



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการเสวนาวัฒนธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตจอมทอง

รหัสโครงการ... : 50360000-3634

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตจอมทอง / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายฉัตรชัย ธนาวิศิษฐกุล โทร 5256

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวรวงคณา ศิริวัฒน์

**1.3 หลักการและเหตุผล**

ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ พ.ศ.2564

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ พ.ศ.2564

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ พ.ศ.2564

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๕ - เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมายที่ : ๗.๕.๑ กรุงเทพมหานครให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและโปร่งใส โดยประยุกต์

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 (องค์ประกอบที่ 4) ความสำเร็จในการนำเสนอวัฒนธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1 :: 26/10/2563 : อยู่ระหว่างการดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 30/11/2563 : เวียนแจ้งแบบฟอร์มแสดงความคิดเห็นในการนำเสนอวัฒนธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 24/12/2563 : รวบรวมแบบฟอร์มแสดงความคิดเห็นในการนำเสนอวัฒนธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 25/01/2564 : ส่งแบบฟอร์มแสดงความคิดเห็นในการพัฒนา/ปรับปรุงการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

พร้อมด้วยโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และคลิปวิดีโอนำเสนอโครงการให้สำนักงาน ก.ก.

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 25/02/2564 : อยู่ระหว่างพิจารณาของคณะกรรมการฯ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 29/03/2564 : โครงการผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 26/04/2564 : ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมการให้บริการรูปแบบใหม่ ผ่าน Line Official Account "สวัสดิการจอมทอง" แล้วเสร็จ

โดยรูปแบบการให้บริการ ประกอบด้วย 6 เมนูหลัก ดังนี้

1. เมนูลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุออนไลน์
2. เมนูตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
3. เมนูนัดหมายติดต่อราชการล่วงหน้า
4. เมนูลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ
5. เมนูติดต่อกับเจ้าหน้าที่ผ่าน App Line
6. เมนูตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิรับเบี้ยความพิการ

ซึ่งขณะนี้ได้เปิดให้บริการ Line Official Account "สวัสดิการจอมทอง" แล้ว และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านช่องทางต่าง ๆ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 31/05/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9 :: 25/06/2564 : สร้าง line official account สวัสดิการจอมทอง เสร็จเรียบร้อยแล้ว

และได้นำไปเผยแพร่กับประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการที่สำนักงานเขตจอมทอง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: 27/07/2564 : สร้าง line official account สวัสดิการจอมทอง เสร็จเรียบร้อยแล้ว (ณ วันที่ 6 ก.ค.64 มีสมาชิกทั้งหมด 267 คน)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่11





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่ 12	:: 30/08/2564 : จัดทำ line official account แล้วเสร็จ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ และจัดทำแบบสำรวจการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เสนอต่อหัวหน้าหน่วยงาน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 27/09/2564 : จัดทำ line official account แล้วเสร็จ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ และจัดทำแบบสำรวจการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เสนอต่อหัวหน้าหน่วยงาน เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
 ตำแหน่ง .....

