



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50350000-3535

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 6,900 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางพลัด / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวนภัตสร รุจิรัตน์ 6180

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวรพภา สุขห่อง 1517

**1.3 หลักการและเหตุผล**

การจัดการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรงก็คือข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ดังนั้น การพัฒนาคุณภาพการศึกษาจึงต้องเกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสมรรถภาพของบุคลากรกลุ่มนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ โดยกิจกรรมหนึ่งที่ใช้เป็นเครื่องมือทางการบริหารก็คือ การประชุมซึ่งผู้บริหารและวิทยากรสามารถที่จะให้คำชี้แจง ตลอดจนให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้เข้าประชุมได้อย่างทั่วถึง นอกจากนี้ยังได้รับทราบปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไขต่อไปอีกทั้งยังเปิดโอกาสให้มีการพบปะสังสรรค์ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ทางการศึกษาที่ตนมีส่วนรับผิดชอบ
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุม ได้รับแนวคิดทฤษฎี แนวทางปฏิบัติใหม่ ๆ ทางการศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน
3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุม ได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์ อันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีในการปฏิบัติงาน

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ด้านปริมาณ 1. ผู้เข้าประชุมเป็นข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตบางพลัด  
 ด้านคุณภาพ 1. เพื่อให้ข้าราชการครูที่เข้าร่วมประชุมได้รับความรู้ ความเข้าใจ แนวคิดแนวปฏิบัติทางการศึกษานำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ ในโรงเรียนภายในระยะเวลาการประชุม จำนวน 1 วัน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
 เป้าหมายที่ : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ปี 2564 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 26/10/2563 : อยู่ระหว่างรออนุมัติเงินประจำงวด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 18/11/2563 : อยู่ระหว่างพิจารณา กำหนดวันดำเนินการ คาดว่าจะเป็นเดือนเม.ย. - พ.ค. 64		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 23/12/2563 : อยู่ระหว่างดำเนินการกำหนดหัวข้อประชุมและวันดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: อยู่ระหว่างดำเนินการกำหนดวันดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 2/24/2021 : อยู่ระหว่างประชุมกำหนดวันดำเนินการ แต่เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด 19 จึงต้องชะลอการดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 23/03/2564 : ชะลอโครงการเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด 19 คาดว่าจะดำเนินการในเดือน พ.ค. 64		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 22/04/2564 : เลื่อนการจัดโครงการจากประกาศของกทม. เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 24) ณ วันที่ 17 เม.ย. 64 ให้ปิดอาคารสถานที่ของโรงเรียน ห้ามจัดสอน จัดฝึกอบรม เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 24/05/2564 : เลื่อนการจัดโครงการจากประกาศของกทม. เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 24) ณ วันที่ 17 เม.ย. 64 ให้ปิดอาคารสถานที่ของโรงเรียน ห้ามจัดฝึกอบรมเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 23/06/2564 : เลื่อนการจัดโครงการเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 22/07/2564 : เลื่อนการจัดโครงการเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น		





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 %





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: เป็นไปตามแผน





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่ 11 :: 23/08/2564 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งการจัดกิจกรรมตามโครงการดังกล่าว มีการรวมตัวอาจเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 : เป็นไปตามเป้าหมาย  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 0.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50350000-3535

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 6,900 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักงานเขตบางพลัด / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวนภัสสร รุจิรัตน์ 6180

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวรพภกา สุขหรั่ง 1517

**1.3 หลักการและเหตุผล**

การจัดการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ผู้ที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรงก็คือข้าราชการกรุงเทพมหานคร ดังนั้น การพัฒนาคุณภาพการศึกษาจึงต้องเกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสมรรถภาพของบุคลากรกลุ่มนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ โดยกิจกรรมหนึ่งที่ใช้เป็นเครื่องมือทางการบริหารก็คือ การประชุมซึ่งผู้บริหารและวิทยากรสามารถที่จะให้คำชี้แจง ตลอดจนให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้เข้าประชุมได้อย่างทั่วถึง นอกจากนี้ยังได้รับทราบปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไขต่อไปอีกทั้งยังเปิดโอกาสให้มีการพบปะสังสรรค์ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ทางการศึกษาที่ตนมีส่วนรับผิดชอบ
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุม ได้รับแนวคิดทฤษฎี แนวทางปฏิบัติใหม่ๆ ทางการศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน
3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุม ได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์ อันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีในการปฏิบัติงาน

