



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

รหัสโครงการ... : 50380000-3154

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2562

เริ่มต้นโครงการ : 2018-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2019-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสวนหลวง / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายปริญญ์ จันทร์บัว

ผู้ประสานงาน สยป : คุณกิริต เจิมจูง

1.3 หลักการและเหตุผล

การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการบริการของหน่วยงานกรุงเทพมหานคร หมายถึง การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการโดยตรง ครอบคลุมประเด็นต่างๆ เช่น ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ด้านการบริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านการปฏิบัติงานด้านการแก้ไขปัญหาต่างๆของหน่วยงาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริการทุกด้าน เพื่อให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสูงสุด
2. เพื่อให้การปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆ เกิดความรวดเร็ว โปร่งใส มีส่วนร่วม ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ความพึงพอใจของผู้รับบริการ จำนวน 2 ครั้ง อยู่ในระดับดีขึ้นไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

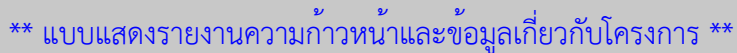
ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๒ กรุงเทพมหานครมีระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเข้มแข็งเอื้อต่อความเป็นธรรมสามารถสร้างสมดุล

ตัวชี้วัด... : มิติที่3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 19/10/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ให้บริการประชาชนให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 27/11/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการให้บริการประชาชนให้ได้รับความพึงพอใจมากที่สุด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 13/12/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การปรับปรุงการให้บริการของทุกฝ่ายเพื่อให้ประชาชนที่มาใช้บริการเกิดความพึงพอใจสูงสุดในการบริการที่สำนักงานเขตสวนหลวง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 17/1/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การปรับปรุงการให้บริการของทุกฝ่ายเพื่อให้ประชาชนที่มาใช้บริการเกิดความพึงพอใจสูงสุดในการบริการที่สำนักงานเขตสวนหลวง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 20/2/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การปรับปรุงการให้บริการของทุกฝ่ายเพื่อให้ประชาชนที่มาใช้บริการเกิดความพึงพอใจสูงสุดในการบริการที่สำนักงานเขตสวนหลวง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 25/3/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การปรับปรุงการให้บริการของทุกฝ่ายเพื่อให้ประชาชนที่มาใช้บริการเกิดความพึงพอใจสูงสุดในการบริการที่สำนักงานเขตสวนหลวง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 1/4/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรื่องความพึงพอใจที่ได้รับการตรวจประเมินจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) จากการตรวจประเมินรอบที่ 1 โดยเฉพาะการปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัยมากขึ้นและแก้ไขเรื่องร้องเรียนให้ได้ตามกำหนดระยะเวลา		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 23/5/2562 :		





รายงานครั้งที่5



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่6	:: 20/2/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การปรับปรุงการให้บริการของทุกฝ่ายเพื่อให้ประชาชนที่มารับบริการเกิดความพึงพอใจสูงสุดในการรับบริการที่สำนักงานเขตสวนหลวง :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 25/3/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การปรับปรุงการให้บริการของทุกฝ่ายเพื่อให้ประชาชนที่มารับบริการเกิดความพึงพอใจสูงสุดในการรับบริการที่สำนักงานเขตสวนหลวง :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 1/4/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรื่องความพึงพอใจที่ได้รับการตรวจประเมินจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) จากการตรวจประเมินรอบที่ 1 โดยเฉพาะการปรับปรุงเรื่องเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัยมากขึ้นและแก้ไขเรื่องร้องเรียนให้ได้ตามกำหนดระยะเวลา :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 23/5/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรื่องความพึงพอใจที่ได้รับการตรวจประเมินจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) จากการตรวจประเมินรอบที่ 1 โดยเฉพาะการปรับปรุงเรื่องเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัยมากขึ้นและแก้ไขเรื่องร้องเรียนให้ได้ตามกำหนดระยะเวลา และเตรียมการรองรับการประเมินรอบที่ 2 ในเดือนมิถุนายน 2562 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 27/6/2562 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว การดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรื่องความพึงพอใจที่ได้รับการตรวจประเมินจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) จากการตรวจประเมินรอบที่ 1 โดยเฉพาะการปรับปรุงเรื่องเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัยมากขึ้นและแก้ไขเรื่องร้องเรียนให้ได้ตามกำหนดระยะเวลา และรับการตรวจประเมินจากการทดสอบสอบถามความพึงพอใจ รอบที่ 2 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2562 เรียบร้อยแล้ว สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากสำนักงานเขตสวนหลวง ประจำปีงบประมาณ 2562 ครั้งที่ 1 ได้รับคะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด เท่ากับ 4.555 และครั้งที่ 2 ได้รับคะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด เท่ากับ 4.179 โดยภาพรวมผลความพึงพอใจคะแนนเฉลี่ยจากการสำรวจสองครั้ง อยู่ในระดับมากที่สุด ที่คะแนนเฉลี่ย 4.367 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง