



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาด่าน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณะประโยชน์

รหัสโครงการ... : 50330000-3151

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 2,000,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักงานเขตคลองเตย / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายณฤพณ์ สังขิม โทร 5015

ผู้ประสานงาน สยป : นายกิตติศักดิ์ ภัคดี โทร 1519

1.3 หลักการและเหตุผล

ผู้บริหารกรุงเทพมหานครมีแนวทางการพัฒนาด้านกายภาพให้เข้าถึงประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และให้สำนักงานเขตมีงบประมาณสำหรับดำเนินการแก้ไขปัญหาค่าเสื่อมสภาพของถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณะประโยชน์ ในกรณีที่ผู้บริหารเขตออกตรวจพื้นที่ตามนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานครและได้รับการร้องเรียนจากประชาชน จึงได้จัดสรรงบประมาณในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นการเฉพาะหน้า

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนโดยส่วนรวมอย่างเร่งด่วน
2. เพื่อการซ่อมแซมบำรุงรักษาด่าน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณะประโยชน์ ในพื้นที่เขตคลองเตย เช่น ฝัวจจราร,ทางเท้า,ขอบบ่อพักพร้อมผ้าทอระบายน้ำ,ช่องระบายรับน้ำหน้าคันทัน,ป้ายเครื่องหมายจราจร และสิ่งสาธารณะประโยชน์อื่นๆ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ซ่อมแซมบำรุงรักษาฝัวจจราร ทางเท้า ขอบคันทัน ช่องระบายรับน้ำ บ่อพัก ฝัทอระบายน้ำ ฯลฯ และซ่อมบำรุงรักษาส่งสาธารณะประโยชน์ เช่น เสาโคมไฟ ม้านั่งริมทาง ป้ายเครื่องหมายจราจร อาคาร ฯลฯ ในพื้นที่เขตไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของปริมาณงานที่ตรวจพบ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : ๗.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จงานประจำของสำนักงานเขตคลองเตย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 30/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 30/11/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดทำแบบ และประมาณราคา		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 31/12/2563 : อยู่ระหว่างการเตรียมการเพื่อดำเนินการในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 29/01/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 27/02/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 31/03/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 30/04/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 31/05/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 30/06/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 30/07/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 31/08/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 28/09/2564 :ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

