



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

รหัสโครงการ... : 50410000-3409

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 514,600 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 60,000 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตหลักสี่ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางพัชรีญา รอดเจริญ โทร.7426

ผู้ประสานงาน สยป : นายธนูเทพ ประสานทอง โทร.1551

1.3 หลักการและเหตุผล

-เพื่อเป็นศูนย์อำนวยความสะดวกในระดับพื้นที่รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว สำนักงานเขตหลักสี่ โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการการป้องกัน การบรรเทาปัญหาและการฟื้นฟูแก่ประชาชนผู้ประสบภาวะยากลำบากดังกล่าว โดยผ่านทางศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสเขตหลักสี่ ซึ่งประกอบไปด้วยบุคลากร ดังนี้ นักสังคมสงเคราะห์ อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์และเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการของสำนักงานเขตหลักสี่
- ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน
- ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขตหลักสี่

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- ๓.๑ สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส และศูนย์รับแจ้งเหตุ ในพื้นที่เขตหลักสี่ จำนวน ๒๘ ศูนย์ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส สำนักงานเขตหลักสี่
- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑ คน
- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน ๑ คน
- อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑ คน
- อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต จำนวน ๑ คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy
ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล
เป้าหมายที่ : ๗.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 27/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการปฏิบัติตามโครงการเพื่อให้ตรงกับวัตถุประสงค์ที่ได้รับ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/11/2563 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนตุลาคม 2563 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสารเบิกจ่ายเดือนพฤศจิกายน 2563		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 23/12/2563 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนพฤศจิกายน 2563 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 1/26/2021 : อยู่ระหว่างขั้นตอนเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนธันวาคม 2563 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 30,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 25/02/2564 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนกุมภาพันธ์ 2564		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 30,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: รวมรวมเอกสารเบิกจ่าย		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 10,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

