



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมให้สำนักงานเขตราชเทวีเป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

รหัสโครงการ... : 50320000-3303

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2023-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 914,400 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2024-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 903,600 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตราชเทวี / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายปกครอง

ผู้ประสานงาน สยป : คุณบุษย์ ชลสายทรัพย์

**1.3 หลักการและเหตุผล**

การสร้างเสริมสุขภาวะให้กลายเป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

เป็นแนวคิดที่ถูกนำมาใช้พัฒนาบุคลากรและปรับเปลี่ยนการทำงานให้สนับสนุนซึ่งกันและกัน สร้างสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อให้คนทำงานอย่างมีความสุข โดยความสุขที่เกิดขึ้นนั้นจะก่อให้เกิดกระบวนการทางความคิด ทำให้งานที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความตึงเครียดจากการทำงาน สภาพแวดล้อม รวมทั้งลดความขัดแย้งภายในองค์กร

ความสุขที่เกิดขึ้นจากการทำงานเปรียบเสมือนน้ำหล่อเลี้ยงให้พฤติกรรมคนปรับเปลี่ยนและพัฒนาในแนวโน้มที่ดีขึ้น โดยใช้ความสุขพื้นฐาน 8 ประการ (Happy 8) คือ Happy Body สุขภาพร่างกายดี, Happy Heart น้ำใจงามมีน้ำใจต่อกัน, Happy Society

สังคมมีความรักสามัคคีเอื้อเฟื้อต่อชุมชนของตน, Happy Relax ผ่อนคลายต่อสิ่งต่าง ๆ ในการดำเนินชีวิต, Happy Brain

ศึกษาหาความรู้พัฒนาตนเองอยู่เสมอ, Happy Soul สงบ มีสติ มีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต, Happy Money ปลอดภัย มีเงิน รู้จักเก็บรู้จักใช้ และ Happy Family ครอบครัวดี รักครอบครัว ครอบครัวอบอุ่นและมั่นคง

ดังนั้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างบรรยากาศในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตราชเทวี ให้สอดคล้องกับการเป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชเทวี จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมให้สำนักงานเขตราชเทวีเป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ขึ้น โดยคาดหวังว่า การได้เรียนรู้ในการดูแลสุขภาพตนเอง และบุคคลใกล้ชิด จะสามารถหลีกเลี่ยงการเจ็บป่วยอันเกิดจากพฤติกรรม

ในชีวิตประจำวัน เช่น การบริโภคอาหารที่ไม่ถูกหลัก ความเครียดจากการทำงาน การอยู่ในสภาวะแวดล้อมที่ปนเปื้อนมลพิษ

และมีความเข้าใจโรคหรือภาวะที่เกิดจากความเสื่อมของร่างกายเมื่ออายุมากขึ้น

ซึ่งคาดหวังว่าจะส่งผลให้สำนักงานเขตราชเทวีมีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลที่มากขึ้นต่อไป

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

2.1 เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตราชเทวี

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้หลักการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพ หลักสุขอนามัยที่ดี และนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 214 คน (2 รุ่น ๆ ละ 107 คน) ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการและบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตราชเทวี จำนวนรวม 180 คน ( 2 รุ่นๆ ละ 90 คน) ประกอบด้วย

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 34 คน ประกอบด้วย

เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 20 คน (จำนวน 2 รุ่นๆ ละ 10 คน)

วิทยากร จำนวน 14 คน (จำนวน 2 รุ่นๆ ละ 7 คน)

**1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ? การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : ๗.๒.๒ การพัฒนาระบบการบริหารแผนและการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการโครงการภารกิจประจำของหน่วยงาน

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1 :: 25/01/2566 : จัดกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมให้สำนักงานเขตราชเทวีเป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

ผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตราชเทวี ลักษณะโครงการเป็นแบบพักค้าง 3 วัน 2 คืน ณ

โรงแรมเดอะ เลกาซี รีสอร์ท อ.อานามะขามเตี้ย จ.กาญจนบุรี จำนวนทั้งสิ้น 200 คน โดยแบ่งเป็น 2 รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 14 ? 16 มกราคม 2566 จำนวน 100 คน

รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 21 ? 23 มกราคม 2566 จำนวน 100 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 903,600 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

