



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

รหัสโครงการ... : 50370000-3361

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 585,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 569,835 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตดินแดง / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวณัฐชา มังคลากร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ คนพิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้ดีเท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นที่ต้องแก้ไขรวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยเหตุดังกล่าว กรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การจัดสวัสดิการสังคม การป้องกัน การบรรเทา ปัญหาและการพัฒนาฟื้นฟูแก่ประชาชนผู้ประสบปัญหาดังกล่าว โดยมีแนวทางการปฏิบัติงานซึ่งมีรูปแบบการทำงานร่วมกับสำนักพัฒนาสังคมและสำนักต่าง ๆ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคมของกรุงเทพมหานคร
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสทุกพื้นที่เขต

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส ระดับเขต
- 3.2 บุคลากรปฏิบัติงานเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส ประจำพื้นที่แต่ละเขต ได้แก่
 - 3.2.1 อาสาสมัครวุฒิปริญญาตรี จำนวน 2 คน
 - 3.2.2 อาสาสมัครช่วยงานรายวัน จำนวน 2 คน
- 3.3 ประชาชนกลุ่มเป้าหมายทุกระดับได้รับการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิ ได้รับสวัสดิการและการส่งเสริมพัฒนาอย่างครอบคลุม ทัวถึง และเป็นธรรม รวมทั้งสามารถเข้าถึงบริการในการแจ้งเหตุและได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลือในกรณีจำเป็นอย่างรวดเร็ว

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่เป็นงานประจำของสำนักงานเขตดินแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 27/12/2565 :

1. รายงานยอดประจำเดือน ตุลาคม 2565
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 171 ราย
 - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 9 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 22 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 30 ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 28 ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 10 ราย
 - ลงเยี่ยมเคสขอค่าทำศพ จำนวน 16 ราย
 - ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ดิดเตียง จำนวน - ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน - ราย
2. รายงานยอดประจำเดือน พฤศจิกายน 2565





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 194 ราย
- ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 14 ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 18 ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 25 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 17 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 6 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอค่าทำศพ จำนวน 13 ราย
- ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ตัดเตียง จำนวน - ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน - ราย

3. รายงานยอดประจำเดือน ธันวาคม 2565

- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 0 ราย
- ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 12 ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 13 ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 16 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 9 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 3 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอค่าทำศพ จำนวน 2 ราย
- ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ตัดเตียง จำนวน 0 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน 1 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2

:: 20/01/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำเดือน มกราคม 2566 ร้อยละ 10
สรุปการดำเนินการให้บริการประชาชนประจำเดือน มกราคม 2566 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 195 ราย
- ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 14 ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 10 ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 11 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 8 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 1 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอค่าทำศพ จำนวน 14 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3

:: 31/01/2566 :

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4

:: 20/02/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566 ร้อยละ 5
ผลการดำเนินงานเดือนกุมภาพันธ์ 2566 มีผู้มาใช้บริการทั้งสิ้น 164 ราย แบ่งตามประเภทดังนี้

- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน.....106.....ราย
- ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน.....7.....ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน.....16.....ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน.....21.....ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน.....3.....ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน.....3.....ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอค่าทำศพ จำนวน.....8.....ราย
- ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ตัดเตียง จำนวน.....0.....ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน.....0.....ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5

:: 20/03/2566 :

ผลการดำเนินงาน :

1. ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 50
2. ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 20 มีนาคม 2566 จำนวน 141 ราย ดังนี้
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 80 ราย
 - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 12 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 10 ราย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่6	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 11 ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 3 ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 3 ราย <input type="checkbox"/>- ลงเยี่ยมเคสขอคำทำศพ จำนวน 6 ราย <input type="checkbox"/>- ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ดิดเตียง จำนวน 16 ราย <input type="checkbox"/>- ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน 0 ราย <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 20/04/2566 : ผลการดำเนินงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <input type="checkbox"/>ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 60 2. <input type="checkbox"/>ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 20 เมษายน 2566 จำนวน 5 ราย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 2 ราย - ลงเยี่ยมเคสขอคำทำศพ จำนวน 3 ราย
รายงานครั้งที่7	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 20/05/2566 : :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <input type="checkbox"/>ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 65 2. <input type="checkbox"/>ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 19 พฤษภาคม 2566 จำนวน 100 ราย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 76 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 10 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 9 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 5 ราย
รายงานครั้งที่8	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 20/06/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 75</p> <p>ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 19 มิถุนายน 2566 จำนวน 104 ราย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 79 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 9 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 9 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 7 ราย
รายงานครั้งที่9	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 21/07/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 80</p> <p>ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 19 กรกฎาคม 2566 จำนวน 95 ราย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 68 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 12 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 5 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 10 ราย
รายงานครั้งที่10	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 21/08/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 85</p> <p>ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 21 สิงหาคม 2566 จำนวน จำนวน 114 ราย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 81 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 10 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 6 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 17 ราย
รายงานครั้งที่11	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 19/09/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 100</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 18 กันยายน 2566 จำนวน 122 ราย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 75 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 10 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 19 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 18 ราย <ol style="list-style-type: none"> 2. สรุปผลการดำเนินงานประจำปี 2566 <ol style="list-style-type: none"> 1. <input type="checkbox"/>เบิกจ่ายค่าจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม ประจำปี 2566 เดือนตุลาคม 2565 - เดือนกันยายน 2566 จำนวน คน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เป็นเงิน 569,835.- บาท

2. จำนวนผู้มาใช้บริการ ประจำปี 2566

- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 1,193 ราย
- ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 126 ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 146 ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 175 ราย

(งบประมาณ 585,200.- บาท เบิกจ่าย 569,835.- บาท คงเหลือ 15,365.-บาท

งบประมาณคงเหลือดำเนินการส่งคืนฝ่ายการคลังตามระเบียบเรียบร้อยแล้ว)

* ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่12 :: 20/09/2566 :

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 569,835 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

รหัสโครงการ... : 50370000-3361

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 585,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 569,835 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักงานเขตดินแดง / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวมณีนุชา มงคลการ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ คนพิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นที่ต้องแก้ไขรวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยเหตุดังกล่าว กรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การจัดสวัสดิการสังคม การป้องกัน การบรรเทา ปัญหาและการพัฒนาฟื้นฟูแก่ประชาชนผู้ประสบปัญหาดังกล่าว โดยมีแนวทางการปฏิบัติงานซึ่งมีรูปแบบการทำงานร่วมกับสำนักพัฒนาสังคมและสำนักต่าง ๆ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคมของกรุงเทพมหานคร
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสทุกพื้นที่เขต

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส ระดับเขต
- 3.2 บุคลากรผู้ปฏิบัติงานเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส ประจำพื้นที่แต่ละเขต ได้แก่
 - 3.2.1 อาสาสมัครภูมิปัญญาตรี จำนวน 2 คน
 - 3.2.2 อาสาสมัครช่วยงานรายวัน จำนวน 2 คน
- 3.3 ประชาชนกลุ่มเป้าหมายทุกระดับได้รับการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิ ได้รับสวัสดิการและการส่งเสริมพัฒนาอย่างครอบคลุม ทั้งถึง และเป็นธรรม รวมทั้งสามารถเข้าถึงบริการในการแจ้งเหตุและได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลือในกรณีจำเป็นอย่างรวดเร็ว

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่เป็นงานประจำของสำนักงานเขตดินแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 27/12/2565 :



1. □ รายงานยอดประจำเดือน ตุลาคม 2565
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 171 ราย
 - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีผู้สูงอายุ จำนวน 9 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 22 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 30 ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 28 ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 10 ราย
 - ลงเยี่ยมเคสขอค่าทำศพ จำนวน 16 ราย
 - ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ติดเตียง จำนวน - ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน - ราย
2. รายงานยอดประจำเดือน พฤศจิกายน 2565
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 194 ราย
 - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีผู้สูงอายุ จำนวน 14 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 18 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 25 ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 17 ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 6 ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอค่าทำศพ จำนวน 13 ราย
 - ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ติดเตียง จำนวน - ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน - ราย

3. รายงานยอดประจำเดือน ธันวาคม 2565
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 0 ราย
 - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีผู้สูงอายุ จำนวน 12 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 13 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 16 ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 9 ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 3 ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอค่าทำศพ จำนวน 2 ราย
 - ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ติดเตียง จำนวน 0 ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน 1 ราย

รายงานครั้งที่2 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 20/01/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำเดือน มกราคม 2566 ร้อยละ 10
สรุปการดำเนินการให้บริการประชาชนประจำเดือน มกราคม 2566 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 195 ราย
- ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีผู้สูงอายุ จำนวน 14 ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 10 ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 11 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 8 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 1 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอค่าทำศพ จำนวน 14 ราย

