยะวงค์

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร เป็นเมืองที่มีประชากรอาศัยอยู่อย่างหนาแน่น

และมีกปัญหาทางด้านการศึกษาซึ่งถือเป็นปัญหาสำคัญที่มีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชนอย่างมาก

โดยเฉพาะอย่างยิ่งบริเวณหน้าโรงเรียนต่างๆ ในช่วงเปิดภาคการศึกษา ทำให้การจราจรติดขัดส่งผลกระทบต่อบริเวณโดยรอบ

ถือเป็นอีกหนึ่งปัจจัยเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุแก่นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ใช้เส้นทางสัญจร

กรุงเทพมหานคร เล็งเห็นว่าเจ้าหน้าที่เทคนิค มีศักยภาพที่จะสนับสนุนนโยบายด้านการจราจรของกรุงเทพมหานคร

มีความสามารถในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่งานจราจร ในการจัดการจราจร อำนวยความสะดวก และเพิ่มความปลอดภัยให้แก่แก่นักเรียน ผู้ปกครอง

และผู้สัญจรไปมาบริเวณหน้าโรงเรียนที่ประสบปัญหาด้านการจราจร

ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตบางคอแหลม จึงได้จัดทำโครงการ School Zone Safety Zone (School care)

เพื่อปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร บริเวณหน้าสถานศึกษาในพื้นที่เขตบางคอแหลม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อสนับสนุนเจ้าหน้าที่งานจราจรในการจัดการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียน และสถานที่อื่นในพื้นที่เขต ที่มีการจราจรคับคั่ง ติดขัด

2.2 เพื่อช่วยอำนวยความสะดวก และเพิ่มความปลอดภัยให้กับเด็กนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ใช้เส้นทางสัญจร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

อำนวยความสะดวกการจราจรในพื้นที่เขตบางคอแหลม จำนวน 7 โรงเรียน ประกอบด้วย

3.1 หน้าโรงเรียนวัดไผ่เงินโชตนาราม (สังกัด กทม.)

3.2 หน้าโรงเรียนวัดไทร (สังกัด กทม.)

3.3 หน้าโรงเรียนวัดราชสิงขร (สังกัด กทม.)

3.4 หน้าโรงเรียนวัดบางโคล่นอก (สังกัด กทม.)

3.5 หน้าโรงเรียนวันจันทร์โน (สังกัด กทม.)

3.6 หน้าโรงเรียนวัดจันทร์นอก (สังกัด กทม.)

3.7 หน้าโรงเรียนวัดลาดบัวขาว (สังกัด กทม.)

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่3 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายปี 2566

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 29/12/2565 : เดือนธันวาคม - จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ในพื้นที่เขตบางคอแหลม จำนวน 7 แห่ง

- จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกการจราจร ส่งสำนักเทคนิค ภายในวันที่ 5

ของเดือนถัดไป

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 23/01/2566 : - จัดเจ้าหน้าที่เทคนิคอำนวยความสะดวกการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

จำนวน 7 แห่ง วันละ 2 รอบ คือรอบเช้าและรอบเย็น

- จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือนส่งสำนักเทคนิค ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 21/02/2566 : 1. จัดเจ้าหน้าที่เทคนิคอำนวยความสะดวกด้านการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

จำนวน 7 แห่ง วันละ 2 รอบ ในเวลาเช้า และเวลาเย็น

2. จัดทำรายงานส่งสำนักเทคนิค ทุกเดือน ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่4





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

รายงานครั้งที่5	<p>:: 21/03/2566 : - จัดจนท.เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตบางคอแหลม จำนวน 7 โรงเรียน รอบเช้าและรอบเย็น ในช่วงเวลาเปิดเทอม (1-17 มี.ค.66) - จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการฯ ส่งสำนักเทศกิจ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่6	<p>:: 22/04/2566 : - โรงเรียนปิดเทอม - จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกการจราจร บริเวณสี่แยกถนนตึก</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่7	<p>:: 24/05/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 7 แห่ง วันละ 2 รอบ รอบเช้าและรอบเย็น</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่8	<p>:: 23/06/2566 : เจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 7 แห่ง วันละ 2 รอบ รอบเช้าและรอบเย็น</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่9	<p>:: 24/07/2566 : เจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้แก่ักเรียน ผู้ปกครองและผู้สัญจรผ่านไป-มา บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่10	<p>:: 24/08/2566 : :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 26/09/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกให้แก่ักเรียน ผู้ปกครองและผู้สัญจรผ่านไปมาบริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการเทศกิจ School Zone Safety Zone (School care)

รหัสโครงการ... : 50300000-6559

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางคอแหลม / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวปรียาดา ปิยะวงศ์

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร เป็นเมืองที่มีประชากรอาศัยอยู่อย่างหนาแน่น

