



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- 4. ข้อมูลสถานศึกษาในระบบ
- 5. ข้อมูลสถานศึกษานอกระบบ
- 6. ข้อมูลศูนย์กำจัดขยะมูลฝอย
- 7. ข้อมูลโรงพยาบาล
- 8. ข้อมูลศูนย์บริการสาธารณสุข

- นำชุดข้อมูลที่ได้จัดทำไปพัฒนาเป็น Dashboard ที่แสดงผลการวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจตามภารกิจของหน่วยงานจำนวน 2 เรื่อง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 12/09/2566 :

นำชุดข้อมูลที่ได้จัดทำไปพัฒนาเป็น Dashboard ที่แสดงผลการวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจตามภารกิจของหน่วยงาน จำนวน 2 เรื่อง ได้แก่

- 1. ลานกีฬา
- 2. โรงเรียนในสังกัด กทม.

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐ เพื่อบริหารราชการที่ยืดหยุ่น โปร่งใส คล่องตัว

รหัสโครงการ... : 50360000-7201 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตจอมทอง / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายปกครอง ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวรวงคณา ศิริวัฒน์

1.3 หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลของสำนักงานเขตจอมทอง

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1.เพื่อรักษาฐานข้อมูลของหน่วยงานที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2565
- 2.พัฒนาและจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 1.เพื่อรักษาฐานข้อมูลของหน่วยงานที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2565
- 2.พัฒนาและจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐ เพื่อบริหารราชการที่ยืดหยุ่น โปร่งใส คล่องตัว

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 19/06/2566 :

- 1. ทบทวนคำสั่งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและคณะทำงานบริกรข้อมูลของหน่วยงาน
- 2. สสำรวจข้อมูลของหน่วยงานทั้งหมด
- 3. จัดทำบัญชีรายการข้อมูลทั้งหมด
- 4. จัดทำข้อมูลตามแผนพัฒนาที่มีมูลค่าสูงในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขตในกรุงเทพมหานคร (District Catalog)

พร้อมคำอธิบายข้อมูลดิจิทัลและพจนานุกรมข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 25/07/2566 :

- วันที่ 5 กรกฎาคม 2566 ประชุมหารือร่วมกันเพื่อจัดทำแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูงระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2566 - 2569)

- จัดทำข้อมูลตามแผนพัฒนาที่มีมูลค่าสูงในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขตในกรุงเทพมหานคร (District Catalog)

พร้อมคำอธิบายข้อมูลดิจิทัลและพจนานุกรมข้อมูล ประจำเดือนกรกฎาคม 2566

และเผยแพร่ชุดข้อมูลผ่านศูนย์ข้อมูลเปิดภาครัฐของกรุงเทพมหานคร

- 1. ข้อมูลน้ำเสียสถานประกอบการ
- 2. ข้อมูลป้าย
- 3. ข้อมูลอาคารเสียงภัย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. เพื่อรักษาสถานภาพฐานข้อมูลของหน่วยงานที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2565
2. พัฒนาและจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. เพื่อรักษาสถานภาพฐานข้อมูลของหน่วยงานที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2565
2. พัฒนาและจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐ เพื่อบริหารราชการที่ยืดหยุ่น โปร่งใส คล่องตัว

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 19/06/2566 :

1. ทบทวนคำสั่งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและคณะทำงานบริการข้อมูลของหน่วยงาน
2. สืบหาข้อมูลของหน่วยงานทั้งหมด
3. จัดทำบัญชีรายการข้อมูลทั้งหมด
4. จัดทำข้อมูลตามแผนพัฒนาที่มีมูลค่าสูงในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขตในกรุงเทพมหานคร (District Catalog) พร้อมคำอธิบายข้อมูลดิจิทัลและพจนานุกรมข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 25/07/2566 :

- วันที่ 5 กรกฎาคม 2566 ประชุมหารือร่วมกันเพื่อจัดทำแผนพัฒนาข้อมูลที่มีมูลค่าสูงระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2566 - 2569)
- จัดทำข้อมูลตามแผนพัฒนาที่มีมูลค่าสูงในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขตในกรุงเทพมหานคร (District Catalog) พร้อมคำอธิบายข้อมูลดิจิทัลและพจนานุกรมข้อมูล ประจำเดือนกรกฎาคม 2566

และเผยแพร่ชุดข้อมูลผ่านศูนย์ข้อมูลเปิดภาครัฐของกรุงเทพมหานคร

1. ข้อมูลน้ำเสียสถานประกอบการ
2. ข้อมูลป้าย
3. ข้อมูลอาคารเสียงภัย
4. ข้อมูลข้อมูลพื้นที่เสียงภัย
5. ข้อมูลมลพิษน้ำ
6. ข้อมูลซีกกลางขยะ
7. ข้อมูล OTOP
8. ข้อมูลวินจักรยานยนต์รับจ้าง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 25/08/2566 :

- จัดทำข้อมูลตามแผนพัฒนาที่มีมูลค่าสูงในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขตในกรุงเทพมหานคร (District Catalog) พร้อมคำอธิบายข้อมูลดิจิทัลและพจนานุกรมข้อมูล ประจำเดือนกรกฎาคม 2566

และเผยแพร่ชุดข้อมูลผ่านศูนย์ข้อมูลเปิดภาครัฐของกรุงเทพมหานคร

1. ข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว
2. ข้อมูลพิพิธภัณฑ์
3. ข้อมูลโรงรับจำนำ
4. ข้อมูลสถานศึกษาในระบบ
5. ข้อมูลสถานศึกษาอกระบบ
6. ข้อมูลศูนย์กำจัดขยะมูลฝอย
7. ข้อมูลโรงพยาบาล
8. ข้อมูลศูนย์บริการสาธารณสุข

- นำชุดข้อมูลที่ได้จัดทำไปพัฒนาเป็น Dashboard ที่แสดงผลการวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจตามภารกิจของหน่วยงานจำนวน 2 เรื่อง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 12/09/2566 :

นำชุดข้อมูลที่ได้จัดทำไปพัฒนาเป็น Dashboard ที่แสดงผลการวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจตามภารกิจของหน่วยงาน จำนวน 2 เรื่อง ได้แก่

1. ลานกีฬา
2. โรงเรียนในสังกัด กทม.





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