รายงานครั้งที่3 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 31/01/2566 :

รายงานครั้งที่4 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 20/02/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566 ร้อยละ 5
ผลการดำเนินงานเดือนกุมภาพันธ์ 2566 มีผู้มาใช้บริการ ทั้งสิ้น 164 ราย แบ่งตามประเภทดังนี้

- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน.....106.....ราย
- ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีผู้สูงอายุ จำนวน.....7.....ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน.....16.....ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน.....21.....ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน.....3.....ราย



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

<p>รายงานครั้งที่5</p>	<p>- ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน.....3.....ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอค่าทำศพ จำนวน.....8.....ราย - ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ดิดเตียง จำนวน.....0.....ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน.....0.....ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท</p>	<p>: เป็นไปตามแผน</p>	<p>: เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่6</p>	<p>ผลการดำเนินงาน : 1. <input type="checkbox"/> ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 50 2. <input type="checkbox"/> ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 20 มีนาคม 2566 จำนวน 141 ราย ดังนี้ - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 80 ราย <input type="checkbox"/> - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 12 ราย <input type="checkbox"/> - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 10 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 11 ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 3 ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 3 ราย <input type="checkbox"/> - ลงเยี่ยมเคสขอค่าทำศพ จำนวน 6 ราย <input type="checkbox"/> - ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ดิดเตียง จำนวน 16 ราย <input type="checkbox"/> - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน 0 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท</p>	<p>: เป็นไปตามแผน</p>	<p>: เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่7</p>	<p>ผลการดำเนินงาน : 1. <input type="checkbox"/> ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 60 2. <input type="checkbox"/> ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 20 เมษายน 2566 จำนวน 5 ราย ดังนี้ - ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 2 ราย - ลงเยี่ยมเคสขอค่าทำศพ จำนวน 3 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท</p>	<p>: เป็นไปตามแผน</p>	<p>: เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่8</p>	<p>ผลการดำเนินงาน : 1. <input type="checkbox"/> ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 65 2. <input type="checkbox"/> ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 19 พฤษภาคม 2566 จำนวน 100 ราย ดังนี้ - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 76 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 10 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 9 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 5 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท</p>	<p>: เป็นไปตามแผน</p>	<p>: เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่9</p>	<p>ผลการดำเนินงาน : 1. <input type="checkbox"/> ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 75 2. <input type="checkbox"/> ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 19 มิถุนายน 2566 จำนวน 104 ราย ดังนี้ - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 79 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 9 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 9 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 7 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท</p>	<p>: เป็นไปตามแผน</p>	<p>: เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่10</p>	<p>ผลการดำเนินงาน : 1. <input type="checkbox"/> ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 80 2. <input type="checkbox"/> ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 19 กรกฎาคม 2566 จำนวน 95 ราย ดังนี้ - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 68 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 12 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 5 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 10 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท</p>	<p>: เป็นไปตามแผน</p>	<p>: เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่11</p>	<p>ผลการดำเนินงาน : 1. <input type="checkbox"/> ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 85 2. <input type="checkbox"/> ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 21 สิงหาคม 2566 จำนวน จำนวน 114 ราย ดังนี้ - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 81 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 10 ราย</p>	<p>: เป็นไปตามแผน</p>	<p>: เป็นไปตามเป้าหมาย</p>





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 6 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 17 ราย
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 11 :: 19/09/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 100
 1. ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 18 กันยายน 2566 จำนวน 122 ราย ดังนี้
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 75 ราย
 - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 10 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 19 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 18 ราย

2. สรุปผลการดำเนินงานประจำปี 2566
 1. เบิกจ่ายค่าจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม ประจำปี 2566 เดือนตุลาคม 2565 - เดือนกันยายน 2566 จำนวน คน
 เป็นเงิน 569,835.- บาท
 2. จำนวนผู้มาใช้บริการ ประจำปี 2566
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 1,193 ราย
 - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 126 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 146 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 175 ราย
 (งบประมาณ 585,200.- บาท เบิกจ่าย 569,835.- บาท คงเหลือ 15,365.-บาท
 งบประมาณคงเหลือดำเนินการส่งคืนฝ่ายการคลังตามระเบียบเรียบร้อยแล้ว)
 * ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.0% : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 12 :: 20/09/2566 :
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.0% : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 569,835 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

รหัสโครงการ... : 50370000-3361

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 585,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 569,835 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตดินแดง / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวมณัฐชา มงคลกร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ คนพิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นที่ต้องแก้ไขรวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยเหตุดังกล่าว กรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การจัดสวัสดิการสังคม การป้องกัน การบรรเทา ปัญหาและการพัฒนาฟื้นฟูแก่ประชาชนผู้ประสบปัญหาดังกล่าว โดยมีแนวทางการปฏิบัติงานซึ่งมีรูปแบบการทำงานร่วมกับสำนักพัฒนาสังคมและสำนักต่าง ๆ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคมของกรุงเทพมหานคร
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสทุกพื้นที่เขต

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส ระดับเขต





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

3.2 บุคลากรผู้ปฏิบัติงานเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส ประจำพื้นที่แต่ละเขต ได้แก่

3.2.1 อาสาสมัครภูมิปัญญาตรี จำนวน 2 คน

3.2.2 อาสาสมัครช่วยงานรายวัน จำนวน 2 คน

3.3 ประชาชนกลุ่มเป้าหมายทุกระดับได้รับการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิ ได้รับสวัสดิการและการส่งเสริมพัฒนาอย่างครอบคลุม ทั้งถึง และเป็นธรรม รวมทั้งสามารถเข้าถึงบริการในการแจ้งเหตุและได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลือในกรณีจำเป็นอย่างรวดเร็ว

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่เป็นงานประจำของสำนักงานเขตดินแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 27/12/2565 :

1. รายงานยอดประจำเดือน ตุลาคม 2565

- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 171 ราย
- ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 9 ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 22 ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 30 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 28 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 10 ราย
 - ลงเยี่ยมเคสขอค่าทำศพ จำนวน 16 ราย
 - ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ติดเตียง จำนวน - ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน - ราย

2. รายงานยอดประจำเดือน พฤศจิกายน 2565

- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 194 ราย
- ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 14 ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 18 ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 25 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 17 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 6 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอค่าทำศพ จำนวน 13 ราย
- ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ติดเตียง จำนวน - ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน - ราย

3. รายงานยอดประจำเดือน ธันวาคม 2565

- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 0 ราย
- ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 12 ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 13 ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 16 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 9 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 3 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอค่าทำศพ จำนวน 2 ราย
- ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ติดเตียง จำนวน 0 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน 1 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2

:: 20/01/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำเดือน มกราคม 2566 ร้อยละ 10

สรุปการดำเนินการให้บริการประชาชนประจำเดือน มกราคม 2566 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 195 ราย
- ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 14 ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 10 ราย
- ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 11 ราย
- ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 8 ราย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

	- ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 1 ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอค่าทำศพ จำนวน 14 ราย		
รายงานครั้งที่3	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท :: 31/01/2566 :	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท :: 20/02/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566 ร้อยละ 5 ผลการดำเนินงานเดือนกุมภาพันธ์ 2566 มีผู้มาใช้บริการทั้งสิ้น 164 ราย แบ่งตามประเภทดังนี้ - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน.....106.....ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน.....7.....ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน.....16.....ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน.....21.....ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน.....3.....ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน.....3.....ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอค่าทำศพ จำนวน.....8.....ราย - ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ตัดเตียง จำนวน.....0.....ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน.....0.....ราย	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท :: 20/03/2566 : ผลการดำเนินงาน : 1. <input type="checkbox"/> ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 50 2. <input type="checkbox"/> ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 20 มีนาคม 2566 จำนวน 141 ราย ดังนี้ - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 80 ราย <input type="checkbox"/> - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 12 ราย <input type="checkbox"/> - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 10 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 11 ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 3 ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 3 ราย <input type="checkbox"/> - ลงเยี่ยมเคสขอค่าทำศพ จำนวน 6 ราย <input type="checkbox"/> - ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ตัดเตียง จำนวน 16 ราย <input type="checkbox"/> - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน 0 ราย	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท :: 20/04/2566 : ผลการดำเนินงาน : 1. <input type="checkbox"/> ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 60 2. <input type="checkbox"/> ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 20 เมษายน 2566 จำนวน 5 ราย ดังนี้ - ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 2 ราย - ลงเยี่ยมเคสขอค่าทำศพ จำนวน 3 ราย	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท :: 20/05/2566 : : 1. <input type="checkbox"/> ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 65 2. <input type="checkbox"/> ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 19 พฤษภาคม 2566 จำนวน 100 ราย ดังนี้ - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 76 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 10 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 9 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 5 ราย	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท :: 20/06/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 75 ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 19 มิถุนายน 2566 จำนวน 104 ราย ดังนี้ - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 79 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 9 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 9 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 7 ราย	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่9	:: 21/07/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 80 ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 19 กรกฎาคม 2566 จำนวน 95 ราย ดังนี้ - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 68 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 12 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 5 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 10 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามเป้าหมาย	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 21/08/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 85 ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 ? 21 สิงหาคม 2566 จำนวน จำนวน 114 ราย ดังนี้ - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 81 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 10 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 6 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 17 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 19/09/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 100 1. ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 18 กันยายน 2566 จำนวน 122 ราย ดังนี้ - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 75 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 10 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 19 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 18 ราย 2. สรุปผลการดำเนินงานประจำปี 2566 1. <input type="checkbox"/> เบิกจ่ายค่าจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม ประจำปี 2566 เดือนตุลาคม 2565 - เดือนกันยายน 2566 จำนวน คน เป็นเงิน 569,835.- บาท 2. <input type="checkbox"/> จำนวนผู้มาใช้บริการ ประจำปี 2566 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 1,193 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 126 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 146 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 175 ราย (งบประมาณ 585,200.- บาท เบิกจ่าย 569,835.- บาท คงเหลือ 15,365.-บาท งบประมาณคงเหลือดำเนินการส่งคืนฝ่ายการคลังตามระเบียบเรียบร้อยแล้ว) * ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 20/09/2566 : :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 569,835 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

รหัสโครงการ... : 50370000-3361

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 585,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 569,835 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตดินแดง / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวณัฐวิษา มังคลากร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ คนพิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นที่ต้องแก้ไขรวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยเหตุดังกล่าว





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

กรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การจัดสวัสดิการสังคม การป้องกัน การบรรเทา ปัญหาและการพัฒนาฟื้นฟูแก่ประชาชนผู้ประสบปัญหาดังกล่าว โดยมีแนวทางการปฏิบัติงานซึ่งมีรูปแบบการทำงานร่วมกับสำนักพัฒนาสังคมและสำนักต่าง ๆ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคมของกรุงเทพมหานคร
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสทุกพื้นที่เขต

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส ระดับเขต
- 3.2 บุคลากรผู้ปฏิบัติงานเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส ประจำพื้นที่แต่ละเขต ได้แก่
 - 3.2.1 อาสาสมัครวุฒิปริญญาตรี จำนวน 2 คน
 - 3.2.2 อาสาสมัครช่วยงานรายวัน จำนวน 2 คน
- 3.3 ประชาชนกลุ่มเป้าหมายทุกระดับได้รับการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิ ได้รับสวัสดิการและการส่งเสริมพัฒนาอย่างครอบคลุม ทั้งถึง และเป็นธรรม รวมทั้งสามารถเข้าถึงบริการในการแจ้งเหตุและได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลือในกรณีจำเป็นอย่างรวดเร็ว

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่เป็นงานประจำของสำนักงานเขตดินแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 27/12/2565 :

1. รายงานยอดประจำเดือน ตุลาคม 2565
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 171 ราย
 - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 9 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 22 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 30 ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 28 ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 10 ราย
 - ลงเยี่ยมเคสขอค่าทำศพ จำนวน 16 ราย
 - ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ติดเตียง จำนวน - ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน - ราย
2. รายงานยอดประจำเดือน พฤศจิกายน 2565
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 194 ราย
 - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 14 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 18 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 25 ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 17 ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 6 ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอค่าทำศพ จำนวน 13 ราย
 - ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ติดเตียง จำนวน - ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน - ราย
3. รายงานยอดประจำเดือน ธันวาคม 2565
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 0 ราย
 - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 12 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 13 ราย
 - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 16 ราย
 - ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 9 ราย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่2	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 3 ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอค่าทำศพ จำนวน 2 ราย - ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ติดเตียง จำนวน 0 ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน 1 ราย <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท</p> <p>:: 20/01/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำเดือน มกราคม 2566 ร้อยละ 10</p> <p>สรุปการดำเนินการให้บริการประชาชนประจำเดือน มกราคม 2566 ดังรายละเอียดต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 195 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 14 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 10 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 11 ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 8 ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 1 ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอค่าทำศพ จำนวน 14 ราย 	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	<p>:: 31/01/2566 :</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	<p>:: 20/02/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566 ร้อยละ 5</p> <p>ผลการดำเนินงานเดือนกุมภาพันธ์ 2566 มีผู้มาใช้บริการทั้งสิ้น 164 ราย แบ่งตามประเภทดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน.....106.....ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน.....7.....ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน.....16.....ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน.....21.....ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน.....3.....ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน.....3.....ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอค่าทำศพ จำนวน.....8.....ราย - ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ติดเตียง จำนวน.....0.....ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน.....0.....ราย 	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	<p>:: 20/03/2566 :</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <input type="checkbox"/> ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 50 2. <input type="checkbox"/> ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 20 มีนาคม 2566 จำนวน 141 ราย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 80 ราย <input type="checkbox"/> - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 12 ราย <input type="checkbox"/> - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 10 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 11 ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 3 ราย - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนการศึกษา จำนวน 3 ราย <input type="checkbox"/> - ลงเยี่ยมเคสขอค่าทำศพ จำนวน 6 ราย <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> - ลงเยี่ยมเคสผู้สูงอายุ ติดเตียง จำนวน 16 ราย <input type="checkbox"/> - ดำเนินการรับคำร้องขอทุนประกอบอาชีพ จำนวน 0 ราย 	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	<p>:: 20/04/2566 : ผลการดำเนินงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <input type="checkbox"/> ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 60 2. <input type="checkbox"/> ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 20 เมษายน 2566 จำนวน 5 ราย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรับคำร้องขอคำปรึกษาพยาบาลเกี่ยวเนื่อง จำนวน 2 ราย - ลงเยี่ยมเคสขอค่าทำศพ จำนวน 3 ราย 	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	<p>:: 20/05/2566 : :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <input type="checkbox"/> ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 65 	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

<p>รายงานครั้งที่8</p>	<p>2. <input type="checkbox"/> ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 19 พฤษภาคม 2566 จำนวน 100 ราย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 76 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 10 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 9 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 5 ราย <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 20/06/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 75</p>
<p>รายงานครั้งที่9</p>	<p>ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 19 มิถุนายน 2566 จำนวน 104 ราย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 79 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 9 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 9 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 7 ราย <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 21/07/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 80</p>
<p>รายงานครั้งที่10</p>	<p>ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 19 กรกฎาคม 2566 จำนวน 95 ราย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 68 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 12 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 5 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 10 ราย <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 21/08/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 85</p>
<p>รายงานครั้งที่11</p>	<p>ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 ? 21 สิงหาคม 2566 จำนวน จำนวน 114 ราย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 81 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 10 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 6 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 17 ราย <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 19/09/2566 : ความก้าวหน้าในการดำเนินงานร้อยละ 100</p>
<p>รายงานครั้งที่12</p>	<p>1. ดำเนินการให้บริการรับลงทะเบียนส่วนงานต่างๆ วันที่ 1 - 18 กันยายน 2566 จำนวน 122 ราย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 75 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 10 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 19 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 18 ราย <p>2. สรุปผลการดำเนินงานประจำปี 2566</p> <p>1. <input type="checkbox"/> เบิกจ่ายค่าจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม ประจำปี 2566 เดือนตุลาคม 2565 - เดือนกันยายน 2566 จำนวน คน เป็นเงิน 569,835.- บาท</p> <p>2. <input type="checkbox"/> จำนวนผู้มาใช้บริการ ประจำปี 2566</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน 1,193 ราย - ดำเนินการเปลี่ยนแปลงบัญชีให้ผู้สูงอายุ จำนวน 126 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน 146 ราย - ดำเนินการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 175 ราย <p>(งบประมาณ 585,200.- บาท เบิกจ่าย 569,835.- บาท คงเหลือ 15,365.-บาท งบประมาณคงเหลือดำเนินการส่งคืนฝ่ายการคลังตามระเบียบเรียบร้อยแล้ว)</p> <p>* ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.0(: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 20/09/2566 :</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.0(: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 569,835 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