และมักประสบปัญหาด้านการจราจรซึ่งถือเป็นปัญหาสำคัญที่มีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชนอย่างมาก

โดยเฉพาะอย่างยิ่งบริเวณหน้าโรงเรียนต่างๆ ในช่วงเปิดภาคการศึกษา ทำให้การจราจรติดขัดส่งผลกระทบต่อบริเวณโดยรอบ

ถือเป็นอีกหนึ่งปัจจัยเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุแก่ักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ใช้เส้นทางสัญจร

กรุงเทพมหานคร เล็งเห็นว่าเจ้าหน้าที่เทศกิจ มีศักยภาพที่จะสนับสนุนนโยบายด้านการจราจรของกรุงเทพมหานคร

มีความสามารถในการสนับสนุนเจ้าพนักงานจราจร ในการจัดการจราจร อำนวยความสะดวก และเพิ่มความปลอดภัยให้แก่ักเรียน ผู้ปกครอง

และผู้สัญจรไปมาบริเวณหน้าโรงเรียนที่ประสบปัญหาด้านการจราจร

ฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตบางคอแหลม จึงได้จัดทำโครงการ School Zone Safety Zone (School care)

เพื่อปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร บริเวณหน้าสถานศึกษาในพื้นที่เขตบางคอแหลม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อสนับสนุนเจ้าพนักงานจราจรในการจัดการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียน และสถานที่อื่นในพื้นที่เขต ที่มีการจราจรคับคั่ง ติดขัด

2.2 เพื่อช่วยอำนวยความสะดวก และเพิ่มความปลอดภัยให้กับเด็กนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ใช้เส้นทางสัญจร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

อำนวยความสะดวกการจราจรในพื้นที่เขตบางคอแหลม จำนวน 7 โรงเรียน ประกอบด้วย

3.1 หน้าโรงเรียนวัดไผ่เงินโชตนาราม (สังกัด กทม.)

3.2 หน้าโรงเรียนวัดไทร (สังกัด กทม.)

3.3 หน้าโรงเรียนวัดราชสิงขร (สังกัด กทม.)

3.4 หน้าโรงเรียนวัดบางโคล่นอก (สังกัด กทม.)

3.5 หน้าโรงเรียนวันจันทร์โน (สังกัด กทม.)

3.6 หน้าโรงเรียนวัดจันทร์นอก (สังกัด กทม.)





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

3.7 หน้าโรงเรียนวัดลาดบัวขาว (สังกัด กทม.)

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่3 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายปี 2566

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : เดือนธันวาคม - จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตบางคอแหลม จำนวน 7 แห่ง - จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกการจราจร ส่งสำนักเทศกิจ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 23/01/2566 : - จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 7 แห่ง วันละ 2 รอบ คือรอบเช้าและรอบเย็น - จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือนส่งสำนักเทศกิจ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 21/02/2566 : 1. จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 7 แห่ง วันละ 2 รอบ ในเวลาเช้า และเวลาเย็น 2. จัดทำรายงานส่งสำนักเทศกิจ ทุกเดือน ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 21/03/2566 : - จัดจหน.เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตบางคอแหลม จำนวน 7 โรงเรียน รอบเช้าและรอบเย็น ในช่วงเวลาเปิดเทอม (1-17 มี.ค.66) - จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการฯ ส่งสำนักเทศกิจ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 22/04/2566 : - โรงเรียนปิดเทอม - จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกการจราจร บริเวณสี่แยกถนนตก	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 24/05/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 7 แห่ง วันละ 2 รอบ รอบเช้าและรอบเย็น	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 23/06/2566 : เจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 7 แห่ง วันละ 2 รอบ รอบเช้าและรอบเย็น	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 24/07/2566 : เจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้แก่ักเรียน ผู้ปกครองและผู้สัญจรผ่านไป-มา บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 24/08/2566 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 26/09/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกให้แก่ักเรียน ผู้ปกครองและผู้สัญจรผ่านไปมาบริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการเทศกิจ School Zone Safety Zone (School care)

รหัสโครงการ... : 50300000-6559

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางคอแหลม / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวปรีญาดา ปิยะวงศ์





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร เป็นเมืองที่มีประชากรอาศัยอยู่อย่างหนาแน่น และมีปัญหาทางด้านจราจรซึ่งถือเป็นปัญหาสำคัญที่มีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชนอย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งบริเวณหน้าโรงเรียนต่างๆ ในช่วงเปิดภาคการศึกษา ทำให้การจราจรติดขัดส่งผลกระทบต่อบริเวณโดยรอบ ถือเป็นอีกหนึ่งปัจจัยเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุแก่นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ใช้เส้นทางสัญจร

กรุงเทพมหานคร เล็งเห็นว่าเจ้าหน้าที่เทศกิจ มีศักยภาพที่จะสนับสนุนนโยบายด้านการจราจรของกรุงเทพมหานคร มีความสามารถในการสนับสนุนเจ้าพนักงานจราจร ในการจัดการจราจร อำนวยความสะดวก และเพิ่มความปลอดภัยให้นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้สัญจรไปมาบริเวณหน้าโรงเรียนที่ประสบปัญหาด้านการจราจร

ฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตบางคอแหลม จึงได้จัดทำโครงการ School Zone Safety Zone (School care) เพื่อปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร บริเวณหน้าสถานศึกษาในพื้นที่เขตบางคอแหลม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อสนับสนุนเจ้าพนักงานจราจรในการจัดการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียน และสถานที่อื่นในพื้นที่เขต ที่มีการจราจรคับคั่ง ติดขัด
- 2.2 เพื่อช่วยอำนวยความสะดวก และเพิ่มความปลอดภัยให้กับเด็กนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ใช้เส้นทางสัญจร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- อำนวยความสะดวกการจราจรในพื้นที่เขตบางคอแหลม จำนวน 7 โรงเรียน ประกอบด้วย
- 3.1 หน้าโรงเรียนวัดไผ่เงินโชตนาราม (สังกัด กทม.)
 - 3.2 หน้าโรงเรียนวัดไทร (สังกัด กทม.)
 - 3.3 หน้าโรงเรียนวัดราชสิงขร (สังกัด กทม.)
 - 3.4 หน้าโรงเรียนวัดบางโคล่นอก (สังกัด กทม.)
 - 3.5 หน้าโรงเรียนวันจันทร์โน (สังกัด กทม.)
 - 3.6 หน้าโรงเรียนวัดจันทร์นอก (สังกัด กทม.)
 - 3.7 หน้าโรงเรียนวัดลาดบัวขาว (สังกัด กทม.)

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่3 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายปี 2566

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : เดือนธันวาคม - จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตบางคอแหลม จำนวน 7 แห่ง		
	- จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกการจราจร ส่งสำนักเทศกิจ ภายในวันที่ 5		
	ของเดือนถัดไป		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 23/01/2566 : - จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 7 แห่ง วันละ 2 รอบ คือรอบเช้าและรอบเย็น		
	- จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือนส่งสำนักเทศกิจ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 21/02/2566 : 1. จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 7 แห่ง วันละ 2 รอบ ในเวลาเช้า และเวลาเย็น		
	2. จัดทำรายงานส่งสำนักเทศกิจ ทุกเดือน ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 21/03/2566 : - จัดจนท.เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตบางคอแหลม จำนวน 7 โรงเรียน รอบเช้าและรอบเย็น ในช่วงเวลาเปิดเทอม (1-17 มี.ค.66)		
	- จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการฯ ส่งสำนักเทศกิจ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 22/04/2566 : - โรงเรียนปิดเทอม		
	- จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกการจราจร บริเวณสี่แยกถนนตก		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 24/05/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 7 แห่ง วันละ 2 รอบ รอบเช้าและรอบเย็น		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกการจราจร ส่งสำนักเทศกิจ ภายในวันที่ 5

ของเดือนถัดไป

รายงานครั้งที่2 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 23/01/2566 : - จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 7 แห่ง วันละ 2 รอบ คือรอบเช้าและรอบเย็น

- จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือนส่งสำนักเทศกิจ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

รายงานครั้งที่3 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 21/02/2566 : 1. จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 7 แห่ง วันละ 2 รอบ ในเวลาเช้า และเวลาเย็น
2. จัดทำรายงานส่งสำนักเทศกิจ ทุกเดือน ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

รายงานครั้งที่4 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 21/03/2566 : - จัดจนท.เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตบางคอแหลม จำนวน 7 โรงเรียน รอบเช้าและรอบเย็น ในช่วงเวลาเปิดเทอม (1-17 มี.ค.66)

- จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการฯ ส่งสำนักเทศกิจ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

รายงานครั้งที่5 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 22/04/2566 : - โรงเรียนปิดเทอม
- จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกการจราจร บริเวณสี่แยกถนนตก

รายงานครั้งที่6 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 24/05/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 7 แห่ง วันละ 2 รอบ รอบเช้าและรอบเย็น

รายงานครั้งที่7 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 23/06/2566 : เจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 7 แห่ง วันละ 2 รอบ รอบเช้าและรอบเย็น

รายงานครั้งที่8 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 24/07/2566 : เจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้แก่ักเรียน ผู้ปกครองและผู้สัญจรผ่านไปมา บริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

รายงานครั้งที่9 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 24/08/2566 :

รายงานครั้งที่10 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 26/09/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกให้แก่ักเรียน ผู้ปกครองและผู้สัญจรผ่านไปมาบริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

