



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50390000-7118

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 10,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-10-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 10,000 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตวัฒนา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นางพรนิภา วิเศษสุวรรณ โทร.1519

**1.3 หลักการและเหตุผล**

เพื่อเป็นการส่งเสริม และอนุรักษ์ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้เป็นการพัฒนาศักยภาพของตนเองเพื่ออนุรักษ์ภูมิปัญญา เผยแพร่ และสืบทอดผลงานที่สร้างสรรค์

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

กิจกรรมที่ 1 รับสมัครและคัดเลือกผลงานของผู้สูงอายุและรวบรวมสู่ธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมความรู้ความสามารถของผู้สูงอายุที่ควรอนุรักษ์

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของงานประจำพื้นฐาน

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1 :: 04/01/2566 : ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกภูมิปัญญาผู้สูงอายุเรียบร้อยแล้ว และกำหนดวันจัดกิจกรรมในวันที่ 21 มกราคม 2566 ณ

ชุมชนสุขุหรบ้านดอน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 13/02/2566 : ดำเนินการตามโครงการเรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 10,000 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50390000-7118

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 10,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-10-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 10,000 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตวัฒนา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นางพรนิภา วิเศษสุวรรณ โทร.1519

**1.3 หลักการและเหตุผล**

เพื่อเป็นการส่งเสริม และอนุรักษ์ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้เป็นการพัฒนาศักยภาพของตนเองเพื่ออนุรักษ์ภูมิปัญญา เผยแพร่ และสืบทอดผลงานที่สร้างสรรค์

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

กิจกรรมที่ 1 รับสมัครและคัดเลือกผลงานของผู้สูงอายุและรวบรวมสู่ธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมความรู้ความสามารถของผู้สูงอายุที่ควรอนุรักษ์

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของงานประจำพื้นฐาน

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1 :: 04/01/2566 : ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกภูมิปัญญาผู้สูงอายุเรียบร้อยแล้ว และกำหนดวันจัดกิจกรรมในวันที่ 21 มกราคม 2566 ณ







ตัวชี้วัด...





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: มิตินี้ ร้อยละความสำเร็จของงานประจำพื้นฐาน

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 04/01/2566 : ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกภูมิปัญญาผู้สูงอายุเรียบร้อยแล้ว และกำหนดวันจัดกิจกรรมในวันที่ 21 มกราคม 2566 ณ ชุมชนสุขเหราบ้านดอน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 13/02/2566 : ดำเนินการตามโครงการเรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 10,000 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

