



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50350000-3494

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 6,900 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 5,340 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางพลัด / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวนภัตสร รุจิรัตน์

ผู้ประสานงาน สยป : นายธนูเทพ ประสานทอง โทร.1517

1.3 หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ผู้ที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรงก็คือข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ดังนั้น การพัฒนาคุณภาพการศึกษาจึงต้องเกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสมรรถภาพของบุคลากรกลุ่มนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ โดยกิจกรรมหนึ่งที่ใช้เป็นเครื่องมือทางการบริหารก็คือ การประชุมซึ่งผู้บริหารและวิทยากรสามารถที่จะให้คำชี้แจง ตลอดจนให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้เข้าประชุมได้อย่างทั่วถึง นอกจากนี้ยังได้รับทราบปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไขต่อไปอีกทั้งยังเปิดโอกาสให้มีการพบปะสังสรรค์ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ทางการศึกษาที่ตนมีส่วนรับผิดชอบ
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุม ได้รับแนวคิดทฤษฎี แนวทางปฏิบัติใหม่ ๆ ทางการศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน
3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุม ได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์ อันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีในการปฏิบัติงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- ด้านปริมาณ 1. ผู้เข้าประชุมเป็นข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตบางพลัด
- ด้านคุณภาพ 1. เพื่อให้ข้าราชการครูที่เข้าร่วมประชุมได้รับความรู้ ความเข้าใจ แนวคิดแนวปฏิบัติทางการศึกษานำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ ในโรงเรียนภายในระยะเวลาการประชุม จำนวน 1 วัน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : ๗.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 25/10/2562 : อยู่ระหว่างรออนุมัติเงินประจำงวด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 20/11/2562 : อยู่ระหว่างพิจารณากำหนดวันที่ดำเนินการ คาดว่าจะเป็นเดือน มี.ค.63 เนื่องจากเป็นช่วงปิดภาคเรียน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 24/12/2562 : อยู่ระหว่างดำเนินการกำหนดหัวข้อประชุมและวันดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 20/1/2563 : กำหนดจัดประชุมในวันที่ 19 มี.ค. 63 ณ ห้องประชุมชั้น 7 สำนักงานเขตบางพลัด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 21/2/2563 : ดำเนินการจัดทำหนังสือเชิญวิทยากรที่จะมาให้ความรู้ ในวันที่ 23 มี.ค. 63 ณ ร.ร.วัดวิมุตยาราม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 24/3/2563 : ดำเนินการจัดประชุม ในวันที่ 13 มี.ค. 63 ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดวิมุตยาราม ในหัวข้อ "การสร้างสื่อการเรียนการสอนเพื่อสนับสนุนการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนตามแนว Active Learning" อยู่ระหว่างจัดทำฎีกาเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 21/4/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 5,340 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ตำแหน่ง

.....

