



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : จัดทำระบบควบคุมภายในของสำนักงานเขตวัฒนา

รหัสโครงการ... : 50390000-3399

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักงานเขตวัฒนา / ฝ่ายการคลัง / ฝ่ายการคลัง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวยีนดี แซ่กู่ (โทร.7030 - 7031)

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวณัฐา อธิระวุฒิศาสตร์ (โทร.1519)

1.3 หลักการและเหตุผล

ส่งเสริมให้หน่วยงานดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

มีการจัดระบบควบคุมภายในตามที่สำนักงานตรวจสอบภายในกำหนด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1 ครั้ง/ปี

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๔ - การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ : ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณ ที่เป็นมาตรฐานสากลแ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ความสำเร็จของการจัดส่งเอกสารการจัดระบบควบคุมภายในตามระยะเวลาที่กำหนด

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

| | | | |
|------------------|--|----------------|---------------------|
| รายงานครั้งที่1 | :: 29/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน การดำเนินการ | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่2 | :: 29/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน รวบรวมเอกสาร | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่3 | :: 27/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน มีการเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณในที่ประชุมผู้บริหารหน่วยงานทุกสัปดาห์ | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่4 | :: 30/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เร่งรัดติดตามการดำเนินการของแต่ละฝ่ายให้เป็นปัจจุบัน | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่5 | :: 27/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เร่งรัดติดตามการดำเนินการของแต่ละฝ่ายให้เป็นปัจจุบัน | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่6 | :: 27/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เร่งรัดติดตามการดำเนินการของแต่ละฝ่ายให้เป็นปัจจุบัน | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่7 | :: 29/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เร่งรัดติดตามการดำเนินการของแต่ละฝ่ายให้เป็นปัจจุบัน | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่8 | :: 27/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เร่งรัดติดตามการดำเนินการของแต่ละฝ่ายให้เป็นปัจจุบัน | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่9 | :: 30/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่10 | :: 30/7/2563 : ประชุมครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2563 | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่11 | :: 31/8/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนตรวจสอบเอกสารและฎีกาที่ยังไม่ดำเนินการขอเบิกจ่าย | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่12 | :: 25/9/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ตำแหน่ง

.....

