



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล

รหัสโครงการ... : 50300000-6564

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางคอแหลม / ฝ่ายเทศกาล / ฝ่ายเทศกาล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกาล

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวปรียาดา ปิยะวงศ์

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นเมืองหลวงและเป็นศูนย์กลางความเจริญทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
จึงมีประชาชนอพยพย้ายถิ่นฐานเข้ามาอาศัยอยู่และประกอบอาชีพเป็นจำนวนมากก่อให้เกิดปัญหาต่าง ๆ ตามมามากมาย
โดยเฉพาะปัญหาสังคมที่เกี่ยวข้องกับอาชญากรรม ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
กรุงเทพมหานครในฐานะองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ดูแลในด้านความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
โดยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้กำหนดใน 10 มาตรการเร่งด่วนและ 6
นโยบายร่วมสร้างกรุงเทพฯ เพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครแห่งความปลอดภัย
โดยมอบหมายภารกิจให้เจ้าหน้าที่เทศกิจกรุงเทพมหานครปฏิบัติการตรวจดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นการป้องปรามและลด
การสูญเสีย สามารถแก้ไขปัญหาล่วงหน้าหรือเหตุฉุกเฉินได้ทันเหตุการณ์ เพื่อเป็นการสนองนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครดังกล่าว
จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อการเป็นป้องกันลดปัญหาอาชญากรรมที่อาจเกิดกับประชาชนที่เดินทางกลับที่พักอาศัยในเวลากลางคืน
- 2.2 เพื่อเป็นการให้บริการประชาชนที่ใช้รถจักรยานในการเดินทางกลับบ้านพัก กรณีไม่มีรถโดยสารประจำทางหรือรถรับจ้างในเวลากลางคืน
- 2.3 เพื่อให้ประชาชนอุ่นใจเดินทางปลอดภัยมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลและบริการเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่เจ้าหน้าที่เทศกิจกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 กำหนดจุดหรือเส้นทางที่เหมาะสมในการดำเนินการโครงการอย่างน้อย 1 จุด หรือ 1 เส้นทาง
- 3.2 ประชาชนโดยเฉพาะสุภาพสตรีที่ต้องเดินทางกลับที่พักอาศัยในช่วงเวลากลางคืน ระหว่างเวลา 21.00 -24.00 น.
ได้รับบริการส่งกลับบ้านพักด้วยความปลอดภัย

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่3 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายปี 2566

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : เดือนธันวาคม 2565 - จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจรับ - ส่งประชาชน ช่วงเวลากลางคืน ที่ไม่มีรถโดยสารประจำทางหรือรถขนส่งสาธารณะ กลับบ้าน - จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจ ตามโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล ส่งสำนักเทศกิจ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 24/01/2566 : - จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกรับ-ส่งประชาชนกลับบ้าน ในเวลากลางคืนที่ไม่มีรถโดยสารประจำทาง หรือรถรับจ้างสาธารณะวิ่ง เพื่อความปลอดภัยของประชาชน - จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือนส่งสำนักเทศกิจ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 21/02/2566 : 1. จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจรับส่งประชาชนในเวลากลางคืนที่ไม่มีรถโดยสารประจำทาง หรือรถโดยสารสาธารณะให้บริการ 2. จัดทำรายงานส่งสำนักเทศกิจทุกเดือน ก่อนวันที่ 5 ของเดือนถัดไป	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 21/03/2566 : - จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจรับส่งประชาชนในช่วงเวลากลางคืน ที่ไม่มีรถโดยสารสาธารณะหรือรถรับจ้างวิ่ง เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน - จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการฯ ส่งสำนักเทศกิจภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป			





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 5	:: 22/04/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจรับส่งประชาชนกลับที่พัก ช่วงเวลาที่ไม่มีการโดยสารประจำทาง และรถรับจ้างสาธารณะ			: เป็นไปตามเป้าหมาย
	จัดทำรายงานส่งสำนักเทศกิจ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน		: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 24/05/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกมารับ-ส่งประชาชนกลับบ้าน			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน		: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 23/06/2566 : เจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกมารับ-ส่งประชาชน ช่วงเวลากลางคืน			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน		: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8	:: 24/07/2566 : เจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกมารับ-ส่งประชาชนกลับบ้าน เพื่อความปลอดภัยของประชาชน			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน		: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 9	:: 24/08/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจรับ - ส่ง ประชาชนกลับบ้านในช่วงเวลาที่ไม่มีการโดยสารสาธารณะ หรือรถโดยสารประจำทางบริการ บริเวณสี่แยกถนนตก และปากซอยเจริญราษฎร์ 7			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน		: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 10	:: 26/09/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกมารับ-ส่งประชาชนกลับบ้านในเวลากลางคืนที่ไม่มีการโดยสารประจำทางหรือรถรับจ้างสาธารณะวิ่งผ่าน เพื่อความปลอดภัยของประชาชน			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน		: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ

รหัสโครงการ... : 50300000-6564

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางคอแหลม / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวปรียาดา ปิยะวงศ์

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นเมืองหลวงและเป็นศูนย์กลางความเจริญทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

จึงมีประชาชนอพยพย้ายถิ่นฐานเข้ามาอาศัยอยู่และประกอบอาชีพเป็นจำนวนมากก่อให้เกิดปัญหาต่าง ๆ ตามมามากมาย

โดยเฉพาะปัญหาสังคมที่เกี่ยวข้องกับอาชญากรรม ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

กรุงเทพมหานครในฐานะองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ดูแลในด้านความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

โดยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้กำหนดใน 10 มาตรการเร่งด่วนและ 6

นโยบายร่วมสร้างกรุงเทพฯ เพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครแห่งความปลอดภัย

โดยมอบหมายภารกิจให้เจ้าหน้าที่เทศกิจกรุงเทพมหานครปฏิบัติการตระเวนดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นการป้องปรามและลด

การสูญเสียมอบหมายให้เจ้าหน้าที่เทศกิจกรุงเทพมหานครปฏิบัติภารกิจตระเวนดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นการป้องปรามและลด

จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อการเป็นป้องกันลดปัญหาอาชญากรรมที่อาจเกิดกับประชาชนที่เดินทางกลับที่พักอาศัยในเวลากลางคืน

2.2 เพื่อเป็นการให้บริการประชาชนที่ใช้รถใช้ถนนในการเดินทางกลับบ้านพัก กรณีไม่มีการโดยสารประจำทางหรือรถรับจ้างในเวลากลางคืน

2.3 เพื่อให้ประชาชนอุ่นใจเดินทางปลอดภัยมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลและบริการเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่เจ้าหน้าที่เทศกิจกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 กำหนดจุดหรือเส้นทางที่เหมาะสมในการดำเนินการโครงการอย่างน้อย 1 จุด หรือ 1 เส้นทาง

3.2 ประชาชนโดยเฉพาะสุภาพสตรีที่ต้องเดินทางกลับที่พักอาศัยในช่วงเวลากลางคืน ระหว่างเวลา 21.00 -24.00 น.

ได้รับการส่งถึงบ้านพักด้วยความปลอดภัย

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 3 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายปี 2566

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ





รายงานครั้งที่ 1





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: 29/12/2565 : เดือนธันวาคม 2565 - จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจรับ - ส่งประชาชน ช่วงเวลากลางคืน
ที่ไม่มีรถโดยสารประจำทางหรือรถขนส่งสาธารณะ กลับบ้าน
- จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจ ตามโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ
ส่งสำนักเทศกิจ

รายงานครั้งที่2 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 24/01/2566 : - จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกมารับ-ส่งประชาชนกลับบ้าน

ในเวลากลางคืนที่ไม่มีรถโดยสารประจำทาง หรือรถรับจ้างสาธารณะวิ่ง เพื่อความปลอดภัยของประชาชน

- จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือนส่งสำนักเทศกิจ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

รายงานครั้งที่3 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 21/02/2566 : 1. จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจรับส่งประชาชนในเวลากลางคืนที่ไม่มีรถโดยสารประจำทาง
หรือรถโดยสารสาธารณะให้บริการ

2. จัดทำรายงานส่งสำนักเทศกิจทุกเดือน ก่อนวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

รายงานครั้งที่4 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 21/03/2566 : - จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจรับส่งประชาชนในเวลากลางคืน

ที่ไม่มีรถโดยสารสาธารณะหรือรถรับจ้างวิ่ง เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการฯ ส่งสำนักเทศกิจภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

รายงานครั้งที่5 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 22/04/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจรับส่งประชาชนกลับที่พัก ช่วงเวลาที่ไม่มีรถโดยสารประจำทาง
และรถรับจ้างสาธารณะ

จัดทำรายงานส่งสำนักเทศกิจ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

รายงานครั้งที่6 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 24/05/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกมารับ-ส่งประชาชนกลับบ้าน

รายงานครั้งที่7 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 23/06/2566 : เจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกมารับ-ส่งประชาชน ช่วงเวลากลางคืน

รายงานครั้งที่8 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 24/07/2566 : เจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกมารับ-ส่งประชาชนกลับบ้าน เพื่อความปลอดภัยของประชาชน

รายงานครั้งที่9 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 24/08/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจรับ - ส่ง ประชาชนกลับบ้านในเวลาที่ไม่มีรถโดยสารสาธารณะ
หรือรถโดยสารประจำทางบริการ บริเวณสี่แยกถนนตก และปากซอยเจริญราษฎร์ 7

รายงานครั้งที่10 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 26/09/2566 :

จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกมารับ-ส่งประชาชนกลับบ้านในเวลากลางคืนที่ไม่มีรถโดยสารประจำทางหรือรถรับจ้างสาธารณะวิ่งผ่าน
เพื่อความปลอดภัยของประชาชน
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ

รหัสโครงการ... : 50300000-6564

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางคอแหลม / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวปรียาดา ปิยะวงศ์

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นเมืองหลวงและเป็นศูนย์กลางความเจริญทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

จึงมีประชาชนอพยพย้ายถิ่นฐานเข้ามาอาศัยอยู่และประกอบอาชีพเป็นจำนวนมากก่อให้เกิดปัญหาต่าง ๆ ตามมามากมาย

โดยเฉพาะปัญหาสังคมที่เกี่ยวข้องกับอาชญากรรม ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

กรุงเทพมหานครในฐานะองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ดูแลในด้านความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

โดยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้กำหนดใน 10 มาตรการเร่งด่วนและ 6





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

นโยบายร่วมสร้างกรุงเทพฯ เพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครแห่งความปลอดภัย โดยมอบหมายภารกิจให้เจ้าหน้าที่เทศกิจกรุงเทพมหานครปฏิบัติภารกิจตรวจดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นการป้องปรามและลดการสูญเสียชีวิต สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าหรือเหตุฉุกเฉินได้ทันเหตุการณ์ เพื่อเป็นการสนองนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อการเป็นป้องกันลดปัญหาอาชญากรรมที่อาจเกิดกับประชาชนที่เดินทางกลับที่พักอาศัยในเวลากลางคืน
- 2.2 เพื่อเป็นการให้บริการประชาชนที่ไร้รถจักรยานในการเดินทางกลับบ้านพัก กรณีไม่มีรถโดยสารประจำทางหรือรถรับจ้างในเวลากลางคืน
- 2.3 เพื่อให้ประชาชนอุ่นใจเดินทางปลอดภัยมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลและบริการเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่เจ้าหน้าที่เทศกิจกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 กำหนดจุดหรือเส้นทางที่เหมาะสมในการดำเนินการโครงการอย่างน้อย 1 จุด หรือ 1 เส้นทาง
- 3.2 ประชาชนโดยเฉพาะสุภาพสตรีที่ต้องเดินทางกลับที่พักอาศัยในช่วงเวลากลางคืน ระหว่างเวลา 21.00 -24.00 น. ได้รับบริการส่งถึงบ้านพักด้วยความปลอดภัย

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่3 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายปี 2566

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : เดือนธันวาคม 2565 - จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจรับ - ส่งประชาชน ช่วงเวลากลางคืน ที่ไม่มีรถโดยสารประจำทางหรือรถขนส่งสาธารณะ กลับบ้าน - จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจ ตามโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ ส่งสำนักเทศกิจ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 24/01/2566 : - จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกมารับ-ส่งประชาชนกลับบ้าน ในเวลากลางคืนที่ไม่มีรถโดยสารประจำทาง หรือรถรับจ้างสาธารณะวิ่ง เพื่อความปลอดภัยของประชาชน - จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือนส่งสำนักเทศกิจ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 21/02/2566 : 1. จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจรับส่งประชาชนในเวลากลางคืนที่ไม่มีรถโดยสารประจำทาง หรือรถโดยสารสาธารณะให้บริการ 2. จัดทำรายงานส่งสำนักเทศกิจทุกเดือน ก่อนวันที่ 5 ของเดือนถัดไป		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 21/03/2566 : - จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจรับส่งประชาชนในเวลากลางคืน ที่ไม่มีรถโดยสารสาธารณะหรือรถรับจ้างวิ่ง เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน - จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการฯ ส่งสำนักเทศกิจภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 22/04/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจรับส่งประชาชนกลับที่พัก ช่วงเวลาที่ไม่มีรถโดยสารประจำทาง และรถรับจ้างสาธารณะ จัดทำรายงานส่งสำนักเทศกิจ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 24/05/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกมารับ-ส่งประชาชนกลับบ้าน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 23/06/2566 : เจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกมารับ-ส่งประชาชน ช่วงเวลากลางคืน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 24/07/2566 : เจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกมารับ-ส่งประชาชนกลับบ้าน เพื่อความปลอดภัยของประชาชน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 24/08/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจรับ - ส่ง ประชาชนกลับบ้านในช่วงเวลาที่ไม่มีรถโดยสารสาธารณะ หรือรถโดยสารประจำทางบริการ บริเวณสี่แยกถนนตก และปากซอยเจริญราษฎร์ 7		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 26/09/2566 :		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกจับ-ส่งประชาชนกลับบ้านในเวลากลางคืนที่ไม่มีรถโดยสารประจำทางหรือรถรับจ้างสาธารณะวิ่งผ่าน เพื่อความปลอดภัยของประชาชน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ

