



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50380000-3234

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 10,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสวนหลวง / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายสุรศักดิ์ บิณฑินและ โทร 089-484-7796

ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.มลธินิ แจ้งสามสี โทร.0877974172

1.3 หลักการและเหตุผล

เพื่อทำความเข้าใจซึ่งกันและกัน เป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยคลี่คลายปัญหาและอุปสรรคได้ ทั้งยังจะช่วยให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องจัดการประชุมสัมมนาประจำปีขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อทราบนโยบายการบริหารงานด้านการศึกษา
2. เพื่อสร้างความเข้าใจที่ต่อกันในการปฏิบัติงาน
3. เพื่อให้คณะครูได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
4. เพื่อให้คณะครูได้รับความรู้เพิ่มเติมและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. ด้านปริมาณ ผู้บริหารโรงเรียน คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 312 คน
 2. ด้านคุณภาพ การบริหารงานและการปฏิบัติงานในโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- การประสานงานระหว่างโรงเรียนกับสำนักงานเขตเป็นไปด้วยดี คณะครู บุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 15/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เตรียมรวบรวมข้อมูลที่ใช้ดำเนินการประชุมครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 17/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เตรียมความพร้อม ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้องกำหนดวันที่จะดำเนินการจัดประชุม และรวบรวมข้อมูลวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการจัดประชุมตามโครงการประชุมครู		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำโครงการฯ และขออนุมัติโครงการฯ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 2019-12-27 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อนุมัติเวลาดำเนินการในเดือนมีนาคม2563 จัดประชุมครู		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 28/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เตรียมการจัดประชุมครู ซึ่งจะดำเนินการในเดือนมีนาคม2563		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 20/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การเตรียมการจัดหาคณะกรรมการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 12/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการเตรียมคณะกรรมการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 19/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการขออนุมัติ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 8/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเตรียมคณะกรรมการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 19/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดหาคณะกรรมการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 5/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดหาคณะกรรมการดำเนินการและอยู่ในสถานะการณโรคไวรัสโคโรนา(covid-19)และมีการเลื่อนวันเปิดภาคเรียนเป็นวันที่ 1 กค. 2563		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผนแต่ควรติดตามเป็นพิเศษ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่12 :: 10/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำคำสั่งคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามแผนแต่ต้องติดตามเป็นพิเศษ			: เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่13 :: 24/8/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจาก...การขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักร (คราวที่4)			
โดยต้องควบคุมการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ประกาศ ณ วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2563			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท		: ไม่เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่14 :: 9/24/2020 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจาก...สิ้นสุดการดำเนินการจัดทำฎีกาและมีอุปสรรคจากโรคโควิด-19			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 14) = 0 บาท		: ไม่เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50380000-3234

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 10,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักงานเขตสวนหลวง / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายสุรศักดิ์ ปิณฑและ โทร 089-484-7796

ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.มลธิณี แจ้งสามสี โทร.0877974172

1.3 หลักการและเหตุผล

เพื่อทำความเข้าใจซึ่งกันและกัน เป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยคลี่คลายปัญหาและอุปสรรคได้

ทั้งยังจะช่วยให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องจัดการประชุมสัมมนาประจำปีขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อทราบนโยบายการบริหารงานด้านการศึกษา
- 2.เพื่อสร้างความเข้าใจที่ต่อกันในการปฏิบัติงาน
- 3.เพื่อให้คณะครูได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
- 4.เพื่อให้คณะครูได้รับความรู้เพิ่มเติมและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 1 ด้านปริมาณ ผู้บริหารโรงเรียน คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 312 คน
 - 2.ด้านคุณภาพ การบริหารงานและการปฏิบัติงานในโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- การประสานงานระหว่างโรงเรียนกับสำนักงานเขตเป็นไปด้วยดี คณะครู บุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธ์ฯ ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 15/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เตรียมรวบรวมข้อมูลที่ใช้ดำเนินการประชุมครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2 :: 17/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เตรียมความพร้อม ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้องกำหนดวันที่จะดำเนินการจัดประชุม			
และรวบรวมข้อมูลวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการจัดประชุมตามโครงการประชุมครู			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3 :: 27/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำโครงการฯ และขออนุมัติโครงการฯ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4 :: 2019-12-27 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อนุมัติเวลาดำเนินการในเดือนมีนาคม2563 จัดประชุมครู			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5 :: 28/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เตรียมการจัดประชุมครู ซึ่งจะดำเนินการในเดือนมีนาคม2563			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6 :: 20/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การเตรียมการจัดหาคณะกรรมการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7 :: 12/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการเตรียมคณะกรรมการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8 :: 19/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการขออนุมัติ			





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่9	:: 8/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเตรียมคณะกรรมการ			: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 19/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทาคณะกรรมการ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 5/6/2563 :			
	อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทาคณะกรรมการดำเนินการและอยู่ในสถานการณ์โรคไวรัสโคโรนา(covid-19)และมีการเลื่อนวันเปิดภาคเรียนเป็นวันที่ 1 กค. 2563			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผนแต่ควรถัด	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 10/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำคำสั่งคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามแผนแต่ต้องติดตามเป็นพิเศษ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่13	:: 24/8/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจาก...การขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักร (คราวที่4) โดยต้องควบคุมการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ประกาศ ณ วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2563			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท	: ไม่เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่14	:: 9/24/2020 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจาก...สิ้นสุดการดำเนินการจัดทำฎีกาและมีอุปสรรคจากโรคโควิด-19			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 14) = 0 บาท	: ไม่เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50380000-3234

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 10,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสวนหลวง / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายสุรศักดิ์ ปิณฑินและ โทร 089-484-7796

ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.มลธิณี แจ่มสามสี โทร.0877974172

1.3 หลักการและเหตุผล

เพื่อทำความเข้าใจซึ่งกันและกัน เป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยคลี่คลายปัญหาและอุปสรรคได้

ทั้งยังจะช่วยให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องจัดการประชุมสัมมนาประจำปีขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อทราบนโยบายการบริหารงานด้านการศึกษา
- 2.เพื่อสร้างความเข้าใจที่ต่อกันในการปฏิบัติงาน
- 3.เพื่อให้คณะครูได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
- 4.เพื่อให้คณะครูได้รับความรู้เพิ่มเติมและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 1 ด้านปริมาณ ผู้บริหารโรงเรียน คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 312 คน
 - 2.ด้านคุณภาพ การบริหารงานและการปฏิบัติงานในโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- การประสานงานระหว่างโรงเรียนกับสำนักงานเขตเป็นไปด้วยดี คณะครู บุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธฯ ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 15/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เตรียมรวบรวมข้อมูลที่ใช้นำดำเนินการประชุมครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 %	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 17/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เตรียมความพร้อม ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้องกำหนดวันที่จะดำเนินการจัดประชุม และรวบรวมข้อมูลวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการจัดประชุมตามโครงการประชุมครู			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 %	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำโครงการฯ และขออนุมัติโครงการฯ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 %	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 2019-12-27 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อนุมัติเวลาดำเนินการในเดือนมีนาคม2563 จัดประชุมครู			





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

รายงานครั้งที่5	:: 28/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เตรียมการจัดประชุมครู ซึ่งจะดำเนินการในเดือนมีนาคม2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท		: เป็นไปตามเป้าหมาย : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 20/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การเตรียมการจัดหาคณะกรรมการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 12/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการเตรียมคณะกรรมการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 19/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการขออนุมัติ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 8/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเตรียมคณะกรรมการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 19/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดหาคณะกรรมการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 5/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดหาคณะกรรมการดำเนินการและอยู่ในสถานะการเฝ้าระวังโรคไวรัสโคโรนา(covid-19)และมีกรณีเลื่อนวันเปิดภาคเรียนเป็นวันที่ 1 กค. 2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผนแต่ควรติดตามเป็นพิเศษ : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 10/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำคำสั่งคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามแผนแต่ควรติดตามเป็นพิเศษ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่13	:: 24/8/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจาก...การขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักร (คราวที่4) โดยต้องควบคุมการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ประกาศ ณ วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท		: ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่14	:: 9/24/2020 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจาก...สิ้นสุดการดำเนินการจัดทำฎีกาและมีอุปสรรคจากโรคโควิด-19 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 14) = 0 บาท		: ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50380000-3234

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 10,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตสวนหลวง / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายสุรศักดิ์ ปิณฑและ โทร 089-484-7796

ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.มลธิณี แจ่มสามสี โทร.0877974172

1.3 หลักการและเหตุผล

เพื่อทำความเข้าใจซึ่งกันและกัน เป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยคลี่คลายปัญหาและอุปสรรคได้

ทั้งยังจะช่วยให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องจัดการประชุมสัมมนาประจำปีขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อทราบนโยบายการบริหารงานด้านการศึกษา
- 2 เพื่อสร้างความเข้าใจที่ต่อกันในการปฏิบัติงาน
- 3 เพื่อให้คณะครูได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
- 4 เพื่อให้คณะครูได้รับความรู้เพิ่มเติมและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 1 ด้านปริมาณ ผู้บริหารโรงเรียน คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 312 คน
 - 2 ด้านคุณภาพ การบริหารงานและการปฏิบัติงานในโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- การประสานงานระหว่างโรงเรียนกับสำนักงานเขตเป็นไปด้วยดี คณะครู บุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ



รายงานครั้งที่1





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่2	<p>:: 15/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เตรียมรวบรวมข้อมูลที่ใช้ดำเนินการประชุมครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 17/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เตรียมความพร้อม ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้องกำหนดวันที่จะดำเนินการจัดประชุม และรวบรวมข้อมูลวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการจัดประชุมตามโครงการประชุมครู</p>
รายงานครั้งที่3	<p>:: 27/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำโครงการฯ และขออนุมัติโครงการฯ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่4	<p>:: 2019-12-27 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อนุมัติเวลาดำเนินการในเดือนมีนาคม2563 จัดประชุมครู</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่5	<p>:: 28/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เตรียมการจัดประชุมครู ซึ่งจะดำเนินการในเดือนมีนาคม2563</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่6	<p>:: 20/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การเตรียมการจัดหาคณะกรรมการ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่7	<p>:: 12/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการเตรียมคณะกรรมการ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่8	<p>:: 19/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการขออนุมัติ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่9	<p>:: 8/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเตรียมคณะกรรมการ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่10	<p>:: 19/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดหาคณะกรรมการ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่11	<p>:: 5/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดหาคณะกรรมการดำเนินการและอยู่ในสถานะการณ์โรคไวรัสโคโรนา(covid-19)และมีการเลื่อนวันเปิดภาคเรียนเป็นวันที่ 1 กค. 2563</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผนแต่ควรถติ : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่12	<p>:: 10/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำคำสั่งคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามแผนแต่ต้องติดตามเป็นพิเศษ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่13	<p>:: 24/8/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจาก...การขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักร (คราวที่4) โดยต้องควบคุมการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ประกาศ ณ วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2563</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่14	<p>:: 9/24/2020 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจาก...สิ้นสุดการดำเนินการจัดทำฎีกาและมีอุปสรรคจากโรคโควิด-19</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 14) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

