



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูงของสำนักงานเขตบางพลัด

รหัสโครงการ... : 50350000-3661

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับขอ. : สำนักงานเขตบางพลัด / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายปกครอง

ผู้ประสานงาน สยป : นางธัญญารัตน์ สมบูรณ์

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ได้กำหนดตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในองค์ประกอบที่ 5

ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน (Potential Base) นั้น

สำนักงานเขตบางพลัดจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัดเพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินงานของสำนักงานเขตบางพลัด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1 เพื่อพัฒนาและการจัดการฐานข้อมูลโดยการนำเข้าข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งปันการใช้งานข้อมูล

ตามแผนการพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงานและเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

และภาพรวมของกรุงเทพมหานคร โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

2 เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตบางพลัด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

-มีฐานข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัด

-นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตบางพลัด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ?การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐเพื่อบริหารราชการที่ยืดหยุ่น โปร่งใส คล่องตัว

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

- รายงานครั้งที่1 :: 29/12/2565 : ศึกษาแนวทางการดำเนินการตามตัวชี้วัด และทบทวนผลการดำเนินการในปีที่ผ่านมา
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่2 :: 25/01/2566 : ปรับปรุงข้อมูลในระบบบันทึกฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่3 :: 22/02/2566 : 1. ฝ่ายปกครองส่งหนังสือที่ กท 7401/294 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย
 เจ้าพนักงานปกครอง ฝ่ายปกครอง นักประชาสัมพันธ์ ฝ่ายปกครอง และเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ฝ่ายปกครอง
 แจ้งหนังสือคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ที่ กกก. ธม.005/2566 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง
 การดำเนินการเปิดเผยข้อมูลกรุงเทพมหานครเพื่อการเข้าถึงโดยระบบดิจิทัลตามคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ 1564/2565 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2565
 เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้
 1. ส่งรายชื่อและตำแหน่งของข้าราชการในสังกัดเพื่อ
 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของหน่วยงาน ให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566
 2. สืบหาข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบและจัดทำบัญชีรายการข้อมูล คำอธิบายข้อมูลดิจิทัล พจนานุกรมข้อมูล และแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูง
 ระยะ 4 ปี และส่งให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 13 มีนาคม 2566 เพื่อส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล
 รวมทั้งเผยแพร่ชุดข้อมูลบนระบบศูนย์ข้อมูลเปิดภาครัฐของกรุงเทพมหานคร
 และบันทึกรายละเอียดบนศูนย์ข้อมูลเปิดภาครัฐของกรุงเทพมหานคร
 3. จัดทำข้อมูลตามแผนพัฒนาข้อมูลฯ และปรับปรุงข้อมูลที่มีอยู่ในระบบให้เป็นปัจจุบัน (ข้อมูลของปี 2563 - 2565)
 โดยส่งข้อมูลที่เป็นปัจจุบันในรูปแบบเอกสารและไฟล์ excel ให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 3 ของเดือน
 4. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการตามเป้าหมาย ส่งให้ฝ่ายปกครอง จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้
 4.1 ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 20 มีนาคม 2566
 4.2 ครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 20 มิถุนายน 2566
 4.3 ครั้งที่ 3 ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566
2. ปรับปรุงข้อมูลในระบบบันทึกฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามเป้าหมาย

