



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50360000-3628

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 11,100 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตจอมทอง / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.จุไรรัตน์ ชุมสุวรรณ

ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.วรางคณา ศิริวัฒน์

1.3 หลักการและเหตุผล

สถานภาพการเป็นครู ย่อมให้ความรู้ความสามารถที่แตกต่างกัน ในปีหนึ่ง ๆ จะมีการเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล เนื่องจากกรณีบรรจุใหม่ กรณีแต่งตั้งโยกย้าย และลาออก ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของครูเป็นไปในแนวทางหรือทิศทางเดียวกัน จึงต้องมีการประชุมร่วมกัน เพื่อรับทราบนโยบายและร่วมมือกันแก้ไขปัญหา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ข้าราชการครูทุกคนได้มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร
2. เพื่อให้ข้าราชการครูได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
3. เพื่อให้ข้าราชการครูได้ปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ เพื่อนำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ซึ่งประกอบด้วยผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา และครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอน จำนวน 373 คน

1.ด้านคุณภาพ

1.1 ข้าราชการครูมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

1.2 ข้าราชการครูสามารถนำนโยบายด้านการศึกษา และความรู้ใหม่ ๆ ไปใช้ในการสอนนักเรียน โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๓ - การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ : ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของนักเรียนมีพัฒนาการสมวัย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 31/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 30/11/2563 : ขออนุมัติโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 12/25/2020 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...รอบประชุมเพื่อกำหนดรายละเอียดกิจกรรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 30/01/2564 : อยู่ระหว่างรอการประชุมโรงเรียนเพื่อวางแผนรายละเอียดกิจกรรมระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม 2564		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 27/02/2564 : คาดว่าจะประชุมหารือเพื่อกำหนดหัวข้อบรรยาย กำหนดวันจัดกิจกรรม ในเดือนมีนาคม 2564 และรอดูสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 จะคลี่คลายแล้ว โดยวางแผนจะจัดกิจกรรมในเดือน พ.ศ. 2564		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 27/03/2564 : ประชุมผู้บริหารโรงเรียนโดยมอบให้โรงเรียนวัดยายร่มดำเนินโครงการ ซึ่งยังไม่สามารถกำหนดรายละเอียดกิจกรรม วันและสถานที่ดำเนินการได้ โดยจะรอให้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) คลี่คลายลง หากดำเนินการได้กำหนดจะจัดในช่วงเดือน พ.ศ. - มี.ย. 2564		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 29/04/2564 : ยังไม่สามารถกำหนดวันจัดกิจกรรมได้		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 26/05/2564 : ยังไม่สามารถกำหนดวันจัดกิจกรรมได้? รอให้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส? 2019? (COVID-19) คลี่คลายแล้ว?จึงจะพิจารณาจัดกิจกรรม? จึงชะลอการดำเนินโครงการก่อน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 27/06/2564 : ไม่สามารถวางแผนจัดกิจกรรมได้		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: ไม่เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 28/07/2564 : ชะลอการจัดกิจกรรม		



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 %



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

รายงานครั้งที่11 :: 30/08/2564 : ไม่สามารถจัดประชุมได้			: เป็นไปตามเป้าหมาย	
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท			: ไม่เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12 :: 30/09/2564 : ไม่มีการจัดกิจกรรม				
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท			: ไม่เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ				
1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ				
ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการประชุมครู				
รหัสโครงการ... : 50360000-3628			ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564	
เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00			งบประมาณที่ได้รับ : 11,100 บาท	
สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00			งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท	
1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ				
หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตจอมทอง / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา				
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.จุไรรัตน์ ชุมสุวรรณ			ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.วรางคณา ศิริวัฒน์	
1.3 หลักการและเหตุผล				
สถานภาพการเป็นครู ย่อมให้ความรู้ความสามารถที่แตกต่างกัน ในปีหนึ่ง ๆ จะมีการเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล เนื่องจากกรณีบรรจุใหม่ กรณีแต่งตั้งโยกย้าย และลาออก ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของครูเป็นไปในแนวทางหรือทิศทางเดียวกัน จึงต้องมีการประชุมร่วมกัน เพื่อรับทราบนโยบายและร่วมมือกันแก้ไขปัญหา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน				
1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ				
1. เพื่อให้ข้าราชการครูทุกคนได้มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร				
2. เพื่อให้ข้าราชการครูได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน				
3. เพื่อให้ข้าราชการครูได้ปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ เพื่อนำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง				
1.5 เป้าหมายของโครงการ..				
ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ซึ่งประกอบด้วยผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา และครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอน จำนวน 373 คน				
1.ด้านคุณภาพ				
1.1 ข้าราชการครูมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน				
1.2 ข้าราชการครูสามารถนำนโยบายด้านการการศึกษา และความรู้ใหม่ ๆ ไปใช้ในการสอนนักเรียน โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง				
1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)				
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All				
ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๓.๓ - การศึกษาสำหรับทุกคน				
เป้าหมายที่ : ๓.๓.๑ เด็กที่อาศัยอยู่ในกรุงเทพมหานครทุกคนจะต้องได้รับการศึกษาตามความต้องการ				
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของนักเรียนมีพัฒนาการสมวัย				
2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ				
รายงานครั้งที่1 :: 31/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำโครงการ				
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 %			งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2 :: 30/11/2563 : ขออนุมัติโครงการ				
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00			งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3 :: 12/25/2020 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...รอประชุมเพื่อกำหนดรายละเอียดกิจกรรม				
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00			งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4 :: 30/01/2564 : อยู่ระหว่างรอการประชุมโรงเรียนเพื่อวางแผนรายละเอียดกิจกรรมระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม 2564				
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00			งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5 :: 27/02/2564 : คาดว่าจะประชุมหารือเพื่อกำหนดหัวข้อบรรยาย กำหนดวันจัดกิจกรรม ในเดือนมีนาคม 2564 และรอคู่มือสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 จะคลี่คลายแล้ว โดยวางแผนจะจัดกิจกรรมในเดือน พ.ค. 2564				
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00			งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6 :: 27/03/2564 : ประชุมผู้บริหารโรงเรียนโดยมอบให้โรงเรียนวัดยายร่มดำเนินโครงการ ซึ่งยังไม่สามารถกำหนดรายละเอียดกิจกรรม วันและสถานที่ดำเนินการได้ โดยจะรอให้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) คลี่คลายลง หากดำเนินการได้กำหนดจะจัดในช่วงเดือน พ.ค. - มิ.ย. 2564				
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00			งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7 :: 29/04/2564 : ยังไม่สามารถกำหนดวันจัดกิจกรรมได้				
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00			งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8 :: 26/05/2564 : ยังไม่สามารถกำหนดวันจัดกิจกรรมได้? รอให้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส? 2019? (COVID-19)				



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

คลี่คลายแล้ว? จ้างจะพิจารณาจัดกิจกรรม? จ้างจะลดการดำเนินโครงการก่อน			
รายงานครั้งที่9	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 27/06/2564 : ไม่สามารถวางแผนจัดกิจกรรมได้		
รายงานครั้งที่10	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: ไม่เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 28/07/2564 : ชะลอการจัดกิจกรรม		
รายงานครั้งที่11	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 30/08/2564 : ไม่สามารถจัดประชุมได้		
รายงานครั้งที่12	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: ไม่เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 30/09/2564 : ไม่มีการจัดกิจกรรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: ไม่เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....