รหัสโครงการ... : 50300000-6564

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางคอแหลม / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวปรียาดา ปิยะวงศ์

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นเมืองหลวงและเป็นศูนย์กลางความเจริญทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

จึงมีประชาชนอพยพย้ายถิ่นฐานเข้ามาอาศัยอยู่และประกอบอาชีพเป็นจำนวนมากก่อให้เกิดปัญหาต่าง ๆ ตามมามากมาย

โดยเฉพาะปัญหาสังคมที่เกี่ยวข้องกับอาชญากรรม ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

กรุงเทพมหานครในฐานะองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ดูแลในด้านความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

โดยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้กำหนดใน 10 มาตรการเร่งด่วนและ 6

นโยบายร่วมสร้างกรุงเทพฯ เพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครแห่งความปลอดภัย

โดยมอบหมายภารกิจให้เจ้าหน้าที่เทศกิจกรุงเทพมหานครปฏิบัติการตรวจดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นการป้องปรามและลด

การสูญเสียมอบหมายสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าหรือเหตุฉุกเฉินได้ทันเหตุการณ์ เพื่อเป็นการสนองนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครดังกล่าว

จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อการเป็นป้องกันลดปัญหาอาชญากรรมที่อาจเกิดกับประชาชนที่เดินทางกลับที่พักอาศัยในเวลากลางคืน

2.2 เพื่อเป็นการให้บริการประชาชนที่ใช้รถจักรยานในการเดินทางกลับบ้านพัก กรณีที่ไม่มีรถโดยสารประจำทางหรือรถรับจ้างในเวลากลางคืน

2.3 เพื่อให้ประชาชนอุ่นใจเดินทางปลอดภัยมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลและบริการเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่เจ้าหน้าที่เทศกิจกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 กำหนดจุดหรือเส้นทางที่เหมาะสมในการดำเนินการโครงการอย่างน้อย 1 จุด หรือ 1 เส้นทาง

3.2 ประชาชนโดยเฉพาะสุภาพสตรีที่ต้องเดินทางกลับที่พักอาศัยในช่วงเวลากลางคืน ระหว่างเวลา 21.00 -24.00 น.

ได้รับการส่งถึงบ้านพักด้วยความปลอดภัย

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 3 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายปี 2566

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 29/12/2565 : เดือนธันวาคม 2565 - จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจจับ - ส่งประชาชน ช่วงเวลากลางคืน

ที่ไม่มีรถโดยสารประจำทางหรือรถขนส่งสาธารณะ กลับบ้าน

- จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจ ตามโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ

ส่งสำนักเทศกิจ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 24/01/2566 : - จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกจับ-ส่งประชาชนกลับบ้าน

ในเวลากลางคืนที่ไม่มีรถโดยสารประจำทาง หรือรถรับจ้างสาธารณะวิ่ง เพื่อความปลอดภัยของประชาชน

- จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือนส่งสำนักเทศกิจ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 21/02/2566 : 1. จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจจับส่งประชาชนในเวลากลางคืนที่ไม่มีรถโดยสารประจำทาง หรือรถโดยสารสาธารณะให้บริการ

2. จัดทำรายงานส่งสำนักเทศกิจทุกเดือน ก่อนวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่4





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่5	<p>:: 21/03/2566 : - จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจรับส่งประชาชนในช่วงเวลากลางคืนที่ไม่มีรถโดยสารสาธารณะหรือรถรับจ้างวิ่ง เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน</p> <p>- จัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการฯ ส่งสำนักเทศกิจภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 22/04/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจรับส่งประชาชนกลับที่พัก ช่วงเวลาที่ไม่มีรถโดยสารประจำทางและรถรับจ้างสาธารณะ</p> <p>จัดทำรายงานส่งสำนักเทศกิจ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่6	<p>:: 24/05/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกมารับ-ส่งประชาชนกลับบ้าน</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่7	<p>:: 23/06/2566 : เจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกมารับ-ส่งประชาชน ช่วงเวลากลางคืน</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่8	<p>:: 24/07/2566 : เจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกมารับ-ส่งประชาชนกลับบ้าน เพื่อความปลอดภัยของประชาชน</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่9	<p>:: 24/08/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจรับ - ส่ง ประชาชนกลับบ้านในช่วงเวลาที่ไม่มีรถโดยสารสาธารณะหรือรถโดยสารประจำทางบริการ บริเวณสี่แยกถนนตก และปากซอยเจริญราษฎร์ 7</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่10	<p>:: 26/09/2566 :</p> <p>จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจพร้อมรถยนต์สายตรวจออกมารับ-ส่งประชาชนกลับบ้านในเวลากลางคืนที่ไม่มีรถโดยสารประจำทางหรือรถรับจ้างสาธารณะวิ่งผ่าน เพื่อความปลอดภัยของประชาชน</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