- รายงานครั้งที่4 :: 25/03/2566 : 1.
รวบรวมรายชื่อและตำแหน่งของข้าราชการของทุกฝ่ายและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลภาครัฐของสำนักงานเขตบางพลัด และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริการข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัด เสนอผู้อำนวยการเขตบางพลัดลงนาม
2. ส่งหนังสือแจ้งทุกฝ่ายทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลภาครัฐของสำนักงานเขตบางพลัด และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริการข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัด
3. รวบรวมข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบและจัดทำบัญชีรายการข้อมูล และแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูง ระยะ 4 ปี จากทุกฝ่าย เพื่อส่งสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล
4. ทำหนังสือส่งสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลภาครัฐของสำนักงานเขตบางพลัด สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริการข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัด บัญชีรายการข้อมูล และแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูง ระยะ 4 ปี
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่5 :: 24/04/2566 : ส่งหนังสือที่ กท 7401/668 ลงวันที่ 21 เมษายน 2566 เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย เจ้าพนักงานปกครอง ฝ่ายปกครอง และเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ฝ่ายปกครอง ขอความร่วมมือจัดทำข้อมูล จำนวน 2 ชุดข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลลานกีฬา และข้อมูลสถานีดับเพลิง ส่งให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 25 เมษายน 2566 เพื่อส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลต่อไป
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่6 :: 25/05/2566 : ส่งหนังสือที่ กท 7401/831 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2566 เรียน หัวหน้าฝ่ายการศึกษา และหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ขอความร่วมมือจัดทำข้อมูล จำนวน 4 ชุดข้อมูล ได้แก่ บ้านหนังสือ สถานศึกษา โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร และโรงควบคุมคุณภาพน้ำ (ไม่มีในพื้นที่เขตบางพลัด) ส่งให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 เพื่อส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลต่อไป
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่7 :: 22/06/2566 : 1. ฝ่ายปกครองได้รับการประสานงานทางแอปพลิเคชันไลน์ให้ดำเนินการจัดทำข้อมูล จำนวน 14 ชุดข้อมูล ได้แก่ ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ห้องสมุด ตลาด ประตुरะบายน้ำ สถานีสูบน้ำ น้ำเสียสถานประกอบการ บ้าย อาคารเสียงภัย พื้นที่เสียงภัย มูลนิธิกุ๊กชัย ชักลากขยะ OTOP และวินจรรย์ยานยนต์รับจ้าง และอัปโหลดข้อมูล ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และวันที่ 31 กรกฎาคม 2566
2. ส่งหนังสือที่ กท 7401/940 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 แจ้งทุกฝ่ายและให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องส่งข้อมูลและไฟล์ข้อมูลให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 22 มิถุนายน 2566 และวันที่ 20 กรกฎาคม 2566 และส่งไฟล์ข้อมูลของแต่ละเดือน ภายในวันที่ 3 ของเดือนถัดไป
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่8 :: 25/07/2566 : 1. อัปโหลดข้อมูล ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ห้องสมุด ตลาด ประตुरะบายน้ำ สถานีสูบน้ำ ให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเรียบร้อยแล้ว
2. ข้อมูลน้ำเสียสถานประกอบการ บ้าย อาคารเสียงภัย พื้นที่เสียงภัย มูลนิธิกุ๊กชัย ชักลากขยะ OTOP และวินจรรย์ยานยนต์รับจ้าง กำหนดอัปโหลดข้อมูล ภายในวันที่ วันที่ 31 กรกฎาคม 2566
3. ปรับปรุงข้อมูลใน BMA District Catalog ให้เป็นปัจจุบัน
4. คณะทำงานฯ เข้าร่วมประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูงระยะ 4 ปี เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่9 :: 25/08/2566 : 1. อัปโหลดข้อมูลน้ำเสียสถานประกอบการ บ้าย อาคารเสียงภัย พื้นที่เสียงภัย มูลนิธิกุ๊กชัย ชักลากขยะ OTOP วินจรรย์ยานยนต์รับจ้าง แหล่งท่องเที่ยว พิพิธภัณฑ์ โรงรับจำนำ (สถานธนาบาลของกรุงเทพมหานคร) สถาบันการศึกษาในระบบ สถาบันการศึกษานอกระบบ ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอย โรงพยาบาล ศูนย์บริการสาธารณสุข ให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเรียบร้อยแล้ว
2. ปรับปรุงข้อมูลใน BMA District Catalog ให้เป็นปัจจุบัน
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่10 :: 22/09/2566 : 1. ฝ่ายปกครองปรับปรุงข้อมูลใน BMA District Catalog ให้เป็นปัจจุบัน
2. ฝ่ายปกครองรวบรวม Dashboard จากฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
3. ฝ่ายปกครองเผยแพร่ Dashboard จำนวน 3 ชุดข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลลานกีฬา ข้อมูลบ้านหนังสือ ข้อมูลสถานีดับเพลิงบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตบางพลัด
4. ฝ่ายปกครองส่งอีเมลล์ส่งลิงก์ Dashboard จำนวน 3 ชุดข้อมูล ให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล
บ้านหนังสือ
<https://webportal.bangkok.go.th/bangphlat/page/sub/27891/%E0%B8%9A%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AB%E0%B8%99%E0%B8%B1%E0%B8%87%E0%B8%AA%E0%B8%B7%E0%B8%AD>





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

ลานกีฬา

<https://webportal.bangkok.go.th/bangphlat/page/sub/27893/%E0%B8%A5%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%81%E0%B8%B5%E0%B8%AC%E0%B8%B2>

สถานีดับเพลิง

<https://webportal.bangkok.go.th/bangphlat/page/sub/27894/%E0%B8%AA%E0%B8%96%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%B5%E0%B8%94%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B9%80%E0%B8%9E%E0%B8%A5%E0%B8%B4%E0%B8%87>

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูงของสำนักงานเขตบางพลัด

รหัสโครงการ... : 50350000-3661

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตบางพลัด / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายปกครอง

ผู้ประสานงาน สยป : นางธัญญารัตน์ สมบูรณ์

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ได้กำหนดตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในองค์ประกอบที่ 5

ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน (Potential Base) นั้น

สำนักงานเขตบางพลัดจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัดเพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินงานของสำนักงานเขตบางพลัด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1 เพื่อพัฒนาและการจัดการฐานข้อมูลโดยการนำเข้าข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งบันการใช้งานข้อมูล

ตามแผนการพัฒนาระบบข้อมูลของหน่วยงานและเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

และภาพรวมของกรุงเทพมหานคร โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

2 เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตบางพลัด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

-มีฐานข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัด

-นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตบางพลัด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ?การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐเพื่อบริหารราชการที่ยืดหยุ่น โปร่งใส คล่องตัว

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 29/12/2565 : ศึกษาแนวทางการดำเนินการตามตัวชี้วัด และทบทวนผลการดำเนินการในปีที่ผ่านมา

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 25/01/2566 : ปรับปรุงข้อมูลในระบบบันทึกฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 22/02/2566 : 1. ฝ่ายปกครองส่งหนังสือที่ กท 7401/294 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย

เจ้าพนักงานปกครอง ฝ่ายปกครอง นักประชาสัมพันธ์ ฝ่ายปกครอง และเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ฝ่ายปกครอง

แจ้งหนังสือคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ที่ คกก. จม.005/2566 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง

การดำเนินการเปิดเผยข้อมูลกรุงเทพมหานครเพื่อการเข้าถึงโดยระบบดิจิทัลตามคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ 1564/2565 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2565

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ส่งรายชื่อและตำแหน่งของข้าราชการในสังกัดเพื่อ

จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของหน่วยงาน ให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566

2. สืบหาข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบและจัดทำบัญชีรายการข้อมูล คำอธิบายข้อมูลดิจิทัล พจนานุกรมข้อมูล และแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูง

ระยะ 4 ปี และส่งให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 13 มีนาคม 2566 เพื่อส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

รวมทั้งเผยแพร่ชุดข้อมูลบนระบบศูนย์ข้อมูลเปิดภาครัฐของกรุงเทพมหานคร

และบันทึกรายละเอียดบนศูนย์ข้อมูลเปิดภาครัฐของกรุงเทพมหานคร





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

3. จัดทำข้อมูลตามแผนพัฒนาข้อมูลฯ และปรับปรุงข้อมูลที่มีอยู่ในระบบให้เป็นปัจจุบัน (ข้อมูลของปี 2563 - 2565) โดยส่งข้อมูลที่เป็นปัจจุบันในรูปแบบเอกสารและไฟล์ excel ให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 3 ของเดือน
4. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามเป้าหมาย ส่งให้ฝ่ายปกครอง จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้
 - 4.1 ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 20 มีนาคม 2566
 - 4.2 ครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 20 มิถุนายน 2566
 - 4.3 ครั้งที่ 3 ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566

รายงานครั้งที่4	<p>2. ปรับปรุงข้อมูลในระบบบันทึกฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 25/03/2566 : 1.</p> <p>รวบรวมรายชื่อและตำแหน่งของข้าราชการของทุกฝ่ายและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลภาครัฐของสำนักงานเขตบางพลัด และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริการข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัด เสนอผู้อำนวยการเขตบางพลัดลงนาม</p> <p>2. ส่งหนังสือแจ้งทุกฝ่ายทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลภาครัฐของสำนักงานเขตบางพลัด และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริการข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัด</p> <p>3. รวบรวมข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบและจัดทำบัญชีรายการข้อมูล และแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูง ระยะ 4 ปี จากทุกฝ่าย เพื่อส่งสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล</p> <p>4. ทำหนังสือส่งสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลภาครัฐของสำนักงานเขตบางพลัด สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริการข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัด บัญชีรายการข้อมูล และแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูง ระยะ 4 ปี :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 24/04/2566 : ส่งหนังสือที่ กท 7401/668 ลงวันที่ 21 เมษายน 2566 เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย เจ้าพนักงานปกครอง ฝ่ายปกครอง และเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ฝ่ายปกครอง ขอความร่วมมือจัดทำข้อมูล จำนวน 2 ชุดข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลลานกีฬา และข้อมูลสถานีดับเพลิง ส่งให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 25 เมษายน 2566 เพื่อส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลต่อไป :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 25/05/2566 : ส่งหนังสือที่ กท 7401/831 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2566 เรียน หัวหน้าฝ่ายการศึกษา และหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ขอความร่วมมือจัดทำข้อมูล จำนวน 4 ชุดข้อมูล ได้แก่ บ้านหนังสือ สถานศึกษา โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร และโรงควบคุมคุณภาพน้ำ (ไม่มีในพื้นที่เขตบางพลัด) ส่งให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 เพื่อส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลต่อไป :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 22/06/2566 : 1. ฝ่ายปกครองได้รับการประสานงานทางแอปพลิเคชันไลน์ให้ดำเนินการจัดทำข้อมูล จำนวน 14 ชุดข้อมูล ได้แก่ ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ห้องสมุด ตลาด ประตुरะบายน้ำ สถานีสูบน้ำ น้ำเสียสถานประกอบการ ป้าย อาคารเสียงภัย พื้นที่เสียงภัย มูลนิธิภัย ชักลากขยะ OTOP และวินจักรยานยนต์รับจ้าง และอัปโหลดข้อมูล ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และวันที่ 31 กรกฎาคม 2566 2. ส่งหนังสือที่ กท 7401/940 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 แจ้งทุกฝ่ายและให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องส่งข้อมูลและไฟล์ข้อมูลให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 22 มิถุนายน 2566 และวันที่ 20 กรกฎาคม 2566 และส่งไฟล์ข้อมูลของแต่ละเดือน ภายในวันที่ 3 ของเดือนถัดไป :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 25/07/2566 : 1. อัปโหลดข้อมูล ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ห้องสมุด ตลาด ประตुरะบายน้ำ สถานีสูบน้ำ ให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเรียบร้อยแล้ว 2. ข้อมูลน้ำเสียสถานประกอบการ ป้าย อาคารเสียงภัย พื้นที่เสียงภัย มูลนิธิภัย ชักลากขยะ OTOP และวินจักรยานยนต์รับจ้าง กำหนดอัปโหลดข้อมูล ภายในวันที่ วันที่ 31 กรกฎาคม 2566 3. ปรับปรุงข้อมูลใน BMA District Catalog ให้เป็นปัจจุบัน 4. คณะทำงานฯ เข้าร่วมประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูงระยะ 4 ปี เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 25/08/2566 : 1. อัปโหลดข้อมูลน้ำเสียสถานประกอบการ ป้าย อาคารเสียงภัย พื้นที่เสียงภัย มูลนิธิภัย ชักลากขยะ OTOP วินจักรยานยนต์รับจ้าง แหล่งท่องเที่ยว พิพิธภัณฑ์ โรงรับจำนำ (สถานธนาบาลของกรุงเทพมหานคร) สถาบันการศึกษาในระบบ สถาบันการศึกษานอกระบบ ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอย โรงพยาบาล ศูนย์บริการสาธารณสุข ให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเรียบร้อยแล้ว 2. ปรับปรุงข้อมูลใน BMA District Catalog ให้เป็นปัจจุบัน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 22/09/2566 : 1. ฝ่ายปกครองปรับปรุงข้อมูลใน BMA District Catalog ให้เป็นปัจจุบัน 2. ฝ่ายปกครองรวบรวม Dashboard จากฝ่ายที่เกี่ยวข้อง</p>
-----------------	--





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- 3. ฝ่ายปกครองเผยแพร่ Dashboard จำนวน 3 ชุดข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลลานกีฬา ข้อมูลบ้านหนังสือ ข้อมูลสถานีดับเพลิงบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตบางพลัด
- 4. ฝ่ายปกครองส่งอีเมลล์ส่งลิงก์ Dashboard จำนวน 3 ชุดข้อมูล ให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

บ้านหนังสือ

<https://webportal.bangkok.go.th/bangphlat/page/sub/27891/%E0%B8%9A%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AB%E0%B8%99%E0%B8%B1%E0%B8%87%E0%B8%AA%E0%B8%B7%E0%B8%AD>

ลานกีฬา

<https://webportal.bangkok.go.th/bangphlat/page/sub/27893/%E0%B8%A5%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%81%E0%B8%B5%E0%B8%AC%E0%B8%B2>

สถานีดับเพลิง

<https://webportal.bangkok.go.th/bangphlat/page/sub/27894/%E0%B8%AA%E0%B8%96%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%B5%E0%B8%94%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B9%80%E0%B8%9E%E0%B8%A5%E0%B8%B4%E0%B8%87>

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.0% : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูงของสำนักงานเขตบางพลัด

รหัสโครงการ... : 50350000-3661

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางพลัด / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายปกครอง

ผู้ประสานงาน สยป : นางธัญญารัตน์ สมบูรณ์

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้กำหนดตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในองค์ประกอบที่ 5 ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน (Potential Base) นั้น สำนักงานเขตบางพลัดจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัดเพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินงานของสำนักงานเขตบางพลัด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อพัฒนาและการจัดการฐานข้อมูลโดยการนำเข้าข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งปันการใช้งานข้อมูลตามแผนการพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงานและเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน และภาพรวมของกรุงเทพมหานคร โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ
- 2 เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตบางพลัด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- มีฐานข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัด
- นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตบางพลัด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ?การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐเพื่อบริหารราชการที่ยืดหยุ่น โปร่งใส คล่องตัว

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : ศึกษาแนวทางการดำเนินการตามตัวชี้วัด และทบทวนผลการดำเนินการในปีที่ผ่านมา		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/01/2566 : ปรับปรุงข้อมูลในระบบบันทึกฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 22/02/2566 : 1. ฝ่ายปกครองส่งหนังสือที่ กท 7401/294 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย เจ้าพนักงานปกครอง ฝ่ายปกครอง นักประชาสัมพันธ์ ฝ่ายปกครอง และเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ฝ่ายปกครอง แจงหนังสือคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ที่ คกก. ธม.005/2566 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง		



การดำเนินการเปิดเผยข้อมูลกรุงเทพมหานครเพื่อการเข้าถึงโดยระบบดิจิทัลตามคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ 1564/2565 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2565 เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ส่งรายชื่อและตำแหน่งของข้าราชการในสังกัดเพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของหน่วยงาน ให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566
2. สำรองข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบและจัดทำบัญชีรายการข้อมูล คำอธิบายข้อมูลดิจิทัล พจนานุกรมข้อมูล และแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูง ระยะ 4 ปี และส่งให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 13 มีนาคม 2566 เพื่อส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล รวมทั้งเผยแพร่ชุดข้อมูลบนระบบศูนย์ข้อมูลเปิดภาครัฐของกรุงเทพมหานคร และบันทึกรายละเอียดบนศูนย์ข้อมูลเปิดภาครัฐของกรุงเทพมหานคร
3. จัดทำข้อมูลตามแผนพัฒนาข้อมูลฯ และปรับปรุงข้อมูลที่มีอยู่ในระบบให้เป็นปัจจุบัน (ข้อมูลของปี 2563 - 2565) โดยส่งข้อมูลที่เป็นปัจจุบันในรูปแบบเอกสารและไฟล์ excel ให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 3 ของเดือน
4. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามเป้าหมาย ส่งให้ฝ่ายปกครอง จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้
 - 4.1 ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 20 มีนาคม 2566
 - 4.2 ครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 20 มิถุนายน 2566
 - 4.3 ครั้งที่ 3 ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566

รายงานครั้งที่4

2. ปรับปรุงข้อมูลในระบบบันทึกฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 25/03/2566 : 1.

รวบรวมรายชื่อและตำแหน่งของข้าราชการของทุกฝ่ายและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของสำนักงานเขตบางพลัด และคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริการข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัด เสนอผู้อำนวยการเขตบางพลัดลงนาม

2. ส่งหนังสือแจ้งทุกฝ่ายทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของสำนักงานเขตบางพลัด และคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริการข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัด
3. รวบรวมข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบและจัดทำบัญชีรายการข้อมูล และแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูง ระยะ 4 ปี จากทุกฝ่าย เพื่อส่งสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล
4. ทำหนังสือส่งสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของสำนักงานเขตบางพลัด สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริการข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัด บัญชีรายการข้อมูล และแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูง ระยะ 4 ปี

รายงานครั้งที่5

- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 24/04/2566 : ส่งหนังสือที่ กท 7401/668 ลงวันที่ 21 เมษายน 2566 เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย เจ้าพนักงานปกครอง ฝ่ายปกครอง และเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ฝ่ายปกครอง ขอความร่วมมือจัดทำข้อมูล จำนวน 2 ชุดข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลลานกีฬา และข้อมูลสถานีดับเพลิง ส่งให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 25 เมษายน 2566 เพื่อส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลต่อไป

- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6

:: 25/05/2566 : ส่งหนังสือที่ กท 7401/831 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2566 เรียน หัวหน้าฝ่ายการศึกษา และหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ขอความร่วมมือจัดทำข้อมูล จำนวน 4 ชุดข้อมูล ได้แก่ บ้านหนังสือ สถานศึกษา โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร และโรงควบคุมคุณภาพน้ำ (ไม่มีในพื้นที่เขตบางพลัด) ส่งให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 เพื่อส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลต่อไป

- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7

:: 22/06/2566 : 1. ฝ่ายปกครองได้รับการประสานงานทางแอปพลิเคชันไลน์ให้ดำเนินการจัดทำข้อมูล จำนวน 14 ชุดข้อมูล ได้แก่ ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ห้องสมุด ตลาด ประตुरะบายน้ำ สถานีสูบน้ำ น้ำเสียสถานประกอบการ บ้าย อาคารเลี้ยงกบ พื้นที่เลี้ยงกบ มูลนิธิกัญชัช ลากกษะ OTOP และวินจักรยานยนต์รับจ้าง และอัปโหลดข้อมูล ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และวันที่ 31 กรกฎาคม 2566

2. ส่งหนังสือที่ กท 7401/940 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 แจ้งทุกฝ่ายและให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องส่งข้อมูลและไฟล์ข้อมูลให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 22 มิถุนายน 2566 และวันที่ 20 กรกฎาคม 2566 และส่งไฟล์ข้อมูลของแต่ละเดือน ภายในวันที่ 3 ของเดือนถัดไป

- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8

:: 25/07/2566 : 1. อัปโหลดข้อมูล ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ห้องสมุด ตลาด ประตुरะบายน้ำ สถานีสูบน้ำ ให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเรียบร้อยแล้ว

2. ข้อมูลน้ำเสียสถานประกอบการ บ้าย อาคารเลี้ยงกบ พื้นที่เลี้ยงกบ มูลนิธิกัญชัช ลากกษะ OTOP และวินจักรยานยนต์รับจ้าง

กำหนดอัปโหลดข้อมูล ภายในวันที่ วันที่ 31 กรกฎาคม 2566

3. ปรับปรุงข้อมูลใน BMA District Catalog ให้เป็นปัจจุบัน

4. คณะทำงานฯ เข้าร่วมประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูงระยะ 4 ปี เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย



รายงานครั้งที่ 9





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

:: 25/08/2566 : 1. อัปเดตข้อมูลน้ำเสียสถานประกอบการ บ้าย อาคารเลี้ยงกบ พื้นที่เลี้ยงกบ มูลนิธิกุ๊ย ชักลากขยะ OTOP
 วินิจฉัยยานยนต์รับจ้าง แหล่งท่องเที่ยว พิพิธภัณฑ์ โรงรับจำนำ (สถานธนาอนุบาลของกรุงเทพมหานคร) สถาบันการศึกษาในระบบ
 สถาบันการศึกษานอกระบบ ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอย โรงพยาบาล ศูนย์บริการสาธารณสุข
 ให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเรียบร้อยแล้ว

2. ปรับปรุงข้อมูลใน BMA District Catalog ให้เป็นปัจจุบัน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 10

:: 22/09/2566 : 1. ฝ่ายปกครองปรับปรุงข้อมูลใน BMA District Catalog ให้เป็นปัจจุบัน

2. ฝ่ายปกครองรวบรวม Dashboard จากฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

3. ฝ่ายปกครองเผยแพร่ Dashboard จำนวน 3 ชุดข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลลานกีฬา ข้อมูลบ้านหนังสือ
 ข้อมูลสถานีดับเพลิงบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตบางพลัด

4. ฝ่ายปกครองส่งอีเมลล์ส่งลิงก์ Dashboard จำนวน 3 ชุดข้อมูล ให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

บ้านหนังสือ

<https://webportal.bangkok.go.th/bangphlat/page/sub/27891/%E0%B8%9A%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AB%E0%B8%99%E0%B8%B1%E0%B8%87%E0%B8%AA%E0%B8%B7%E0%B8%AD>

ลานกีฬา

<https://webportal.bangkok.go.th/bangphlat/page/sub/27893/%E0%B8%A5%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%81%E0%B8%B5%E0%B8%AC%E0%B8%B2>

สถานีดับเพลิง

<https://webportal.bangkok.go.th/bangphlat/page/sub/27894/%E0%B8%AA%E0%B8%96%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%B5%E0%B8%94%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B9%80%E0%B8%9E%E0%B8%A5%E0%B8%B4%E0%B8%87>

