



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี

รหัสโครงการ... : 50410000-3328

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 500,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 60,000 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตหลักสี่ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวสวาท ดีแท้

ผู้ประสานงาน สยป : นายธนูเทพ ประสานทอง โทร.1551

**1.3 หลักการและเหตุผล**

- สำนักงานเขตหลักสี่ได้พิจารณาและเล็งเห็นความสำคัญของการรณรงค์สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย จึงได้กำหนดจัดงานวันสำคัญของชาติ และวันสำคัญอื่น ๆ โดยมีประชาชนในชุมชนต่างๆ เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญเพื่อเป็นการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

- เพื่ออนุรักษ์และสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของไทยให้ดำรงอยู่ต่อไป
- เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในชุมชน ตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของขนบธรรมเนียมประเพณีไทย ซึ่งนำไปสู่ความร่วมมือร่วมใจในการพัฒนาชุมชนของตนเอง
- เพื่อพัฒนาทางด้านจิตใจของประชาชนในชุมชน ในอันที่จะทำให้เกิดการดำเนินงานด้านพัฒนาชุมชน

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

- ตัวแทนจากหน่วยงาน สมาชิกชุมชน นักท่องเที่ยวและประชาชนทั่วไป

**1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : ๓.๔ - สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าหมายที่ : ๓.๔.๑ คนกรุงเทพฯที่มีความแตกต่างหลากหลายทางวัฒนธรรมสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุขและ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของความสำเร็จโครงการ/กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวของสำนักงานเขตหลักสี่

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 31/10/2562 : ขออนุมัติโครงการ และจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 29/11/2562 : จัดทำข้อมูลเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/12/2562 : จัดทำคำสั่ง/หนังสือมอบหมายงาน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 31/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนจัดกิจกรรมที่ 2 กิจกรรมทอดผ้าป่าสายน้ำคลองเปรมประชากร ในวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2563 ณ วัดหลักสี่ (พระอารามหลวง) เป็นการเชิญชวนให้ประชาชนทั่วไปร่วมทำบุญกัน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 40,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 28/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดเตรียมการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 20,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 26/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน ติดสถานการณ์โควิด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 66.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 29/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนเนื่องจากติดสถานการณ์ไวรัสโคโรนา(COVID-19)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 67.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 29/5/2563 : ไม่ได้ดำเนินกิจกรรม เนื่องจากติดสถานการณ์ไวรัสโคโรนา(COVID-19)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 30/6/2563 : ไม่ได้ดำเนินกิจกรรม เนื่องจากติดสถานการณ์ไวรัสโคโรนา(COVID-19)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 31/7/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว แต่ไม่ได้ดำเนินกิจกรรมวันเข้าพรรษาเพราะประสบปัญหาสถานการณ์ไวรัสโคโรนา (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

