



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50410000-3376

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 7,400 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตหลักสี่ / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวณัฏฐิศา อินทรเจริญ โทร.7429

ผู้ประสานงาน สยป : นายธนูเทพ ประสานทอง โทร.1551

**1.3 หลักการและเหตุผล**

การพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพวิธีหนึ่งคือ การพัฒนาและส่งเสริมสมรรถภาพของข้าราชการครู ผู้มีส่วนรับผิดชอบโดยตรงในการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยดีมีประสิทธิภาพ กิจกรรมหนึ่งที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาและการบริหารคือ การจัดประชุมสัมมนา สำนักงานเขตหลักสี่ จึงได้จัดโครงการประชุมครูขึ้น เพื่อเป็นโอกาสให้ข้าราชการครูได้รับความรู้ ความเข้าใจในนโยบายด้านการศึกษจากผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ระหว่างกัน ซึ่งจะประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และสามารถจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามแนวทาง และนโยบายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

๑. เพื่อให้ข้าราชการครูได้รับทราบนโยบายด้านการศึกษอย่างชัดเจนและทั่วถึง
๒. เพื่อให้ข้าราชการครูมีโอกาสพบปะสังสรรค์ แลกเปลี่ยนความรู้ ทักษะคิด และประสบการณ์ระหว่างกันอย่างสร้างสรรค์
๓. เพื่อเป็นการบำรุงขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครู ในการร่วมกันพัฒนาการศึกษา ให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้น

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

๑. ด้านปริมาณ

ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ในสำนักงานเขตหลักสี่ จำนวน ๖ โรงเรียน คือ โรงเรียนการเคหะท่าทราย โรงเรียนเคหะทุ่งสองห้องวิทยา ๑ โรงเรียนเคหะทุ่งสองห้องวิทยา ๒ โรงเรียนบางเขน (ไว้สาลิโอนุสรณ์) โรงเรียนวัดหลักสี่ (ทองใบทิวารีวิทยา) และโรงเรียนทุ่งสองห้อง (คุปต์ชัยเชียวรุทิต) เข้าร่วมประชุมตามกำหนด

๒. ด้านคุณภาพ

ผู้เข้าประชุมเข้าใจในนโยบายด้านการศึกษา มีขวัญกำลังใจ สามารถปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น  
ตลอดจนได้พบปะสังสรรค์และมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : ๗.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่ 1	:: 22/10/2563 : ได้รับอนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว มีกำหนดดำเนินโครงการในเดือน พ.ศ. 2564		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 23/11/2563 : ประชุมผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อกำหนดหัวข้อการดำเนินโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 28/12/2563 : กำหนดประชุมในเดือนพฤษภาคม 2564		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 26/01/2564 : จัดทำคำสั่งผู้เข้าร่วมประชุม กำหนดประชุมในเดือนพฤษภาคม 2564		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 25/02/2564 : แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการและจัดทำคำสั่งผู้เข้าร่วมประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 29/03/2564 : จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ กำหนดดำเนินโครงการในวันที่ 13 พฤษภาคม 2564		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