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูงของสำนักงานเขตบางพลัด

รหัสโครงการ... : 50350000-3661

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางพลัด / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายปกครอง

ผู้ประสานงาน สยป : นางธัญญารัตน์ สมบูรณ์

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ได้กำหนดตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในองค์ประกอบที่ 5

ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน (Potential Base) นั้น

สำนักงานเขตบางพลัดจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัดเพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินงานของสำนักงานเขตบางพลัด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1 เพื่อพัฒนาและการจัดการฐานข้อมูลโดยการนำเข้าข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งปันการใช้งานข้อมูล

ตามแผนการพัฒนาระบบข้อมูลของหน่วยงานและเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

และภาพรวมของกรุงเทพมหานคร โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

2 เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตบางพลัด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

-มีฐานข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัด

-นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตบางพลัด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ / ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ?การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐเพื่อบริหารราชการที่ยืดหยุ่น โปร่งใส คล่องตัว





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

- รายงานครั้งที่1 :: 29/12/2565 : ศึกษาแนวทางการดำเนินการตามตัวชี้วัด และทบทวนผลการดำเนินการในปีที่ผ่านมา
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่2 :: 25/01/2566 : ปรับปรุงข้อมูลในระบบบันทึกฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่3 :: 22/02/2566 : 1. ฝ่ายปกครองส่งหนังสือที่ กท 7401/294 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย
 เจ้าพนักงานปกครอง ฝ่ายปกครอง นักประชาสัมพันธ์ ฝ่ายปกครอง และเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ฝ่ายปกครอง
 แจ้งหนังสือคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ที่ กกก. ธม.005/2566 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง
 การดำเนินการเปิดเผยข้อมูลกรุงเทพมหานครเพื่อการเข้าถึงโดยระบบดิจิทัลตามคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ 1564/2565 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2565
 เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้
 1. ส่งรายชื่อและตำแหน่งของข้าราชการในสังกัดเพื่อ
 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของหน่วยงาน ให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566
 2. สืบหาข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบและจัดทำบัญชีรายการข้อมูล คำอธิบายข้อมูลดิจิทัล พจนานุกรมข้อมูล และแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูง
 ระยะ 4 ปี และส่งให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 13 มีนาคม 2566 เพื่อส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล
 รวมทั้งเผยแพร่ชุดข้อมูลบนระบบศูนย์ข้อมูลเปิดภาครัฐของกรุงเทพมหานคร
 และบันทึกรายละเอียดบนศูนย์ข้อมูลเปิดภาครัฐของกรุงเทพมหานคร
 3. จัดทำข้อมูลตามแผนพัฒนาข้อมูลฯ และปรับปรุงข้อมูลที่มีอยู่ในระบบให้เป็นปัจจุบัน (ข้อมูลของปี 2563 - 2565)
 โดยส่งข้อมูลที่เป็นปัจจุบันในรูปแบบเอกสารและไฟล์ excel ให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 3 ของเดือน
 4. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามเป้าหมาย ส่งให้ฝ่ายปกครอง จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้
 4.1 ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 20 มีนาคม 2566
 4.2 ครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 20 มิถุนายน 2566
 4.3 ครั้งที่ 3 ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566
2. ปรับปรุงข้อมูลในระบบบันทึกฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่4 :: 25/03/2566 : 1.
 รวบรวมรายชื่อและตำแหน่งของข้าราชการของทุกฝ่ายและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของสำนักงานเขตบางพลัด
 และคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริการข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัด เสนอผู้อำนวยการเขตบางพลัดลงนาม
 2. ส่งหนังสือแจ้งทุกฝ่ายทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของสำนักงานเขตบางพลัด
 และคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริการข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัด
 3. รวบรวมข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบและจัดทำบัญชีรายการข้อมูล และแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูง ระยะ 4 ปี จากทุกฝ่าย
 เพื่อส่งสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล
 4. ทำหนังสือส่งสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของสำนักงานเขตบางพลัด
 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริการข้อมูลของสำนักงานเขตบางพลัด บัญชีรายการข้อมูล และแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูง ระยะ 4 ปี
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่5 :: 24/04/2566 : ส่งหนังสือที่ กท 7401/668 ลงวันที่ 21 เมษายน 2566 เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย เจ้าพนักงานปกครอง ฝ่ายปกครอง
 และเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ฝ่ายปกครอง ขอความร่วมมือจัดทำข้อมูล จำนวน 2 ชุดข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลลานกีฬา
 และข้อมูลสถานีดับเพลิง ส่งให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 25 เมษายน 2566 เพื่อส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลต่อไป
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่6 :: 25/05/2566 : ส่งหนังสือที่ กท 7401/831 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2566 เรียน หัวหน้าฝ่ายการศึกษา
 และหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ขอความร่วมมือจัดทำข้อมูล จำนวน 4 ชุดข้อมูล ได้แก่ บ้านหนังสือ สถานศึกษา
 โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร และโรงควบคุมคุณภาพน้ำ (ไม่มีในพื้นที่เขตบางพลัด) ส่งให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2566
 เพื่อส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลต่อไป
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่7 :: 22/06/2566 : 1. ฝ่ายปกครองได้รับการประสานงานทางแอปพลิเคชันไลน์ให้ดำเนินการจัดทำข้อมูล จำนวน 14 ชุดข้อมูล ได้แก่ ศูนย์กีฬา
 ศูนย์เยาวชน ห้องสมุด ตลาด ประตुरะบายน้ำ สถานีสูบน้ำ น้ำเสียสถานประกอบการ บ้าย อาคารเลี้ยงกบ พื้นที่เลี้ยงกบ มูลนิธิกัญ ชักลากขยะ
 OTOP และวินจักรยานยนต์รับจ้าง และอัปโหลดข้อมูล ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และวันที่ 31 กรกฎาคม 2566
 2. ส่งหนังสือที่ กท 7401/940 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 แจ้งทุกฝ่ายและให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องส่งข้อมูลและไฟล์ข้อมูลให้ฝ่ายปกครอง
 ภายในวันที่ 22 มิถุนายน 2566 และวันที่ 20 กรกฎาคม 2566 และส่งไฟล์ข้อมูลของแต่ละเดือน ภายในวันที่ 3 ของเดือนถัดไป
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่8 :: 25/07/2566 : 1. อัปโหลดข้อมูล ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ห้องสมุด ตลาด ประตुरะบายน้ำ สถานีสูบน้ำ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

