



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการอาสาสมัครชกกลากมูลฝอยในชุมชน

รหัสโครงการ... : 50320000-3154

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 323,900 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 259,500 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตราชเทวี / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายไพรัช ละอองวิจิตร #6775

ผู้ประสานงาน สยป : คุณบุษย์ ชลสายทรัพย์ #1547

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตราชเทวี เป็นศูนย์กลางทางด้านเศรษฐกิจ การพาณิชย์ และการคมนาคมของกรุงเทพมหานคร มีการเติบโตของเมืองอย่างรวดเร็ว และการเพิ่มขึ้นของประชากรอย่างต่อเนื่องก่อให้เกิดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมโดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาการจัดการมูลฝอย ซึ่งปัจจัยสำคัญที่จะช่วยในการจัดการมูลฝอยของสำนักงานเขตราชเทวีและกรุงเทพมหานครประสบผลสำเร็จ จะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของประชาชน โครงการอาสาสมัครชกกลากมูลฝอยในชุมชน เกิดขึ้นจากการที่กรุงเทพมหานครต้องการให้บริการจัดเก็บมูลฝอยในชุมชนต่าง ๆ มีความทั่วถึง แม้แต่ชุมชนที่อยู่ริมแม่น้ำลำคลอง หรือในตรอก ซอย ที่รถเก็บขนมูลฝอยเข้าไปจัดเก็บไม่ทำให้เกิดการทิ้งขยะลงในแม่น้ำลำคลอง เกิดขยะตกค้างในชุมชน ส่งผลให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนั้น เพื่อให้สิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น กรุงเทพมหานครจึงจำเป็นต้องมีอาสาสมัครชกกลากมูลฝอยในชุมชน เพื่อทำหน้าที่ในการชกกลากมูลฝอยออกมาไว้ ณ จุดพักหรือจุดรวบรวมมูลฝอย

เพื่อให้รถเก็บขนมูลฝอยสามารถจัดเก็บได้และไม่เกิดขยะตกค้างในชุมชนเกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและชุมชน อีกทั้งเพื่อแก้ปัญหาด้านการจัดการ

มูลฝอย ซึ่งถือเป็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่มีความสำคัญในกรุงเทพมหานคร เนื่องจากมีการทำงานแบบวันเว้นวัน จึงจ่ายค่าตอบแทนวันละ 150 บาท

จำนวน 15 วันต่อเดือน และให้การสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการแยกมูลฝอยและการทำความสะอาดถนนซอย

และที่ว่างของชุมชนที่รถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตเข้าไม่ถึง เช่น แข่ง ไม้กวาด คราด บั้งก็ ตะกวด ตะแกรง สำหรับช้อนมูลฝอยหรืออุปกรณ์อื่นๆ

ที่จำเป็น เพื่อใช้ในการคัดแยกมูลฝอยและทำความสะอาดถนน ซอย และที่ว่างในชุมชน

สำนักงานเขตราชเทวี พิจารณาแล้ว เพื่อให้การบริการเก็บขนมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร มีประสิทธิภาพ และลดค่าใช้จ่ายในการจัดการมูลฝอย

อีกทั้งเป็นการรณรงค์ให้ประชาชนในชุมชนได้มีส่วนร่วมในการช่วยกัน

ลดและคัดแยกมูลฝอย และช่วยลดมลพิษที่จะก่อให้เกิดผลเสียต่อสิ่งแวดล้อม จึงได้จัดทำโครงการอาสาสมัคร ชกกลากมูลฝอยในชุมชนขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อลดปัญหาขยะตกค้างในชุมชนที่รถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตเข้าไม่ถึง
2. เพื่อให้ประชาชนในชุมชนเกิดจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อการรักษาความสะอาดในชุมชนของตนเอง
3. เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกในชุมชนลดและคัดแยกมูลฝอยก่อนทิ้ง และสร้างรายได้เพิ่มขึ้น
4. เพื่อให้กรุงเทพมหานครมีความสะอาดเรียบร้อยและมีสิ่งแวดล้อมที่ดี

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกอาสาสมัครชกกลากมูลฝอยในชุมชน จำนวน 11 คน จากชุมชนที่

รถเก็บขนมูลฝอยไม่สามารถเข้าไปเก็บขนมูลฝอยได้ ในชุมชนเป้าหมายจำนวน 8 ชุมชน คือ 1.ชุมชนแดงบุหงา

2.ชุมชนคลองส้มป่อย 3.ชุมชนนิคมมักกะสัน 4.ชุมชนซอยสวนเงิน 5.ชุมชนโค้งรถไฟยมราช 6.ชุมชนริมทางรถไฟมักกะสัน 7.ชุมชนริมคลองสามเสน

8.ชุมชนหลังกรมทางหลวง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ เพื่อดำเนินการคัดแยกมูลฝอยและทำความสะอาดถนน ซอย

และพื้นที่ว่างของชุมชนรวมทั้งจัดเก็บมูลฝอยนำไปรวมที่จุดพักมูลฝอยภายในชุมชน

เพื่อรอเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตราชเทวีมาเก็บขนมูลฝอยตามกำหนดวันนัดจัดเก็บมูลฝอย

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : ๗.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 25/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 29/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการ ทำความสะอาดและการคัดแยกมูลฝอย เบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนตุลาคม 2562

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 36,750 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 20/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนพฤศจิกายน 2562

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 24,750 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่4





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่5	:: 31/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนธันวาคม 2562 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 24,750 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 29/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนมกราคม 2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 24,750 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 30/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนกุมภาพันธ์ 2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 24,750 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 30/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนมีนาคม 2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 24,750 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 27/05/2563 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนเมษายน 2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 24,750 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 25/06/2563 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนพฤษภาคม 2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 24,750 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 30/07/2563 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนมิถุนายน 2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 24,750 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 28/08/2563 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนกรกฎาคม 2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 24,750 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 29/09/2563 : :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