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ด้านปริมาณ 1. ผู้เข้าประชุมเป็นข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตบางพลัด  
ด้านคุณภาพ 1. เพื่อให้ข้าราชการครูที่เข้าร่วมประชุมได้รับความรู้ ความเข้าใจ แนวคิดแนวปฏิบัติทางการศึกษานำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ ในโรงเรียนภายในระยะเวลาการประชุม จำนวน 1 วัน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ปี 2564 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่ 1 :: 26/10/2563 : อยู่ระหว่างรออนุมัติเงินประจำงวด  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 18/11/2563 : อยู่ระหว่างพิจารณากำหนดวันดำเนินการ คาดว่าจะเป็นเดือนเม.ย. - พ.ค. 64  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 23/12/2563 : อยู่ระหว่างดำเนินการกำหนดหัวข้อประชุมและวันดำเนินการ  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: อยู่ระหว่างดำเนินการกำหนดวันดำเนินการ  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 2/24/2021 : อยู่ระหว่างประชุมกำหนดวันดำเนินการ แต่เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด 19 จึงต้องชะลอการดำเนินการ  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2564 : ชะลอโครงการเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด 19 คาดว่าจะดำเนินการในเดือน พ.ค. 64  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 22/04/2564 : เลื่อนการจัดโครงการจากประกาศของกทม. เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 24) ณ วันที่ 17 เม.ย. 64 ให้ปิดอาคารสถานที่ของโรงเรียน ห้ามจัดสอน จัดฝึกอบรม เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2564 : เลื่อนการจัดโครงการจากประกาศของกทม. เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 24) ณ วันที่ 17 เม.ย. 64 ให้ปิดอาคารสถานที่ของโรงเรียน ห้ามจัดฝึกอบรมเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด 19





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 %





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: เป็นไปตามแผน





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่ 9	:: 23/06/2564 : เลื่อนการจัดโครงการเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 10	:: 22/07/2564 : เลื่อนการจัดโครงการเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น	
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 11	:: 23/08/2564 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งการจัดกิจกรรมตามโครงการดังกล่าว มีการรวมตัวอาจเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 0.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50350000-3535

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 6,900 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตบางพลัด / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวนภัสสร รุจิรัตน์ 6180

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวรพลา สุหรั่ง 1517

**1.3 หลักการและเหตุผล**

การจัดการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ผู้ที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรงก็คือข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ดังนั้น การพัฒนาคุณภาพการศึกษาจึงต้องเกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสมรรถภาพของบุคลากรกลุ่มนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ โดยกิจกรรมหนึ่งที่ใช้เป็นเครื่องมือทางการบริหารก็คือ การประชุมซึ่งผู้บริหารและวิทยากรสามารถที่จะให้คำชี้แจง ตลอดจนให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้เข้าประชุมได้อย่างทั่วถึง นอกจากนี้ยังได้รับทราบปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไขต่อไปอีกทั้งยังเปิดโอกาสให้มีการพบปะสังสรรค์ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ทางการศึกษาที่ตนมีส่วนรับผิดชอบ
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุม ได้รับแนวคิดทฤษฎี แนวทางปฏิบัติใหม่ๆ ทางการศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน
3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุม ได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์ อันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีในการปฏิบัติงาน

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ด้านปริมาณ 1. ผู้เข้าประชุมเป็นข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตบางพลัด

ด้านคุณภาพ 1. เพื่อให้ข้าราชการครูที่เข้าร่วมประชุมได้รับความรู้ ความเข้าใจ แนวคิดแนวปฏิบัติทางการศึกษานำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ ในโรงเรียนภายในระยะเวลาการประชุม จำนวน 1 วัน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ปี 2564 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่ 1	:: 26/10/2563 : อยู่ระหว่างรออนุมัติเงินประจำงวด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 18/11/2563 : อยู่ระหว่างพิจารณา กำหนดวันดำเนินการ คาดว่าจะเป็นเดือนเม.ย. - พ.ค. 64		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 23/12/2563 : อยู่ระหว่างดำเนินการกำหนดหัวข้อประชุมและวันดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: อยู่ระหว่างดำเนินการกำหนดวันดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 2/24/2021 : อยู่ระหว่างประชุมกำหนดวันดำเนินการ แต่เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด 19 จึงต้องชะลอการดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 23/03/2564 : ชะลอโครงการเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด 19 คาดว่าจะดำเนินการในเดือน พ.ค. 64		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 22/04/2564 : เลื่อนการจัดโครงการจากประกาศของกทม. เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 24) ณ วันที่ 17 เม.ย. 64		





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่8	ให้ปิดอาคารสถานที่ของโรงเรียน ห้ามจัดสอน จัดฝึกอบรม เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 24/05/2564 : เลื่อนการจัดโครงการจากประกาศของกทม. เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 24) ณ วันที่ 17 เม.ย. 64
รายงานครั้งที่9	ให้ปิดอาคารสถานที่ของโรงเรียน ห้ามจัดฝึกอบรมเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 23/06/2564 : เลื่อนการจัดโครงการเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น
รายงานครั้งที่10	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 22/07/2564 : เลื่อนการจัดโครงการเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น
รายงานครั้งที่11	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 23/08/2564 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งการจัดกิจกรรมตามโครงการดังกล่าว มีการรวมตัวอาจเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 0.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50350000-3535

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 6,900 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักงานเขตบางพลัด / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวนภัสสร รุจิรัตน์ 6180

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวรพภกา สุขทรง 1517

**1.3 หลักการและเหตุผล**

การจัดการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ผู้ที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรงก็คือข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ดังนั้น การพัฒนาคุณภาพการศึกษาจึงต้องเกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสมรรถภาพของบุคลากรกลุ่มนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ โดยกิจกรรมหนึ่งที่ใช้เป็นเครื่องมือทางการบริหารก็คือ การประชุมซึ่งผู้บริหารและวิทยากรสามารถที่จะให้คำชี้แจง ตลอดจนให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้เข้าประชุมได้อย่างทั่วถึง นอกจากนี้ยังได้รับทราบปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไขต่อไปอีกทั้งยังเปิดโอกาสให้มีการพบปะสังสรรค์ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ทางการศึกษาที่ตนมีส่วนรับผิดชอบ
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุม ได้รับแนวคิดทฤษฎี แนวทางปฏิบัติใหม่ ๆ ทางการศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน
3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุม ได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์ อันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีในการปฏิบัติงาน

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ด้านปริมาณ 1.ผู้เข้าประชุมเป็นข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตบางพลัด  
ด้านคุณภาพ 1.เพื่อให้ข้าราชการครูที่เข้าร่วมประชุมได้รับความรู้ ความเข้าใจ แนวคิดแนวปฏิบัติทางการศึกษานำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ ในโรงเรียนภายในระยะเวลาการประชุม จำนวน 1 วัน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ปี 2564 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 26/10/2563 : อยู่ระหว่างรออนุมัติเงินประจำงวด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 18/11/2563 : อยู่ระหว่างพิจารณากำหนดวันดำเนินการ คาดว่าจะเป็นเดือนเม.ย. - พ.ค. 64 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 23/12/2563 : อยู่ระหว่างดำเนินการกำหนดหัวข้อประชุมและวันดำเนินการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: อยู่ระหว่างดำเนินการกำหนดวันดำเนินการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 2/24/2021 : อยู่ระหว่างประชุมกำหนดวันดำเนินการ แต่เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด 19 จึงต้องชะลอการดำเนินการ





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 %





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: เป็นไปตามแผน





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่6	:: 23/03/2564 : ชะลอโครงการเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด 19 คาดว่าจะดำเนินการในเดือน พ.ค. 64	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 22/04/2564 : เลื่อนการจัดโครงการจากประกาศของกทม. เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 24) ณ วันที่ 17 เม.ย. 64 ให้ปิดอาคารสถานที่ของโรงเรียน ห้ามจัดสอน จัดฝึกอบรม เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 24/05/2564 : เลื่อนการจัดโครงการจากประกาศของกทม. เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 24) ณ วันที่ 17 เม.ย. 64 ให้ปิดอาคารสถานที่ของโรงเรียน ห้ามจัดฝึกอบรมเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19	
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 23/06/2564 : เลื่อนการจัดโครงการเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น	
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 22/07/2564 : เลื่อนการจัดโครงการเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น	
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 23/08/2564 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งการจัดกิจกรรมตามโครงการดังกล่าว มีการรวมตัวจากกลุ่มเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 0.00 9 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