<p>รายงานครั้งที่9</p>	<p>ให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเรียบร้อยแล้ว 2. ข้อมูลน้ำเสียสถานประกอบการ ป้าย อาคารเสี่ยงภัย พื้นที่เสี่ยงภัย มุลนิธิกุ๊กก๊ก ชักลากขยะ OTOP และวินจรรย์ยานยนต์รับจ้าง กำหนดอัปเดตข้อมูล ภายในวันที่ วันที่ 31 กรกฎาคม 2566 3. ปรับปรุงข้อมูลใน BMA District Catalog ให้เป็นปัจจุบัน 4. คณะทำงานฯ เข้าร่วมประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูงระยะ 4 ปี เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่10</p>	<p>วินจรรย์ยานยนต์รับจ้าง แหล่งท่องเที่ยว พิพิธภัณฑ์ โรงรับจำนำ (สถานธนาบาลของกรุงเทพมหานคร) สถาบันการศึกษาในระบบ สถาบันการศึกษานอกระบบ ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอย โรงพยาบาล ศูนย์บริการสาธารณสุข ให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเรียบร้อยแล้ว 2. ปรับปรุงข้อมูลใน BMA District Catalog ให้เป็นปัจจุบัน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>22/09/2566 : 1. ฝ่ายปกครองปรับปรุงข้อมูลใน BMA District Catalog ให้เป็นปัจจุบัน 2. ฝ่ายปกครองรวบรวม Dashboard จากฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 3. ฝ่ายปกครองเผยแพร่ Dashboard จำนวน 3 ชุดข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลลานกีฬา ข้อมูลบ้านหนังสือ ข้อมูลสถานีดับเพลิงบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตบางพลัด 4. ฝ่ายปกครองส่งอีเมลล์ส่งลิงก์ Dashboard จำนวน 3 ชุดข้อมูล ให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล</p> <p>บ้านหนังสือ https://webportal.bangkok.go.th/bangphlat/page/sub/27891/%E0%B8%9A%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AB%E0%B8%99%E0%B8%B1%E0%B8%87%E0%B8%AA%E0%B8%B7%E0%B8%AD</p> <p>ลานกีฬา https://webportal.bangkok.go.th/bangphlat/page/sub/27893/%E0%B8%A5%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%81%E0%B8%B5%E0%B8%AC%E0%B8%B2</p> <p>สถานีดับเพลิง https://webportal.bangkok.go.th/bangphlat/page/sub/27894/%E0%B8%AA%E0%B8%96%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%B5%E0%B8%94%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B9%80%E0%B8%9E%E0%B8%A5%E0%B8%B4%E0%B8%87</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

