



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : จำหน่ายสมุดแลทรีพรีสและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50390000-3372

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 4,187,400 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 4,187,400 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตวัฒนา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางชลนิภา สุวรรณล้ำเลิศ 7037

ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.ณัฐา อธิระวุฒิศาสตร์ โทร.1519

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร มีความห่วงใยในสวัสดิภาพของนักเรียน ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร และบุคลากรในโรงเรียน ซึ่งความปลอดภัยเป็นสิทธิพื้นฐานของมนุษย์ เด็กนักเรียนทุกคนมีสิทธิที่จะได้รับการคุ้มครองและดูแล ประกอบกับปัจจุบันทรัพย์สินโรงเรียนบางประเภทสูญหาย เนื่องจากถูกโจรกรรม ทั้งนี้ มีสาเหตุมาจากสภาพเศรษฐกิจจะล่อตัว สภาพปัญหาอาชญากรรม แหล่งอบายมุขทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการและความไม่ปลอดภัยของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสำนักงานเขตวัฒนาด้วย

กรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดมาตรการต่าง ๆ เพื่อเป็นการระวังและป้องกันอุบัติเหตุและภัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติ หรือมนุษย์กระทำขึ้น โครงการจำหน่ายสมุดแลทรีพรีสและรักษาความปลอดภัยให้แก่เด็กนักเรียนและข้าราชการครูกรุงเทพมหานครในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสำนักงานเขตวัฒนา

เป็นนโยบายหลักของกรุงเทพมหานคร เพื่อดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครอย่างต่อเนื่อง เป็นการสร้างความเชื่อมั่น และเพิ่มคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากรในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อดูแลทรัพย์สินให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครสำนักงานเขตวัฒนา
- เพื่อป้องกันและดูแลความปลอดภัยให้แก่เด็กนักเรียน ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร และบุคลากรในโรงเรียน
- เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่เด็กนักเรียน ข้าราชการครูกรุงเทพมหานครและบุคลากรในโรงเรียน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครสำนักงานเขตวัฒนา 8 โรงเรียน มีความปลอดภัยให้แก่เด็กนักเรียน บุคลากรในโรงเรียนและทรัพย์สินของโรงเรียน
- สร้างมาตรฐานและความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : ๗.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของงานประจำ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 25/10/2562 : อยู่ระหว่างจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 28/11/2562 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/12/2562 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 28/1/2563 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนตามสัญญา		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 27/2/2563 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 30/3/2563 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 29/4/2563 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 22/5/2563 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย



รายงานครั้งที่ 9





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่10	:: 30/6/2563 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 30/7/2563 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 31/8/2563 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในโรงเรียน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 9/22/2020 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : จำหน่ายสมุดแลตเตอรี่สีนและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50390000-3372

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 4,187,400 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 4,187,400 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตวัฒนา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางชลนิภา สุวรรณล้ำเลิศ 7037

ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.ณัฐา ธีระวุฒิศาสตร์ โทร.1519

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร มีความห่วงใยในสวัสดิภาพของนักเรียน ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร และบุคลากรในโรงเรียน ซึ่งความปลอดภัยเป็นสิทธิพื้นฐานของมนุษย์ เด็กนักเรียนทุกคนมีสิทธิที่จะได้รับการคุ้มครองและดูแล ประกอบกับปัจจุบันทรัพย์สินโรงเรียนบางประเภทสูญหาย เนื่องจากถูกโจรกรรม ทั้งนี้ มีสาเหตุมาจากสภาพเศรษฐกิจชะลอตัว สภาพปัญหาอาชญากรรมแฝงอยู่บ่อยทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการและความไม่ปลอดภัยของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสำนักงานเขตวัฒนาด้วย

กรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดมาตรการต่าง ๆ เพื่อเป็นการระวังและป้องกันอุบัติเหตุและภัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติ หรือมนุษย์กระทำขึ้น โครงการจำหน่ายสมุดแลตเตอรี่สีนและรักษาความปลอดภัยให้แก่เด็กนักเรียนและข้าราชการครูกรุงเทพมหานครในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสำนักงานเขตวัฒนา

เป็นนโยบายหลักของกรุงเทพมหานคร เพื่อดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครอย่างต่อเนื่อง เป็นการสร้างความเชื่อมั่น และเพิ่มคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากรในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อดูแลทรัพย์สินให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครสำนักงานเขตวัฒนา
- เพื่อป้องกันและดูแลความปลอดภัยให้แก่เด็กนักเรียน ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร และบุคลากรในโรงเรียน
- เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่เด็กนักเรียน ข้าราชการครูกรุงเทพมหานครและบุคลากรในโรงเรียน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครสำนักงานเขตวัฒนา 8 โรงเรียน มีความปลอดภัยให้แก่เด็กนักเรียน บุคลากรในโรงเรียนและทรัพย์สินของโรงเรียน
- สร้างมาตรฐานและความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : ๗.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของงานประจำ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 25/10/2562 : อยู่ระหว่างจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 28/11/2562 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/12/2562 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 28/1/2563 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนตามสัญญา :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 5





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่6	:: 27/2/2563 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 30/3/2563 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 29/4/2563 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 22/5/2563 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 30/6/2563 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 30/7/2563 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 31/8/2563 : อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในโรงเรียน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 9/22/2020 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

